

# SLUŽBENI VJESNIK

## GRADA OTOČCA

ISSN 1330-1551

Broj 8/2022

Otočac, 28. prosinca 2022.

Izlazi prema potrebi

### S A D R Ź A J

Stranica

#### A. AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA OTOČCA

1.	II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA OTOČCA ZA 2022. GODINU .....	1
2.	IZMJENE I DOPUNE PLAN PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU .....	72
3.	I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA GRADA OTOČCA U KULTURI ZA 2022. GODINU .....	81
4.	I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA GRADA OTOČCA U SPORTU ZA 2022. GODINU .....	83
5.	I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA GRADA OTOČCA U SOCIJALNOJ SKRBI ZA 2022. GODINU .....	83
6.	I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA GRADA OTOČCA U PODRUČJU DRUŠTVENE BRIGE O DJECI PREDŠKOLSKE DOBI ZA 2022. GODINU .....	84
7.	PRORAČUN GRADA OTOČCA ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU .....	85
8.	PLAN PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2023. GODINU .....	179
9.	VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA PRORAČUNA GRADA OTOČCA U RAZDOBLJU OD 2023. DO 2025. GODINE .....	187
10.	ANALIZA I OCJENA POSTOJEĆEG FINANCIJSKOG STANJA S PRIJEDLOGOM MJERA ZA OTKLANJANJE UZROKA POZITIVNOG POSLOVANJA I MJERA ZA STABILNO POSLOVANJE TE AKCIJSKI PLAN PROVEDBE NAVEDENIH MJERA .....	188
11.	ODLUKA O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA GRADA OTOČCA ZA 2023. GODINU .....	190
12.	ODLUKA O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA NA PODRUČJU GRADA OTOČCA .....	194
13.	ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI NA OPĆE UVJETE ISPORUKE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA .....	197
14.	ODLUKA O UVJETIMA I NAČINU DRŽANJA DOMAĆIH ŽIVOTINJA TE POSTUPANJE SA IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM DOMAĆIM ŽIVOTINJAMA NA PODRUČJU GRADA OTOČCA .....	198
15.	ODLUKA O OSIVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA VREDNOVANJE PRIJAVLJENIH PROGRAMA I PROJEKATA IZ PODRUČJA KULURE .....	201
16.	PROGRAM JAVNIH POTREBA GRADA OTOČCA U KULTURI ZA 2023. GODINU .....	203
17.	PROGRAM JAVNIH POTREBA GRADA OTOČCA U TEHNIČKOJ KULTURI ZA 2023. GODINU .....	206
18.	PROGRAM JAVNIH POTREBA GRADA OTOČCA U SOCIJALNOJ SKRBI ZA 2023. GODINU .....	207
19.	PROGRAM JAVNIH POTREBA GRADA OTOČCA U PODRUČJU DRUŠTVENE BRIGE O DJECI PREDŠKOLSKE DOBI ZA 2023. GODINU .....	209
20.	PROGRAM JAVNIH POTREBA GRADA OTOČCA U SPORTU ZA 2023. GODINU .....	211
21.	PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2023. GODINU .....	212
22.	PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTVA OD RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU GRADA ZA 2023. GODINU .....	212
23.	PROGRAM RADA GRADSKOG VIJEĆA GRADA OTOČCA ZA 2023. GODINU .....	213
24.	RJEŠENJE O IZBORU ČLANOVA GRADSKOG SAVJETA MLADIH GRADA OTOČCA .....	215
25.	RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI RAVNATELJICE CENTRA ZA POMOĆ U KUĆI ...	215

26. ZAKLJČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA DJEČJEG VRTIĆA „CICIBAN“ OTOČAC.....	216
27. ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOTI NA PRIJEDLOG PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA DJEČJEG VRTIĆA „CICIBAN“ OTOČAC .....	216
28. ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GARDA OTOČCA Z A2022. GODINU .....	216
29. PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GARDA OTOČCA ZA 2023. GODINU ..	225
30. PLAN DJELOVANJA GRADA OTOČCA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2023. GODINU.....	230

## **B. AKTI GRADONAČELNIKA GRADA OTOČCA**

1. ODLUKA o VISINI NAKNADE ZA DOBROVOLJNE VATROGASCE KOJI SUDJELUJU U VATROGASNIM INTERVENCIJAMA NA PODRUČJU GARDA OTOČCA .....	250
2. RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA GACKOG PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA OTOČAC .....	251
3. ODLUKA o UTVRĐIVANJU LISTE DEFICITARNIH ZANIMANJA, BROJU STIPENDIJA I MJESEČNOM IZNOSU STIPENDIJE ZA AKADEMSKU GODINU 2022./2023.....	251
4. PRAVILNIK O RADU SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA GRADA OTOČCA .....	252
5. ODLUKA o UTVRĐIVANJU OSNOVICE ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA OTOČCA U 2022. I 2023. GODINI .....	266
6. ODLUKA o ISPLATI POKLON BONA UMIROVLJENICIMA S PODRUČJA GRADA OTOČCA .....	267
7. ODLUKA o ISPLATI POKLON BONA HRVATSKIM BARNITELJIMA IZ DOMOVINSKOG RATA S PODRUČJA GRADA OTOČCA KOJI SU KORISNICI NAKNADE ZA NEZAPOSLENE HRVATSKE BRANITELJE .....	267
8. DOPUNA ODLUKE ISPLATI POKLON BONA HRVATSKIM BRANITELJIMA IZ DOMOVINSKOG RATA S PODRUČJA GRADA OTOČCA KOJI SU KORISNICI NAKNADE ZA NEZAPOSLENE HRVATSKE BRANITELJE .....	268
9. ODLUKA o IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU I IMENOVANJU ČLANOVA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE ZA PODRUČJE GRADA OTOČCA .....	269
10. I. IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA UNUTARNJEM REDU GRADSKJE UPRAVE GRADA OTOČCA .....	269
11. ODLUKA O DODJELI POKLON BONA OBITELJIMA S PREBIVALIŠTEM NA PODRUČJU GARDA OTOČCA KOJA IMAJU PETERO I VIŠE MALODOBNE DJECE .....	269

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 34. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" broj 09/21) Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj dana 21.12.2022. godine, donosi:

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA OTOČCA ZA 2022. GODINU

### I.OPĆI DIO

#### Članak 1.

II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Otočca za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Proračuna) sastoje se od:

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
6 Prihodi poslovanja	100.001.395,00	- 47.071.395,00	-47.1%	52.930.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.100.000,00	- 100.000,00	-9.1%	1.000.000,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>101.101.395,00</b>	<b>- 47.171.395,00</b>		<b>53.930.000,00</b>
3 Rashodi poslovanja	54.448.370,61	- 7.504.795,00	-13.8%	46.943.575,61
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	69.914.800,00	- 43.526.600,00	-62.3%	26.388.200,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>124.363.170,61</b>	<b>- 51.031.395,00</b>		<b>73.331.775,61</b>
<b>RAZLIKA</b>	<b>-</b>	<b>3.860.000,00</b>	<b>-16.6%</b>	<b>- 19.401.775,61</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.250.000,00	0,00	0.0%	10.250.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.088.224,39	- 1.200.000,00	-57.5%	888.224,39
<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>8.161.775,61</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>14.7%</b>	<b>9.361.775,61</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>15.100.000,00</b>	<b>- 5.060.000,00</b>	<b>-33.5%</b>	<b>10.040.000,00</b>

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA  
SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

0,00

0,00

0,0%

0,00

## Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja ovim Izmjenama i dopunama Proračuna glase:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PROMJENA			
		PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>100.001.395,00</b>	<b>- 47.071.395,00</b>	<b>-47.1%</b>	<b>52.930.000,00</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>38.384.675,00</b>	<b>- 13.003.905,00</b>	<b>-33.9%</b>	<b>25.380.770,00</b>
611	Porez i prirez na dohodak	35.894.675,00	- 13.003.905,00	-36.2%	22.890.770,00
613	Porezi na imovinu	2.165.000,00	0,00	0.0%	2.165.000,00
614	Porezi na robu i usluge	325.000,00	0,00	0.0%	325.000,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>50.280.310,00</b>	<b>- 34.165.990,00</b>	<b>-68.0%</b>	<b>16.114.320,00</b>
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	46.000,00	110.600,00	240.4%	156.600,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	13.907.800,00	77.200,00	0.6%	13.985.000,00
634	Pomoći od izvanproračunski h korisnika	250.000,00	- 115.000,00	-46.0%	135.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz	3.640.310,00	- 2.833.490,00	-77.8%	806.820,00

638	proračuna koji im nije nadležan Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	32.436.200,00	- 31.405.300,00	-96.8%	1.030.900,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>3.155.210,00</b>	<b>- 217.000,00</b>	<b>-6.9%</b>	<b>2.938.210,00</b>
641	Prihodi od financijske imovine	31.210,00	0,00	0.0%	31.210,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	3.124.000,00	- 217.000,00	-6.9%	2.907.000,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>7.233.700,00</b>	<b>- 28.000,00</b>	<b>-0.4%</b>	<b>7.205.700,00</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	280.000,00	150.000,00	53.6%	430.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	3.724.700,00	502.000,00	13.5%	4.226.700,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.229.000,00	- 680.000,00	-21.1%	2.549.000,00
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>332.500,00</b>	<b>343.500,00</b>	<b>103.3%</b>	<b>676.000,00</b>
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	275.500,00	350.500,00	127.2%	626.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	57.000,00	- 7.000,00	-12.3%	50.000,00
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>615.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>615.000,00</b>

681	Kazne i upravne mjere	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
683	Ostali prihodi	605.000,00	0,00	0.0%	605.000,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>-9.1%</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>560.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>21.4%</b>	<b>680.000,00</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	560.000,00	120.000,00	21.4%	680.000,00
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>540.000,00</b>	<b>- 220.000,00</b>	<b>-40.7%</b>	<b>320.000,00</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	540.000,00	- 220.000,00	-40.7%	320.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>54.448.370,61</b>	<b>- 7.504.795,00</b>	<b>-13.8%</b>	<b>46.943.575,61</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>12.282.571,00</b>	<b>- 1.696.900,00</b>	<b>-13.8%</b>	<b>10.585.671,00</b>
311	Plaće (Bruto)	10.072.723,00	- 1.528.237,00	-15.2%	8.544.486,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	752.800,00	60.607,00	8.1%	813.407,00
313	Doprinosi na plaće	1.457.048,00	- 229.270,00	-15.7%	1.227.778,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>23.499.447,61</b>	<b>- 1.346.423,00</b>	<b>-5.7%</b>	<b>22.153.024,61</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	638.965,00	20.950,00	3.3%	659.915,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.218.802,38	1.326.760,00	41.2%	4.545.562,38
323	Rashodi za usluge	17.581.350,23	- 2.224.033,00	-12.6%	15.357.317,23

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.300,00	- 5.200,00	-25.6%	15.100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.040.030,00	- 464.900,00	-22.8%	1.575.130,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>233.810,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>-8.6%</b>	<b>213.810,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	50.000,00	0,00	0.0%	50.000,00
343	Ostali financijski rashodi	183.810,00	- 20.000,00	-10.9%	163.810,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>1.356.570,00</b>	<b>- 152.570,00</b>	<b>-11.2%</b>	<b>1.204.000,00</b>
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	870.570,00	39.430,00	4.5%	910.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	486.000,00	- 192.000,00	-39.5%	294.000,00
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>2.385.500,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>3.1%</b>	<b>2.460.500,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.235.500,00	- 325.000,00	-26.3%	910.500,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.150.000,00	400.000,00	34.8%	1.550.000,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>2.713.932,00</b>	<b>- 439.832,00</b>	<b>-16.2%</b>	<b>2.274.100,00</b>
372	Ostale naknade građanima i	2.713.932,00	- 439.832,00	-16.2%	2.274.100,00

38	kućanstvima iz proračuna <b>Ostali rashodi</b>	<b>11.976.540,00</b>	<b>- 3.924.070,00</b>	<b>-32.8%</b>	<b>8.052.470,00</b>
381	Tekuće donacije	5.927.100,00	575.930,00	9.7%	6.503.030,00
386	Kapitalne pomoći	6.049.440,00	- 4.500.000,00	-74.4%	1.549.440,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>69.914.800,00</b>	<b>- 43.526.600,00</b>	<b>-62.3%</b>	<b>26.388.200,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>779.000,00</b>	<b>1.189.000,00</b>	<b>152.6%</b>	<b>1.968.000,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	779.000,00	115.000,00	14.8%	894.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	1.074.000,00	100%	1.074.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>55.813.000,00</b>	<b>- 34.592.800,00</b>	<b>-62.0%</b>	<b>21.220.200,00</b>
421	Građevinski objekti	48.632.000,00	- 29.632.000,00	-60.9%	19.000.000,00
422	Postrojenja i oprema	6.218.000,00	- 4.849.000,00	-78.0%	1.369.000,00
423	Prijevozna sredstva	80.000,00	100.000,00	125.0%	180.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	70.000,00	2.000,00	2.9%	72.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	813.000,00	- 213.800,00	-26.3%	599.200,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>13.322.800,00</b>	<b>- 10.122.800,00</b>	<b>-76.0%</b>	<b>3.200.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	12.222.800,00	- 9.822.800,00	-80.4%	2.400.000,00

454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.100.000,00	- 300.000,00	-27.3%	800.000,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>10.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>10.250.000,00</b>
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>10.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>10.250.000,00</b>
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	10.250.000,00	0,00	0.0%	10.250.000,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>2.088.224,39</b>	<b>- 1.200.000,00</b>	<b>-57.5%</b>	<b>888.224,39</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>2.088.224,39</b>	<b>- 1.200.000,00</b>	<b>-57.5%</b>	<b>888.224,39</b>
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	1.500.000,00	- 1.200.000,00	-80.0%	300.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	588.224,39	0,00	0.0%	588.224,39
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>					
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>15.100.000,00</b>	<b>- 5.060.000,00</b>	<b>-33.5%</b>	<b>10.040.000,00</b>
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>15.100.000,00</b>	<b>- 5.060.000,00</b>	<b>-33.5%</b>	<b>10.040.000,00</b>
922	Višak/manjak prihoda	15.100.000,00	- 5.060.000,00	-33.5%	10.040.000,00

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu raspoređuju se u ovim Izmjenama i dopunama Proračuna po korisnicima i programima u Posebnom dijelu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>126.451.395,00</b>	<b>- 52.231.395,00</b>	<b>- 41,31</b>	<b>74.220.000,00</b>
<b>Razdjel 001</b>	<b>Predstavničko tijelo</b>	<b>1.145.000,00</b>	<b>- 550.000,00</b>	<b>- 48,03</b>	<b>595.000,00</b>
<b>Glava 00101</b>	<b>GRADSKO VIJEĆE</b>	<b>1.145.000,00</b>	<b>- 550.000,00</b>	<b>- 48,03</b>	<b>595.000,00</b>
<b>Program 1005</b>	<b>Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog tijela</b>	<b>1.145.000,00</b>	<b>- 550.000,00</b>	<b>- 48,03</b>	<b>595.000,00</b>
<b>Aktivnost A100501</b>	<b>Redovan rad Gradskog vijeća</b>	<b>332.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 30,12</b>	<b>232.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>332.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 30,12</b>	<b>232.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>332.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 30,12</b>	<b>232.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>332.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 30,12</b>	<b>232.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>332.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 30,12</b>	<b>232.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	- 60.000,00	- 60,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	230.000,00	- 40.000,00	- 17,39	190.000,00
<b>Aktivnost A100502</b>	<b>Financiranje mjesnih odbora</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100503</b>	<b>Osnovne funkcije stranaka</b>	<b>35.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 14,29</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>35.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 14,29</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>35.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 14,29</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>35.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 14,29</b>	<b>30.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 14,29</b>	<b>30.000,00</b>
381	Tekuće donacije	35.000,00	- 5.000,00	- 14,29	30.000,00
<b>Aktivnost A100504</b>	<b>Gradski savjet mladih Grada Otočac</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100505</b>	<b>Provedba izbora</b>	<b>365.000,00</b>	<b>- 185.000,00</b>	<b>- 50,68</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>365.000,00</b>	<b>- 185.000,00</b>	<b>- 50,68</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>365.000,00</b>	<b>- 185.000,00</b>	<b>- 50,68</b>	<b>180.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>365.000,00</b>	<b>- 185.000,00</b>	<b>- 50,68</b>	<b>180.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>315.000,00</b>	<b>- 160.000,00</b>	<b>- 50,79</b>	<b>155.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	265.000,00	- 160.000,00	- 60,38	105.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>- 25.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>25.000,00</b>
381	Tekuće donacije	50.000,00	- 25.000,00	- 50,00	25.000,00
<b>Aktivnost A100506</b>	<b>Obilježavanje Dana grada Otočca (Sv.Fabijan i Sebastijan)</b>	<b>93.000,00</b>	<b>- 60.000,00</b>	<b>- 64,52</b>	<b>33.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>93.000,00</b>	<b>- 60.000,00</b>	<b>- 64,52</b>	<b>33.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>93.000,00</b>	<b>- 60.000,00</b>	<b>- 64,52</b>	<b>33.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>93.000,00</b>	<b>- 60.000,00</b>	<b>- 64,52</b>	<b>33.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>63.000,00</b>	<b>- 30.000,00</b>	<b>- 47,62</b>	<b>33.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.000,00	- 20.000,00	- 46,51	23.000,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 30.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	- 30.000,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A100507</b>	<b>Obilježavanje državnih praznika i drugih prigodnih obljetnica</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100508</b>	<b>Obilježavanje vjerskih blagdana</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Kapitalni projekt K100509</b>	<b>Nabava dugotrajne imovine Gradsko vijeće</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>Kapitalni projekt K100510</b>	<b>Bista Dr. Franje Tuđmana</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
421	Građevinski objekti	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
<b>Razdjel 002</b>	<b>Izvršno tijelo</b>	<b>5.002.373,64</b>	<b>- 726.570,00</b>	<b>- 14,52</b>	<b>4.275.803,64</b>
<b>Glava 00200</b>	<b>Gradonačelnik</b>	<b>3.634.749,23</b>	<b>- 726.570,00</b>	<b>- 19,99</b>	<b>2.908.179,23</b>
<b>Program 1001</b>	<b>Donošenje akata i mjera iz djelokruga izvršnog tijela</b>	<b>3.448.749,23</b>	<b>- 564.570,00</b>	<b>- 16,37</b>	<b>2.884.179,23</b>
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Redovan rad Gradonačelnika</b>	<b>730.179,23</b>	<b>- 119.000,00</b>	<b>- 16,30</b>	<b>611.179,23</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>730.179,23</b>	<b>- 119.000,00</b>	<b>- 16,30</b>	<b>611.179,23</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>730.179,23</b>	<b>- 119.000,00</b>	<b>- 16,30</b>	<b>611.179,23</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>730.179,23</b>	<b>- 119.000,00</b>	<b>- 16,30</b>	<b>611.179,23</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>727.179,23</b>	<b>- 119.000,00</b>	<b>- 16,36</b>	<b>608.179,23</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	114.005,00	- 52.000,00	- 45,61	62.005,00

322	Rashodi za materijal i energiju	20.500,00	0,00	0,00	20.500,00
323	Rashodi za usluge	467.674,23	- 92.000,00	- 19,67	375.674,23
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.000,00	25.000,00	20,00	150.000,00
<b>Aktivnost A100006</b>	<b>Održavanje opreme za redovnu djelatnost</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 66,67</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 66,67</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 66,67</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 66,67</b>	<b>10.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 66,67</b>	<b>10.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	- 10.000,00	- 66,67	5.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	- 10.000,00	- 66,67	5.000,00
<b>Aktivnost A100008</b>	<b>Tekuća zaliha proračuna</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Aktivnost A100009</b>	<b>Elektronski mediji i usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
<b>Aktivnost A100110</b>	<b>Manifestacije u organizaciji Grad Otočca</b>	<b>170.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>8,82</b>	<b>185.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>170.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>8,82</b>	<b>185.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>170.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>8,82</b>	<b>185.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>170.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>8,82</b>	<b>185.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>170.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>8,82</b>	<b>185.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00	15.000,00	11,54	145.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Aktivnost A100112</b>	<b>Sufinanciranje redovne djelatnosti DZ Otočac</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0760</b>	<b>Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Nabava dugotrajne imovine Gradonačelnika</b>	<b>133.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 37,59</b>	<b>83.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>133.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 37,59</b>	<b>83.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>133.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 37,59</b>	<b>83.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	133.000,00	- 50.000,00	- 37,59	83.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	133.000,00	- 50.000,00	- 37,59	83.000,00
422	Postrojenja i oprema	103.000,00	- 35.000,00	- 33,98	68.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	- 15.000,00	- 50,00	15.000,00
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Organizacija dočeka Nove Godine i Adventa</b>	<b>650.000,00</b>	<b>- 330.000,00</b>	<b>- 50,77</b>	<b>320.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>650.000,00</b>	<b>- 330.000,00</b>	<b>- 50,77</b>	<b>320.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>650.000,00</b>	<b>- 330.000,00</b>	<b>- 50,77</b>	<b>320.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	650.000,00	- 330.000,00	- 50,77	320.000,00
32	Materijalni rashodi	650.000,00	- 330.000,00	- 50,77	320.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	- 150.000,00	- 60,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	- 180.000,00	- 45,00	220.000,00
<b>Tekući projekt T100011</b>	<b>Subvencija Gacka d.o.o. za umanjenje cijene odvoza kućnog otpada</b>	<b>270.570,00</b>	<b>39.430,00</b>	<b>14,57</b>	<b>310.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>270.570,00</b>	<b>39.430,00</b>	<b>14,57</b>	<b>310.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>270.570,00</b>	<b>39.430,00</b>	<b>14,57</b>	<b>310.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	270.570,00	39.430,00	14,57	310.000,00
35	Subvencije	270.570,00	39.430,00	14,57	310.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	270.570,00	39.430,00	14,57	310.000,00
<b>Tekući projekt T100014</b>	<b>Održavanje manifestacija pod pokroviteljstvom Gradonačelnika</b>	<b>405.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 24,69</b>	<b>305.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>405.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 24,69</b>	<b>305.000,00</b>

Funkcijska klasifikacija	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	405.000,00	- 100.000,00	- 24,69	305.000,00
3		Rashodi poslovanja	405.000,00	- 100.000,00	- 24,69	305.000,00
38		Ostali rashodi	405.000,00	- 100.000,00	- 24,69	305.000,00
381		Tekuće donacije	405.000,00	- 100.000,00	- 24,69	305.000,00
Tekući projekt	T100015	Subvencija Hrvatska pošta d.d., za oslobođenje plaćanja naknade građana	60.000,00	- 50.000,00	- 83,33	10.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	60.000,00	- 50.000,00	- 83,33	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	60.000,00	- 50.000,00	- 83,33	10.000,00
3		Rashodi poslovanja	60.000,00	- 50.000,00	- 83,33	10.000,00
35		Subvencije	60.000,00	- 50.000,00	- 83,33	10.000,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000,00	- 50.000,00	- 83,33	10.000,00
Program	0001	Donacije za nabavku medicinskih uređaja	186.000,00	- 162.000,00	- 87,10	24.000,00
Aktivnost	A100101	Sufinanciranje stambenog zbrinjavanja za deficitarne kadrove ( liječnici isl.)	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Funkcijska klasifikacija	0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3		Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
38		Ostali rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
381		Tekuće donacije	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Kapitalni projekt	K100001	Kapitalna donacija za nabavu aparata za potrebe DZ Otočac	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
Tekući projekt	T170002	Sufinanciranje pedijatrijske ordinacije	24.000,00	- 12.000,00	- 50,00	12.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	24.000,00	- 12.000,00	- 50,00	12.000,00
Funkcijska klasifikacija	0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	24.000,00	- 12.000,00	- 50,00	12.000,00
3		Rashodi poslovanja	24.000,00	- 12.000,00	- 50,00	12.000,00
35		Subvencije	24.000,00	- 12.000,00	- 50,00	12.000,00

352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	24.000,00	- 12.000,00	- 50,00	12.000,00
<b>Glava 00201</b>	<b>DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>1.025.736,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.025.736,88</b>
<b>Program 1003</b>	<b>Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma</b>	<b>33.220,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.220,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma</b>	<b>33.220,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.220,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>33.220,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.220,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>33.220,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.220,00</b>
3	Rashodi poslovanja	33.220,00	0,00	0,00	33.220,00
38	Ostali rashodi	33.220,00	0,00	0,00	33.220,00
381	Tekuće donacije	33.220,00	0,00	0,00	33.220,00
<b>Program 1004</b>	<b>Poticanje i organizacija posebnih programa u kulturi</b>	<b>3.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Programi vezani za očuvanje trad.vrij. i kulture Gacke doline</b>	<b>3.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>3.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>
3	Rashodi poslovanja	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
38	Ostali rashodi	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
381	Tekuće donacije	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
<b>Program 1005</b>	<b>Kulturne i ostale manifestacije u organizaciji i pod pokroviteljstvom Grada</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Kulturne i ostale manifestacije u organizaciji i pod pokroviteljstvom Grada</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
38	Ostali rashodi	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
381	Tekuće donacije	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
<b>Program 1007</b>	<b>Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00

38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
<b>Program 1011</b>	<b>Javne potrebe Grada Otočca u sportu</b>	<b>812.999,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>812.999,92</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Sportske udruge</b>	<b>608.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>608.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>608.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>608.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>608.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>608.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	608.000,00	0,00	0,00	608.000,00
38	Ostali rashodi	608.000,00	0,00	0,00	608.000,00
381	Tekuće donacije	608.000,00	0,00	0,00	608.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Tekuće održavanje sportskih objekata</b>	<b>39.999,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.999,92</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>39.999,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.999,92</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>39.999,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.999,92</b>
3	Rashodi poslovanja	39.999,92	0,00	0,00	39.999,92
32	Materijalni rashodi	39.999,92	0,00	0,00	39.999,92
322	Rashodi za materijal i energiju	39.999,92	0,00	0,00	39.999,92
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Sportsko rekreacijski programi</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
38	Ostali rashodi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
381	Tekuće donacije	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
<b>Aktivnost A100004</b>	<b>Sportske manifestacije</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
<b>Aktivnost A100005</b>	<b>Zajednički programi</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
38	Ostali rashodi	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00

381	Tekuće donacije	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
<b>Program 1012</b>	<b>Zrakoplovni sport i tehničko obrazovanje</b>	<b>18.716,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.716,96</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Zajednica tehničke kulture</b>	<b>18.716,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.716,96</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>18.716,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.716,96</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>18.716,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.716,96</b>
3	Rashodi poslovanja	18.716,96	0,00	0,00	18.716,96
38	Ostali rashodi	18.716,96	0,00	0,00	18.716,96
381	Tekuće donacije	18.716,96	0,00	0,00	18.716,96
<b>Glava 00202</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	<b>341.887,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>341.887,53</b>
<b>Program 1016</b>	<b>Rad i djelovanje Crvenog križa</b>	<b>56.295,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.295,07</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Otočac</b>	<b>56.295,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.295,07</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>56.295,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.295,07</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>56.295,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.295,07</b>
3	Rashodi poslovanja	56.295,07	0,00	0,00	56.295,07
38	Ostali rashodi	56.295,07	0,00	0,00	56.295,07
381	Tekuće donacije	56.295,07	0,00	0,00	56.295,07
<b>Program 1017</b>	<b>Socijalna zaštita stanovništva</b>	<b>285.592,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>285.592,46</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Pomoć za troškove stanovanja ( kom. usluge i ostale režije stanovanja)</b>	<b>3.626,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.626,66</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.626,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.626,66</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>3.626,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.626,66</b>
3	Rashodi poslovanja	3.626,66	0,00	0,00	3.626,66
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.626,66	0,00	0,00	3.626,66
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.626,66	0,00	0,00	3.626,66
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Jednokratne novčane pomoći</b>	<b>12.553,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.553,90</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>12.553,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.553,90</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>12.553,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.553,90</b>
3	Rashodi poslovanja	12.553,90	0,00	0,00	12.553,90
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.553,90	0,00	0,00	12.553,90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.553,90	0,00	0,00	12.553,90
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Pomoć za troškove stanarine</b>	<b>1.679,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.679,90</b>

<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.679,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.679,90</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>1.679,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.679,90</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.679,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.679,90</b>
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>1.679,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.679,90</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.679,90	0,00	0,00	1.679,90
<b>Aktivnost A100007</b>		<b>Pomoć obiteljima za novorođeno dijete</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100010</b>		<b>Subvencija troškova prijevoza i doma za učenike</b>	<b>133.932,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.932,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>133.932,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.932,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>133.932,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.932,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>133.932,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.932,00</b>
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>133.932,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.932,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	133.932,00	0,00	0,00	133.932,00
<b>Aktivnost A101704</b>		<b>Stipendiranje studenata</b>	<b>83.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83.800,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>83.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83.800,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0942</b>		<b>Drugi stupanj visoke naobrazbe</b>	<b>83.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83.800,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>83.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83.800,00</b>
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>83.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83.800,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	83.800,00	0,00	0,00	83.800,00
<b>Razdjel 003</b>		<b>TAJNIŠTVO</b>	<b>76.129,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76.129,46</b>
<b>Glava 00303</b>		<b>TAJNIŠTVO</b>	<b>76.129,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76.129,46</b>
<b>Program 1002</b>		<b>Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela</b>	<b>76.129,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76.129,46</b>
<b>Aktivnost A100202</b>		<b>Redovan rad Tajništva</b>	<b>76.129,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76.129,46</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>76.129,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76.129,46</b>

<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>76.129,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76.129,46</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>76.129,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76.129,46</b>
<b>31</b>		<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
311		Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00	0,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
313		Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>76.129,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>76.129,46</b>
321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju	46.202,46	0,00	0,00	46.202,46
323		Rashodi za usluge	29.927,00	0,00	0,00	29.927,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100203</b>		<b>Materijal i održavanje opreme i zgrade za redovnu djelatnost</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
323		Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100201</b>		<b>Nabava dugotrajne imovine- Tajništvo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>		<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
422		Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004</b>		<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>120.227.891,90</b>	<b>- 50.954.825,00</b>	<b>- 42,38</b>	<b>69.273.066,90</b>
<b>Glava 00401</b>		<b>Lokalna samouprava, financije i računovodstvo</b>	<b>16.754.624,39</b>	<b>- 4.483.258,00</b>	<b>- 26,76</b>	<b>12.271.366,39</b>
<b>Program 1002</b>		<b>Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela</b>	<b>14.804.324,39</b>	<b>- 2.737.958,00</b>	<b>- 18,49</b>	<b>12.066.366,39</b>
<b>Aktivnost A100001</b>		<b>Redovan rad Jedinstvenog upravnog odjela</b>	<b>8.683.100,00</b>	<b>- 1.197.958,00</b>	<b>- 13,80</b>	<b>7.485.142,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>8.683.100,00</b>	<b>- 1.197.958,00</b>	<b>- 13,80</b>	<b>7.485.142,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>8.683.100,00</b>	<b>- 1.197.958,00</b>	<b>- 13,80</b>	<b>7.485.142,00</b>

<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.683.100,00</b>	<b>- 1.197.958,00</b>	<b>- 13,80</b>	<b>7.485.142,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>5.293.100,00</b>	<b>- 704.500,00</b>	<b>- 13,31</b>	<b>4.588.600,00</b>
311	Plaće (Bruto)	4.330.000,00	- 700.000,00	- 16,17	3.630.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	393.100,00	95.500,00	24,29	488.600,00
313	Doprinosi na plaće	570.000,00	- 100.000,00	- 17,54	470.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.228.000,00</b>	<b>- 473.458,00</b>	<b>- 14,67</b>	<b>2.754.542,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	188.000,00	0,00	0,00	188.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	278.000,00	10.000,00	3,60	288.000,00
323	Rashodi za usluge	2.340.000,00	- 527.458,00	- 22,54	1.812.542,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	421.000,00	44.000,00	10,45	465.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>162.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 12,35</b>	<b>142.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	162.000,00	- 20.000,00	- 12,35	142.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Održavanje opreme za redovnu djelatnost</b>	<b>95.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>36,84</b>	<b>130.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>95.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>36,84</b>	<b>130.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>95.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>36,84</b>	<b>130.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>95.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>36,84</b>	<b>130.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>95.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>36,84</b>	<b>130.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	35.000,00	70,00	85.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Održavanje zgrada za redovnu djelatnost</b>	<b>245.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>30,61</b>	<b>320.000,00</b>
<b>Izvor 4.C.</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>245.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>30,61</b>	<b>320.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>245.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>30,61</b>	<b>320.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>245.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>30,61</b>	<b>320.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>245.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>30,61</b>	<b>320.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	151.000,00	70.000,00	46,36	221.000,00
323	Rashodi za usluge	84.000,00	5.000,00	5,95	89.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100005</b>	<b>Objekt u vlasništvu Grada 'Kuglana'</b>	<b>192.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>15,63</b>	<b>222.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>

32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
<b>Izvor 4.C.</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>183.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>16,39</b>	<b>213.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>183.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>16,39</b>	<b>213.000,00</b>
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>153.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>19,61</b>	<b>183.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>153.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>19,61</b>	<b>183.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	64.000,00	30.000,00	46,88	94.000,00
323	Rashodi za usluge	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Aktivnost A100201</b>	<b>Otplata kredita i zajmova</b>	<b>2.138.224,39</b>	<b>- 1.200.000,00</b>	<b>- 56,12</b>	<b>938.224,39</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.138.224,39</b>	<b>- 1.200.000,00</b>	<b>- 56,12</b>	<b>938.224,39</b>
5	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>2.088.224,39</b>	<b>- 1.200.000,00</b>	<b>- 57,47</b>	<b>888.224,39</b>
54	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>2.088.224,39</b>	<b>- 1.200.000,00</b>	<b>- 57,47</b>	<b>888.224,39</b>
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	1.500.000,00	- 1.200.000,00	- 80,00	300.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	588.224,39	0,00	0,00	588.224,39
<b>Funkcijska klasifikacija 0112</b>	<b>Financijski i fiskalni poslovi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
34	<b>Financijski rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100205</b>	<b>Održavanje službenih automobila</b>	<b>258.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>13,57</b>	<b>293.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>258.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>13,57</b>	<b>293.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>258.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>13,57</b>	<b>293.000,00</b>
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>258.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>13,57</b>	<b>293.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>258.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>13,57</b>	<b>293.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	78.000,00	35.000,00	44,87	113.000,00
323	Rashodi za usluge	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00

<b>Kapitalni projekt K100202</b>	<b>Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
422	Postrojenja i oprema	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
<b>Izvor 4.C.</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Izvor 4.D.</b>	<b>Stanovi na kojima postoji stanarsko pravo</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Izvor 6.6.</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Izvor 7.3.</b>	<b>Prihodi od naknade šteta i s osnove osiguranja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Tekući projekt T100201</b>	<b>Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama (društveni domovi i ost. zgrade)</b>	<b>2.290.000,00</b>	<b>- 350.000,00</b>	<b>- 15,28</b>	<b>1.940.000,00</b>

<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.590.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 15,72</b>	<b>1.340.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>1.590.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 15,72</b>	<b>1.340.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>640.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>640.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>950.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 26,32</b>	<b>700.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>550.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 9,09</b>	<b>500.000,00</b>
421	Građevinski objekti	550.000,00	- 50.000,00	- 9,09	500.000,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>400.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>200.000,00</b>
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00	- 200.000,00	- 50,00	200.000,00
<b>Izvor 4.C.</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>100.000,00</b>
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	200.000,00	- 100.000,00	- 50,00	100.000,00
<b>Izvor 7.1.</b>	<b>Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
<b>Tekući projekt T100205</b>	<b>Javni radovi ( financirani od HZZ-a)</b>	<b>353.000,00</b>	<b>- 165.000,00</b>	<b>- 46,74</b>	<b>188.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>103.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 48,54</b>	<b>53.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0160</b>	<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>103.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 48,54</b>	<b>53.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>103.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 48,54</b>	<b>53.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>70.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 71,43</b>	<b>20.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	50.000,00	- 35.000,00	- 70,00	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	20.000,00	- 15.000,00	- 75,00	5.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Izvor 4.8.</b>	<b>Prihodi od HZZ</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 115.000,00</b>	<b>- 46,00</b>	<b>135.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0160</b>	<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 115.000,00</b>	<b>- 46,00</b>	<b>135.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 115.000,00</b>	<b>- 46,00</b>	<b>135.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>220.000,00</b>	<b>- 95.000,00</b>	<b>- 43,18</b>	<b>125.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	175.000,00	- 75.000,00	- 42,86	100.000,00
313	Doprinosi na plaće	45.000,00	- 20.000,00	- 44,44	25.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 66,67</b>	<b>10.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	- 20.000,00	- 66,67	10.000,00
<b>Program 1021</b>	<b>Tekući i kapitalni projekti</b>	<b>1.950.300,00</b>	<b>- 1.745.300,00</b>	<b>- 89,49</b>	<b>205.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100014</b>	<b>Širokopojasni internet</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0460</b>	<b>Komunikacije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T100008</b>	<b>Osiguranje sredstava za projekte</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Tekući projekt T102104</b>	<b>"Mladi u Akciji! za zajednicu"</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Tekući projekt T102105</b>	<b>POSTat Ćemoooo: PODUZETNOST i STEM u odgoju i Obrazovanju Otočca</b>	<b>1.745.300,00</b>	<b>- 1.745.300,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>1.745.300,00</b>	<b>- 1.745.300,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>1.745.300,00</b>	<b>- 1.745.300,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>738.300,00</b>	<b>- 738.300,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>31</b>		<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>262.500,00</b>	<b>- 262.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
311		Plaće (Bruto)	210.000,00	- 210.000,00	- 100,00	0,00
313		Doprinosi na plaće	52.500,00	- 52.500,00	- 100,00	0,00
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>475.800,00</b>	<b>- 475.800,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
321		Naknade troškova zaposlenima	19.300,00	- 19.300,00	- 100,00	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
323		Rashodi za usluge	446.500,00	- 446.500,00	- 100,00	0,00
<b>4</b>		<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.007.000,00</b>	<b>- 1.007.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.007.000,00</b>	<b>- 1.007.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
422		Postrojenja i oprema	1.007.000,00	- 1.007.000,00	- 100,00	0,00
<b>Glava</b>	<b>00402</b>	<b>Gospodarstvo malo i srednje poduzetništvo</b>	<b>2.771.600,00</b>	<b>525.930,00</b>	<b>18,98</b>	<b>3.297.530,00</b>
<b>Program</b>	<b>1023</b>	<b>Razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva</b>	<b>162.500,00</b>	<b>- 130.000,00</b>	<b>- 80,00</b>	<b>32.500,00</b>
<b>Tekući projekt</b>	<b>T100001</b>	<b>Lokalni projekt razvoja - mikrokreditiranje, subvencija kamata</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0421</b>	<b>Poljoprivreda</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>35</b>		<b>Subvencije</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>Tekući projekt</b>	<b>T100002</b>	<b>Poticanje razvoja obrta malog i srednjeg poduzetništva</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 80.000,00</b>	<b>- 80,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 80.000,00</b>	<b>- 80,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 80.000,00</b>	<b>- 80,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 80.000,00</b>	<b>- 80,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>35</b>		<b>Subvencije</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 80.000,00</b>	<b>- 80,00</b>	<b>20.000,00</b>
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	- 80.000,00	- 80,00	20.000,00
<b>Tekući projekt</b>	<b>T102301</b>	<b>Potpoma malih i srednjih poduzetnika korisnika Razvojnog centra Ličko-senjske županije</b>	<b>60.500,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 82,64</b>	<b>10.500,00</b>

<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>60.500,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 82,64</b>	<b>10.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>60.500,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 82,64</b>	<b>10.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>60.500,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 82,64</b>	<b>10.500,00</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>60.500,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 82,64</b>	<b>10.500,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	60.500,00	- 50.000,00	- 82,64	10.500,00
<b>Program 1024</b>	<b>Razvoj poljoprivrede</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 20,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Subvencije</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 20,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 20,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 20,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 20,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 20,00</b>	<b>200.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.000,00	- 50.000,00	- 20,00	200.000,00
<b>Program 1025</b>	<b>Poticanje razvoja turizma</b>	<b>1.060.100,00</b>	<b>243.000,00</b>	<b>22,92</b>	<b>1.303.100,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Turistička zajednica Grada Otočca</b>	<b>600.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>600.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>600.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>800.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>600.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>800.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>600.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>800.000,00</b>
381	Tekuće donacije	600.000,00	200.000,00	33,33	800.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>H.centar za autohtone vrste riba i rakova krških voda</b>	<b>410.100,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>10,49</b>	<b>453.100,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>410.100,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>10,49</b>	<b>453.100,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0473</b>	<b>Turizam</b>	<b>410.100,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>10,49</b>	<b>453.100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>410.100,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>10,49</b>	<b>453.100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>310.100,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>13,87</b>	<b>353.100,00</b>
381	Tekuće donacije	310.100,00	43.000,00	13,87	353.100,00
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Poticanje razvoja turizma</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Program 1026</b>	<b>Zaštita od požara</b>	<b>1.184.000,00</b>	<b>462.930,00</b>	<b>39,10</b>	<b>1.646.930,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Poticanje dobrovoljnog vatrogastva</b>	<b>1.184.000,00</b>	<b>462.930,00</b>	<b>39,10</b>	<b>1.646.930,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.184.000,00</b>	<b>462.930,00</b>	<b>39,10</b>	<b>1.646.930,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0220</b>	<b>Civilna obrana</b>	<b>1.184.000,00</b>	<b>462.930,00</b>	<b>39,10</b>	<b>1.646.930,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.184.000,00	462.930,00	39,10	1.646.930,00
38	Ostali rashodi	1.184.000,00	462.930,00	39,10	1.646.930,00
381	Tekuće donacije	1.184.000,00	462.930,00	39,10	1.646.930,00
<b>Program 1027</b>	<b>Civilna zaštita</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Civilna zaštita</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0220</b>	<b>Civilna obrana</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Održavanje skloništa</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0220</b>	<b>Civilna obrana</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Gorska služba spašavanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0220</b>	<b>Civilna obrana</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>Glava 00403</b>	<b>Građevinarstvo i stambeno komunalni poslovi</b>	<b>66.769.240,00</b>	<b>- 32.835.800,00</b>	<b>- 49,18</b>	<b>33.933.440,00</b>
<b>Program 1028</b>	<b>Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>600.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>4,17</b>	<b>625.000,00</b>

Aktivnost A100002	Nasipavanje kolnika cesta	600.000,00	25.000,00	4,17	625.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	600.000,00	25.000,00	4,17	625.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451	Cestovni promet	600.000,00	25.000,00	4,17	625.000,00
3	Rashodi poslovanja	600.000,00	25.000,00	4,17	625.000,00
32	Materijalni rashodi	600.000,00	25.000,00	4,17	625.000,00
323	Rashodi za usluge	600.000,00	25.000,00	4,17	625.000,00
Program 1029	Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta	24.329.000,00	- 15.650.000,00	- 64,33	8.679.000,00
Kapitalni projekt K102901	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Grada	15.385.000,00	- 14.000.000,00	- 91,00	1.385.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.385.000,00	- 3.000.000,00	- 68,42	1.385.000,00
Funkcijska klasifikacija 0443	Građevinarstvo	4.385.000,00	- 3.000.000,00	- 68,42	1.385.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.135.000,00	100.000,00	8,81	1.235.000,00
32	Materijalni rashodi	1.135.000,00	100.000,00	8,81	1.235.000,00
323	Rashodi za usluge	1.135.000,00	100.000,00	8,81	1.235.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.250.000,00	- 3.100.000,00	- 95,38	150.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.100.000,00	- 3.100.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	3.100.000,00	- 3.100.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.1.	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	11.000.000,00	- 11.000.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0443	Građevinarstvo	11.000.000,00	- 11.000.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.000.000,00	- 11.000.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000.000,00	- 11.000.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	11.000.000,00	- 11.000.000,00	- 100,00	0,00
Tekući projekt T100001	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	3.600.000,00	2.100.000,00	58,33	5.700.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.100.000,00	700.000,00	33,33	2.800.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451	Cestovni promet	2.100.000,00	700.000,00	33,33	2.800.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.100.000,00	700.000,00	33,33	2.800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.100.000,00	700.000,00	33,33	2.800.000,00
421	Građevinski objekti	2.100.000,00	700.000,00	33,33	2.800.000,00
Izvor 4.4.	Doprinosi za šume	1.500.000,00	1.000.000,00	66,67	2.500.000,00

<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>66,67</b>	<b>2.500.000,00</b>
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	1.000.000,00	66,67	2.500.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	1.000.000,00	66,67	2.500.000,00
421		Građevinski objekti	1.500.000,00	1.000.000,00	66,67	2.500.000,00
<b>Izvor</b>	<b>4.6.</b>	<b>Naknada za koncesije</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>400.000,00</b>
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
421		Građevinski objekti	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
<b>Tekući projekt</b>	<b>T100002</b>	<b>Obnova asfaltiranih kolnika</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
32		Materijalni rashodi	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
323		Rashodi za usluge	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
<b>Tekući projekt</b>	<b>T100003</b>	<b>Izgradnja nogostupa</b>	<b>4.494.000,00</b>	<b>- 4.350.000,00</b>	<b>- 96,80</b>	<b>144.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>4.450.000,00</b>	<b>- 4.350.000,00</b>	<b>- 97,75</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>4.450.000,00</b>	<b>- 4.350.000,00</b>	<b>- 97,75</b>	<b>100.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	550.000,00	- 450.000,00	- 81,82	100.000,00
32		Materijalni rashodi	550.000,00	- 450.000,00	- 81,82	100.000,00
323		Rashodi za usluge	550.000,00	- 450.000,00	- 81,82	100.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.900.000,00	- 3.900.000,00	- 100,00	0,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.800.000,00	- 3.800.000,00	- 100,00	0,00
421		Građevinski objekti	3.800.000,00	- 3.800.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor</b>	<b>4.7.</b>	<b>Naknada za zadržavanje nezakonito igradene zgrade u prostoru</b>	<b>44.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>44.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.000,00</b>
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00
<b>Tekući projekt T100004</b>	<b>Izgradnja parkirališta i ugibališta</b>	<b>200.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>300,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>480.000,00</b>	<b>240,00</b>	<b>680.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>200.000,00</b>	<b>480.000,00</b>	<b>240,00</b>	<b>680.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	480.000,00	240,00	680.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	480.000,00	240,00	680.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	480.000,00	240,00	680.000,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>120.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>120.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	120.000,00	100,00	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	120.000,00	100,00	120.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	120.000,00	100,00	120.000,00
<b>Program 1030</b>	<b>Izgradnja i održavanje objekata i uređaja oborinske odvodnje</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Održavanje postojećih uređaja i objekata oborinske odvodnje</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
<b>Program 1031</b>	<b>Prometna signalizacija</b>	<b>203.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>203.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Vertikalna prometna signalizacija</b>	<b>123.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>123.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>123.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>123.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>123.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>123.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	123.000,00	0,00	0,00	123.000,00
32	Materijalni rashodi	123.000,00	0,00	0,00	123.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
323	Rashodi za usluge	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Horizontalna prometna signalizacija</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>

Funkcijska klasifikacija	0451	Cestovni promet	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3		Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32		Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
323		Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Program	1032	Zimska služba	2.000.000,00	- 800.000,00	- 40,00	1.200.000,00
Aktivnost	A100001	Zimska služba	2.000.000,00	- 800.000,00	- 40,00	1.200.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija	0451	Cestovni promet	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3		Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
32		Materijalni rashodi	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
323		Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor	4.1.	Komunalna naknada	500.000,00	- 300.000,00	- 60,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija	0451	Cestovni promet	500.000,00	- 300.000,00	- 60,00	200.000,00
3		Rashodi poslovanja	500.000,00	- 300.000,00	- 60,00	200.000,00
32		Materijalni rashodi	500.000,00	- 300.000,00	- 60,00	200.000,00
323		Rashodi za usluge	500.000,00	- 300.000,00	- 60,00	200.000,00
Izvor	4.E	Prihodi od Hrvatskih cesta	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija	0451	Cestovni promet	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
32		Materijalni rashodi	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
323		Rashodi za usluge	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
Program	1033	Javna rasvjeta	12.270.000,00	500.000,00	4,07	12.770.000,00
Aktivnost	A100001	Izdaci za potrošenu električnu energiju	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	2.000.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00
Funkcijska klasifikacija	0640	Ulična rasvjeta	0,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00
3		Rashodi poslovanja	0,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00
32		Materijalni rashodi	0,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00
Izvor	4.B.	Naknada za korištenje prostora elektrana	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Funkcijska klasifikacija	0640	Ulična rasvjeta	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00

32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Redovito održavanje javne rasvjete</b>	<b>370.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>370.000,00</b>
<b>Izvor 4.B.</b>	<b>Naknada za korištenje prostora elektrana</b>	<b>370.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>370.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>370.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>370.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>370.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>370.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Izgradnja javne rasvjete</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 83,33</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.5.</b>	<b>Komunalni doprinos</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 83,33</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 83,33</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	- 250.000,00	- 83,33	50.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 83,33</b>	<b>50.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00	- 250.000,00	- 83,33	50.000,00
<b>Kapitalni projekt K103301</b>	<b>Energetska modernizacija sustava javne rasvjete na području Grada Otočca</b>	<b>10.600.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 2,36</b>	<b>10.350.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>350.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 71,43</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>350.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 71,43</b>	<b>100.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	- 250.000,00	- 71,43	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	- 250.000,00	- 71,43	100.000,00
421	Građevinski objekti	350.000,00	- 250.000,00	- 71,43	100.000,00
<b>Izvor 8.1.</b>	<b>Primici od kredita/zajmovi</b>	<b>10.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.250.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>10.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.250.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.250.000,00	0,00	0,00	10.250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.250.000,00	0,00	0,00	10.250.000,00
421	Građevinski objekti	10.250.000,00	0,00	0,00	10.250.000,00

Program 1034	Izgradnja i uređenje površina i objekata javne namjene	15.122.800,00	- 7.418.800,00	- 49,06	7.704.000,00
Kapitalni projekt K100003	Interpretacijsko-komunikacijski centar kult.povje. baštine i biol. raz. Gacke doline	8.010.000,00	- 7.800.000,00	- 97,38	210.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.1.	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	7.500.000,00	- 7.500.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	7.500.000,00	- 7.500.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.500.000,00	- 7.500.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.500.000,00	- 7.500.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.500.000,00	- 7.500.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	500.000,00	- 300.000,00	- 60,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	500.000,00	- 300.000,00	- 60,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100004	Obnova doma Prozor	200.000,00	800.000,00	400,00	1.000.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	200.000,00	460.000,00	230,00	660.000,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	200.000,00	460.000,00	230,00	660.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	460.000,00	230,00	660.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	460.000,00	230,00	660.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	460.000,00	230,00	660.000,00
Izvor 5.1.	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	340.000,00	100,00	340.000,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	0,00	340.000,00	100,00	340.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	340.000,00	100,00	340.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	340.000,00	100,00	340.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	340.000,00	100,00	340.000,00
<b>Kapitalni projekt K100005</b>	<b>Obnova zgrade Veleučilišta 'Nikola Tesla' u Otočcu</b>	<b>1.462.800,00</b>	<b>- 22.800,00</b>	<b>- 1,56</b>	<b>1.440.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Izvor 4.B.</b>	<b>Naknada za korištenje prostora elektrana</b>	<b>680.000,00</b>	<b>- 480.000,00</b>	<b>- 70,59</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>680.000,00</b>	<b>- 480.000,00</b>	<b>- 70,59</b>	<b>200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	680.000,00	- 480.000,00	- 70,59	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	680.000,00	- 480.000,00	- 70,59	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	680.000,00	- 480.000,00	- 70,59	200.000,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>742.800,00</b>	<b>457.200,00</b>	<b>61,55</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>742.800,00</b>	<b>457.200,00</b>	<b>61,55</b>	<b>1.200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	742.800,00	457.200,00	61,55	1.200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	742.800,00	457.200,00	61,55	1.200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	742.800,00	457.200,00	61,55	1.200.000,00
<b>Kapitalni projekt K103401</b>	<b>Obnova doma u Ličkom Lešću</b>	<b>100.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>100.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700,00</b>	<b>800.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	700.000,00	700,00	800.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	700.000,00	700,00	800.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	700.000,00	700,00	800.000,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
<b>Kapitalni projekt K103407</b>	<b>Uređenje dječjih igrališta na području grada</b>	<b>300.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10,00</b>	<b>330.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>300.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10,00</b>	<b>330.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>300.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10,00</b>	<b>330.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00	30.000,00	12,00	280.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Kapitalni projekt K103417</b>	<b>Izgradnja (igralište DV Ciciban- Šuma Striborova, kod objekta dječjeg vrtića)</b>	<b>0,00</b>	<b>1.074.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.074.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>864.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>864.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>0,00</b>	<b>864.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>864.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	864.000,00	100,00	864.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	864.000,00	100,00	864.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	864.000,00	100,00	864.000,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>210.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>0,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>210.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
<b>Tekući projekt T100004</b>	<b>Sufinanciranje izgradnje razvrstanih cesta</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
<b>Tekući projekt T103401</b>	<b>Sportsko-rekreacijski centar Otočac</b>	<b>3.250.000,00</b>	<b>- 2.900.000,00</b>	<b>- 89,23</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>- 900.000,00</b>	<b>- 72,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>- 900.000,00</b>	<b>- 72,00</b>	<b>350.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	100.000,00	40,00	350.000,00

32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>40,00</b>	<b>350.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	250.000,00	100.000,00	40,00	350.000,00
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>- 1.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>- 1.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	- 1.000.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>- 2.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>- 2.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	- 2.000.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	- 2.000.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	2.000.000,00	- 2.000.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T103408</b>	<b>Katastarske izmjere k.o. Prozor i Čovići</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	500.000,00	50,00	1.500.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000.000,00	500.000,00	50,00	1.500.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.000.000,00	500.000,00	50,00	1.500.000,00
<b>Program 1035</b>	<b>Izgradnja i održavanje mrtvačnica</b>	<b>205.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>205.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Održavanje izgrađenih mrtvačnica</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>175.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>175.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>175.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>175.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
<b>Aktivnost A103501</b>	<b>Ostakljenje hola mrtvane u Ličkom Lešću</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

Program 1036	Sufinanciranje izgradnje i izgradnja vodovodne mreže	4.059.440,00	- 2.600.000,00	- 64,05	1.459.440,00
Kapitalni projekt K100001	Sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcija vodovodne mreže i izgradnja vodovodne mreže	4.059.440,00	- 2.600.000,00	- 64,05	1.459.440,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.059.440,00	- 2.600.000,00	- 64,05	1.459.440,00
Funkcijska klasifikacija 0630	Opskrba vodom	4.059.440,00	- 2.600.000,00	- 64,05	1.459.440,00
3	Rashodi poslovanja	4.059.440,00	- 2.600.000,00	- 64,05	1.459.440,00
38	Ostali rashodi	4.059.440,00	- 2.600.000,00	- 64,05	1.459.440,00
386	Kapitalne pomoći	4.059.440,00	- 2.600.000,00	- 64,05	1.459.440,00
Program 1037	Izgradnja kanalizacijskog sustava	7.130.000,00	- 7.042.000,00	- 98,77	88.000,00
Kapitalni projekt K100001	Izgradnja kanalizacijskog sustava	7.130.000,00	- 7.042.000,00	- 98,77	88.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.840.000,00	- 1.800.000,00	- 97,83	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 0520	Gospodarenje otpadnim vodama	1.840.000,00	- 1.800.000,00	- 97,83	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.040.000,00	- 1.000.000,00	- 96,15	40.000,00
38	Ostali rashodi	1.040.000,00	- 1.000.000,00	- 96,15	40.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.040.000,00	- 1.000.000,00	- 96,15	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	- 800.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	- 800.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	800.000,00	- 800.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 4.2.	Ostali prihodi vodoprivrede	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija 0520	Gospodarenje otpadnim vodama	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 4.6.	Naknada za koncesije	172.000,00	- 172.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0520	Gospodarenje otpadnim vodama	172.000,00	- 172.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	172.000,00	- 172.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	172.000,00	- 172.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	172.000,00	- 172.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 4.A.	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	110.000,00	- 70.000,00	- 63,64	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 0520	Gospodarenje otpadnim vodama	110.000,00	- 70.000,00	- 63,64	40.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	- 70.000,00	- 63,64	40.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 60.000,00	- 60,00	40.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	- 60.000,00	- 60,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 5.4.</b>	<b>Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 5.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0520</b>	<b>Gospodarenje otpadnim vodama</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 5.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00	- 5.000.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00	- 5.000.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	5.000.000,00	- 5.000.000,00	- 100,00	0,00
<b>Program 1038</b>	<b>Održavanje groblja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Sufinanciranje odražavanja groblja na području Grada Otočca</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Program 1039</b>	<b>Nepredviđeni interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>450.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>450.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>450.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>450.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	150.000,00	50,00	450.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	150.000,00	50,00	450.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	150.000,00	50,00	450.000,00
<b>Glava 00404</b>	<b>Prostorno uređenje i zaštita okoliša</b>	<b>16.280.000,00</b>	<b>- 11.100.000,00</b>	<b>- 68,18</b>	<b>5.180.000,00</b>
<b>Program 1040</b>	<b>Održavanje čistoće javnih površina, parkova, nasada i zelenih površina</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 14,29</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Održavanje čistoće javnih površina</b>	<b>700.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>14,29</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>400.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>400.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>500.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	400.000,00	100.000,00	25,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	100.000,00	25,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	100.000,00	25,00	500.000,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Održavanje čistoće parkova, nasada i zelenih površina</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Kapitalni projekt K100003</b>	<b>Sufinanciranje nabave komunalne opreme Gacka</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 300.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 300.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0560</b>	<b>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 300.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	- 300.000,00	- 100,00	0,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	- 300.000,00	- 100,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	300.000,00	- 300.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Oprema (klupe, košarice za otpadke i sl.)</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Program 1034</b>	<b>Izgradnja i uređenje površina i objekata javne namjene</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>- 770.000,00</b>	<b>- 33,48</b>	<b>1.530.000,00</b>
<b>Aktivnost A103406</b>	<b>Zemljišta</b>	<b>200.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0160</b>	<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>200.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150,00</b>	<b>500.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	300.000,00	150,00	500.000,00

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	300.000,00	150,00	500.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	300.000,00	150,00	500.000,00
<b>Kapitalni projekt K103402</b>	<b>Nabava opreme za muzej</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K103403</b>	<b>Gačanski park hrvatske memorije</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0412</b>	<b>Opći poslovi vezani uz rad</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0412</b>	<b>Opći poslovi vezani uz rad</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100003</b>	<b>Projektiranje i izgradnja šetnica na području Grada Otočca</b>	<b>400.000,00</b>	<b>- 400.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>400.000,00</b>	<b>- 400.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>400.000,00</b>	<b>- 400.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	- 400.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	- 400.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	- 400.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T103402</b>	<b>Uređenje biciklističkih staza kroz centar Grada</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>- 40.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0412</b>	<b>Opći poslovi vezani uz rad</b>	<b>40.000,00</b>	<b>- 40.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>

3	Rashodi poslovanja	40.000,00	- 40.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	- 40.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	- 40.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>160.000,00</b>	<b>- 160.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0412</b>	<b>Opći poslovi vezani uz rad</b>	<b>160.000,00</b>	<b>- 160.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	- 160.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	- 160.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	160.000,00	- 160.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T103403</b>	<b>Stara pekarnica u novom ruhu</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Tekući projekt T103404</b>	<b>Pivovara Otočac</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
32	Materijalni rashodi	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
323	Rashodi za usluge	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
<b>Tekući projekt T103405</b>	<b>Obnova mlinica na Tonković vrilu</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T103409</b>	<b>Uređenje parkova i zelenih površina na području grada</b>	<b>300.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10,00</b>	<b>330.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>300.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10,00</b>	<b>330.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0133</b>	<b>Ostale opće usluge</b>	<b>300.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10,00</b>	<b>330.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	30.000,00	10,00	330.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	30.000,00	100,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Program 1041</b>	<b>Očuvanje čovjekove okoline</b>	<b>12.080.000,00</b>	<b>- 9.930.000,00</b>	<b>- 82,20</b>	<b>2.150.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Uređenje okoliša uz rijeku Gacku</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0560</b>	<b>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Higijeničarska služba</b>	<b>3.985.000,00</b>	<b>- 3.655.000,00</b>	<b>- 91,72</b>	<b>330.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.835.000,00</b>	<b>- 3.725.000,00</b>	<b>- 97,13</b>	<b>110.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>3.835.000,00</b>	<b>- 3.725.000,00</b>	<b>- 97,13</b>	<b>110.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.835.000,00	- 3.725.000,00	- 97,13	110.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	135.000,00	- 25.000,00	- 18,52	110.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	135.000,00	- 25.000,00	- 18,52	110.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.700.000,00	- 3.700.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	3.700.000,00	- 3.700.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>150.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>46,67</b>	<b>220.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>150.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>46,67</b>	<b>220.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	70.000,00	46,67	220.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	70.000,00	46,67	220.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	70.000,00	46,67	220.000,00
<b>Kapitalni projekt K100002</b>	<b>Izgradnja i uređenje odlagališta građevinskog otpada</b>	<b>305.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 65,57</b>	<b>105.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>305.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 65,57</b>	<b>105.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>305.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 65,57</b>	<b>105.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
323	Rashodi za usluge	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	- 200.000,00	- 80,00	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
421	Građevinski objekti	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100003</b>	<b>Centar za gospodarenje otpadom - pretovarna stanica Podum</b>	<b>375.000,00</b>	<b>- 275.000,00</b>	<b>- 73,33</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>375.000,00</b>	<b>- 275.000,00</b>	<b>- 73,33</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>375.000,00</b>	<b>- 275.000,00</b>	<b>- 73,33</b>	<b>100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	375.000,00	- 275.000,00	- 73,33	100.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	375.000,00	- 275.000,00	- 73,33	100.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	375.000,00	- 275.000,00	- 73,33	100.000,00
<b>Kapitalni projekt K104101</b>	<b>Odlagališta komunalnog otpada Podum</b>	<b>6.065.000,00</b>	<b>- 5.800.000,00</b>	<b>- 95,63</b>	<b>265.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.065.000,00</b>	<b>- 800.000,00</b>	<b>- 75,12</b>	<b>265.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>1.065.000,00</b>	<b>- 800.000,00</b>	<b>- 75,12</b>	<b>265.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	865.000,00	- 600.000,00	- 69,36	265.000,00
32	Materijalni rashodi	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00
323	Rashodi za usluge	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00
38	Ostali rashodi	600.000,00	- 600.000,00	- 100,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	600.000,00	- 600.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 5.4.</b>	<b>Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 5.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 5.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00	- 5.000.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00	- 5.000.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.500.000,00	- 1.500.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	3.500.000,00	- 3.500.000,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K104105</b>	<b>Nabava komunalne opreme</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Izvor 5.4.</b>	<b>Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>

Funkcijska klasifikacija	0510	Gospodarenje otpadom	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
422		Postrojenja i oprema	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
Izvor	7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija	0510	Gospodarenje otpadom	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
422		Postrojenja i oprema	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Tekući projekt	T100001	Sanacija divljih odlagališta otpada	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor	4.1.	Komunalna naknada	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3		Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32		Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323		Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program	1042	Prostorno planiranje	500.000,00	- 200.000,00	- 40,00	300.000,00
Kapitalni projekt	K100001	Izrada izmjena i dopuna prostornih planova	500.000,00	- 200.000,00	- 40,00	300.000,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	500.000,00	- 200.000,00	- 40,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	500.000,00	- 200.000,00	- 40,00	300.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	- 200.000,00	- 40,00	300.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	- 200.000,00	- 40,00	300.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00	- 200.000,00	- 40,00	300.000,00
Glava	00405	Društvene djelatnosti, kultura i sport	1.979.763,04	270.000,00	13,64	2.249.763,04
Program	1003	Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma	126.780,00	0,00	0,00	126.780,00
Aktivnost	A100001	Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma	126.780,00	0,00	0,00	126.780,00
Izvor	1.1.	Opći prihodi i primici	126.780,00	0,00	0,00	126.780,00
Funkcijska klasifikacija	0820	Službe kulture	126.780,00	0,00	0,00	126.780,00
3		Rashodi poslovanja	126.780,00	0,00	0,00	126.780,00
38		Ostali rashodi	126.780,00	0,00	0,00	126.780,00

381	Tekuće donacije	126.780,00	0,00	0,00	126.780,00
<b>Program 1004</b>	<b>Poticanje i organizacija posebnih programa u kulturi</b>	<b>6.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.700,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Programi vezani za očuvanje trad.vrij. i kulture Gacke doline</b>	<b>6.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.700,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>6.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.700,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>6.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.700,00</b>
3	Rashodi poslovanja	6.700,00	0,00	0,00	6.700,00
38	Ostali rashodi	6.700,00	0,00	0,00	6.700,00
381	Tekuće donacije	6.700,00	0,00	0,00	6.700,00
<b>Program 1005</b>	<b>Kulturne i ostale manifestacije u organizaciji i pod pokroviteljstvom Grada</b>	<b>92.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>92.500,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Kulturne i ostale manifestacije u organizaciji i pod pokroviteljstvom Grada</b>	<b>92.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>92.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>92.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>92.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>92.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>92.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	92.500,00	0,00	0,00	92.500,00
38	Ostali rashodi	92.500,00	0,00	0,00	92.500,00
381	Tekuće donacije	92.500,00	0,00	0,00	92.500,00
<b>Program 1007</b>	<b>Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
38	Ostali rashodi	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
381	Tekuće donacije	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
<b>Program 1010</b>	<b>Zaštita spomenika kulture</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Zaštita spomenika kulture</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 4.3.</b>	<b>Spomenička renta</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Program 1011</b>	<b>Javne potrebe Grada Otočca u sportu</b>	<b>1.122.500,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>24,05</b>	<b>1.392.500,00</b>

<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Sportske udruge</b>	<b>608.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>608.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>608.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>608.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>608.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>608.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>608.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>608.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>608.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>608.000,00</b>
381	Tekuće donacije	608.000,00	0,00	0,00	608.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Tekuće održavanje sportskih objekata</b>	<b>349.500,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>77,25</b>	<b>619.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>349.500,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>77,25</b>	<b>619.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>349.500,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>77,25</b>	<b>619.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>349.500,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>14,31</b>	<b>399.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>349.500,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>14,31</b>	<b>399.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	19.500,00	130.000,00	666,67	149.500,00
323	Rashodi za usluge	330.000,00	- 80.000,00	- 24,24	250.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>220.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>220.000,00</b>
421	Građevinski objekti	0,00	220.000,00	100,00	220.000,00
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Sportsko rekreacijski programi</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
381	Tekuće donacije	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
<b>Aktivnost A100004</b>	<b>Sportske manifestacije</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
<b>Aktivnost A100005</b>	<b>Zajednički programi</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
38	Ostali rashodi	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
381	Tekuće donacije	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
<b>Program 1012</b>	<b>Zrakoplovni sport i tehničko obrazovanje</b>	<b>81.283,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.283,04</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Zajednica tehničke kulture</b>	<b>81.283,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.283,04</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>81.283,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.283,04</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>81.283,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.283,04</b>
3	Rashodi poslovanja	81.283,04	0,00	0,00	81.283,04
38	Ostali rashodi	81.283,04	0,00	0,00	81.283,04
381	Tekuće donacije	81.283,04	0,00	0,00	81.283,04
<b>Glava 00406</b>	<b>Ustanove u kulturi</b>	<b>6.569.620,00</b>	<b>- 2.655.250,00</b>	<b>- 40,42</b>	<b>3.914.370,00</b>
<b>Proračunski korisnik 26768</b>	<b>Gacko pučko otvoreno učilište</b>	<b>5.934.110,00</b>	<b>- 2.723.150,00</b>	<b>- 45,89</b>	<b>3.210.960,00</b>
<b>Program 1013</b>	<b>Gacko pučko otvoreno učilište</b>	<b>5.934.110,00</b>	<b>- 2.723.150,00</b>	<b>- 45,89</b>	<b>3.210.960,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Financiranje redovne djelatnosti</b>	<b>1.655.670,00</b>	<b>215.950,00</b>	<b>13,04</b>	<b>1.871.620,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.332.970,00</b>	<b>81.000,00</b>	<b>6,08</b>	<b>1.413.970,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>1.332.970,00</b>	<b>81.000,00</b>	<b>6,08</b>	<b>1.413.970,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.332.970,00	81.000,00	6,08	1.413.970,00
31	Rashodi za zaposlene	1.231.970,00	84.500,00	6,86	1.316.470,00
311	Plaće (Bruto)	1.020.000,00	106.213,00	10,41	1.126.213,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.200,00	- 4.443,00	- 8,85	45.757,00
313	Doprinosi na plaće	161.770,00	- 17.270,00	- 10,68	144.500,00
32	Materijalni rashodi	101.000,00	- 3.500,00	- 3,47	97.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	21.000,00	- 500,00	- 2,38	20.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	- 2.000,00	- 40,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	- 1.000,00	- 6,67	14.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>322.700,00</b>	<b>133.750,00</b>	<b>41,45</b>	<b>456.450,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>322.700,00</b>	<b>133.750,00</b>	<b>41,45</b>	<b>456.450,00</b>
3	Rashodi poslovanja	322.700,00	133.750,00	41,45	456.450,00
31	Rashodi za zaposlene	53.000,00	111.500,00	210,38	164.500,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	88.750,00	100,00	88.750,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	53.000,00	7.750,00	14,62	60.750,00

313	Doprinosi na plaće	0,00	15.000,00	100,00	15.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>261.000,00</b>	<b>22.250,00</b>	<b>8,52</b>	<b>283.250,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	29.500,00	- 500,00	- 1,69	29.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	73.000,00	14.500,00	19,86	87.500,00
323	Rashodi za usluge	124.500,00	8.250,00	6,63	132.750,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>8.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.700,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	8.700,00	0,00	0,00	8.700,00
<b>Izvor 5.5.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.200,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.200,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.200,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.200,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	1.200,00	100,00	1.200,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Muzejsko galerijska djelatnost</b>	<b>66.100,00</b>	<b>- 6.000,00</b>	<b>- 9,08</b>	<b>60.100,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>42.000,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 7,14</b>	<b>39.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>42.000,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 7,14</b>	<b>39.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 12,00</b>	<b>22.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 12,00</b>	<b>22.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	14.000,00	- 3.000,00	- 21,43	11.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>3.100,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>32,26</b>	<b>4.100,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>3.100,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>32,26</b>	<b>4.100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.100,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>32,26</b>	<b>4.100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.100,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>32,26</b>	<b>4.100,00</b>
323	Rashodi za usluge	3.100,00	1.000,00	32,26	4.100,00

<b>Izvor 5.3.</b>		<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>21.000,00</b>	<b>- 4.000,00</b>	<b>- 19,05</b>	<b>17.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>21.000,00</b>	<b>- 4.000,00</b>	<b>- 19,05</b>	<b>17.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.000,00</b>	<b>- 4.000,00</b>	<b>- 19,05</b>	<b>17.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>21.000,00</b>	<b>- 4.000,00</b>	<b>- 19,05</b>	<b>17.000,00</b>
321		Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	- 3.000,00	- 37,50	5.000,00
323		Rashodi za usluge	11.500,00	- 1.000,00	- 8,70	10.500,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
<b>Aktivnost A100003</b>		<b>Kulturno-umjetnički amaterizam</b>	<b>35.600,00</b>	<b>- 7.100,00</b>	<b>- 19,94</b>	<b>28.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>24.000,00</b>	<b>- 2.600,00</b>	<b>- 10,83</b>	<b>21.400,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>24.000,00</b>	<b>- 2.600,00</b>	<b>- 10,83</b>	<b>21.400,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>24.000,00</b>	<b>- 2.600,00</b>	<b>- 10,83</b>	<b>21.400,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>24.000,00</b>	<b>- 2.600,00</b>	<b>- 10,83</b>	<b>21.400,00</b>
322		Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	1.000,00	33,33	4.000,00
323		Rashodi za usluge	11.000,00	- 6.000,00	- 54,55	5.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	2.400,00	24,00	12.400,00
<b>Izvor 5.3.</b>		<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>11.600,00</b>	<b>- 4.500,00</b>	<b>- 38,79</b>	<b>7.100,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>11.600,00</b>	<b>- 4.500,00</b>	<b>- 38,79</b>	<b>7.100,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.600,00</b>	<b>- 4.500,00</b>	<b>- 38,79</b>	<b>7.100,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.600,00</b>	<b>- 4.500,00</b>	<b>- 38,79</b>	<b>7.100,00</b>
321		Naknade troškova zaposlenima	3.600,00	0,00	0,00	3.600,00
323		Rashodi za usluge	7.000,00	- 4.500,00	- 64,29	2.500,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Aktivnost A100004</b>		<b>Likovna kolonija 'Likom Gacke'</b>	<b>29.700,00</b>	<b>- 10.300,00</b>	<b>- 34,68</b>	<b>19.400,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 11.000,00</b>	<b>- 73,33</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 11.000,00</b>	<b>- 73,33</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 11.000,00</b>	<b>- 73,33</b>	<b>4.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 11.000,00</b>	<b>- 73,33</b>	<b>4.000,00</b>
322		Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323		Rashodi za usluge	7.000,00	- 6.000,00	- 85,71	1.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	- 5.000,00	- 71,43	2.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>		<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>14.700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>4,76</b>	<b>15.400,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>14.700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>4,76</b>	<b>15.400,00</b>

<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>14.700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>4,76</b>	<b>15.400,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.700,00</b>	<b>700,00</b>	<b>4,76</b>	<b>15.400,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	7.500,00	- 1.500,00	- 20,00	6.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.300,00	- 2.800,00	- 52,83	2.500,00
<b>Aktivnost A100005</b>	<b>Amatersko kazalište 'Arupium'</b>	<b>18.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>8,11</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>16.000,00</b>	<b>- 2.000,00</b>	<b>- 12,50</b>	<b>14.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>16.000,00</b>	<b>- 2.000,00</b>	<b>- 12,50</b>	<b>14.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.000,00</b>	<b>- 2.000,00</b>	<b>- 12,50</b>	<b>14.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.000,00</b>	<b>- 2.000,00</b>	<b>- 12,50</b>	<b>14.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	14.000,00	- 2.000,00	- 14,29	12.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>2.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>140,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>2.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>140,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>140,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>140,00</b>	<b>6.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	3.500,00	140,00	6.000,00
<b>Aktivnost A100006</b>	<b>Folklorno društvo 'Otočac'</b>	<b>47.500,00</b>	<b>- 4.500,00</b>	<b>- 9,47</b>	<b>43.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>32.500,00</b>	<b>- 3.500,00</b>	<b>- 10,77</b>	<b>29.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>32.500,00</b>	<b>- 3.500,00</b>	<b>- 10,77</b>	<b>29.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>32.500,00</b>	<b>- 3.500,00</b>	<b>- 10,77</b>	<b>29.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>32.500,00</b>	<b>- 3.500,00</b>	<b>- 10,77</b>	<b>29.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00	- 1.500,00	- 100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	- 2.000,00	- 40,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 6,67</b>	<b>14.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 6,67</b>	<b>14.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 6,67</b>	<b>14.000,00</b>

<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 6,67</b>	<b>14.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	- 1.000,00	- 12,50	7.000,00
323	Rashodi za usluge	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
<b>Aktivnost A100007</b>	<b>Glazbena škola</b>	<b>194.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>194.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>68.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>68.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>68.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>68.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Aktivnost A100008</b>	<b>Smotra folkloru Otočac</b>	<b>214.920,00</b>	<b>- 65.020,00</b>	<b>- 30,25</b>	<b>149.900,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>87.500,00</b>	<b>- 9.500,00</b>	<b>- 10,86</b>	<b>78.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>87.500,00</b>	<b>- 9.500,00</b>	<b>- 10,86</b>	<b>78.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>87.500,00</b>	<b>- 9.500,00</b>	<b>- 10,86</b>	<b>78.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>87.500,00</b>	<b>- 9.500,00</b>	<b>- 10,86</b>	<b>78.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	46.500,00	- 6.500,00	- 13,98	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.500,00	- 3.000,00	- 7,41	37.500,00

<b>Izvor 5.3.</b>		<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>115.420,00</b>	<b>- 58.520,00</b>	<b>- 50,70</b>	<b>56.900,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>115.420,00</b>	<b>- 58.520,00</b>	<b>- 50,70</b>	<b>56.900,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>115.420,00</b>	<b>- 58.520,00</b>	<b>- 50,70</b>	<b>56.900,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>115.420,00</b>	<b>- 58.520,00</b>	<b>- 50,70</b>	<b>56.900,00</b>
321		Naknade troškova zaposlenima	3.600,00	- 3.600,00	- 100,00	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
323		Rashodi za usluge	109.820,00	- 52.920,00	- 48,19	56.900,00
<b>Izvor 6.2.</b>		<b>Tekuće donacije - PK</b>	<b>12.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>12.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>15.000,00</b>
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	3.000,00	25,00	15.000,00
<b>Aktivnost A100009</b>		<b>Kinotečna djelatnost</b>	<b>61.560,00</b>	<b>- 2.000,00</b>	<b>- 3,25</b>	<b>59.560,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
323		Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>		<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>
322		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323		Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
<b>Izvor 5.3.</b>		<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>8.060,00</b>	<b>- 2.000,00</b>	<b>- 24,81</b>	<b>6.060,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>8.060,00</b>	<b>- 2.000,00</b>	<b>- 24,81</b>	<b>6.060,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.060,00</b>	<b>- 2.000,00</b>	<b>- 24,81</b>	<b>6.060,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.060,00</b>	<b>- 2.000,00</b>	<b>- 24,81</b>	<b>6.060,00</b>
321		Naknade troškova zaposlenima	2.060,00	0,00	0,00	2.060,00
323		Rashodi za usluge	6.000,00	- 2.000,00	- 33,33	4.000,00
<b>Aktivnost A100010</b>		<b>Tamburaški orkestar</b>	<b>7.000,00</b>	<b>- 500,00</b>	<b>- 7,14</b>	<b>6.500,00</b>

<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>7.000,00</b>	<b>- 500,00</b>	<b>- 7,14</b>	<b>6.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>7.000,00</b>	<b>- 500,00</b>	<b>- 7,14</b>	<b>6.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.000,00</b>	<b>- 500,00</b>	<b>- 7,14</b>	<b>6.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>- 500,00</b>	<b>- 7,14</b>	<b>6.500,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	- 500,00	- 50,00	500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>Aktivnost A100011</b>	<b>Izvođenje predstva gostujućih kazališta</b>	<b>25.000,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>22,00</b>	<b>30.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>110,00</b>	<b>10.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>110,00</b>	<b>10.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>110,00</b>	<b>10.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>110,00</b>	<b>10.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.500,00	110,00	10.500,00
<b>Aktivnost A100012</b>	<b>Izložbeni ciklus "Lokalni umjetnici u muzeju"</b>	<b>22.100,00</b>	<b>- 4.600,00</b>	<b>- 20,81</b>	<b>17.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>11.100,00</b>	<b>- 4.400,00</b>	<b>- 39,64</b>	<b>6.700,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>11.100,00</b>	<b>- 4.400,00</b>	<b>- 39,64</b>	<b>6.700,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.100,00</b>	<b>- 4.400,00</b>	<b>- 39,64</b>	<b>6.700,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.100,00</b>	<b>- 4.400,00</b>	<b>- 39,64</b>	<b>6.700,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	4.700,00	- 3.200,00	- 68,09	1.500,00
323	Rashodi za usluge	1.200,00	- 1.200,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.200,00	0,00	0,00	5.200,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>11.000,00</b>	<b>- 200,00</b>	<b>- 1,82</b>	<b>10.800,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>11.000,00</b>	<b>- 200,00</b>	<b>- 1,82</b>	<b>10.800,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.000,00</b>	<b>- 200,00</b>	<b>- 1,82</b>	<b>10.800,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.000,00</b>	<b>- 200,00</b>	<b>- 1,82</b>	<b>10.800,00</b>
323	Rashodi za usluge	11.000,00	- 200,00	- 1,82	10.800,00

<b>Aktivnost A100013</b>	<b>Dječji maskirani balovi i obilježavanje Sv.Nikole</b>	<b>14.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>20,69</b>	<b>17.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>14.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>20,69</b>	<b>17.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>14.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>20,69</b>	<b>17.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>14.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>20,69</b>	<b>17.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>20,69</b>	<b>17.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	8.500,00	- 1.000,00	- 11,76	7.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	4.000,00	66,67	10.000,00
<b>Aktivnost A100015</b>	<b>Dječja Nova godina</b>	<b>15.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>13,33</b>	<b>17.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>7.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>28,57</b>	<b>9.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>7.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>28,57</b>	<b>9.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>28,57</b>	<b>9.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>28,57</b>	<b>9.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	5.000,00	4.000,00	80,00	9.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
<b>Aktivnost A100016</b>	<b>Festival znanosti</b>	<b>7.500,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>7.500,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>7.500,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.500,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.500,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	7.000,00	- 7.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A100018</b>	<b>Preventivna zaštita nepokretnih kulturnih dobara</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>

323	Rashodi za usluge	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
<b>Aktivnost A100019</b>	<b>Međunarodni dan muzeja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.000,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>3.000,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	3.000,00	- 3.000,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A100020</b>	<b>Noć muzeja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 62,50</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>8.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 62,50</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>8.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 62,50</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 62,50</b>	<b>3.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 62,50</b>	<b>3.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	5.000,00	- 5.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Aktivnost A100021</b>	<b>Ljetno kino: filmovi na otvorenom</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 75,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 75,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 75,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 75,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 75,00</b>	<b>2.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	- 1.000,00	- 50,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00	- 6.500,00	- 92,86	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Aktivnost A100022</b>	<b>OBILJEŽAVANJE 60.OBLJETNICE GPOU-A</b>	<b>50.000,00</b>	<b>- 21.500,00</b>	<b>- 43,00</b>	<b>28.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>25.000,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 4,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>25.000,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 4,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 4,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 4,00</b>	<b>24.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	17.000,00	- 2.000,00	- 11,76	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	1.000,00	12,50	9.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>25.000,00</b>	<b>- 20.500,00</b>	<b>- 82,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>25.000,00</b>	<b>- 20.500,00</b>	<b>- 82,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>- 20.500,00</b>	<b>- 82,00</b>	<b>4.500,00</b>

32	Materijalni rashodi	25.000,00	- 20.500,00	- 82,00	4.500,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	- 20.500,00	- 82,00	4.500,00
<b>Aktivnost A101301</b>	<b>ERASMUS+ NETWORK OF UNESCO CULTURAL SPACES</b>	<b>46.000,00</b>	<b>116.350,00</b>	<b>252,93</b>	<b>162.350,00</b>
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>0,00</b>	<b>5.750,00</b>	<b>100,00</b>	<b>5.750,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>0,00</b>	<b>5.750,00</b>	<b>100,00</b>	<b>5.750,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.750,00	100,00	5.750,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.750,00	100,00	5.750,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	5.750,00	100,00	5.750,00
<b>Izvor 5.F.</b>	<b>Tekuće pomoći od institucija i tijela EU- PK</b>	<b>46.000,00</b>	<b>110.600,00</b>	<b>240,43</b>	<b>156.600,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>46.000,00</b>	<b>110.600,00</b>	<b>240,43</b>	<b>156.600,00</b>
3	Rashodi poslovanja	46.000,00	110.600,00	240,43	156.600,00
31	Rashodi za zaposlene	42.000,00	- 37.500,00	- 89,29	4.500,00
311	Plaće (Bruto)	35.000,00	- 31.500,00	- 90,00	3.500,00
313	Doprinosi na plaće	7.000,00	- 6.000,00	- 85,71	1.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	148.100,00	3.702,50	152.100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	150.100,00	100,00	150.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100002</b>	<b>Nabava žičanih instrumenata</b>	<b>20.330,00</b>	<b>- 15.000,00</b>	<b>- 73,78</b>	<b>5.330,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.330,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>5.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.330,00</b>
3	Rashodi poslovanja	2.330,00	0,00	0,00	2.330,00
32	Materijalni rashodi	2.330,00	0,00	0,00	2.330,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.330,00	0,00	0,00	2.330,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Izvor 5.5.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 15.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 15.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	- 8.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	- 8.000,00	- 100,00	0,00

323	Rashodi za usluge	8.000,00	- 8.000,00	- 100,00	0,00
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.000,00</b>	<b>- 7.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>7.000,00</b>	<b>- 7.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
422	Postrojenja i oprema	7.000,00	- 7.000,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100004</b>	<b>Sanacija zgrade GPOU-a</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>- 2.398.500,00</b>	<b>- 95,94</b>	<b>101.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.5.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>- 2.398.500,00</b>	<b>- 95,94</b>	<b>101.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>- 2.398.500,00</b>	<b>- 95,94</b>	<b>101.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	101.500,00	100,00	101.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	101.500,00	100,00	101.500,00
323	Rashodi za usluge	0,00	101.500,00	100,00	101.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00	- 2.500.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.500.000,00	- 2.500.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.500.000,00	- 2.500.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Arheološko istraživanje lokaliteta Ostaci starog grada Otočca</b>	<b>496.930,00</b>	<b>- 396.930,00</b>	<b>- 79,88</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>396.930,00</b>	<b>- 396.930,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>396.930,00</b>	<b>- 396.930,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	396.930,00	- 396.930,00	- 100,00	0,00

<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>396.930,00</b>	<b>- 396.930,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	396.930,00	- 396.930,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100002</b>	<b>Dječja smotra folkloro Otočac</b>	<b>35.300,00</b>	<b>- 23.300,00</b>	<b>- 66,01</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 74,07</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 74,07</b>	<b>3.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 74,07</b>	<b>3.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 74,07</b>	<b>3.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	- 6.000,00	- 66,67	3.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>21.800,00</b>	<b>- 13.300,00</b>	<b>- 61,01</b>	<b>8.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>21.800,00</b>	<b>- 13.300,00</b>	<b>- 61,01</b>	<b>8.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.800,00</b>	<b>- 13.300,00</b>	<b>- 61,01</b>	<b>8.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>21.800,00</b>	<b>- 13.300,00</b>	<b>- 61,01</b>	<b>8.500,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	1.800,00	- 1.800,00	- 100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	13.000,00	- 4.500,00	- 34,62	8.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	- 6.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100003</b>	<b>Smotra malih vokalnih sastava Like</b>	<b>27.500,00</b>	<b>- 9.900,00</b>	<b>- 36,00</b>	<b>17.600,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>14.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 35,71</b>	<b>9.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>14.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 35,71</b>	<b>9.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>14.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 35,71</b>	<b>9.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.000,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 35,71</b>	<b>9.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	- 3.000,00	- 27,27	8.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 4.900,00</b>	<b>- 36,30</b>	<b>8.600,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 4.900,00</b>	<b>- 36,30</b>	<b>8.600,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 4.900,00</b>	<b>- 36,30</b>	<b>8.600,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 4.900,00</b>	<b>- 36,30</b>	<b>8.600,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	12.500,00	- 3.900,00	- 31,20	8.600,00

<b>Tekući projekt T100004</b>	<b>Gostovanje FD Otočac GPOU-a na smotrama</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Tekući projekt T100005</b>	<b>Izrada narodne nošnje</b>	<b>32.400,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 61,73</b>	<b>12.400,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>12.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.400,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>12.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.400,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>12.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.400,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>12.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.400,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	12.400,00	0,00	0,00	12.400,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>20.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>20.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	- 20.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100006</b>	<b>Seminar tradicijskog pjevanja i plesa Dinarske zone</b>	<b>52.500,00</b>	<b>- 19.300,00</b>	<b>- 36,76</b>	<b>33.200,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>11.000,00</b>	<b>- 6.000,00</b>	<b>- 54,55</b>	<b>5.000,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>11.000,00</b>	<b>- 6.000,00</b>	<b>- 54,55</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.000,00</b>	<b>- 6.000,00</b>	<b>- 54,55</b>	<b>5.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.000,00</b>	<b>- 6.000,00</b>	<b>- 54,55</b>	<b>5.000,00</b>
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	100,00	20,00	600,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.500,00	- 6.100,00	- 58,10	4.400,00
<b>Izvor</b>	<b>5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 13.300,00</b>	<b>- 44,33</b>	<b>16.700,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 13.300,00</b>	<b>- 44,33</b>	<b>16.700,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 13.300,00</b>	<b>- 44,33</b>	<b>16.700,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 13.300,00</b>	<b>- 44,33</b>	<b>16.700,00</b>
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
323		Rashodi za usluge	16.000,00	- 1.800,00	- 11,25	14.200,00
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.500,00	- 9.500,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt</b>	<b>T100008</b>	<b>Sakralna baština grada Otočca</b>	<b>34.200,00</b>	<b>- 6.200,00</b>	<b>- 18,13</b>	<b>28.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>12.500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>4,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>12.500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>4,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>12.500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>4,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>12.500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>4,00</b>	<b>13.000,00</b>
323		Rashodi za usluge	11.500,00	1.500,00	13,04	13.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor</b>	<b>5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>21.700,00</b>	<b>- 6.700,00</b>	<b>- 30,88</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>21.700,00</b>	<b>- 6.700,00</b>	<b>- 30,88</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.700,00</b>	<b>- 6.700,00</b>	<b>- 30,88</b>	<b>15.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>21.700,00</b>	<b>- 6.700,00</b>	<b>- 30,88</b>	<b>15.000,00</b>
321		Naknade troškova zaposlenima	5.700,00	- 5.700,00	- 100,00	0,00
323		Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt</b>	<b>T100009</b>	<b>Tradicijske radionice</b>	<b>14.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.500,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>

<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	- 1.000,00	- 33,33	2.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	1.000,00	33,33	4.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
<b>Tekući projekt T100010</b>	<b>Radionica sviranja dangubice</b>	<b>26.300,00</b>	<b>- 8.800,00</b>	<b>- 33,46</b>	<b>17.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.700,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 28,04</b>	<b>7.700,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>10.700,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 28,04</b>	<b>7.700,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.700,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 28,04</b>	<b>7.700,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.700,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 28,04</b>	<b>7.700,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	5.700,00	0,00	0,00	5.700,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00	- 2.500,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	- 500,00	- 25,00	1.500,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>11.600,00</b>	<b>- 5.800,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>5.800,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>11.600,00</b>	<b>- 5.800,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>5.800,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.600,00</b>	<b>- 5.800,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>5.800,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.600,00</b>	<b>- 5.800,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>5.800,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	- 3.000,00	- 100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	6.300,00	- 800,00	- 12,70	5.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	800,00	- 500,00	- 62,50	300,00
<b>Izvor 5.5.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>

422		Postrojenja i oprema	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>Tekući projekt T100021</b>		<b>Seminar: Upotreba melizama i ukrasa u tamburaškoj tradicionalnoj glazbi</b>	<b>23.000,00</b>	<b>- 23.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>8.000,00</b>	<b>- 8.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>8.000,00</b>	<b>- 8.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>- 8.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>- 8.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
322		Rashodi za materijal i energiju	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
323		Rashodi za usluge	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.500,00	- 5.500,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 3.2.</b>		<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>3.500,00</b>	<b>- 3.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>3.500,00</b>	<b>- 3.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.500,00</b>	<b>- 3.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.500,00</b>	<b>- 3.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	- 3.500,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 5.3.</b>		<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>11.500,00</b>	<b>- 11.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>11.500,00</b>	<b>- 11.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.500,00</b>	<b>- 11.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.500,00</b>	<b>- 11.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
323		Rashodi za usluge	5.000,00	- 5.000,00	- 100,00	0,00
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00	- 2.500,00	- 100,00	0,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100022</b>		<b>Sudjelovanje članova FD Otočac na seminarima</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
323		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>		<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>		<b>Službe kulture</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Tekući projekt T100023</b>	<b>Arheološka topografija grada Otočca</b>	<b>40.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 25,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>20.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>20.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
<b>Tekući projekt T100024</b>	<b>Muzej Gacke ONLINE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 15.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 15.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 15.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	- 15.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	- 15.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	- 15.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100025</b>	<b>Povezivanje mladih i kazališta</b>	<b>0,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>23.000,00</b>
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>0,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>23.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>0,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>23.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	500,00	100,00	500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	16.000,00	100,00	16.000,00

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	5.500,00	100,00	5.500,00
<b>Proračunski korisnik 26784</b>	<b>Javna ustanova Narodna knjižnica</b>	<b>635.510,00</b>	<b>67.900,00</b>	<b>10,68</b>	<b>703.410,00</b>
<b>Program 1013</b>	<b>Gacko pučko otvoreno učilište</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Financiranje redovne djelatnosti</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0,00	3.000,00	100,00	3.000,00
<b>Program 1015</b>	<b>Javna ustanova Narodna knjižnica Otočac</b>	<b>635.510,00</b>	<b>64.900,00</b>	<b>10,21</b>	<b>700.410,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Financiranje redovne djelatnosti</b>	<b>570.510,00</b>	<b>62.900,00</b>	<b>11,03</b>	<b>633.410,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>567.000,00</b>	<b>62.900,00</b>	<b>11,09</b>	<b>629.900,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>567.000,00</b>	<b>62.900,00</b>	<b>11,09</b>	<b>629.900,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>567.000,00</b>	<b>62.900,00</b>	<b>11,09</b>	<b>629.900,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>434.500,00</b>	<b>8.300,00</b>	<b>1,91</b>	<b>442.800,00</b>
311	Plaće (Bruto)	360.000,00	8.300,00	2,31	368.300,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	19.500,00	0,00	0,00	19.500,00
313	Doprinosi na plaće	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>132.500,00</b>	<b>54.600,00</b>	<b>41,21</b>	<b>187.100,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	500,00	0,00	0,00	500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	72.700,00	37.000,00	50,89	109.700,00
323	Rashodi za usluge	51.300,00	17.600,00	34,31	68.900,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>3.510,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.510,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>3.510,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.510,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.510,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.510,00</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>3.510,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.510,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	3.510,00	0,00	0,00	3.510,00
<b>Aktivnost K100001</b>	<b>Nabava knjiga za knjižnicu</b>	<b>65.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3,08</b>	<b>67.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Izvor 5.5.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>	<b>35.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>5,71</b>	<b>37.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>35.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>5,71</b>	<b>37.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	2.000,00	5,71	37.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	2.000,00	5,71	37.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	35.000,00	2.000,00	5,71	37.000,00
<b>Glava 00407</b>	<b>Ustanove u predškolskom odgoju i obrazovanju</b>	<b>5.756.000,00</b>	<b>- 266.615,00</b>	<b>- 4,63</b>	<b>5.489.385,00</b>
<b>Proračunski korisnik 26776</b>	<b>Dječji vrtić 'Ciciban'</b>	<b>5.756.000,00</b>	<b>- 266.615,00</b>	<b>- 4,63</b>	<b>5.489.385,00</b>
<b>Program 1014</b>	<b>Predškolski odgoj</b>	<b>5.756.000,00</b>	<b>- 266.615,00</b>	<b>- 4,63</b>	<b>5.489.385,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Odgojno, administrativno i tehničko osoblje</b>	<b>5.756.000,00</b>	<b>- 266.615,00</b>	<b>- 4,63</b>	<b>5.489.385,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.020.000,00</b>	<b>- 170.375,00</b>	<b>- 3,39</b>	<b>4.849.625,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>5.020.000,00</b>	<b>- 170.375,00</b>	<b>- 3,39</b>	<b>4.849.625,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.020.000,00	- 270.375,00	- 5,39	4.749.625,00
31	Rashodi za zaposlene	4.348.500,00	- 751.700,00	- 17,29	3.596.800,00
311	Plaće (Bruto)	3.630.000,00	- 680.000,00	- 18,73	2.950.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	225.000,00	- 38.200,00	- 16,98	186.800,00
313	Doprinosi na plaće	493.500,00	- 33.500,00	- 6,79	460.000,00
32	Materijalni rashodi	671.500,00	481.325,00	71,68	1.152.825,00
322	Rashodi za materijal i energiju	520.300,00	133.700,00	25,70	654.000,00
323	Rashodi za usluge	116.000,00	354.825,00	305,88	470.825,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.200,00	- 7.200,00	- 20,45	28.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>704.200,00</b>	<b>- 88.000,00</b>	<b>- 12,50</b>	<b>616.200,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>704.200,00</b>	<b>- 88.000,00</b>	<b>- 12,50</b>	<b>616.200,00</b>
3	Rashodi poslovanja	704.200,00	- 88.000,00	- 12,50	616.200,00
32	Materijalni rashodi	696.200,00	- 88.000,00	- 12,64	608.200,00

321	Naknade troškova zaposlenima	144.000,00	- 23.000,00	- 15,97	121.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	198.200,00	- 5.000,00	- 2,52	193.200,00
323	Rashodi za usluge	280.000,00	- 59.500,00	- 21,25	220.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	74.000,00	- 500,00	- 0,68	73.500,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>16.800,00</b>	<b>1.760,00</b>	<b>10,48</b>	<b>18.560,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>16.800,00</b>	<b>1.760,00</b>	<b>10,48</b>	<b>18.560,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.800,00</b>	<b>1.760,00</b>	<b>10,48</b>	<b>18.560,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.800,00</b>	<b>1.760,00</b>	<b>10,48</b>	<b>18.560,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	16.800,00	1.760,00	10,48	18.560,00
<b>Izvor 6.2.</b>	<b>Tekuće donacije - PK</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 66,67</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 66,67</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 66,67</b>	<b>5.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 66,67</b>	<b>5.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	- 10.000,00	- 66,67	5.000,00
<b>Glava 00408</b>	<b>Ustanove socijalne skrbi</b>	<b>595.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>595.000,00</b>
<b>Proračunski korisnik 48576</b>	<b>Centar za pomoć u kući</b>	<b>595.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>595.000,00</b>
<b>Program 1006</b>	<b>Pomoć u kući starijim i nemoćnim osobama</b>	<b>595.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>595.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Financiranje redovne djelatnosti</b>	<b>595.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>595.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>121.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>121.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>121.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>121.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>121.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>121.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>101.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>101.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	101.000,00	0,00	0,00	101.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
323	Rashodi za usluge	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>18.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.100,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>18.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>18.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.100,00</b>

<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
322		Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
343		Ostali financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
<b>Izvor 5.3.</b>		<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>445.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>445.900,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>445.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>445.900,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>350.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.900,00</b>
<b>31</b>		<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>223.001,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>223.001,00</b>
311		Plaće (Bruto)	161.723,00	0,00	0,00	161.723,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
313		Doprinosi na plaće	52.278,00	0,00	0,00	52.278,00
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>126.399,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>126.399,00</b>
321		Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
323		Rashodi za usluge	48.899,00	0,00	0,00	48.899,00
<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
343		Ostali financijski rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
<b>4</b>		<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>95.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>95.000,00</b>
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>95.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>95.000,00</b>
422		Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
423		Prijevozna sredstva	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
<b>Izvor 6.2.</b>		<b>Tekuće donacije - PK</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
322		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Glava 00409</b>		<b>Socijalna skrb</b>	<b>2.752.044,47</b>	<b>- 409.832,00</b>	<b>- 14,89</b>	<b>2.342.212,47</b>
<b>Program 1016</b>		<b>Rad i djelovanje Crvenog križa</b>	<b>213.704,93</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>213.704,93</b>
<b>Aktivnost A100001</b>		<b>Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Otočac</b>	<b>213.704,93</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>213.704,93</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>213.704,93</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>213.704,93</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>213.704,93</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>213.704,93</b>

3		Rashodi poslovanja	213.704,93	0,00	0,00	213.704,93
38		Ostali rashodi	213.704,93	0,00	0,00	213.704,93
381		Tekuće donacije	213.704,93	0,00	0,00	213.704,93
<b>Program 1017</b>		<b>Socijalna zaštita stanovništva</b>	<b>2.198.339,54</b>	<b>- 409.832,00</b>	<b>- 18,64</b>	<b>1.788.507,54</b>
<b>Aktivnost A100001</b>		<b>Pomoć za troškove stanovanja ( kom. usluge i ostale režije stanovanja)</b>	<b>96.373,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>96.373,34</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>96.373,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>96.373,34</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>96.373,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>96.373,34</b>
3		Rashodi poslovanja	96.373,34	0,00	0,00	96.373,34
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	96.373,34	0,00	0,00	96.373,34
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	96.373,34	0,00	0,00	96.373,34
<b>Aktivnost A100002</b>		<b>Jednokratne novčane pomoći</b>	<b>47.446,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.446,10</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>47.446,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.446,10</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>47.446,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.446,10</b>
3		Rashodi poslovanja	47.446,10	0,00	0,00	47.446,10
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	47.446,10	0,00	0,00	47.446,10
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	47.446,10	0,00	0,00	47.446,10
<b>Aktivnost A100003</b>		<b>Pomoć za troškove stanarine</b>	<b>48.320,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.320,10</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>48.320,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.320,10</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>48.320,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.320,10</b>
3		Rashodi poslovanja	48.320,10	0,00	0,00	48.320,10
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	48.320,10	0,00	0,00	48.320,10
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	48.320,10	0,00	0,00	48.320,10
<b>Aktivnost A100004</b>		<b>Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

<b>Aktivnost A100005</b>	<b>Zaštita djece, mladeži i obitelji</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>Aktivnost A100006</b>	<b>Pomoć za troškove prijevoza djece s posebnim potrebama</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100007</b>	<b>Pomoć obiteljima za novorođeno dijete</b>	<b>150.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>133,33</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>150.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>133,33</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>150.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>133,33</b>	<b>350.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	200.000,00	133,33	350.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	200.000,00	133,33	350.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	200.000,00	133,33	350.000,00
<b>Aktivnost A100008</b>	<b>Pomoć obiteljima sa petero i više djece</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Aktivnost A100009</b>	<b>Zaštita starijih osoba</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00

37		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
<b>Aktivnost A100010</b>		<b>Subvencija troškova prijevoza i doma za učenike</b>	<b>350.000,00</b>	<b>- 149.832,00</b>	<b>- 42,81</b>	<b>200.168,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>350.000,00</b>	<b>- 149.832,00</b>	<b>- 42,81</b>	<b>200.168,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>350.000,00</b>	<b>- 149.832,00</b>	<b>- 42,81</b>	<b>200.168,00</b>
3		Rashodi poslovanja	350.000,00	- 149.832,00	- 42,81	200.168,00
37		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>350.000,00</b>	<b>- 149.832,00</b>	<b>- 42,81</b>	<b>200.168,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000,00	- 149.832,00	- 42,81	200.168,00
<b>Aktivnost A100011</b>		<b>Jednokratne pomoći umirovljencima povodom Božića</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
37		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Aktivnost A101704</b>		<b>Stipendiranje studenata</b>	<b>416.200,00</b>	<b>- 230.000,00</b>	<b>- 55,26</b>	<b>186.200,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>416.200,00</b>	<b>- 230.000,00</b>	<b>- 55,26</b>	<b>186.200,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0942</b>		<b>Drugi stupanj visoke naobrazbe</b>	<b>416.200,00</b>	<b>- 230.000,00</b>	<b>- 55,26</b>	<b>186.200,00</b>
3		Rashodi poslovanja	416.200,00	- 230.000,00	- 55,26	186.200,00
37		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>416.200,00</b>	<b>- 230.000,00</b>	<b>- 55,26</b>	<b>186.200,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	416.200,00	- 230.000,00	- 55,26	186.200,00
<b>Aktivnost A101705</b>		<b>Subvencija prijevoza za onkološke bolesnike</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1011</b>		<b>Bolest</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A101710</b>		<b>Pomoć za nabavu ogrjeva</b>	<b>150.000,00</b>	<b>- 150.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Izvor 5.E.</b>		<b>Pomoći iz županijskog/općinskog proračuna</b>	<b>150.000,00</b>	<b>- 150.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>150.000,00</b>	<b>- 150.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>	<b>- 150.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>150.000,00</b>	<b>- 150.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100012</b>		<b>Financiranje radnih bilježnica od 1. do 8. razreda OŠ Otočac</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 80.000,00</b>	<b>- 26,67</b>	<b>220.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 80.000,00</b>	<b>- 26,67</b>	<b>220.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1040</b>		<b>Obitelj i djeca</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 80.000,00</b>	<b>- 26,67</b>	<b>220.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 80.000,00</b>	<b>- 26,67</b>	<b>220.000,00</b>
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 80.000,00</b>	<b>- 26,67</b>	<b>220.000,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	- 80.000,00	- 26,67	220.000,00
<b>Tekući projekt T100013</b>		<b>Produženi boravak učenika Osnovne škole</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Program 1018</b>		<b>Udruge proizišle iz domovinskog rata</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>		<b>Sufinanciranje rada udruga iz Domovinskog rata</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3</b>		<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>38</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
381		Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Program 1019</b>		<b>Subvencija prigradskog prijevoza</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>		<b>Subvencija prigradskog prijevoza</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Program 1020</b>	<b>Društveno humanitarne udruge</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Sufinanciranje rada socijalnih i humanitarnih druga</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
38	Ostali rashodi	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
381	Tekuće donacije	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
<b>Program 1022</b>	<b>Rad Vijeća za prevenciju Grada Otočca</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Rad Vijeća za prevenciju Grada Otočca</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1070</b>	<b>Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

### III. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 4.

II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Otočca za 2022. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku grada Otočca".

KLASA: 400-08/21-01/01

URBROJ: 2125-2-01-22-25

Otočac, 21.12.2022.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 67. i 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 34. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21.12.2022. godine, donosi

## IZMJENE I DOPUNE PLAN PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU

### A) UVODNE ODREDBE

Planom se određuje održavanje komunalne infrastrukture i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Grada Otočca za:

- |      |  |
|------|--|
| I.   | Održavanje i izgradnju nerazvrstanih cesta                             |
| II.  | Javnu rasvjetu   |
| III. | Izgradnja i uređenje površina i objekata javne namjene                 |
| IV.  | Održavanje čistoće javnih površina, parkova, nasada i zelenih površina |
| V.   | Očuvanje čovjekove okoline   |
| VI.  | Prostorno planski dokumenti  |

Planom se utvrđuje:

1. - opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Otočca u 2022. godini,
2. - iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Plana

### B) PLANIRANA SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PLANA

Sredstva za ostvarivanje ovog Plana čine:

1. - komunalna naknada - za održavanje komunalne infrastrukture,
2. - komunalni doprinosi - za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
3. - ostali izvori - sufinanciranja: građana, zainteresiranih trgovačkih društava, Ličko - senjske županije i nadležnih ministarstava i fondova.

Za ostvarivanje ovog Plana u 2022. godini planirana su ovim Izmjenama i dopunama sredstva u iznosu od:

**73.990.240,00 kn**

**-34.876.800,00  
kn**

**39.113.440,00 kn**

RADOVI I AKTIVNOSTI		PLAN 2022. (kn)	PROMJENA IZNOSA (+/-)	I. IZMJENE I DOPUNE (kn)
<b>C) RASPOREĐIVANJE SREDSTAVA</b>		<b>73.990.240,00</b>	<b>-34.876.800,00</b>	<b>39.113.440,00</b>
<b>GRAĐEVINARSTVO I KOMUNALNI POSLOVI</b>		<b>62.515.240,00</b>	<b>-28.581.800,00</b>	<b>33.933.440,00</b>
<b>I.</b>	<b>ODRŽAVANJE I IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>27.628.000,00</b>	<b>-16.421.000,00</b>	<b>11.207.000,00</b>
<b>1.</b>	<b>Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>600.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>625.000,00</b>
<b>1.1.</b>	<b>Nasipavanje kolnika cesta</b>	<b>600.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>625.000,00</b>
1.1.1.	Nasipavanje kolnika cesta	600.000,00	25.000,00	625.000,00
<b>2.</b>	<b>Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>24.329.000,00</b>	<b>-15.650.000,00</b>	<b>8.679.000,00</b>
<b>2.1.</b>	<b>Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Grada</b>	<b>15.385.000,00</b>	<b>-14.000.000,00</b>	<b>1.385.000,00</b>
2.1.1.	Ucrtavanje nerazvrstanih cesta	500.000,00	100.000,00	600.000,00
2.1.2.	Projektne dokumentacije ulica i cesta	300.000,00	0,00	300.000,00
2.1.3.	Projektna dokumentacija ulice Sajmišna, Subrava, I. Senjanina i K. Tomislava	100.000,00	0,00	100.000,00
2.1.4.	Projektna dokumentacija ulica Luka, Prozor i K. Tomislava	60.000,00	0,00	60.000,00
2.1.5.	Projektna dokumentacija ulica i cesta (Dragutina Tadijanovića, Ivana Meštrovića i dr.)	175.000,00	0,00	175.000,00
2.1.6.	Ostala zemljišta	150.000,00	0,00	150.000,00
2.1.7.	Rekonstrukcija ulice Sajmišna	6.000.000,00	-6.000.000,00	0,00
2.1.8.	Rekonstrukcija ulice D.Tadijanovića	6.000.000,00	-6.000.000,00	0,00
2.1.9.	Izgradnja nerazvrstane ceste Humac	1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00
2.1.10.	Izgradnja nerazvrstane ceste Doljani	600.000,00	-600.000,00	0,00
<b>2.2.</b>	<b>Obnova asfaltiranih kolnika</b>	<b>3.600.000,00</b>	<b>2.100.000,00</b>	<b>5.700.000,00</b>
2.2.1.	<b>MO Otočac</b>	<b>400.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
2.2.2.	<b>MO Prozor</b>	<b>150.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	150.000,00	50.000,00	200.000,00
2.2.3.	<b>MO Čovići</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	0,00	200.000,00
2.2.4.	<b>MO Ličko Lešće</b>	<b>200.000,00</b>	<b>679.500,00</b>	<b>879.500,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	679.500,00	879.500,00
2.2.5.	<b>MO Sinac</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	0,00	200.000,00
2.2.6.	<b>MO Kopolje</b>	<b>200.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>250.000,00</b>

	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	50.000,00	250.000,00
2.2.7.	<b>MO Hrvatsko polje</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	150.000,00	0,00	150.000,00
2.2.8.	<b>MO Švica</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	0,00	200.000,00
2.2.9.	<b>MO Lipovlje</b>	<b>200.000,00</b>	<b>137.500,00</b>	<b>337.500,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	137.500,00	337.500,00
2.2.10.	<b>MO Kuterevo</b>	<b>200.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	800.000,00	1.000.000,00
2.2.11.	<b>MO Ponori</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	0,00	200.000,00
2.2.12.	<b>MO Ramljane</b>	<b>200.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>233.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	33.000,00	233.000,00
2.2.13.	<b>MO Škare</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
2.2.14.	<b>MO Podum</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
2.2.15.	<b>MO Doljani</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
2.2.16.	<b>MO Brlog i Brloška Dubrava</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
2.2.17.	<b>MO Drenov Klanac</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	150.000,00	0,00	150.000,00
2.2.18.	<b>MO Dabar</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
<b>2.3.</b>	<b>Obnova asfaltiranih kolnika</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>
2.3.1.	Obnova asfaltiranih kolnika	650.000,00	0,00	650.000,00
<b>2.4.</b>	<b>Izgradnja nogostupa</b>	<b>4.494.000,00</b>	<b>-4.350.000,00</b>	<b>144.000,00</b>
2.4.1.	Projektna dokumentacija	550.000,00	-450.000,00	100.000,00
2.4.2.	Ostala zemljišta	144.000,00	-100.000,00	44.000,00
2.4.3.	Izgradnja nogostupa u ulici K.Zvonimira i Trg Dražena Bobinca	2.500.000,00	-2.500.000,00	0,00

2.4.4.	Izgradnja nogostupa	650.000,00	-650.000,00	0,00
2.4.5.	Izgradnja nogostupa-ul. I. Senjanina	650.000,00	-650.000,00	0,00
<b>2.5.</b>	<b>Izgradnja parkirališta i ugibališta</b>	<b>200.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
2.5.1.	Izgradnja parkirališta i ugibališta	200.000,00	0,00	200.000,00
2.5.2.	Izgradnja parkirališta kod DV Ciciban	0,00	600.000,00	600.000,00
<b>3.</b>	<b>Izgradnja i održavanje objekata i uređaja oborinske odvodnje</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>3.1.</b>	<b>Održavanje postojećih uređaja i objekata oborinske odvodnje</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
3.1.1.	Održavanje postojećih uređaja i objekata oborinske odvodnje	500.000,00	0,00	500.000,00
<b>4.</b>	<b>Prometna signalizacija</b>	<b>199.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>203.000,00</b>
<b>4.1.</b>	<b>Vertikalna prometna signalizacija</b>	<b>119.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>123.000,00</b>
4.1.1.	Električna energija	4.000,00	4.000,00	8.000,00
4.1.2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (semafor)	10.000,00	0,00	10.000,00
4.1.3.	Postavljanje prometnih ogledala	25.000,00	0,00	25.000,00
4.1.4.	Zamjena dotrajalih i postava prometnih znakona	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>4.2.</b>	<b>Horizontalna prometna signalizacija</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
4.2.1.	Ostale komunalne usluge (horizontalna prometna signalizacija)	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>5.</b>	<b>Zimska služba</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>-800.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>5.1.</b>	<b>Zimska služba</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>-800.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
5.1.1.	Zimska služba	2.000.000,00	-800.000,00	1.200.000,00
<b>II.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>8.040.000,00</b>	<b>4.730.000,00</b>	<b>12.770.000,00</b>
<b>1.</b>	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>1.540.000,00</b>	<b>11.230.000,00</b>	<b>12.770.000,00</b>
<b>1.1.</b>	<b>Izdaci za potrošenu električnu energiju</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
1.1.1.	Javna rasvjeta - potrošena el. energija	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
<b>1.2.</b>	<b>Redovito održavanje javne rasvjete</b>	<b>370.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>370.000,00</b>
1.2.1.	Održavanje javne rasvjete	370.000,00	0,00	370.000,00
<b>1.3.</b>	<b>Izgradnja javne rasvjete</b>	<b>170.000,00</b>	<b>-120.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
1.3.1.	Ostale pristojbe i naknade-naknada za priključenje el. energije	70.000,00	-20.000,00	50.000,00
1.3.2.	Glavni projekt izgradnje javne rasvjete	100.000,00	-100.000,00	0,00
<b>1.4.</b>	<b>Energetska modernizacija javne rasvjete</b>	<b>6.500.000,00</b>	<b>3.850.000,00</b>	<b>10.350.000,00</b>
1.4.1.	Energetska modernizacija javne rasvjete- Grad Otočac i sva naselja	6.500.000,00	3.750.000,00	10.250.000,00
1.4.2.	Stručni nadzor	0,00	100.000,00	100.000,00
<b>III.</b>	<b>IZGRADNJA I UREĐENJE POVRŠINA I OBJEKATA JAVNE NAMJENE</b>	<b>26.847.240,00</b>	<b>-16.890.800,00</b>	<b>9.956.440,00</b>

<b>1.</b>	<b>Izgradnja i uređenje površina i objekata javne namjene</b>	<b>15.122.800,00</b>	<b>-7.418.800,00</b>	<b>7.704.000,00</b>
<b>1.1.</b>	<b>Interpretacijsko-komunikacijski centar kult. povijesne baštine i biol. raz. Gacke doline</b>	<b>8.010.000,00</b>	<b>-7.800.000,00</b>	<b>210.000,00</b>
1.1.1.	Ostale nespomenute usluge- dom Sinac	10.000,00	0,00	10.000,00
1.1.2.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - dom Sinac	8.000.000,00	-8.000.000,00	0,00
1.1.3.	Izrada projektne dokumentacije- Dom Sinac	0,00	200.000,00	200.000,00
<b>1.2.</b>	<b>Obnova doma Prozor</b>	<b>200.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
1.2.1.	Obnova doma Prozor	200.000,00	800.000,00	1.000.000,00
<b>1.3.</b>	<b>Obnova zgrade Veleučilišta "Nikola Tesla" u Otočcu</b>	<b>1.462.800,00</b>	<b>-22.800,00</b>	<b>1.440.000,00</b>
1.3.1.	Ostale intelektualne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
1.3.2.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
1.3.3.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima Veleučilište "Nikola Tesla" Otočac	1.422.800,00	-22.800,00	1.400.000,00
<b>1.4.</b>	<b>Uređenje dječijih igrališta na području grada Otočca</b>	<b>300.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>330.000,00</b>
1.4.1.	Izgradnja i uređenje igrališta	250.000,00	30.000,00	280.000,00
1.4.2.	Sportska oprema	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>1.5.</b>	<b>Obnova doma u Ličkom Lešću</b>	<b>100.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
1.5.1.	Uređenje doma Ličko Lešće	100.000,00	900.000,00	1.000.000,00
<b>1.6.</b>	<b>Sufinanciranje izgradnje razvrstanih cesta</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
1.6.1.	Sufinanciranje izgradnje ŽC Prozor, Poljica	400.000,00	0,00	400.000,00
1.6.2.	Sufinanciranje izgradnje ŽC Kuterevo	400.000,00	0,00	400.000,00
<b>1.7.</b>	<b>Sportsko rekreacijski centar Otočac</b>	<b>3.250.000,00</b>	<b>-2.900.000,00</b>	<b>350.000,00</b>
1.7.1.	Projektna dokumentacija- sportski centar 2. i 3. faza	250.000,00	100.000,00	350.000,00
1.7.2.	Izgradnja sportskog centra	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
<b>1.8.</b>	<b>Katastarske izmjere k.o. Prozor i Čovići</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
1.8.1.	Katastarske izmjere k.o. Prozor i Čovići	1.000.000,00	500.000,00	1.500.000,00
<b>1.9.</b>	<b>Izgradnja (igralište DV Ciciban- Šuma striborova, kod objekta dječjeg vrtića)</b>	<b>0,00</b>	<b>1.074.000,00</b>	<b>1.074.000,00</b>
1.9.1.	Izgradnja (igralište DV Ciciban- Šuma striborova, kod objekta dječjeg vrtića)	0,00	1.074.000,00	1.074.000,00
<b>2.</b>	<b>Izgradnja i održavanje mrtvačnica</b>	<b>185.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>205.000,00</b>
<b>2.1.</b>	<b>Održavanje izgrađenih mrtvačnica</b>	<b>155.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>175.000,00</b>
2.1.1.	Električna energija - mrtvačnice	15.000,00	20.000,00	35.000,00
2.1.2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja mrtvačnica	135.000,00	0,00	135.000,00
2.1.3.	Ostale komunalne usluge	5.000,00	0,00	5.000,00

2.2.	Ostakljenje hola mrtvane u Ličkom Lešću	30.000,00	0,00	30.000,00
2.2.1.	Ostakljenje hola mrtvane u Ličkom Lešću	30.000,00	0,00	30.000,00
3.	Sufinanciranje izgradnje i Izgradnja vodovodne mreže	4.059.440,00	-2.600.000,00	1.459.440,00
3.1.	Sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcija vodovodne mreže i izgradnja vodovodne mreže	4.059.440,00	-2.600.000,00	1.459.440,00
3.1.1.	Sufinanciranje izgradnje vodovodne mreže na području grada Otočca	2.000.000,00	-1.700.000,00	300.000,00
3.1.2.	Smanjenja gubitka vode na vodoopskrbnom sustavu Otočac	600.000,00	300.000,00	900.000,00
3.1.3.	Sufinanciranje- izvor Tonković vrilo u L.Lešću	1.459.440,00	-1.200.000,00	259.440,00
4.	Izgradnja kanalizacijskog sustava	7.130.000,00	-7.042.000,00	88.000,00
4.1.	Izgradnja kanalizacijskog sustava	7.130.000,00	-7.042.000,00	88.000,00
4.1.1.	Ostale pristojbe i naknade	8.000,00	0,00	8.000,00
4.1.2.	Aglomeracija Otočac	40.000,00	0,00	40.000,00
4.1.3.	Sufinanciranje izgradnje kanalizacije	500.000,00	-500.000,00	0,00
4.1.4.	Ostala zemljišta	100.000,00	-60.000,00	40.000,00
4.1.5.	Izgradnja pročištača i kanalizacije otpadnih voda Sinac, L. Lešće i Čovići	3.000.000,00	-3.000.000,00	0,00
4.1.6.	Kanalizacija Prozor	2.982.000,00	-2.982.000,00	0,00
4.1.7.	Sufinanciranje nabave fekalnog kombiniranog vozila (cisterne)	500.000,00	-500.000,00	0,00
5.	Održavanje groblja	50.000,00	0,00	50.000,00
5.1.	Sufinanciranje održavanja groblja na području Grada Otočca	50.000,00	0,00	50.000,00
5.1.1.	Sufinanciranje održavanja groblja na području Grada Otočca	50.000,00	0,00	50.000,00
6.	Nepredviđeni interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture	300.000,00	150.000,00	450.000,00
6.1.	Interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture	300.000,00	150.000,00	450.000,00
6.1.1.	Interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture	300.000,00	150.000,00	450.000,00
IV.	PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	11.475.000,00	-6.295.000,00	5.180.000,00
	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA, PARKOVA, NASADA I ZELENIH POVRŠINA	3.150.000,00	-420.000,00	2.730.000,00
	I UREĐENJE OBJEKATA JAVNE NAMJENE		0,00	
1.	Održavanje čistoće javnih površina, parkova, nasada i zelenih površina	1.400.000,00	-200.000,00	1.200.000,00
1.1.	Održavanje čistoće javnih površina	700.000,00	100.000,00	800.000,00
1.1.1.	Održavanje čistoće javnih površina	300.000,00	0,00	300.000,00
1.1.2.	Malčiranje	400.000,00	100.000,00	500.000,00
1.2.	Održavanje čistoće parkova, nasada i zelenih površina	300.000,00	0,00	300.000,00
1.2.1.	Održavanje čistoće parkova, nasada i zelenih površina	300.000,00	0,00	300.000,00

1.3.	Sufinanciranje nabave komunalne opreme Gacka	300.000,00	-300.000,00	0,00
1.3.1.	Sufinanciranje nabave polupodzemnih spremnika	300.000,00	-300.000,00	0,00
1.4.	Oprema (klupe, košarice za otpatke i sl.)	100.000,00	0,00	100.000,00
1.4.1.	Oprema (klupe, košarice za otpatke i sl)	100.000,00	0,00	100.000,00
2.	Izgradnja i uređenje površina i objekata javne namjene	1.750.000,00	-220.000,00	1.530.000,00
2.1.	Zemljište	200.000,00	300.000,00	500.000,00
2.1.1.	Ostala zemljišta	200.000,00	300.000,00	500.000,00
2.2.	Nabava opreme za muzej	100.000,00	-100.000,00	0,00
2.2.1.	Oprema	100.000,00	-100.000,00	0,00
2.3.	Gačanski park hrvatske memorije	200.000,00	-200.000,00	0,00
2.3.1.	Informatizacija Gačanskog parka	200.000,00	-200.000,00	0,00
2.4.	Projektiranje i izgradnja šetnica na području Grada Otočca	400.000,00	-400.000,00	0,00
2.4.1.	Izgradnja šetnica na području Grada Otočca	400.000,00	-400.000,00	0,00
2.5.	Uređenje biciklističkih staza kroz centar Grada	200.000,00	-200.000,00	0,00
2.5.1.	Projektna dokumentacija	200.000,00	-200.000,00	0,00
2.6.	Stara pekarnica u novom ruhu	100.000,00	0,00	100.000,00
2.6.1.	Projektna dokumentacija	100.000,00	0,00	100.000,00
2.7.	Pivovara Otočac	350.000,00	250.000,00	600.000,00
2.7.1.	Rušenje i sanacija objekta	300.000,00	250.000,00	550.000,00
2.7.2.	Projektna dokumentacija	50.000,00	0,00	50.000,00
2.8.	Obnova mlinica na Tonković vrilu	200.000,00	-200.000,00	0,00
2.8.1.	Obnova mlinica na Tonković vrilu	200.000,00	-200.000,00	0,00
2.9.	Uređenje parkova i zelenih površina na području grada	0,00	330.000,00	330.000,00
2.9.1.	Materijal i dijelovi za održavanje	0,00	30.000,00	30.000,00
2.9.2.	Sadnja drveća i uređenje parkova	0,00	100.000,00	100.000,00
2.9.3.	Projektna dokumentacija- uređenje parkova i zelenih površina	0,00	200.000,00	200.000,00
V.	OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE	8.025.000,00	-5.875.000,00	2.150.000,00
1.	Očuvanje čovjekove okoline	8.025.000,00	-5.875.000,00	2.150.000,00
1.1.	Uređenje okoliša uz rijeku Gacku	250.000,00	0,00	250.000,00
1.1.1.	Uređenje okoliša uz rijeku Gacku	250.000,00	0,00	250.000,00
1.2.	Higijeničarska služba	985.000,00	-655.000,00	330.000,00
1.2.1.	Izgradnja objekta za zbrinjavanje pasa lotalica	700.000,00	-700.000,00	0,00

1.2.2.	Higijeničarska usluga	150.000,00	70.000,00	220.000,00
1.2.3.	Otkup zemljišta	135.000,00	-25.000,00	110.000,00
<b>1.3.</b>	<b>Izgradnja i uređenje odlagališta građevinskog otpada</b>	<b>515.000,00</b>	<b>-410.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
1.3.1.	Ostale intelektualne usluge-projektna dokumentacija	265.000,00	-210.000,00	55.000,00
1.3.2.	Otkup zemljišta	50.000,00	0,00	50.000,00
1.3.3.	Izgradnja odlagališta građevinskog otpada	200.000,00	-200.000,00	0,00
<b>1.4.</b>	<b>Centar za gospodarenje otpadom - pretovarna stanica Podum</b>	<b>375.000,00</b>	<b>-275.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
1.4.1.	Tekuće pomoći Ličko senjska županija- KODOS	375.000,00	-275.000,00	100.000,00
<b>1.5.</b>	<b>Odlagališta komunalnog otpada Podum</b>	<b>5.800.000,00</b>	<b>-5.535.000,00</b>	<b>265.000,00</b>
1.5.1.	Sanacija odlagališta komunalnog otpada	1.700.000,00	-1.700.000,00	0,00
1.5.2.	Kompaktor	4.100.000,00	-4.100.000,00	0,00
1.5.3.	Projektna dokumentacija- komunalni otpad	0,00	265.000,00	265.000,00
<b>1.6.</b>	<b>Sanacija divljih odlagališta otpada</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
1.6.1.	Sanacija divljih odlagališta otpada	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>1.7.</b>	<b>Nabava komunalne opreme</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
1.7.1.	Nabava komunalne opreme	0,00	-1.000.000,00	1.000.000,00
<b>VI.</b>	<b>PROSTORNO PLANSKI DOKUMENTI</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>1.</b>	<b>Prostorno planiranje</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>1.1.</b>	<b>Izrada izmjena i dopuna prostornih planova</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
1.1.1.	Prostorno planska dokumentacija uređenja Grada Otočca	300.000,00	0,00	300.000,00
<b>D) ZAVRŠNE ODREDBE</b>				

Ove Izmjene I dopune Plana programa održavanja komunalne infrastrukture i građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Otočca".

KLASA: 363-02/21-01/15

URBROJ: 2125-2-01-21-4

Otočac, 21.12.2022.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag.eur.pos.stud.,  
v.r.



Na temelju članka 34. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 9/21) i članka 5. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Otočca za 2022. godinu („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 22/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. godine, donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
javnih potreba Grada Otočca u kulturi za 2022. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi za 2022. godinu (Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 11/21), u članku 2. *Proračunski korisnici*, mijenja se iznos planiranih sredstva i to:

- **PRORAČUNSKI KORISNIK: Gacko pučko otvoreno učilište**

**PROGRAM AKTIVNOSTI GPOU PODIJELJEN JE PO DJELATNOSTIMA:**

	<b>GACKO PUČKO OTVORENO UČILIŠTE</b>	
	<i>Planirano (kn)</i>	<i>Novi iznos (kn)</i>
<b>1. Djelatnost</b>	<b>1.332.970,00</b>	<b>1.413.970,00</b>
Sufinanciranje redovne djelatnosti	1.332.970,00	1.413.970,00
<b>2. Aktivnosti</b>	<b>383.100,00</b>	<b>328.600,00</b>
Muzejsko galerijska djelatnost	42.000,00	39.000,00
Kulturno-umjetnički amaterizam	24.000,00	21.400,00
Likovna kolonija „Likom Gacke,,	15.000,00	4.000,00
Amatersko kazalište „Arupium“	16.000,00	14.000,00
Folklorno društvo „Otočac“	32.500,00	29.000,00
Glazbena škola	68.000,00	68.000,00
Smotra folkloru Otočac	87.500,00	78.000,00
Kinotečna djelatnost	1.000,00	1.000,00
Tamburaški orkestar	7.000,00	6.500,00
Izvođenje predstava gostujućih kazališta	20.000,00	20.000,00
Izložbeni ciklus „Lokalni umjetnici u muzeju“	11.100,00	6.700,00
Dječji maskirani balovi i obilježavanje Sv. Nikole	14.500,00	17.500,00
Dječja Nova godina	7.000,00	9.000,00
Festival znanosti	7.500,00	0,00
Preventivna zaštita nepokretnih kulturnih dobara	9.000,00	9.000,00
Međunarodni dan muzeja	3.000,00	0,00
Noć muzeja	8.000,00	3.000,00
Ljetno kino – filmovi na otvorenom	10.000,00	2.500,00
<b>3. Tekući programi javnih potreba</b>	<b>236.600,00</b>	<b>265.850,00</b>
Obilježavanje 60.obljetnice GPOU-a	25.000,00	24.000,00
ERASMUS+ Network of UNESCO Cultural Spaces	0,00	5.750,00
Arheološko istraživanje lokaliteta Ostaci starog grada Otočca	100.000,00	100.000,00

Dječja smotra folkloru Otočac	13.500,00	3.500,00
Smotra malih vokalnih sastava Like	14.000,00	9.000,00
Gostovanje FD „Otočac“ GPOU-a na smotrama	20.000,00	20.000,00
Izrada narodne nošnje	12.400,00	12.400,00
Seminar tradicijskog pjevanja i plesa Dinarske zone	11.500,00	11.500,00
Sakralna baština grada Otočca	12.500,00	13.000,00
Tradicijske radionice	6.000,00	6.000,00
Radionica sviranja dangubice	10.700,00	7.700,00
Seminar: Upotreba melizama i ukrasa u tamburaškoj tradicionalnoj glazbi	8.000,00	0,00
Sudjelovanje članova FD Otočac na seminarima	10.000,00	10.000,00
Arheološka topografija grada Otočca	20.000,00	20.000,00
Povezivanje mladih i kazališta	0,00	23.000,00
<b>4. Kapitalni projekti</b>	<b>1.020.330,00</b>	<b>20.330,00</b>
Nabava žičanih instrumenata	5.330,00	5.330,00
Sanacija GPOU-a	1.000.000,00	0,00
Muzej Gacke <i>ONLINE</i>	15.000,00	15.000,00
<b>UKUPNO (1-4):</b>	<b>3.000.000,00 kuna</b>	<b>2.028.750,00 kuna</b>

• **PRORAČUNSKI KORISNIK: Javna ustanova „Narodna knjižnica Otočac“**

<b>JU „NARODNA KNJIŽNICA OTOČAC“</b>		
	<i>Planirano (kn)</i>	<i>Novi iznos (kn)</i>
1. Djelatnost ( <i>sufinanciranje redovne djelatnosti</i> )	567.000,00	629.900,00
2. Nabava knjiga za knjižnicu	30.000,00	0,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>597.000,00 kuna</b>	<b>629.900,00 kuna</b>

Članak 2

<b>Program javnih potreba Grada Otočca u kulturi za 2022. godinu</b>		
	<i>Planirano (kn)</i>	<i>Novi iznos (kn)</i>
<b>UKUPNO:</b>	<b>4.567.000,00 kuna</b>	<b>3.628.650,00 kuna</b>

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom objave u “Službenom vjesniku Grada Otočca”, a primjenjuju se od 1. siječnja 2022. godine.

KLASA: 610-01/21-01/03  
URBROJ: 2125-02-01-22-36  
Otočac, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK**  
Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 9/21), i članka 5. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Otočca za 2022. godinu („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 22/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. godine, donosi

### I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba Grada Otočca u sportu za 2022. godinu

#### Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu na području Grada Otočca u 2022. (Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 11/21), u članku 2. **AKTIVNOST: Tekuće održavanje sportskih objekata**, mijenja se iznos planiranih sredstva i to:

	Planirano (kn)	Novi iznos (kn)
AKTIVNOST: Tekuće održavanje sportskih objekata	350.000,00	619.500,00

#### Članak 2.

Za javne potrebe u sportu osiguravaju se ukupna sredstva u iznosu od:

Program javnih potreba Grada Otočca u sportu za 2022. godinu		
	Planirano (kn)	Novi iznos (kn)
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.896.000,00</b>	<b>2.164.500,00</b>

#### Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Grada Otočca", a primjenjuju se od 1. siječnja 2022. godine.

KLASA: 620-01/21-01/7  
URBROJ: 2125-02-01-22-6  
Otočac, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK**

Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 9/21), i članka 5. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Otočca za 2022. godinu („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 22/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. godine, donosi

### I. IZMJENE I DOPUNE Programa javnih potreba Grada Otočca u socijalnoj skrbi za 2022. godinu

#### Članak 1.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2022. godinu (Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 11/21), u članku 3. **Rad i djelovanje Hrvatskog Crvenog križa**, mijenja se iznos planiranih sredstva i to:

	Planirano (kn)	Novi iznos (kn)
DJELATNOST: Rad i djelovanje Hrvatskog Crvenog križa	170.000,00	213.704,93 kuna

#### Članak 2.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2022. godinu (Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 11/21), u članku 4., točka broj 3. **Socijalna zaštita stanovništva** mijenja se iznos ukupno planiranih sredstva za:

	Planirano (kn)	Novi iznos (kn)
3. Socijalna zaštita stanovništva	1.340.000,00	1.804.100,00

Pod istom točkom 3. **Socijalna zaštita stanovništva**, mijenja se iznos planiranih sredstava kod potprograma Pomoć obiteljima za novorođeno dijete, Subvencija troškova prijevoza i domova učenika i Financiranje radnih bilježnica za učenike od 1. do 8. razreda OŠ i ubacuje se novi potprogram Produženi boravak učenika Osnovne škole.

	Planirano (kn)	Novi iznos (kn)
- pomoć obiteljima za novorođeno dijete 200.000,00	200.000,00	400.000,00
<b>Subvencija troškova prijevoza i domova učenika:</b>		
- subvencija troškova prijevoza učenika – planirano 90.000,00 kn – novi iznos: 77.000,00 kn		
- sufinanciranje dječjih domova za učenike izvan područja Grada Otočca – planirano: 100.000,00 kn – novi iznos 257.100,00 kn	190.000,00	334.100,00

- financiranje radnih bilježnica za učenike od 1. do 8. razreda OŠ	300.000,00	220.000,00
Produženi boravak učenika Osnovne škole	0,00	200.000,00

**Članak 3.**

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2022. godinu (Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 11/21), u članku 4., točka broj 4. *Stipendiranje studenata* mijenja se iznos ukupno planiranih sredstva za:

	Planirano (kn)	Novi iznos (kn)
4. Stipendiranje studenata	500.000,00	270.000,00 kuna

**Članak 4.**

Sredstva potrebna za realizaciju programa socijalne skrbi koja će se osigurati u Proračunu Grada Otočca u 2022. godini, iznose **2.748.804,93 kuna**.

**Članak 5.**

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba Grada Otočca u socijalnoj skrbi za 2022. godinu stupaju na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Grada Otočca", a primjenjuju se od 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 550-01/21-01/14  
URBROJ: 2125-02-01-22-41  
Otočac, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK**

Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 9/21), i članka 5. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Otočca za 2022. godinu („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 22/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. godine, donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA****javnih potreba Grada Otočca u području društvene brige o djeci predškolske dobi za 2022. godinu****Članak 1.**

U Programu javnih potreba Grada Otočca u području društvene brige o djeci predškolske dobi za 2022. godinu (Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 11/21), u članku 3., mijenja se iznos planiranih sredstva i to:

	Planirano (kn)		Novi iznos (kn)
DJELATNOST: Rad i djelovanje DV „Ciciban“ Otočac	5.000.000,00	5.020.000,00	4.849.625,00

**Članak 2.**

Sredstva potrebna za realizaciju programa u području društvene brige o djeci predškolske dobi koja će se osigurati u Proračunu Grada Otočca u 2022. godini iznose **4.849.625,00kuna**.

**Članak 3.**

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Grada Otočca", a primjenjuju se od 1. siječnja 2022. godine.

KLASA: 601-02/21-01/13  
URBROJ: 2125-02-01-22-05  
Otočac, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK**

Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ( "Narodne novine br. 144/21) i članka 34. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca br. 9/21) Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj dan 21.12.2022. godine donosi:

## PRORAČUN GRADA OTOČCA ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

#### SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

Proračun Grada Otočca za 2023. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) i projekcije za 2024. i 2025. godinu sastoje se od:

BROJ KONTA	IZVRŠENJE	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	
	1 (€) 01.01.2021. - 31.12.2021.	1 (HRK) 01.01.2021. - 31.12.2021.	2 (€) 2022	2 (HRK) 2022	3 (€) 2023	3 (HRK) 2023	4 (€) 2024	4 (HRK) 2024	5 (€) 2025	5 (HRK) 2025	
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>											
6	Prihodi poslovanja	5.191.754,58	39.117.274,04	13.272.465,92	100.001.395,00	12.856.506,00	96.867.344,42	15.184.830,00	114.410.101,60	14.747.851,00	111.117.683,32
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	136.273,89	1.026.755,44	145.995,08	1.100.000,00	446.200,00	3.361.893,90	143.000,00	1.077.433,50	143.000,00	1.077.433,50
	UKUPNI PRIHODI	5.328.028,47	40.144.029,48	13.418.461,00	101.101.395,00	13.302.706,00	100.229.238,32	15.327.830,00	115.487.535,10	14.890.851,00	112.195.116,82
3	Rashodi poslovanja	3.881.215,33	29.243.015,56	7.226.540,43	54.448.370,61	7.012.169,00	52.833.185,63	6.868.301,00	51.749.212,47	6.740.087,00	50.783.184,31
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.251.726,04	9.431.129,74	9.279.288,54	69.914.800,00	7.809.755,00	58.842.598,99	8.333.529,00	62.788.974,22	8.024.764,00	60.462.584,32
	UKUPNI RASHODI	5.132.941,37	38.674.145,30	16.505.828,97	124.363.170,61	14.821.924,00	111.675.784,62	15.201.830,00	114.538.186,69	14.764.851,00	111.245.768,63
	RAZLIKA – MANJAK	195.087,10	1.469.884,18	-3.087.367,97	-23.261.775,61	-1.519.218,00	-11.446.546,30	126.000,00	949.348,41	126.000,00	949.348,19
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>											
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	78.070,79	588.224,39	1.360.408,79	10.250.000,00	90.000,00	678.105,00	90.000,00	678.105,00	90.000,00	678.105,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	277.155,00	2.088.224,39	216.000,00	1.627.452,00	216.000,00	1.627.452,00	216.000,00	1.627.452,00
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	78.070,79	588.224,39	1.083.253,79	8.161.775,61	-126.000,00	-949.347,00	-126.000,00	-949.347,00	-126.000,00	-949.347,00

UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	273.157,89	2.058.108,57	0,23	0,00	0,00	1,72	0,00	1,41	0,00	1,19	

Fiksni tečaj konverzije: 1 EUR= 7,53450

**Članak 2.****ANALITIKA PRORAČUNA**

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/financiranja u Proračunu za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 (€) 01.01.2021. - 31.12.2021.	2 (€) 2022	3 (€) 2023	4 (€) 2024	5 (€) 2025	6 (€) 2/1	7 (€) 3/2	8 (€) 4/3	9 (€) 5/4
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>										
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>5.191.754,58</b>	<b>13.272.465,92</b>	<b>12.856.506,00</b>	<b>15.184.830,00</b>	<b>14.747.851,00</b>	<b>255,65</b>	<b>96,87</b>	<b>118,11</b>	<b>97,12</b>
61	Prihodi od poreza	1.534.108,87	5.094.521,85	4.861.500,00	6.412.522,00	6.508.522,00	332,08	95,43	131,90	101,50
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.633.922,47	6.673.343,93	6.190.148,00	7.085.066,00	6.948.087,00	253,36	92,76	114,46	98,07
64	Prihodi od imovine	374.940,23	418.768,33	322.723,00	305.473,00	307.473,00	111,69	77,06	94,65	100,65
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi	619.129,42	960.076,96	973.845,00	872.147,00	872.147,00	155,07	101,43	89,56	100,00

	po posebnim propisima i naknada									
	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija									
66	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	15.357,03	44.130,33	93.290,00	94.622,00	94.622,00	287,36	211,40	101,43	100,00
68		14.296,56	81.624,52	415.000,00	415.000,00	17.000,00	570,94	508,43	100,00	4,10
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>136.273,89</b>	<b>145.995,08</b>	<b>446.200,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>107,13</b>	<b>305,63</b>	<b>32,05</b>	<b>100,00</b>
	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine									
71	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	102.654,66	74.324,77	69.200,00	66.000,00	66.000,00	72,40	93,10	95,38	100,00
72		33.619,23	71.670,31	377.000,00	77.000,00	77.000,00	213,18	526,02	20,42	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.881.215,33</b>	<b>7.226.540,43</b>	<b>7.012.169,00</b>	<b>6.868.301,00</b>	<b>6.740.087,00</b>	<b>186,19</b>	<b>97,03</b>	<b>97,95</b>	<b>98,13</b>
	Rashodi za zaposlene									
31	Materijalni rashodi	1.258.876,77	1.630.177,30	1.903.308,00	1.875.268,00	1.868.341,00	129,49	116,75	98,53	99,63
32	Financijski rashodi	1.493.154,31	3.118.912,49	2.841.003,00	2.750.874,00	2.832.087,00	208,88	91,09	96,83	102,95
34	Subvencije	16.948,91	31.031,92	23.154,00	22.955,00	22.955,00	183,09	74,61	99,14	100,00
35	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	102.641,52	180.047,79	166.370,00	166.370,00	166.370,00	175,41	92,40	100,00	100,00
36	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	108.302,54	316.610,25	420.200,00	392.200,00	192.200,00	292,34	132,72	93,34	49,01
37	Ostali rashodi	123.005,31	360.200,66	335.500,00	335.500,00	335.500,00	292,83	93,14	100,00	100,00
38		778.285,97	1.589.560,02	1.322.634,00	1.325.134,00	1.322.634,00	204,24	83,21	100,19	99,81

<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.251.726,04</b>	<b>9.279.288,54</b>	<b>7.809.755,00</b>	<b>8.333.529,00</b>	<b>8.024.764,00</b>	<b>741,32</b>	<b>84,16</b>	<b>106,71</b>	<b>96,29</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.087,26	103.391,06	452.300,00	260.300,00	97.300,00	514,71	437,47	57,55	37,38
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.083.877,58	7.407.658,07	6.044.735,00	6.660.908,00	6.449.781,00	683,44	81,60	110,19	96,83
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	147.761,20	1.768.239,41	1.312.720,00	1.412.321,00	1.477.683,00	1.196,69	74,24	107,59	104,63
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>										
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>78.070,79</b>	<b>1.360.408,79</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>1.742,53</b>	<b>6,62</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
84	Primici od zaduživanja	78.070,79	1.360.408,79	90.000,00	90.000,00	90.000,00	1.742,53	6,62	100,00	100,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>277.155,00</b>	<b>216.000,00</b>	<b>216.000,00</b>	<b>216.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>77,93</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	277.155,00	216.000,00	216.000,00	216.000,00	0,00	77,93	100,00	100,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>										
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>0,00</b>	<b>2.004.114,41</b>	<b>1.645.218,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>82,09</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
92	Rezultat poslovanja	0,00	2.004.114,41	1.645.218,00	0,00	0,00	0,00	82,09	0,00	0,00

### Članak 3.

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Ukupni prihodi i rashodi poslovanja utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji u Proračunu za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 01.01.2021. -	2 2022	3 2023	4 2024	5 2025	6 (2/1)	7 (3/2)	8 (4/3)	9 (5/4)
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		5.328.028,47	13.418.461,00	13.302.706,00	15.327.830,00	14.890.851,00	251,85	99,14	115,22	97,15
6 Prihodi poslovanja		5.191.754,58	13.272.465,92	12.856.506,00	15.184.830,00	14.747.851,00	255,65	96,87	118,11	97,12
61 Prihodi od poreza		1.534.108,87	5.094.521,85	4.861.500,00	6.412.522,00	6.508.522,00	332,08	95,43	131,90	101,50
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.534.108,87	5.094.521,85	4.861.500,00	6.412.522,00	6.508.522,00	332,08	95,43	131,90	101,50
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		2.633.922,47	6.673.343,93	6.190.148,00	7.085.066,00	6.948.087,00	253,36	92,76	114,46	98,07
Izvor 4.8. Prihodi od HZZ		14.864,59	33.180,70	37.000,00	37.000,00	37.000,00	223,22	111,51	100,00	100,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		510.628,27	2.832.676,34	2.283.000,00	3.541.000,00	3.278.000,00	554,74	80,60	155,10	92,57
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna		1.640.247,50	1.805.733,63	1.607.770,00	1.367.200,00	1.367.200,00	110,09	89,04	85,04	100,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK		88.004,91	203.359,21	192.166,00	175.627,00	172.999,00	231,08	94,50	91,39	98,50
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz izvanproračunskih korisnika DP		0,00	1.433.406,33	1.708.000,00	1.556.000,00	1.556.000,00	0,00	119,16	91,10	100,00
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK		6.503,42	338.974,05	341.125,00	406.912,00	536.888,00	5.212,24	100,63	119,29	131,94
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći iz DP temeljem prijenosa EU sredstava PK		358.686,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.E. Pomoći iz županijskog/općinskog proračuna		12.402,94	19.908,42	11.000,00	0,00	0,00	160,51	55,25	0,00	0,00
Izvor 5.F. Tekuće pomoći od institucija i tijela EU- PK		2.584,60	6.105,25	10.087,00	1.327,00	0,00	236,22	165,22	13,16	0,00
64 Prihodi od imovine		374.940,23	418.768,33	322.723,00	305.473,00	307.473,00	111,69	77,06	94,65	100,65
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		26,43	4.114,41	4.150,00	4.000,00	6.000,00	15.567,20	100,87	96,39	150,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici		0,48	27,87	23,00	23,00	23,00	5.806,25	82,53	100,00	100,00
Izvor 4.3. Spomenička renta		9.443,77	26.544,56	11.000,00	11.000,00	11.000,00	281,08	41,44	100,00	100,00
Izvor 4.6. Naknada za koncesije		51.167,82	22.828,32	32.000,00	32.000,00	32.000,00	44,61	140,18	100,00	100,00
Izvor 4.7. Naknada za zadržavanje nezakonito igradene zgrade u prostoru		3.164,12	5.839,80	6.000,00	6.000,00	6.000,00	184,56	102,74	100,00	100,00
Izvor 4.A. Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina		4.994,36	1.327,23	3.000,00	3.000,00	3.000,00	26,57	226,03	100,00	100,00
Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana		247.357,12	272.081,76	180.000,00	181.000,00	181.000,00	110,00	66,16	100,56	100,00
Izvor 4.C. Prihodi od imovine		58.786,13	86.004,38	86.550,00	68.450,00	68.450,00	146,30	100,63	79,09	100,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		619.129,42	960.076,96	973.845,00	872.147,00	872.147,00	155,07	101,43	89,56	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		14.292,90	92.905,96	111.000,00	111.000,00	111.000,00	650,01	119,48	100,00	100,00

Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	75.807,02	104.545,75	163.345,00	163.447,00	163.447,00	137,91	156,24	100,06	100,00	
Izvor 4.1. Komunalna naknada	269.699,87	362.067,82	285.100,00	285.300,00	285.300,00	134,25	78,74	100,07	100,00	
Izvor 4.2. Ostali prihodi vodoprivrede	170,13	1.061,78	1.000,00	1.000,00	1.000,00	624,10	94,18	100,00	100,00	
Izvor 4.4. Doprinosi za šume	194.279,85	199.084,21	332.000,00	200.000,00	200.000,00	102,47	166,76	60,24	100,00	
Izvor 4.5. Komunalni doprinos	14.871,60	66.361,40	10.000,00	10.000,00	10.000,00	446,23	15,07	100,00	100,00	
Izvor 4.E Prihodi od Hrvatskih cesta	50.008,05	132.722,81	70.000,00	100.000,00	100.000,00	265,40	52,74	142,86	100,00	
Izvor 7.3. Prihodi od naknade šteta i s osnove osiguranja	0,00	1.327,23	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	105,48	100,00	100,00	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	15.357,03	44.130,33	93.290,00	94.622,00	94.622,00	287,36	211,40	101,43	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	19.908,42	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	351,61	100,00	100,00	
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	14.328,43	16.656,71	15.197,00	16.529,00	16.529,00	116,25	91,24	108,76	100,00	
Izvor 6.2. Tekuće donacije - PK	1.028,60	4.910,74	5.093,00	5.093,00	5.093,00	477,42	103,71	100,00	100,00	
Izvor 6.6. Kapitalne donacije	0,00	2.654,46	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	113,02	100,00	100,00	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	14.296,56	81.624,52	415.000,00	415.000,00	17.000,00	570,94	508,43	100,00	4,10	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	14.296,56	81.624,52	415.000,00	415.000,00	17.000,00	570,94	508,43	100,00	4,10	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	136.273,89	145.995,08	446.200,00	143.000,00	143.000,00	107,13	305,63	32,05	100,00	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	102.654,66	74.324,77	69.200,00	66.000,00	66.000,00	72,40	93,10	95,38	100,00	
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	102.654,66	74.324,77	69.200,00	66.000,00	66.000,00	72,40	93,10	95,38	100,00	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	33.619,23	71.670,31	377.000,00	77.000,00	77.000,00	213,18	526,02	20,42	100,00	
Izvor 4.D. Stanovi na kojima postoji stanarsko pravo	3.996,21	13.272,28	18.000,00	18.000,00	18.000,00	332,12	135,62	100,00	100,00	
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	29.623,02	58.398,03	359.000,00	59.000,00	59.000,00	197,14	614,75	16,43	100,00	
UKUPNO RASHODI / IZDACI	5.132.941,37	16.505.828,97	14.821.924,00	15.201.830,00	14.764.851,0	0	321,57	89,80	102,56	97,13
3 Rashodi poslovanja	3.881.215,33	7.226.540,43	7.012.169,00	6.868.301,00	6.740.087,00	186,19	97,03	97,95	98,13	
31 Rashodi za zaposlene	1.258.876,77	1.630.177,30	1.903.308,00	1.875.268,00	1.868.341,00	129,49	116,75	98,53	99,63	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.150.312,61	1.523.932,56	1.744.436,00	1.743.474,00	1.745.307,00	132,48	114,47	99,94	100,11	
Izvor 4.8. Prihodi od HZZ	20.410,84	29.199,02	32.500,00	32.500,00	32.500,00	143,06	111,31	100,00	100,00	
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	59.111,30	34.839,74	80.000,00	80.000,00	80.000,00	58,94	229,62	100,00	100,00	
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	27.110,28	36.631,62	46.372,00	19.294,00	10.534,00	135,12	126,59	41,61	54,60	
Izvor 5.F. Tekuće pomoći od institucija i tijela EU- PK	1.931,74	5.574,36	0,00	0,00	0,00	288,57	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	1.493.154,31	3.118.912,49	2.841.003,00	2.750.874,00	2.832.087,00	208,88	91,09	96,83	102,95	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	836.158,51	1.967.992,31	1.839.486,00	1.766.165,00	1.777.941,00	235,36	93,47	96,01	100,67	
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	58.348,32	119.689,40	176.965,00	178.399,00	178.399,00	205,13	147,85	100,81	100,00	
Izvor 4.1. Komunalna naknada	263.397,00	362.067,80	245.100,00	245.300,00	245.300,00	137,46	67,69	100,08	100,00	
Izvor 4.2. Ostali prihodi vodoprivrede	0,00	1.061,78	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	94,18	100,00	100,00	

Izvor 4.5. Komunalni doprinos	3.090,78	39.816,84	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1.288,25	25,12	100,00	100,00
Izvor 4.8. Prihodi od HZZ	1.201,99	3.981,68	4.500,00	4.500,00	4.500,00	331,26	113,02	100,00	100,00
Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana	161.160,53	181.830,25	180.000,00	181.000,00	181.000,00	112,83	98,99	100,56	100,00
Izvor 4.C. Prihodi od imovine	31.829,28	52.823,69	64.550,00	64.550,00	64.550,00	165,96	122,20	100,00	100,00
Izvor 4.E Prihodi od Hrvatskih cesta	50.008,05	132.722,81	70.000,00	100.000,00	100.000,00	265,40	52,74	142,86	100,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	15.719,43	84.385,16	67.400,00	40.800,00	40.800,00	536,82	79,87	60,53	100,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	39.828,86	166.037,35	166.158,00	151.678,00	157.810,00	416,88	100,07	91,29	104,04
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK	26.544,56	1.061,78	664,00	1.062,00	65.694,00	4,00	62,54	159,94	6.185,88
Izvor 5.F. Tekuće pomoći od institucija i tijela EU- PK	652,86	530,90	10.087,00	1.327,00	0,00	81,32	1.899,98	13,16	0,00
Izvor 6.2. Tekuće donacije - PK	5.214,14	4.910,74	5.093,00	5.093,00	5.093,00	94,18	103,71	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	16.948,91	31.031,92	23.154,00	22.955,00	22.955,00	183,09	74,61	99,14	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	14.890,24	28.137,23	19.700,00	19.700,00	19.700,00	188,96	70,01	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	1.109,29	1.540,91	1.600,00	1.600,00	1.600,00	138,91	103,83	100,00	100,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	949,38	1.353,78	1.854,00	1.655,00	1.655,00	142,60	136,95	89,27	100,00
35 Subvencije	102.641,52	180.047,79	166.370,00	166.370,00	166.370,00	175,41	92,40	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	102.641,52	180.047,79	166.370,00	166.370,00	166.370,00	175,41	92,40	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	108.302,54	316.610,25	420.200,00	392.200,00	192.200,00	292,34	132,72	93,34	49,01
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	108.302,54	316.610,25	420.200,00	392.200,00	192.200,00	292,34	132,72	93,34	49,01
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	123.005,31	360.200,66	335.500,00	335.500,00	335.500,00	292,83	93,14	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	110.602,37	340.292,24	335.500,00	335.500,00	335.500,00	307,67	98,59	100,00	100,00
Izvor 5.E. Pomoći iz županijskog/općinskog proračuna	12.402,94	19.908,42	0,00	0,00	0,00	160,51	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	778.285,97	1.589.560,02	1.322.634,00	1.325.134,00	1.322.634,00	204,24	83,21	100,19	99,81
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	778.285,97	1.563.015,46	1.317.634,00	1.320.134,00	1.317.634,00	200,83	84,30	100,19	99,81
Izvor 4.3. Spomenička renta	0,00	26.544,56	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	18,84	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.251.726,04	9.279.288,54	7.809.755,00	8.333.529,00	8.024.764,00	741,32	84,16	106,71	96,29
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.087,26	103.391,06	452.300,00	260.300,00	97.300,00	514,71	437,47	57,55	37,38
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	97.551,26	142.300,00	141.300,00	91.300,00	0,00	145,87	99,30	64,61
Izvor 4.7. Naknada za zadržavanje nezakonito igradene zgrade u prostoru	0,00	5.839,80	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	102,74	100,00	100,00
Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana	20.087,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	143.000,00	113.000,00	0,00	0,00	0,00	79,02	0,00
Izvor 5.E. Pomoći iz županijskog/općinskog proračuna	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.083.877,58</b>	<b>7.407.658,07</b>	<b>6.044.735,00</b>	<b>6.660.908,00</b>	<b>6.449.781,00</b>	<b>683,44</b>	<b>81,60</b>	<b>110,19</b>	<b>96,83</b>
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	416.373,50	2.449.133,96	597.110,00	888.526,00	828.417,00	588,21	24,38	148,80	93,23
Izvor 4.1. Komunalna naknada	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 4.4. Doprinosi za šume	194.279,84	199.084,21	332.000,00	200.000,00	200.000,00	102,47	166,76	60,24	100,00
Izvor 4.5. Komunalni doprinos	25.926,24	26.544,56	0,00	0,00	0,00	102,38	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.6. Naknada za koncesije	0,00	22.828,32	32.000,00	32.000,00	32.000,00	0,00	140,18	100,00	100,00
Izvor 4.A. Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	1.327,23	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	226,03	100,00	100,00
Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana	54.933,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.C. Prihodi od imovine	1.447,47	6.636,14	22.000,00	3.900,00	3.900,00	458,46	331,52	17,73	100,00
Izvor 4.D. Stanovi na kojima postoji stanarsko pravo	0,00	13.272,28	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	135,62	100,00	100,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	1.738.668,78	1.940.000,00	2.728.000,00	2.578.000,00	0,00	111,58	140,62	94,50
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	133.651,87	1.460.370,00	1.246.400,00	1.246.400,00	0,00	1.092,67	85,35	100,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	0,00	12.608,66	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	23,79	100,00	100,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP	0,00	1.433.406,33	1.551.000,00	1.486.000,00	1.486.000,00	0,00	108,20	95,81	100,00
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK	7.468,03	6.105,25	8.655,00	7.682,00	6.664,00	81,75	141,76	88,76	86,75
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći iz DP temeljem prijema EU sredstava PK	378.139,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.6. Kapitalne donacije	0,00	2.654,46	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	113,02	100,00	100,00
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	5.308,91	0,00	33.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.3. Prihodi od naknade šteta i s osnove osiguranja	0,00	1.327,23	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	105,48	100,00	100,00
Izvor 8.1. Primici od kredita/zajmova	0,00	1.360.408,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>147.761,20</b>	<b>1.768.239,41</b>	<b>1.312.720,00</b>	<b>1.412.321,00</b>	<b>1.477.683,00</b>	<b>1.196,69</b>	<b>74,24</b>	<b>107,59</b>	<b>104,63</b>
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	121.216,64	92.905,96	372.914,00	113.153,00	112.153,00	76,64	401,39	30,34	99,12
Izvor 4.3. Spomenička renta	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana	0,00	90.251,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.C. Prihodi od imovine	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	26.544,56	1.094.007,56	200.000,00	700.000,00	700.000,00	4.121,40	18,28	350,00	100,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP	0,00	0,00	157.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	44,59	100,00
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK	0,00	331.807,02	331.806,00	398.168,00	464.530,00	0,00	100,00	120,00	116,67
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	132.722,80	245.000,00	125.000,00	125.000,00	0,00	184,60	51,02	100,00

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**  
**RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI**

Ukupni rashodi poslovanja utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda po funkcijskoj klasifikaciji u Proračunu za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 01.01.2021. -	2 2022	3 2023 14.821.924,0	4 2024	5 2025	6 (2/1)	7 (3/2)	8 (4/3)	9 (5/4)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		5.132.941,37	16.505.828,97	0	15.201.830,00	14.764.851,00	321,57	89,80	102,56	97,13
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge</b>		<b>1.214.097,70</b>	<b>2.272.003,17</b>	<b>2.065.998,00</b>	<b>1.864.877,00</b>	<b>1.854.923,00</b>	<b>187,14</b>	<b>90,93</b>	<b>90,27</b>	<b>99,47</b>
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi"		680.665,22	572.457,19	1.961.298,00	1.787.177,00	1.777.223,00	84,10	342,61	91,12	99,44
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge		533.432,48	1.626.150,27	54.000,00	27.000,00	27.000,00	304,85	3,32	50,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		0,00	73.395,71	50.700,00	50.700,00	50.700,00	0,00	69,08	100,00	100,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 Obrana</b>		<b>189.826,97</b>	<b>172.406,93</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>90,82</b>	<b>4,64</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 022 Civilna obrana		189.826,97	172.406,93	8.000,00	8.000,00	8.000,00	90,82	4,64	100,00	100,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>237.500,00</b>	<b>237.500,00</b>	<b>237.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite		0,00	0,00	226.000,00	226.000,00	226.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		0,00	0,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi</b>		<b>1.120.881,94</b>	<b>6.592.700,18</b>	<b>4.138.305,00</b>	<b>5.755.705,00</b>	<b>5.392.705,00</b>	<b>588,17</b>	<b>62,77</b>	<b>139,08</b>	<b>93,69</b>
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041 "Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad"		176.928,09	2.214.121,68	59.200,00	58.000,00	58.000,00	1.251,42	2,67	97,97	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"		4,97	265,45	33.570,00	33.570,00	33.570,00	5.341,05	12.646,45	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 044 "Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo"		167.637,63	2.041.940,39	271.800,00	1.739.800,00	1.739.800,00	1.218,07	13,31	640,10	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet		631.637,14	1.028.999,92	1.436.635,00	1.616.435,00	1.616.435,00	162,91	139,61	112,52	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 046 Komunikacije		5.381,58	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 Ostale industrije		26.544,56	54.429,62	172.000,00	172.000,00	172.000,00	205,05	316,00	100,00	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	112.747,97	1.252.943,12	2.080.100,00	2.135.900,00	1.772.900,00	1.111,28	166,02	102,68	83,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	220.242,95	2.242.427,45	2.214.480,00	2.201.480,00	2.201.480,00	1.018,16	98,75	99,41	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom	178.816,86	1.209.844,03	1.289.100,00	1.276.100,00	1.276.100,00	676,58	106,55	98,99	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	946.313,60	891.380,00	891.380,00	891.380,00	0,00	94,19	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	41.426,09	86.269,82	34.000,00	34.000,00	34.000,00	208,25	39,41	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	370.647,66	2.167.289,15	531.610,00	532.610,00	532.610,00	584,73	24,53	100,19	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 Opskrba vodom	118.070,80	538.780,29	255.310,00	255.310,00	255.310,00	456,32	47,39	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	252.576,86	1.628.508,86	210.000,00	211.000,00	211.000,00	644,76	12,90	100,48	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	66.300,00	66.300,00	66.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	33.114,31	24.686,44	29.900,00	31.900,00	31.900,00	74,55	121,12	106,69	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	33.114,31	24.686,44	29.900,00	31.900,00	31.900,00	74,55	121,12	106,69	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 "Rekreacija, kultura i religija"	823.797,49	1.780.757,83	2.675.487,00	2.051.114,00	1.987.089,00	216,16	150,24	76,66	96,88
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	404.044,07	780.078,28	1.459.230,00	923.230,00	723.230,00	193,07	187,06	63,27	78,34
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	419.753,42	1.000.679,55	1.216.257,00	1.127.884,00	1.263.859,00	238,40	121,54	92,73	112,06
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	923.843,63	830.313,85	2.307.100,00	1.920.100,00	1.920.100,00	89,88	277,86	83,23	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	875.917,35	763.952,45	2.269.100,00	1.882.100,00	1.882.100,00	87,22	297,02	82,94	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	47.926,28	66.361,40	35.000,00	35.000,00	35.000,00	138,47	52,74	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	236.488,72	423.243,97	613.544,00	598.544,00	598.544,00	178,97	144,96	97,56	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 101 Bolest i invaliditet	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca	0,00	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 105 Nezaposlenost	0,00	0,00	151.900,00	151.900,00	151.900,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	75.316,20	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1,76	113,02	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	161.172,52	375.463,76	460.144,00	445.144,00	445.144,00	232,96	122,55	96,74	100,00

## Članak 5.

## A. RAČUN FINANCIRANJA

Ukupni primici i izdaci utvrđeni su u Računu financiranja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji u Proračunu za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 01.01.2021. - 31.12.2021.	2 2022	3 2023	4 2024	5 2025	6 (2/1)	7 (3/2)	8 (4/3)	9 (5/4)
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		78.070,79	1.360.408,79	90.000,00	90.000,00	90.000,00	1.742,53	6,62	100,00	100,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		78.070,79	1.360.408,79	90.000,00	90.000,00	90.000,00	1.742,53	6,62	100,00	100,00
84 Primici od zaduživanja		78.070,79	1.360.408,79	90.000,00	90.000,00	90.000,00	1.742,53	6,62	100,00	100,00
<b>Izvor 8.1. Primici od kredita/zajmovi</b>		<b>78.070,79</b>	<b>1.360.408,79</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>1.742,53</b>	<b>6,62</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
UKUPNO RASHODI / IZDACI		0,00	277.155,00	0	216.000,00	216.000,00	0,00	77,93	100,00	100,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	277.155,00	0	216.000,00	216.000,00	0,00	77,93	100,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	277.155,00	0	216.000,00	216.000,00	0,00	77,93	100,00	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>0,00</b>	<b>277.155,00</b>	<b>0</b>	<b>216.000,00</b>	<b>216.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>77,93</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

## II. POSEBNI DIO

## Članak 6.

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova u Proračunu za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu

raspoređuju se po ekonomskoj klasifikaciji, korisnicima i programima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 (€) 01.01.2021. 31.12.2021.	2 (€) 2022	3 (€) 2023	4 (€) 2024	5 (€) 2025	6 (2/1)	7 (3/2)	8 (4/3)	9 (5/4)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		5.132.941,37	16.782.983,97	15.037.924,00	15.417.830,00	14.980.851,00	326,97	89,60	102,53	97,17
<b>Razdjel 001</b>										
<b>Predstavničko tijelo</b>		53.078,68	151.967,59	62.026,00	91.500,00	89.000,00	286,31	40,82	147,52	97,27
<b>Glava 00101</b>										
<b>GRADSKO VIJEĆE</b>		53.078,68	151.967,59	62.026,00	91.500,00	89.000,00	286,31	40,82	147,52	97,27

<b>Program 1001</b>										
<b>Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkih, izvršnih tijela i mjesne samouprave</b>	<b>53.078,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>										
<b>Redovan rad predstavničkog tijela</b>	<b>16.930,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>16.930,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>16.930,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>16.930,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Aktivnost A100002</b>										
<b>Financiranje mjesnih odbora</b>	<b>2.036,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>2.036,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.036,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>2.036,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Aktivnost A100004</b>										
<b>Osnovne funkcije stranaka</b>	<b>2.752,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>2.752,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.752,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>2.752,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Aktivnost A100010</b>										
<b>Provedba izbora</b>	<b>31.358,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>31.358,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>31.358,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>26.606,97</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>4.751,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Program 1005</b>										
<b>Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog tijela</b>	<b>0,00</b>	<b>151.967,59</b>	<b>62.026,00</b>	<b>91.500,00</b>	<b>89.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40,82</b>	<b>147,52</b>	<b>97,27</b>	
<b>Aktivnost A100501</b>										
<b>Redovan rad Gradskog vijeća</b>	<b>0,00</b>	<b>44.063,97</b>	<b>30.026,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68,14</b>	<b>98,25</b>	<b>100,00</b>	
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>44.063,97</b>	<b>30.026,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68,14</b>	<b>98,25</b>	<b>100,00</b>	
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>44.063,97</b>	<b>30.026,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68,14</b>	<b>98,25</b>	<b>100,00</b>	
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>44.063,97</b>	<b>30.026,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>29.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68,14</b>	<b>98,25</b>	<b>100,00</b>	

<b>Aktivnost A100502</b>										
<b>Financiranje mjesnih odbora</b>	0,00	6.636,14	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	45,21	100,00	100,00	
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	6.636,14	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	45,21	100,00	100,00	
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	0,00	6.636,14	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	45,21	100,00	100,00	
<b>38 Ostali rashodi</b>	0,00	6.636,14	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	45,21	100,00	100,00	
<b>Aktivnost A100503</b>										
<b>Osnovne funkcije stranaka</b>	0,00	4.645,30	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	107,64	100,00	100,00	
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	4.645,30	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	107,64	100,00	100,00	
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	0,00	4.645,30	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	107,64	100,00	100,00	
<b>38 Ostali rashodi</b>	0,00	4.645,30	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	107,64	100,00	100,00	
<b>Aktivnost A100504</b>										
<b>Gradski savjet mladih Grada Otočac</b>	0,00	1.327,23	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	150,69	100,00	100,00	
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	1.327,23	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	150,69	100,00	100,00	
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	0,00	1.327,23	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	150,69	100,00	100,00	
<b>38 Ostali rashodi</b>	0,00	1.327,23	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	150,69	100,00	100,00	
<b>Aktivnost A100505</b>										
<b>Provedba izbora</b>	0,00	48.443,82	0,00	30.000,00	27.500,00	0,00	0,00	0,00	91,67	
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	48.443,82	0,00	30.000,00	27.500,00	0,00	0,00	0,00	91,67	
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	0,00	48.443,82	0,00	30.000,00	27.500,00	0,00	0,00	0,00	91,67	
<b>32 Materijalni rashodi</b>	0,00	41.807,68	0,00	27.500,00	27.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
<b>38 Ostali rashodi</b>	0,00	6.636,14	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Aktivnost A100506</b>										
<b>Obilježavanje Dana grada Otočca (Sv.Fabijan i Sebastijan)</b>	0,00	12.343,22	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	113,42	100,00	100,00	
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	12.343,22	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	113,42	100,00	100,00	
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	0,00	12.343,22	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	113,42	100,00	100,00	
<b>32 Materijalni rashodi</b>	0,00	8.361,54	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	119,60	100,00	100,00	
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	0,00	3.981,68	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	100,46	100,00	100,00	
<b>Aktivnost A100507</b>										
<b>Obilježavanje državnih praznika i drugih prigodnih obljetnica</b>	0,00	1.327,22	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	75,35	100,00	100,00	
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	1.327,22	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	75,35	100,00	100,00	
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	0,00	1.327,22	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	75,35	100,00	100,00	
<b>32 Materijalni rashodi</b>	0,00	1.327,22	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	75,35	100,00	100,00	

<b>Aktivnost A100508</b>										
Obilježavanje vjerskih blagdana	0,00	1.327,22	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	75,35	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.327,22	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	75,35	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.327,22	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	75,35	100,00	100,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	1.327,22	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	75,35	100,00	100,00	
<b>Kapitalni projekt</b>										
<b>K100509 Nabava dugotrajne imovine</b>										
Gradsko vijeće	0,00	5.308,91	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	113,02	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	5.308,91	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	113,02	100,00	100,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.308,91	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	113,02	100,00	100,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.308,91	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	113,02	100,00	100,00	
<b>Kapitalni projekt</b>										
<b>K100510 Bista Dr. Franje Tuđmana</b>										
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Razdjel 002 Izvršno tijelo</b>	<b>1.319.656,25</b>	<b>663.929,03</b>	<b>402.500,00</b>	<b>377.000,00</b>	<b>381.500,00</b>	<b>50,31</b>	<b>60,62</b>	<b>93,66</b>	<b>101,19</b>	
<b>Glava 00200</b>										
<b>Gradonačelnik</b>	<b>761.334,49</b>	<b>482.414,08</b>	<b>402.500,00</b>	<b>377.000,00</b>	<b>381.500,00</b>	<b>63,36</b>	<b>83,43</b>	<b>93,66</b>	<b>101,19</b>	
<b>Program 1001</b>										
<b>Donošenje akata i mjera iz djelokruga izvršnog tijela</b>	<b>568.500,93</b>	<b>457.727,64</b>	<b>402.500,00</b>	<b>377.000,00</b>	<b>381.500,00</b>	<b>80,51</b>	<b>87,93</b>	<b>93,66</b>	<b>101,19</b>	
<b>Aktivnost A100003</b>										
<b>Redovan rad</b>										
Gradonačelnika	326.851,90	96.911,41	0,00	0,00	0,00	29,65	0,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	326.851,90	96.911,41	0,00	0,00	0,00	29,65	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	326.851,90	96.911,41	0,00	0,00	0,00	29,65	0,00	0,00	0,00	
31 Rashodi za zaposlene	271.606,52	398,17	0,00	0,00	0,00	0,15	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	55.245,38	96.513,24	0,00	0,00	0,00	174,70	0,00	0,00	0,00	
<b>Aktivnost A100006</b>										
<b>Održavanje opreme za redovnu djelatnost</b>	<b>1.047,32</b>	<b>3.981,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>380,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.047,32	3.981,68	0,00	0,00	0,00	380,18	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	1.047,32	3.981,68	0,00	0,00	0,00	380,18	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	1.047,32	3.981,68	0,00	0,00	0,00	380,18	0,00	0,00	0,00	

<b>Aktivnost A100008</b>										
Tekuća zaliha proračuna	13.272,28	26.544,56	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	13.272,28	26.544,56	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	13.272,28	26.544,56	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.272,28	26.544,56	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Aktivnost A100009</b>										
Elektronski mediji i usluge promidžbe i informiranja	81.896,58	106.178,25	0,00	0,00	0,00	129,65	0,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	81.896,58	106.178,25	0,00	0,00	0,00	129,65	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	81.896,58	106.178,25	0,00	0,00	0,00	129,65	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	35.989,42	26.544,56	0,00	0,00	0,00	73,76	0,00	0,00	0,00	
35 Subvencije	45.907,16	79.633,69	0,00	0,00	0,00	173,47	0,00	0,00	0,00	
<b>Aktivnost A100101</b>										
Redovan rad Gradonačelnika	0,00	0,00	80.200,00	79.200,00	78.700,00	0,00	0,00	98,75	99,37	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	80.200,00	79.200,00	78.700,00	0,00	0,00	98,75	99,37	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	80.200,00	79.200,00	78.700,00	0,00	0,00	98,75	99,37	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	80.200,00	79.200,00	78.700,00	0,00	0,00	98,75	99,37	
<b>Aktivnost A100103</b>										
Održavanje opreme za redovnu djelatnost	0,00	0,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
<b>Aktivnost A100104</b>										
Tekuća zaliha proračuna	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
<b>Aktivnost A100106</b>										
Elektronski mediji i usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	106.800,00	106.800,00	106.800,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	106.800,00	106.800,00	106.800,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	106.800,00	106.800,00	106.800,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	

35 Subvencije	0,00	0,00	79.800,00	79.800,00	79.800,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A100110									
Manifestacije u organizaciji Grad Otočca	10.643,77	22.562,88	11.500,00	11.500,00	16.500,00	211,98	50,97	100,00	143,48
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.643,77	22.562,88	11.500,00	11.500,00	16.500,00	211,98	50,97	100,00	143,48
3 Rashodi poslovanja	10.643,77	22.562,88	11.500,00	11.500,00	16.500,00	211,98	50,97	100,00	143,48
32 Materijalni rashodi	10.643,77	22.562,88	11.500,00	11.500,00	16.500,00	211,98	50,97	100,00	143,48
Aktivnost A100111									
Organizacija Adventa i dočeka Nove Godine	0,00	0,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	166,67	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	166,67	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	166,67	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	166,67	100,00
Aktivnost A100112									
Sufinanciranje redovne djelatnosti DZ Otočac	0,00	0,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A100113									
Subvencija Gacka d.o.o. za umanjenje cijene odvoza kućnog otpada za građane	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
35 Subvencije	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A100114									
Održavanje manifestacija pod pokroviteljstvom Gradonačelnika	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A100116									
Sufinanciranje stambenog zbrinjavanja za deficitarne kadrove (liječnici i sl.)	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A100117									
Sufinanciranje pedijatrijske ordinacije	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
35 Subvencije	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A100118									
Donacija za nabavu aparata za potrebe DZ Otočac	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Aktivnost A100119									
Sufinanciranje otvaranje frizerskog smjera u SS Otočac	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100120									
Sufinanciranje studijskih programa- Srednja škola Otočac	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100001 Nabava dugotrajne imovine Gradonačelnika	7.861,72	17.652,13	0,00	0,00	0,00	224,53	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	7.861,72	17.652,13	0,00	0,00	0,00	224,53	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.861,72	17.652,13	0,00	0,00	0,00	224,53	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.861,72	17.652,13	0,00	0,00	0,00	224,53	0,00	0,00	0,00

<b>Kapitalni projekt</b>									
<b>K100101 Nabava dugotrajne imovine</b>									
Gradonačelnika	0,00	0,00	34.500,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	52,17	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.500,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52,17</b>	<b>100,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	34.500,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	52,17	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	34.500,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	52,17	100,00
<b>Kapitalni projekt</b>									
<b>K100102 Nabava AVD uređaja</b>									
	0,00	0,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	900,00	900,00	900,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	900,00	900,00	900,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Tekući projekt T100001</b>									
<b>Organizacija dočeka Nove Godine i Adventa</b>									
	50.595,60	86.269,82	0,00	0,00	0,00	170,51	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>50.595,60</b>	<b>86.269,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170,51</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	50.595,60	86.269,82	0,00	0,00	0,00	170,51	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	50.595,60	86.269,82	0,00	0,00	0,00	170,51	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T100011</b>									
<b>Subvencija Gacka d.o.o. za umanjenje cijene odvoza kućnog otpada</b>									
	39.105,51	35.910,81	0,00	0,00	0,00	91,83	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>39.105,51</b>	<b>35.910,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>91,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	39.105,51	35.910,81	0,00	0,00	0,00	91,83	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	39.105,51	35.910,81	0,00	0,00	0,00	91,83	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T100014</b>									
<b>Održavanje manifestacija pod pokroviteljstvom Gradonačelnika</b>									
	37.201,43	53.752,73	0,00	0,00	0,00	144,49	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>37.201,43</b>	<b>53.752,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>144,49</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	37.201,43	53.752,73	0,00	0,00	0,00	144,49	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	37.201,43	53.752,73	0,00	0,00	0,00	144,49	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T100015</b>									
<b>Subvencija Hrvatska pošta d.d., za</b>									
	24,82	7.963,37	0,00	0,00	0,00	32.084,49	0,00	0,00	0,00



stambenog zbrinjavanja za deficitarne kadrove ( liječnici isl.)										
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.592,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.592,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	1.592,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 Kapitalna donacija za nabavu aparata za potrebe DZ Otočac										
	31.521,67	19.908,42	0,00	0,00	0,00	63,16	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	31.521,67	19.908,42	0,00	0,00	0,00	63,16	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	31.521,67	19.908,42	0,00	0,00	0,00	63,16	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	31.521,67	19.908,42	0,00	0,00	0,00	63,16	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T170002 Sufinanciranje pedijatrijske ordinacije										
	1.592,64	3.185,35	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.592,64	3.185,35	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.592,64	3.185,35	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	1.592,64	3.185,35	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1021 Tekući i kapitalni projekti										
	80.212,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100014 Širokopojasni internet										
	5.381,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.381,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.381,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.381,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100012 ZAŽELI										
	74.830,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	74.830,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	74.830,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	59.111,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	15.719,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Glava 00201 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>										
	438.080,98	136.138,68	0,00	0,00	0,00	31,08	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1003 Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma										
	17.433,96	4.409,05	0,00	0,00	0,00	25,29	0,00	0,00	0,00	0,00



Aktivnost A100001 Stipendiranje studenata	47.926,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	47.926,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	47.926,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	47.926,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1011 Javne potrebe Grada Otočca u sportu	317.218,82	107.903,63	0,00	0,00	0,00	34,02	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100001 Sportske udruge	171.212,44	80.695,47	0,00	0,00	0,00	47,13	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	171.212,44	80.695,47	0,00	0,00	0,00	47,13	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	171.212,44	80.695,47	0,00	0,00	0,00	47,13	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	171.212,44	80.695,47	0,00	0,00	0,00	47,13	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 Tekuće održavanje sportskih objekata	114.624,34	5.308,90	0,00	0,00	0,00	4,63	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	88.079,78	5.308,90	0,00	0,00	0,00	6,03	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.046,20	5.308,90	0,00	0,00	0,00	507,45	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.046,20	5.308,90	0,00	0,00	0,00	507,45	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.033,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	87.033,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 Sportsko rekreacijski programi	12.402,68	7.299,75	0,00	0,00	0,00	58,86	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	12.402,68	7.299,75	0,00	0,00	0,00	58,86	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	12.402,68	7.299,75	0,00	0,00	0,00	58,86	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	12.402,68	7.299,75	0,00	0,00	0,00	58,86	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100004 Sportske manifestacije	5.707,08	4.645,30	0,00	0,00	0,00	81,40	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.707,08	4.645,30	0,00	0,00	0,00	81,40	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.707,08	4.645,30	0,00	0,00	0,00	81,40	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	5.707,08	4.645,30	0,00	0,00	0,00	81,40	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 Zajednički programi	13.272,28	9.954,21	0,00	0,00	0,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	13.272,28	9.954,21	0,00	0,00	0,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.272,28	9.954,21	0,00	0,00	0,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.183,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.183,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.183,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 Zaštita djece, mladeži i obitelji	1.659,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.659,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.659,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.659,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100006 Pomoć za troškove prijevoza djece s posebnim potrebama	663,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	663,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	663,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	663,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100007 Pomoć obiteljima za novorođeno dijete	18.315,82	6.636,14	0,00	0,00	0,00	36,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	18.315,82	6.636,14	0,00	0,00	0,00	36,23	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	18.315,82	6.636,14	0,00	0,00	0,00	36,23	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.315,82	6.636,14	0,00	0,00	0,00	36,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100008 Pomoć obiteljima sa petero i više djece	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100010 Subvencija troškova prijevoza i doma za učenike	6.953,61	17.775,83	0,00	0,00	0,00	255,63	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.953,61	17.775,83	0,00	0,00	0,00	255,63	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.953,61	17.775,83	0,00	0,00	0,00	255,63	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.953,61	17.775,83	0,00	0,00	0,00	255,63	0,00	0,00	0,00	0,00



















34 Financijski rashodi	13,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	25.160,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	25.160,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	21.043,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.937,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	180,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 003 TAJNIŠTVO</b>	<b>158.511,47</b>	<b>10.104,12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6,37</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Glava 00303 TAJNIŠTVO</b>	<b>158.511,47</b>	<b>10.104,12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6,37</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Program 1002 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	158.511,47	10.104,12	0,00	0,00	0,00	6,37	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100001 Redovan rad Jedinstvenog upravnog odjela	155.657,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	155.657,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	155.657,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	124.634,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	31.022,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 Održavanje opreme za redovnu djelatnost	240,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	240,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	240,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	240,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100004 Održavanje zgrade za redovnu djelatnost	1.983,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.983,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.983,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.983,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100202 Redovan rad Tajništva	0,00	10.104,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	10.104,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.104,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.104,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt K100001 Nabava dugotrajne imovine	630,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	630,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	630,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	630,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI</b>										
<b>UPRAVNI ODJEL</b>	<b>2.326.850,73</b>	<b>15.956.983,23</b>	<b>14.573.398,00</b>	<b>14.949.330,00</b>	<b>14.510.351,00</b>	<b>685,78</b>	<b>91,33</b>	<b>102,58</b>	<b>97,06</b>	



3 Rashodi poslovanja	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	277.155,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	277.155,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100204 Redovan rad gradskog, administrativnog, tehničkog i stručnog osoblja</b>	0,00	0,00	1.080.072,00	1.074.877,00	1.075.023,00	0,00	0,00	99,52	100,01
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	0,00	1.080.072,00	1.074.877,00	1.075.023,00	0,00	0,00	99,52	100,01
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.080.072,00	1.074.877,00	1.075.023,00	0,00	0,00	99,52	100,01
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	733.500,00	728.287,00	728.433,00	0,00	0,00	99,29	100,02
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	328.172,00	328.190,00	328.190,00	0,00	0,00	100,01	100,00
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	18.400,00	18.400,00	18.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A100205 Održavanje službenih automobila</b>	0,00	34.242,48	31.600,00	31.600,00	31.600,00	0,00	92,28	100,00	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	34.242,48	31.600,00	31.600,00	31.600,00	0,00	92,28	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	34.242,48	31.600,00	31.600,00	31.600,00	0,00	92,28	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	34.242,48	31.600,00	31.600,00	31.600,00	0,00	92,28	100,00	100,00
<b>Aktivnost A100206 Održavanje opreme za redovnu djelatnost</b>	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A100207 Objekt u vlasništvu grada - Kuglana</b>	0,00	0,00	27.050,00	27.050,00	27.050,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.C. Prihodi od imovine</b>	0,00	0,00	27.050,00	27.050,00	27.050,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	23.150,00	23.150,00	23.150,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	23.150,00	23.150,00	23.150,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A100208 Održavanje zgrada u vlasništvu grada</b>	0,00	0,00	41.400,00	41.400,00	41.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.C. Prihodi od imovine</b>	0,00	0,00	41.400,00	41.400,00	41.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	41.400,00	41.400,00	41.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	41.400,00	41.400,00	41.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A100209 Otplata kredita i zajmova</b>	0,00	0,00	217.300,00	217.300,00	217.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	0,00	217.300,00	217.300,00	217.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00

34 Financijski rashodi	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	216.000,00	216.000,00	216.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	216.000,00	216.000,00	216.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A100210 Program Zaželi	0,00	0,00	99.500,00	99.500,00	99.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	99.500,00	99.500,00	99.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	99.500,00	99.500,00	99.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	19.500,00	19.500,00	19.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Tekući projekt K100001 Nabava dugotrajne imovine	7.622,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	7.622,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.622,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.622,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt K100002 Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama (društveni domovi i ost. zgrade)	46.493,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	46.493,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	12.310,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	12.310,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.183,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	34.183,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100202 Nabava dugotrajne imovine	0,00	72.997,56	86.700,00	49.200,00	37.100,00	0,00	118,77	56,75	75,41
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	53.089,13	0,00	26.800,00	14.700,00	0,00	0,00	0,00	54,85
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	53.089,13	0,00	26.800,00	14.700,00	0,00	0,00	0,00	54,85
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	53.089,13	0,00	26.800,00	14.700,00	0,00	0,00	0,00	54,85
Izvor 4.C. Prihodi od imovine	0,00	2.654,46	18.100,00	0,00	0,00	0,00	681,87	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.654,46	18.100,00	0,00	0,00	0,00	681,87	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.654,46	18.100,00	0,00	0,00	0,00	681,87	0,00	0,00
Izvor 4.D. Stanovi na kojima postoji stanarsko pravo	0,00	13.272,28	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	135,62	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.272,28	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	135,62	100,00	100,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.272,28	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	135,62	100,00	100,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	46.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	46.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	46.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.6. Kapitalne donacije	0,00	2.654,46	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	113,02	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.654,46	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	113,02	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.654,46	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	113,02	100,00	100,00
Izvor 7.3. Prihodi od naknade šteta i s osnove osiguranja	0,00	1.327,23	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	105,48	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.327,23	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	105,48	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.327,23	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	105,48	100,00	100,00
Tekući projekt T100201 Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama (društveni domovi i ost. zgrade)	0,00	303.935,21	268.600,00	135.200,00	135.200,00	0,00	88,37	50,34	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	211.029,25	268.600,00	135.200,00	135.200,00	0,00	127,28	50,34	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	84.942,59	82.000,00	82.000,00	82.000,00	0,00	96,54	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	84.942,59	82.000,00	82.000,00	82.000,00	0,00	96,54	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	126.086,66	186.600,00	53.200,00	53.200,00	0,00	147,99	28,51	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	72.997,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	53.089,12	186.600,00	53.200,00	53.200,00	0,00	351,48	28,51	100,00
Izvor 4.C. Prihodi od imovine	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100205 Javni radovi ( financirani od HZZ-a)	0,00	46.851,15	52.400,00	52.400,00	52.400,00	0,00	111,84	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	13.670,45	15.400,00	15.400,00	15.400,00	0,00	112,65	100,00	100,00



Tekući projekt T102105 POSTat									
Čemoooo: PODUZETNOST i									
STEM u odgoju i Obrazovanju									
Otočca	0,00	231.641,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz									
državnog proračuna	0,00	231.641,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	97.989,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	34.839,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	63.149,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu									
nefinancijske imovine	0,00	133.651,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu									
proizvedene dugotrajne imovine	0,00	133.651,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Glava 00402 Gospodarstvo malo</b>									
<b>i srednje poduzetništvo</b>	<b>298.744,34</b>	<b>367.854,54</b>	<b>472.070,00</b>	<b>472.070,00</b>	<b>472.070,00</b>	<b>123,13</b>	<b>128,33</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Program 1023 Razvoj obrta,									
malog i srednjeg poduzetništva									
	4,97	21.567,46	21.270,00	21.270,00	21.270,00	433.952,92	98,62	100,00	100,00
Aktivnost A102301 Lokalni									
projekt razvoja-									
mikrokreditiranje, subvencija									
kamata	0,00	0,00	270,00	270,00	270,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici									
	0,00	0,00	270,00	270,00	270,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	270,00	270,00	270,00	0,00	0,00	100,00	100,00
35 Subvencije	0,00	0,00	270,00	270,00	270,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A102302 Poticanje									
razvoja obrta malog i srednjeg									
poduzetništva									
	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici									
	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
35 Subvencije	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Tekući projekt T100001 Lokalni projekt									
razvoja - mikrokreditiranje, subvencija									
kamata	4,97	265,45	0,00	0,00	0,00	5.341,05	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici									
	4,97	265,45	0,00	0,00	0,00	5.341,05	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4,97	265,45	0,00	0,00	0,00	5.341,05	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	4,97	265,45	0,00	0,00	0,00	5.341,05	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100002 Poticanje									
razvoja obrta malog i srednjeg									
poduzetništva									
	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici									
	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T102301 Potpora malih i									
srednjih poduzetnika korisnika									
	0,00	8.029,73	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	99,63	100,00	100,00

Razvojniq centra Ličko-seniške županije										
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	8.029,73	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	99,63	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.029,73	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	99,63	100,00	100,00	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	8.029,73	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	99,63	100,00	100,00	
Program 1024 Razvoj poljoprivrede	9.370,30	33.180,70	33.300,00	33.300,00	33.300,00	354,10	100,36	100,00	100,00	
Aktivnost A100001 Subvencije	9.370,30	33.180,70	0,00	0,00	0,00	354,10	0,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	9.370,30	33.180,70	0,00	0,00	0,00	354,10	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	9.370,30	33.180,70	0,00	0,00	0,00	354,10	0,00	0,00	0,00	
35 Subvencije	9.370,30	33.180,70	0,00	0,00	0,00	354,10	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost A102401 Subvencije	0,00	0,00	33.300,00	33.300,00	33.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	33.300,00	33.300,00	33.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	33.300,00	33.300,00	33.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
35 Subvencije	0,00	0,00	33.300,00	33.300,00	33.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Program 1025 Poticanje razvoja turizma	99.542,10	140.699,45	172.000,00	172.000,00	172.000,00	141,35	122,25	100,00	100,00	
Aktivnost A100001 Turistička zajednica Grada Otočca	72.997,54	79.633,69	0,00	0,00	0,00	109,09	0,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	72.997,54	79.633,69	0,00	0,00	0,00	109,09	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	72.997,54	79.633,69	0,00	0,00	0,00	109,09	0,00	0,00	0,00	
38 Ostali rashodi	72.997,54	79.633,69	0,00	0,00	0,00	109,09	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost A100002 H.centar za autohtone vrste riba i rakova krških voda	26.544,56	54.429,62	0,00	0,00	0,00	205,05	0,00	0,00	0,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	26.544,56	54.429,62	0,00	0,00	0,00	205,05	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	26.544,56	54.429,62	0,00	0,00	0,00	205,05	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38 Ostali rashodi	26.544,56	41.157,34	0,00	0,00	0,00	155,05	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost A102501 Turistička zajednica Grada Otočca	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Aktivnost A102502 H.centar za autohtone vrste riba i rakova krških voda	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Aktivnost A102503 Poticanje razvoja turizma	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	



Aktivnost A100003 Gorska služba spašavanja	5.308,92	5.308,91	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.308,92	5.308,91	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.308,92	5.308,91	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	5.308,92	5.308,91	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A102701 Civilna zaštita	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A102702 Održavanje skloništa	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Glava 00403 Građevinarstvo i stambeno komunalni poslovi</b>	<b>1.364.693,70</b>	<b>8.861.800,98</b>	<b>7.070.805,00</b>	<b>7.887.805,00</b>	<b>7.324.805,00</b>	<b>649,36</b>	<b>79,79</b>	<b>111,55</b>	<b>92,86</b>
Program 1028 Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	69.115,83	79.633,69	80.000,00	80.000,00	80.000,00	115,22	100,46	100,00	100,00
Aktivnost A100002 Nasipavanje kolnika cesta	69.115,83	79.633,69	0,00	0,00	0,00	115,22	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	69.115,83	79.633,69	0,00	0,00	0,00	115,22	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	69.115,83	79.633,69	0,00	0,00	0,00	115,22	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	69.115,83	79.633,69	0,00	0,00	0,00	115,22	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A102801 Nasipavanje kolnika cesta	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Program 1029 Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta	565.089,00	3.229.013,19	1.400.270,00	3.018.070,00	3.018.070,00	571,42	43,37	215,53	100,00
Aktivnost A102901 Obnova asfaltiranih kolnika	0,00	0,00	87.000,00	87.000,00	87.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	87.000,00	87.000,00	87.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	87.000,00	87.000,00	87.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	87.000,00	87.000,00	87.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K102901 Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Grada	167.637,63	2.041.940,39	271.800,00	1.739.800,00	1.739.800,00	1.218,07	13,31	640,10	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	167.637,63	581.989,51	221.800,00	361.800,00	361.800,00	347,17	38,11	163,12	100,00
3 Rashodi poslovanja	62.960,25	150.640,38	151.800,00	151.800,00	151.800,00	239,26	100,77	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	62.960,25	150.640,38	151.800,00	151.800,00	151.800,00	239,26	100,77	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	104.677,38	431.349,13	70.000,00	210.000,00	210.000,00	412,07	16,23	300,00	100,00

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.908,42	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,46	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	104.677,38	411.440,71	50.000,00	190.000,00	190.000,00	393,06	12,15	380,00	100,00
<b>Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>1.459.950,88</b>	<b>50.000,00</b>	<b>1.378.000,00</b>	<b>1.378.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,42</b>	<b>2.756,00</b>	<b>100,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.459.950,88	50.000,00	1.378.000,00	1.378.000,00	0,00	3,42	2.756,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.459.950,88	50.000,00	1.378.000,00	1.378.000,00	0,00	3,42	2.756,00	100,00
Kapitalni projekt K102902 Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	0,00	0,00	700.000,00	568.000,00	568.000,00	0,00	0,00	81,14	100,00
<b>Izvor 4.4. Doprinos za šume</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>332.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60,24</b>	<b>100,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	332.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	60,24	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	332.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	60,24	100,00
<b>Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>368.000,00</b>	<b>368.000,00</b>	<b>368.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	368.000,00	368.000,00	368.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	368.000,00	368.000,00	368.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K102903 Izgradnja nogostupa	0,00	0,00	314.870,00	596.670,00	596.670,00	0,00	0,00	189,50	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86.300,00</b>	<b>258.870,00</b>	<b>258.870,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>299,97</b>	<b>100,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	73.000,00	73.000,00	73.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	73.000,00	73.000,00	73.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	13.300,00	185.870,00	185.870,00	0,00	0,00	1.397,52	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	13.300,00	13.300,00	13.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	172.570,00	172.570,00	0,00	0,00	0,00	100,00
<b>Izvor 4.7. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>222.570,00</b>	<b>331.800,00</b>	<b>331.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>149,08</b>	<b>100,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	222.570,00	331.800,00	331.800,00	0,00	0,00	149,08	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	222.570,00	331.800,00	331.800,00	0,00	0,00	149,08	100,00
Kapitalni projekt K102904 Izgradnja parkirališta i ugibalista	0,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.600,00</b>	<b>26.600,00</b>	<b>26.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Tekući projekt T100001 Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	332.130,34	477.802,11	0,00	0,00	0,00	143,86	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	137.850,50	278.717,90	0,00	0,00	0,00	202,19	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	137.850,50	278.717,90	0,00	0,00	0,00	202,19	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	137.850,50	278.717,90	0,00	0,00	0,00	202,19	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. Doprinos za šume	194.279,84	199.084,21	0,00	0,00	0,00	102,47	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	194.279,84	199.084,21	0,00	0,00	0,00	102,47	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	194.279,84	199.084,21	0,00	0,00	0,00	102,47	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100002 Obnova asfaltiranih kolnika	65.321,03	86.269,83	0,00	0,00	0,00	132,07	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Komunalna naknada	65.321,03	86.269,83	0,00	0,00	0,00	132,07	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	65.321,03	86.269,83	0,00	0,00	0,00	132,07	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	65.321,03	86.269,83	0,00	0,00	0,00	132,07	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100003 Izgradnja nogostupa	0,00	596.456,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	590.616,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	72.997,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	72.997,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	517.618,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	504.346,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.7. Naknada za zadržavanje nezakonito igradene zgrade u prostoru	0,00	5.839,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.839,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.839,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100004 Izgradnja parkirališta i uqibališta	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. Komunalni doprinos	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1030 Izgradnja i održavanje objekata i uređaja oborinske odvodnje	66.228,67	66.361,40	66.365,00	66.365,00	66.365,00	100,20	100,01	100,00	100,00
Tekući projekt T100001 Održavanje postojećih uređaja i objekata oborinske odvodnje	66.228,67	66.361,40	0,00	0,00	0,00	100,20	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	66.228,67	66.361,40	0,00	0,00	0,00	100,20	0,00	0,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	66.228,67	66.361,40	0,00	0,00	0,00	100,20	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	66.228,67	66.361,40	0,00	0,00	0,00	100,20	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103001 Izgradnja i održavanje objekata i uređaja oborinske odvodnje	0,00	0,00	66.365,00	66.365,00	66.365,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	66.365,00	66.365,00	66.365,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	66.365,00	66.365,00	66.365,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	66.365,00	66.365,00	66.365,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Program 1031 Prometna signalizacija	9.544,35	26.942,72	25.800,00	25.800,00	25.800,00	282,29	95,76	100,00	100,00
Aktivnost A100001 Vertikalna prometna signalizacija	6.568,17	16.324,90	0,00	0,00	0,00	248,55	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Komunalna naknada	6.568,17	16.324,90	0,00	0,00	0,00	248,55	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.568,17	16.324,90	0,00	0,00	0,00	248,55	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.568,17	16.324,90	0,00	0,00	0,00	248,55	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 Horizontalna prometna signalizacija	2.976,18	10.617,82	0,00	0,00	0,00	356,76	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Komunalna naknada	2.976,18	10.617,82	0,00	0,00	0,00	356,76	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.976,18	10.617,82	0,00	0,00	0,00	356,76	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.976,18	10.617,82	0,00	0,00	0,00	356,76	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A103102 Vertikalna prometna signalizacija	0,00	0,00	15.800,00	15.800,00	15.800,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. Komunalna naknada	0,00	0,00	15.800,00	15.800,00	15.800,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.800,00	15.800,00	15.800,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	15.800,00	15.800,00	15.800,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A103103 Horizontalna prometna signalizacija	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Program 1032 Zimska služba	89.296,92	265.445,61	136.000,00	166.000,00	166.000,00	297,26	51,23	122,06	100,00
Aktivnost A100001 Zimska služba	89.296,92	265.445,61	0,00	0,00	0,00	297,26	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.115,05	66.361,40	0,00	0,00	0,00	2.130,35	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.115,05	66.361,40	0,00	0,00	0,00	2.130,35	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.115,05	66.361,40	0,00	0,00	0,00	2.130,35	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Komunalna naknada	36.173,82	66.361,40	0,00	0,00	0,00	183,45	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	36.173,82	66.361,40	0,00	0,00	0,00	183,45	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	36.173,82	66.361,40	0,00	0,00	0,00	183,45	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.E Prihodi od Hrvatskih cesta	50.008,05	132.722,81	0,00	0,00	0,00	265,40	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	50.008,05	132.722,81	0,00	0,00	0,00	265,40	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	50.008,05	132.722,81	0,00	0,00	0,00	265,40	0,00	0,00	0,00





4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	995.421,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	995.421,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100004 Obnova doma Prozor	47.533,15	26.544,56	0,00	0,00	0,00	55,84	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	47.533,15	26.544,56	0,00	0,00	0,00	55,84	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.533,15	26.544,56	0,00	0,00	0,00	55,84	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	47.533,15	26.544,56	0,00	0,00	0,00	55,84	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 Obnova zgrade Veleučilišta 'Nikola Tesla' u Otočcu	0,00	194.146,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	5.308,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.308,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.308,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana	0,00	90.251,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	90.251,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	90.251,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	98.586,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	98.586,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	98.586,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100006 Uređenje igrališta u ulici B.Kašića	27.222,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	27.222,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.222,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.222,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103401 Dodatna ulaganja na domu u Ličkom Lešću	0,00	13.272,28	13.500,00	13.500,00	13.500,00	0,00	101,72	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	13.272,28	13.500,00	13.500,00	13.500,00	0,00	101,72	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.272,28	13.500,00	13.500,00	13.500,00	0,00	101,72	100,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	13.272,28	13.500,00	13.500,00	13.500,00	0,00	101,72	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K103407 Uređenje dječjih igrališta na području grada	0,00	39.816,84	40.900,00	39.900,00	39.900,00	0,00	102,72	97,56	100,00	100,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	39.816,84	7.700,00	39.900,00	39.900,00	0,00	19,34	518,18	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	39.816,84	6.700,00	39.900,00	39.900,00	0,00	16,83	595,52	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	39.816,84	6.700,00	39.900,00	39.900,00	0,00	16,83	595,52	100,00
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	0,00	33.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	33.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	33.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103410 Obnova zgrade Veleučilišta "Nikola Tesla" u Otočcu	0,00	0,00	282.400,00	75.400,00	75.400,00	0,00	0,00	26,70	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP	0,00	0,00	157.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	44,59	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	157.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	44,59	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	157.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	44,59	100,00
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103411 Obnova doma Prozor	0,00	0,00	70.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	42,86	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103412 Sportsko-rekreacijski centar Otočac	0,00	0,00	868.180,00	333.180,00	333.180,00	0,00	0,00	38,38	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	33.180,00	33.180,00	33.180,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	33.180,00	33.180,00	33.180,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	33.180,00	33.180,00	33.180,00	0,00	0,00	100,00	100,00



Kapitalni projekt K103417 Izgradnja igralište DV Ciciban-Šuma strborova, kod objekta dječjeg vrtića	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103418 Obnova doma u Sincu	0,00	0,00	326.400,00	326.400,00	326.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K103419 Bista Dr.Franje Tuđmana	0,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K103420 Zgrada ženske gimnazije- Trg dr. Franje Tuđmana	0,00	0,00	66.000,00	506.000,00	506.000,00	0,00	0,00	766,67	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. Spomenička renta	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt K103421 Spomen obilježje ratnim brigadama na Trau 133. Brigade	0,00	0,00	26.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	26.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	26.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	26.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100004 Sufinanciranje izgradnje razvrstanih cesta	41.466,95	106.178,24	0,00	0,00	0,00	256,06	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	41.466,95	106.178,24	0,00	0,00	0,00	256,06	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	41.466,95	106.178,24	0,00	0,00	0,00	256,06	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	41.466,95	106.178,24	0,00	0,00	0,00	256,06	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103401 Sportsko-rekreacijski centar Otočac	31.521,67	431.349,13	0,00	0,00	0,00	1.368,42	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	31.521,67	165.903,51	0,00	0,00	0,00	526,32	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	31.521,67	33.180,70	0,00	0,00	0,00	105,26	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	31.521,67	33.180,70	0,00	0,00	0,00	105,26	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	132.722,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	132.722,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	265.445,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	265.445,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	265.445,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103402 Uređenje biciklističkih staza kroz centar Grada	0,00	0,00	26.700,00	26.700,00	26.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	21.300,00	21.300,00	21.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	21.300,00	21.300,00	21.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	21.300,00	21.300,00	21.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Tekući projekt T103403 Stara pekarnica u novom ruhu	0,00	0,00	113.300,00	13.300,00	13.300,00	0,00	0,00	11,74	100,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	43.300,00	13.300,00	13.300,00	0,00	0,00	30,72	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.300,00	13.300,00	13.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	13.300,00	13.300,00	13.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103404 Pivovara Otočac	0,00	0,00	26.700,00	26.700,00	26.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	26.700,00	26.700,00	26.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	26.700,00	26.700,00	26.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	26.700,00	26.700,00	26.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Tekući projekt T103405 Obnova mlinica na Tonković vrilu	0,00	0,00	13.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	92,31	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	13.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	92,31	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	13.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	92,31	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	13.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	92,31	100,00
Tekući projekt T103408 Katastarske izmjere k.o. Prozor i Čovići	0,00	132.722,81	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	150,69	100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	132.722,81	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	150,69	100,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	132.722,81	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	150,69	100,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	132.722,81	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	150,69	100,00	0,00
Tekući projekt T103409 Uređenje parkova i zelenih površina na području grada	0,00	0,00	54.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	50,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	54.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	50,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	54.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	50,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	54.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	50,00	100,00
Tekući projekt T103410 Obnova mlinica na Majerovom vrilu	0,00	0,00	174.000,00	163.000,00	0,00	0,00	0,00	93,68	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	113.000,00	113.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	113.000,00	113.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	113.000,00	113.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 5.E. Pomoći iz županijskog/općinskog proračuna	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T103411 Sufinanciranje izgradnje razvrstanih cesta	0,00	0,00	106.200,00	106.200,00	106.200,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	106.200,00	106.200,00	106.200,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	106.200,00	106.200,00	106.200,00	0,00	0,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	106.200,00	106.200,00	106.200,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Program 1035 Izgradnja i održavanje mrtvačnica	2.774,26	27.208,17	29.500,00	28.300,00	28.300,00	980,74	108,42	95,93	100,00
Aktivnost A100001 Održavanje izgrađenih mrtvačnica	2.774,26	23.226,49	0,00	0,00	0,00	837,21	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Komunalna naknada	2.774,26	23.226,49	0,00	0,00	0,00	837,21	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.774,26	23.226,49	0,00	0,00	0,00	837,21	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.774,26	23.226,49	0,00	0,00	0,00	837,21	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A103501 Ostakljenje hola mrtvane u Ličkom Lešću	0,00	3.981,68	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	125,58	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	3.981,68	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	125,58	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.981,68	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	125,58	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.981,68	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	125,58	100,00	100,00
Aktivnost A103502 Održavanje izgrađenih mrtvačnica	0,00	0,00	6.500,00	5.300,00	5.300,00	0,00	0,00	81,54	100,00
Izvor 4.1. Komunalna naknada	0,00	0,00	6.500,00	5.300,00	5.300,00	0,00	0,00	81,54	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.500,00	5.300,00	5.300,00	0,00	0,00	81,54	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	6.500,00	5.300,00	5.300,00	0,00	0,00	81,54	100,00
Aktivnost A103503 Sufinanciranje održavanja mrtvačnica na području grada Otočca	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
	<b>118.070,80</b>	<b>538.780,29</b>	<b>255.310,00</b>	<b>255.310,00</b>	<b>255.310,00</b>	<b>456,32</b>	<b>47,39</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100001 Sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcija vodovodne mreže i izgradnja vodovodne mreže</b>	<b>118.070,80</b>	<b>538.780,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>456,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



<b>izvanproračunskih korisnika DP</b>									
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	663.614,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	663.614,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K103701 Izgradnja kanalizacijskog sustava</b>									
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	891.380,00	891.380,00	891.380,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	891.380,00	891.380,00	891.380,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>									
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	151.380,00	151.380,00	151.380,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	71.680,00	71.680,00	71.680,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	79.700,00	79.700,00	79.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	13.300,00	13.300,00	13.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	66.400,00	66.400,00	66.400,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.1. Komunalna naknada</b>									
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.2. Ostali prihodi vodoprivrede</b>									
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.6. Naknada za koncesije</b>									
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.A. Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina</b>									
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP</b>									
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	664.000,00	664.000,00	664.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	664.000,00	664.000,00	664.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	664.000,00	664.000,00	664.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	664.000,00	664.000,00	664.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Program 1038</b>									
Održavanje groblja	0,00	6.636,14	6.700,00	6.700,00	6.700,00	0,00	100,96	100,00	100,00
Aktivnost A103801									
Sufinanciranje održavanja groblja na području Grada Otočca	0,00	0,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Tekući projekt T100001</b>									
Sufinanciranje odražavanja groblja na području Grada Otočca	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1039</b>									
Nepredviđeni interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture	44.252,84	39.816,84	40.000,00	40.000,00	40.000,00	89,98	100,46	100,00	100,00
Aktivnost A100001									
Interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture	44.252,84	39.816,84	0,00	0,00	0,00	89,98	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	44.252,84	39.816,84	0,00	0,00	0,00	89,98	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	44.252,84	39.816,84	0,00	0,00	0,00	89,98	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	44.252,84	39.816,84	0,00	0,00	0,00	89,98	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A103901									
Nepredviđeni interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Glava 00404 Prostorno uređenje i zaštita okoliša</b>	<b>252.393,64</b>	<b>2.160.727,27</b>	<b>1.938.200,00</b>	<b>1.926.600,00</b>	<b>1.926.600,00</b>	<b>856,09</b>	<b>89,70</b>	<b>99,40</b>	<b>100,00</b>
<b>Program 1040</b>									
Održavanje čistoće javnih površina,	99.327,09	185.811,92	161.000,00	148.000,00	148.000,00	187,07	86,65	91,93	100,00





4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T100003</b>										
<b>Projektiranje i izgradnja šetnica na području Grada Otočca</b>	59.904,11	53.089,12	0,00	0,00	0,00	88,62	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	39.816,85	53.089,12	0,00	0,00	0,00	133,33	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.816,85	53.089,12	0,00	0,00	0,00	133,33	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.816,85	53.089,12	0,00	0,00	0,00	133,33	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana</b>	20.087,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.087,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.087,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T103402</b>										
<b>Uređenje biciklističkih staza kroz centar Grada</b>	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	5.308,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.308,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.308,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna</b>	0,00	21.235,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	21.235,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	21.235,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T103403</b>										
<b>Stara pekarnica u novom ruhu</b>	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T103404</b>										
<b>Pivovara Otočac</b>	2.521,73	79.633,68	0,00	0,00	0,00	3.157,90	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	2.521,73	79.633,68	0,00	0,00	0,00	3.157,90	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.521,73	79.633,68	0,00	0,00	0,00	3.157,90	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.521,73	79.633,68	0,00	0,00	0,00	3.157,90	0,00	0,00	0,00	0,00



42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	491.074,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Komunalna naknada	8.830,36	19.908,42	0,00	0,00	0,00	225,45	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.830,36	19.908,42	0,00	0,00	0,00	225,45	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.830,36	19.908,42	0,00	0,00	0,00	225,45	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 Izgradnja i uređenje odlagališta građevinskog otpada	10.451,92	40.480,45	0,00	0,00	0,00	387,30	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.451,92	40.480,45	0,00	0,00	0,00	387,30	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.451,92	7.299,75	0,00	0,00	0,00	69,84	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.451,92	7.299,75	0,00	0,00	0,00	69,84	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	33.180,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 Centar za gospodarenje otpadom - pretovarna stanica Podum	3.526,07	49.771,05	0,00	0,00	0,00	1.411,52	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.526,07	49.771,05	0,00	0,00	0,00	1.411,52	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.526,07	49.771,05	0,00	0,00	0,00	1.411,52	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.526,07	49.771,05	0,00	0,00	0,00	1.411,52	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104101 Odlagališta komunalnog otpada Podum	0,00	804.963,83	841.500,00	841.500,00	841.500,00	0,00	104,54	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	141.349,79	141.500,00	141.500,00	141.500,00	0,00	100,11	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	114.805,23	114.900,00	114.900,00	114.900,00	0,00	100,08	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	35.171,54	35.200,00	35.200,00	35.200,00	0,00	100,08	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	79.633,69	79.700,00	79.700,00	79.700,00	0,00	100,08	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.544,56	26.600,00	26.600,00	26.600,00	0,00	100,21	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.544,56	26.600,00	26.600,00	26.600,00	0,00	100,21	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od	0,00	663.614,04	700.000,00	700.000,00	700.000,00	0,00	105,48	100,00	100,00	100,00

<b>izvanproračunskih korisnika DP</b>									
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	663.614,04	700.000,00	700.000,00	700.000,00	0,00	105,48	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	663.614,04	700.000,00	700.000,00	700.000,00	0,00	105,48	100,00	100,00
<b>Kapitalni projekt K104102 Izgradnja objekta za zbrinjavanje životinja</b>									
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	520.000,00	520.000,00	520.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	520.000,00	520.000,00	520.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	520.000,00	520.000,00	520.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Kapitalni projekt K104103 Izgradnja i uređenje odlagališta građevinskog otpada</b>									
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	40.600,00	40.600,00	40.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	33.300,00	33.300,00	33.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	26.600,00	26.600,00	26.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Kapitalni projekt K104105 Nabava komunalne opreme</b>									
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	132.722,81	182.000,00	182.000,00	182.000,00	0,00	137,13	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.544,56	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	226,04	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.544,56	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	226,04	100,00	100,00
<b>Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP</b>									
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	106.178,25	122.000,00	122.000,00	122.000,00	0,00	114,90	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	106.178,25	122.000,00	122.000,00	122.000,00	0,00	114,90	100,00	100,00

<b>Kapitalni projekt K104106 Centar za gospodarenje otpadom - pretovarna stanica Podum</b>									
	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Kapitalni projekt K104110 Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada</b>									
	26.406,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	26.406,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	26.406,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.406,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T100001 Sanacija divljih odlagališta otpada</b>									
	1.609,26	13.272,28	0,00	0,00	0,00	824,74	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.1. Komunalna naknada</b>	1.609,26	13.272,28	0,00	0,00	0,00	824,74	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.609,26	13.272,28	0,00	0,00	0,00	824,74	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.609,26	13.272,28	0,00	0,00	0,00	824,74	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T104101 Sanacija divljih odlagališta otpada</b>									
	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Program 1042 Prostorno planiranje</b>									
	0,00	66.361,40	66.300,00	66.300,00	66.300,00	0,00	99,91	100,00	100,00
<b>Kapitalni projekt K100001 Izrada izmjena i dopuna prostornih planova</b>									
	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K104201 Izrada izmjena i</b>									
	0,00	0,00	66.300,00	66.300,00	66.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00

dopuna prostornih planova										
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	66.300,00	66.300,00	66.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	66.300,00	66.300,00	66.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	66.300,00	66.300,00	66.300,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
<b>Glava 00405 Društvene djelatnosti, kultura i sport</b>	<b>0,00</b>	<b>262.759,69</b>	<b>431.600,00</b>	<b>431.600,00</b>	<b>431.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>164,26</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
Program 1003 Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma	0,00	16.826,60	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	130,75	100,00	100,00	
Aktivnost A100001 Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma	0,00	16.826,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	16.826,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	16.826,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	16.826,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100301 Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Program 1004 Poticanje i organizacija posebnih programa u kulturi	0,00	889,24	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	1.686,83	100,00	100,00	
Aktivnost A100001 Programi vezani za očuvanje trad.vrij. i kulture Gacke doline	0,00	889,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	889,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	889,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	889,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100401 Programi vezani za očuvanje trad.vrijed. i kulture Gacke doline	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00	

38 Ostali rashodi	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A100402 Kulturne i ostale manifestacije u organizaciji i pod pokroviteljstvom Grada	0,00	0,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Program 1005 Kulturne i ostale manifestacije u organizaciji i pod pokroviteljstvom Grada	0,00	12.276,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100001 Kulturne i ostale manifestacije u organizaciji i pod pokroviteljstvom Grada	0,00	12.276,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	12.276,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.276,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	12.276,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1007 Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata	0,00	46.452,98	66.500,00	66.500,00	66.500,00	0,00	143,16	100,00	100,00
Aktivnost A100001 Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata	0,00	46.452,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	46.452,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	46.452,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	46.452,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100701 Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata	0,00	0,00	66.500,00	66.500,00	66.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	66.500,00	66.500,00	66.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	66.500,00	66.500,00	66.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	66.500,00	66.500,00	66.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Program 1010 Zaštita spomenika kulture	0,00	26.544,56	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	18,84	100,00	100,00
Aktivnost A101001 Zaštita spomenika kulture	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 4.3. Spomenička renta	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Tekući projekt T100001</b>									
<b>Zaštita spomenika kulture</b>	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3. Spomenička renta</b>	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1011 Javne potrebe Grada Otočca u sportu</b>	0,00	148.981,34	301.600,00	301.600,00	301.600,00	0,00	202,44	100,00	100,00
<b>Aktivnost A100001 Sportske udruge</b>	0,00	80.695,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	80.695,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	80.695,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	80.695,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100002 Tekuće održavanje sportskih objekata</b>	0,00	46.386,61	55.000,00	55.000,00	55.000,00	0,00	118,57	100,00	100,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	46.386,61	55.000,00	55.000,00	55.000,00	0,00	118,57	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	46.386,61	55.000,00	55.000,00	55.000,00	0,00	118,57	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	46.386,61	55.000,00	55.000,00	55.000,00	0,00	118,57	100,00	100,00
<b>Aktivnost A100003 Sportsko rekreacijski programi</b>	0,00	7.299,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	7.299,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.299,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	7.299,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100004 Sportske manifestacije</b>	0,00	4.645,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	4.645,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.645,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	4.645,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100005 Zajednički programi</b>	0,00	9.954,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	9.954,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	9.954,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	9.954,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A101101 Sportske udruge</b>	0,00	0,00	193.000,00	193.000,00	193.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	193.000,00	193.000,00	193.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	193.000,00	193.000,00	193.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	193.000,00	193.000,00	193.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A101102 Sportsko rekreacijski programi	0,00	0,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A101103 Sportske manifestacije	0,00	0,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A101104 Zajednički programi	0,00	0,00	22.600,00	22.600,00	22.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	22.600,00	22.600,00	22.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	22.600,00	22.600,00	22.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	22.600,00	22.600,00	22.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Program 1012 Zrakoplovni sport i tehničko obrazovanje	0,00	10.788,11	21.500,00	21.500,00	21.500,00	0,00	199,29	100,00	100,00
Aktivnost A100001 Zajednica tehničke kulture	0,00	10.788,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	10.788,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.788,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	10.788,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101201 Zajednica tehničke kulture	0,00	0,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Glava 00406 Ustanove u kulturi	0,00	871.938,43	1.107.757,00	1.019.384,00	1.155.359,00	0,00	127,05	92,02	113,34
26768 Gacko pučko otvoreno učilište	0,00	787.591,78	983.057,00	894.684,00	1.030.659,00	0,00	124,82	91,01	115,20
Program 1013 Gacko pučko otvoreno učilište	0,00	787.591,78	983.057,00	894.684,00	1.030.659,00	0,00	124,82	91,01	115,20

<b>Aktivnost A100001</b>										
<b>Financiranje redovne djelatnosti</b>	0,00	219.745,19	255.202,00	232.598,00	224.536,00	0,00	116,14	91,14	96,53	
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	176.915,52	194.335,00	182.655,00	183.680,00	0,00	109,85	93,99	100,56	
3 Rashodi poslovanja	0,00	176.915,52	194.335,00	182.655,00	183.680,00	0,00	109,85	93,99	100,56	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	163.510,52	179.336,00	168.587,00	170.274,00	0,00	109,68	94,01	101,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	13.405,00	14.999,00	14.068,00	13.406,00	0,00	111,89	93,79	95,29	
<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK</b>	0,00	42.829,67	60.867,00	49.943,00	40.856,00	0,00	142,11	82,05	81,81	
3 Rashodi poslovanja	0,00	42.829,67	60.867,00	49.943,00	40.856,00	0,00	142,11	82,05	81,81	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	7.034,31	27.872,00	15.794,00	7.034,00	0,00	396,23	56,67	44,54	
32 Materijalni rashodi	0,00	34.640,66	31.641,00	32.994,00	32.667,00	0,00	91,34	104,28	99,01	
34 Financijski rashodi	0,00	1.154,70	1.354,00	1.155,00	1.155,00	0,00	117,26	85,30	100,00	
<b>Aktivnost A100002</b>										
<b>Muzejsko galerijska djelatnost</b>	0,00	8.772,99	9.701,00	8.902,00	9.136,00	0,00	110,58	91,76	102,63	
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	5.574,36	7.034,00	4.911,00	5.214,00	0,00	126,18	69,82	106,17	
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.318,07	5.574,00	3.053,00	2.958,00	0,00	167,99	54,77	96,89	
32 Materijalni rashodi	0,00	3.318,07	5.574,00	3.053,00	2.958,00	0,00	167,99	54,77	96,89	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.256,29	1.460,00	1.858,00	2.256,00	0,00	64,71	127,26	121,42	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.256,29	1.460,00	1.858,00	2.256,00	0,00	64,71	127,26	121,42	
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	0,00	411,44	942,00	740,00	740,00	0,00	228,95	78,56	100,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	411,44	942,00	740,00	740,00	0,00	228,95	78,56	100,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	411,44	942,00	740,00	740,00	0,00	228,95	78,56	100,00	
<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK</b>	0,00	2.787,19	1.725,00	3.251,00	3.182,00	0,00	61,89	188,46	97,88	
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.787,19	1.725,00	3.251,00	3.182,00	0,00	61,89	188,46	97,88	
32 Materijalni rashodi	0,00	2.787,19	1.725,00	3.251,00	3.182,00	0,00	61,89	188,46	97,88	
<b>Aktivnost A100003</b>										
<b>Kulturno-umjetnički amaterizam</b>	0,00	4.724,94	4.194,00	4.724,00	4.097,00	0,00	88,76	112,64	86,73	
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	0,00	3.185,35	2.920,00	3.185,00	2.558,00	0,00	91,67	109,08	80,31	
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.185,35	2.920,00	3.185,00	2.558,00	0,00	91,67	109,08	80,31	
32 Materijalni rashodi	0,00	3.185,35	2.920,00	3.185,00	2.558,00	0,00	91,67	109,08	80,31	
<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK</b>	0,00	1.539,59	1.274,00	1.539,00	1.539,00	0,00	82,75	120,80	100,00	

3 Rashodi poslovanja	0,00	1.539,59	1.274,00	1.539,00	1.539,00	0,00	82,75	120,80	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.539,59	1.274,00	1.539,00	1.539,00	0,00	82,75	120,80	100,00
Aktivnost A100004 Likovna kolonija 'Likom Gacke'	0,00	3.941,86	5.269,00	3.941,00	4.474,00	0,00	133,67	74,80	113,52
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.990,84	3.052,00	2.920,00	2.652,00	0,00	153,30	95,67	90,82
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.990,84	3.052,00	2.920,00	2.652,00	0,00	153,30	95,67	90,82
32 Materijalni rashodi	0,00	1.990,84	3.052,00	2.920,00	2.652,00	0,00	153,30	95,67	90,82
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	0,00	1.951,02	2.217,00	1.021,00	1.822,00	0,00	113,63	46,05	178,45
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.951,02	2.217,00	1.021,00	1.822,00	0,00	113,63	46,05	178,45
32 Materijalni rashodi	0,00	1.951,02	2.217,00	1.021,00	1.822,00	0,00	113,63	46,05	178,45
Aktivnost A100005 Amatersko kazalište 'Arupium'	0,00	2.455,38	2.521,00	2.654,00	2.688,00	0,00	102,67	105,28	101,28
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	2.123,57	2.123,00	2.123,00	2.123,00	0,00	99,97	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.123,57	2.123,00	2.123,00	2.123,00	0,00	99,97	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.123,57	2.123,00	2.123,00	2.123,00	0,00	99,97	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	0,00	331,81	398,00	531,00	565,00	0,00	119,95	133,42	106,40
3 Rashodi poslovanja	0,00	331,81	398,00	531,00	565,00	0,00	119,95	133,42	106,40
32 Materijalni rashodi	0,00	331,81	398,00	531,00	565,00	0,00	119,95	133,42	106,40
Aktivnost A100006 Folklorno društvo 'Otočac'	0,00	6.304,32	12.939,00	6.302,00	12.939,00	0,00	205,24	48,71	205,32
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	4.313,49	8.958,00	4.312,00	8.958,00	0,00	207,67	48,14	207,75
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.313,49	8.958,00	4.312,00	8.958,00	0,00	207,67	48,14	207,75
32 Materijalni rashodi	0,00	4.313,49	8.958,00	4.312,00	8.958,00	0,00	207,67	48,14	207,75
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	0,00	1.990,83	3.981,00	1.990,00	3.981,00	0,00	199,97	49,99	200,05
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.990,83	3.981,00	1.990,00	3.981,00	0,00	199,97	49,99	200,05
32 Materijalni rashodi	0,00	1.990,83	3.981,00	1.990,00	3.981,00	0,00	199,97	49,99	200,05
Aktivnost A100007 Glazbena škola	0,00	25.814,58	26.346,00	25.815,00	26.315,00	0,00	102,06	97,98	101,94
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	9.025,16	10.352,00	9.025,00	10.352,00	0,00	114,70	87,18	114,70
3 Rashodi poslovanja	0,00	9.025,16	10.352,00	9.025,00	10.352,00	0,00	114,70	87,18	114,70
32 Materijalni rashodi	0,00	9.025,16	10.352,00	9.025,00	10.352,00	0,00	114,70	87,18	114,70
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	0,00	14.599,51	14.600,00	14.600,00	14.600,00	0,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	14.599,51	14.600,00	14.600,00	14.600,00	0,00	100,00	100,00	100,00

32 Materijalni rashodi	0,00	14.599,51	14.600,00	14.600,00	14.600,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	2.189,91	1.394,00	2.190,00	1.363,00	0,00	63,66	157,10	62,24
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.189,91	1.394,00	2.190,00	1.363,00	0,00	63,66	157,10	62,24
32 Materijalni rashodi	0,00	2.189,91	1.394,00	2.190,00	1.363,00	0,00	63,66	157,10	62,24
Aktivnost A100008 Smotra folkloru Otočac	0,00	28.524,78	25.140,00	26.626,00	21.436,00	0,00	88,13	105,91	80,51
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	11.613,25	10.617,00	11.239,00	7.045,00	0,00	91,42	105,86	62,68
3 Rashodi poslovanja	0,00	11.613,25	10.617,00	11.239,00	7.045,00	0,00	91,42	105,86	62,68
32 Materijalni rashodi	0,00	11.613,25	10.617,00	11.239,00	7.045,00	0,00	91,42	105,86	62,68
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	15.318,86	12.930,00	13.794,00	12.798,00	0,00	84,41	106,68	92,78
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.318,86	12.930,00	13.794,00	12.798,00	0,00	84,41	106,68	92,78
32 Materijalni rashodi	0,00	15.318,86	12.930,00	13.794,00	12.798,00	0,00	84,41	106,68	92,78
Izvor 6.2. Tekuće donacije - PK	0,00	1.592,67	1.593,00	1.593,00	1.593,00	0,00	100,02	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.592,67	1.593,00	1.593,00	1.593,00	0,00	100,02	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.592,67	1.593,00	1.593,00	1.593,00	0,00	100,02	100,00	100,00
Aktivnost A100009 Kinotečna djelatnost	0,00	8.170,41	7.286,00	8.139,00	8.091,00	0,00	89,18	111,71	99,41
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00	0,00	100,21	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00	0,00	100,21	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	132,72	133,00	133,00	133,00	0,00	100,21	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	0,00	6.967,95	6.264,00	7.068,00	7.069,00	0,00	89,90	112,84	100,01
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.967,95	6.264,00	7.068,00	7.069,00	0,00	89,90	112,84	100,01
32 Materijalni rashodi	0,00	6.967,95	6.264,00	7.068,00	7.069,00	0,00	89,90	112,84	100,01
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	1.069,74	889,00	938,00	889,00	0,00	83,10	105,51	94,78
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.069,74	889,00	938,00	889,00	0,00	83,10	105,51	94,78
32 Materijalni rashodi	0,00	1.069,74	889,00	938,00	889,00	0,00	83,10	105,51	94,78
Aktivnost A100010 Tamburaški orkestar	0,00	929,07	2.256,00	928,00	1.929,00	0,00	242,82	41,13	207,87
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	929,07	2.256,00	928,00	1.929,00	0,00	242,82	41,13	207,87
3 Rashodi poslovanja	0,00	929,07	2.256,00	928,00	1.929,00	0,00	242,82	41,13	207,87
32 Materijalni rashodi	0,00	929,07	2.256,00	928,00	1.929,00	0,00	242,82	41,13	207,87
Aktivnost A100011 Izvođenje predstava gostujućih kazališta	0,00	3.318,07	3.318,00	3.318,00	3.318,00	0,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	2.654,46	2.654,00	2.654,00	2.654,00	0,00	99,98	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	2.654,00	2.654,00	2.654,00	0,00	99,98	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	2.654,00	2.654,00	2.654,00	0,00	99,98	100,00	100,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	0,00	663,61	664,00	664,00	664,00	0,00	100,06	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	663,61	664,00	664,00	664,00	0,00	100,06	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	663,61	664,00	664,00	664,00	0,00	100,06	100,00	100,00
Aktivnost A100012 Izložbeni ciklus "Lokalni umjetnici u muzeju"	0,00	2.933,17	4.831,00	1.973,00	3.476,00	0,00	164,70	40,84	176,18
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.473,22	2.575,00	1.473,00	1.880,00	0,00	174,79	57,20	127,63
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.473,22	2.575,00	1.473,00	1.880,00	0,00	174,79	57,20	127,63
32 Materijalni rashodi	0,00	1.473,22	2.575,00	1.473,00	1.880,00	0,00	174,79	57,20	127,63
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	1.459,95	2.256,00	500,00	1.596,00	0,00	154,53	22,16	319,20
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.459,95	2.256,00	500,00	1.596,00	0,00	154,53	22,16	319,20
32 Materijalni rashodi	0,00	1.459,95	2.256,00	500,00	1.596,00	0,00	154,53	22,16	319,20
Aktivnost A100013 Dječji maskirani balovi i obilježavanje Sv.Nikole	0,00	1.924,49	1.924,00	1.924,00	1.924,00	0,00	99,97	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.924,49	1.924,00	1.924,00	1.924,00	0,00	99,97	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.924,49	1.924,00	1.924,00	1.924,00	0,00	99,97	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.924,49	1.924,00	1.924,00	1.924,00	0,00	99,97	100,00	100,00
Aktivnost A100014 Preventivna zaštita muzejskih predmeta	0,00	0,00	1.195,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	531,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	531,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	531,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100015 Dječja Nova godina	0,00	1.990,84	1.194,00	929,00	996,00	0,00	59,97	77,81	107,21
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	929,06	1.194,00	929,00	996,00	0,00	128,52	77,81	107,21
3 Rashodi poslovanja	0,00	929,06	1.194,00	929,00	996,00	0,00	128,52	77,81	107,21
32 Materijalni rashodi	0,00	929,06	1.194,00	929,00	996,00	0,00	128,52	77,81	107,21

<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.061,78</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.061,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.061,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100016 Festival znanosti</b>	<b>0,00</b>	<b>995,42</b>	<b>929,00</b>	<b>995,00</b>	<b>896,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93,33</b>	<b>107,10</b>	<b>90,05</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>995,42</b>	<b>929,00</b>	<b>995,00</b>	<b>896,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93,33</b>	<b>107,10</b>	<b>90,05</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	995,42	929,00	995,00	896,00	0,00	93,33	107,10	90,05
32 Materijalni rashodi	0,00	995,42	929,00	995,00	896,00	0,00	93,33	107,10	90,05
<b>Aktivnost A100017 Razvoj publike u kulturi: radionice izrade kulisa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.584,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>929,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	929,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	929,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.655,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100018 Preventivna zaštita nepokretnih kulturnih dobara</b>	<b>0,00</b>	<b>1.194,51</b>	<b>1.194,00</b>	<b>1.194,00</b>	<b>1.194,00</b>	<b>0,00</b>	<b>99,96</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>1.194,51</b>	<b>1.194,00</b>	<b>1.194,00</b>	<b>1.194,00</b>	<b>0,00</b>	<b>99,96</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.194,51	1.194,00	1.194,00	1.194,00	0,00	99,96	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.194,51	1.194,00	1.194,00	1.194,00	0,00	99,96	100,00	100,00
<b>Aktivnost A100019 Međunarodni dan muzeja</b>	<b>0,00</b>	<b>398,17</b>	<b>0,00</b>	<b>398,00</b>	<b>398,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>398,17</b>	<b>0,00</b>	<b>398,00</b>	<b>398,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	398,17	0,00	398,00	398,00	0,00	0,00	0,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	398,17	0,00	398,00	398,00	0,00	0,00	0,00	100,00
<b>Aktivnost A100020 Noć muzeja</b>	<b>0,00</b>	<b>1.061,79</b>	<b>1.062,00</b>	<b>1.062,00</b>	<b>1.030,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,02</b>	<b>100,00</b>	<b>96,99</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>1.061,79</b>	<b>1.062,00</b>	<b>1.062,00</b>	<b>1.030,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,02</b>	<b>100,00</b>	<b>96,99</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.061,79	1.062,00	1.062,00	1.030,00	0,00	100,02	100,00	96,99
32 Materijalni rashodi	0,00	1.061,79	1.062,00	1.062,00	1.030,00	0,00	100,02	100,00	96,99
<b>Aktivnost A100021 Ljetno kino: filmovi na otvorenom</b>	<b>0,00</b>	<b>1.327,23</b>	<b>1.194,00</b>	<b>1.327,00</b>	<b>1.194,00</b>	<b>0,00</b>	<b>89,96</b>	<b>111,14</b>	<b>89,98</b>



<b>Kapitalni projekt K100002 Nabava žičanih instrumenata</b>										
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	2.698,25	3.983,00	3.451,00	3.983,00	0,00	147,61	86,64	115,42	
3 Rashodi poslovanja	0,00	309,24	664,00	309,00	664,00	0,00	214,72	46,54	214,89	
32 Materijalni rashodi	0,00	309,24	664,00	309,00	664,00	0,00	214,72	46,54	214,89	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	398,17	1.991,00	398,00	1.991,00	0,00	500,04	19,99	500,25	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	398,17	1.991,00	398,00	1.991,00	0,00	500,04	19,99	500,25	
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK	0,00	1.990,84	1.328,00	2.744,00	1.328,00	0,00	66,71	206,63	48,40	
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.061,78	664,00	1.062,00	664,00	0,00	62,54	159,94	62,52	
32 Materijalni rashodi	0,00	1.061,78	664,00	1.062,00	664,00	0,00	62,54	159,94	62,52	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	929,06	664,00	1.682,00	664,00	0,00	71,47	253,31	39,48	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	929,06	664,00	1.682,00	664,00	0,00	71,47	253,31	39,48	
<b>Kapitalni projekt K100004 Sanacija zgrade GPOU-a</b>										
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	132.722,00	66.361,00	65.361,00	0,00	0,00	50,00	98,49	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	19.908,00	19.908,00	19.908,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	19.908,00	19.908,00	19.908,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	112.814,00	46.453,00	45.453,00	0,00	0,00	41,18	97,85	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	112.814,00	46.453,00	45.453,00	0,00	0,00	41,18	97,85	
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK	0,00	331.807,02	331.806,00	398.168,00	529.560,00	0,00	100,00	120,00	133,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	65.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	65.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	331.807,02	331.806,00	398.168,00	464.530,00	0,00	100,00	120,00	116,67	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	331.807,02	331.806,00	398.168,00	464.530,00	0,00	100,00	120,00	116,67	
<b>Tekući projekt T100001 Arheološko istraživanje lokaliteta Ostaci starog grada Otočca</b>										
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	65.953,94	66.228,00	48.168,00	66.228,00	0,00	100,42	72,73	137,49	
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.272,28	19.908,00	7.114,00	19.908,00	0,00	150,00	35,73	279,84	

3 Rashodi poslovanja	0,00	13.272,28	19.908,00	7.114,00	19.908,00	0,00	150,00	35,73	279,84
32 Materijalni rashodi	0,00	13.272,28	19.908,00	7.114,00	19.908,00	0,00	150,00	35,73	279,84
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	52.681,66	46.320,00	41.054,00	46.320,00	0,00	87,92	88,63	112,83
3 Rashodi poslovanja	0,00	52.681,66	46.320,00	41.054,00	46.320,00	0,00	87,92	88,63	112,83
32 Materijalni rashodi	0,00	52.681,66	46.320,00	41.054,00	46.320,00	0,00	87,92	88,63	112,83
Tekući projekt T100002 Dječja smotra folkloro Otočac	0,00	4.685,11	4.644,00	4.420,00	3.322,00	0,00	99,12	95,18	75,16
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.791,76	2.654,00	1.526,00	1.531,00	0,00	148,12	57,50	100,33
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.791,76	2.654,00	1.526,00	1.531,00	0,00	148,12	57,50	100,33
32 Materijalni rashodi	0,00	1.791,76	2.654,00	1.526,00	1.531,00	0,00	148,12	57,50	100,33
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	2.893,35	1.990,00	2.894,00	1.791,00	0,00	68,78	145,43	61,89
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.893,35	1.990,00	2.894,00	1.791,00	0,00	68,78	145,43	61,89
32 Materijalni rashodi	0,00	2.893,35	1.990,00	2.894,00	1.791,00	0,00	68,78	145,43	61,89
Tekući projekt T100003 Smotra malih vokalnih sastava Like	0,00	3.649,87	3.319,00	3.589,00	2.725,00	0,00	90,93	108,13	75,93
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.858,12	1.991,00	1.796,00	1.397,00	0,00	107,15	90,21	77,78
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.858,12	1.991,00	1.796,00	1.397,00	0,00	107,15	90,21	77,78
32 Materijalni rashodi	0,00	1.858,12	1.991,00	1.796,00	1.397,00	0,00	107,15	90,21	77,78
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	1.791,75	1.328,00	1.793,00	1.328,00	0,00	74,12	135,02	74,07
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.791,75	1.328,00	1.793,00	1.328,00	0,00	74,12	135,02	74,07
32 Materijalni rashodi	0,00	1.791,75	1.328,00	1.793,00	1.328,00	0,00	74,12	135,02	74,07
Tekući projekt T100004 Gostovanje FD Otočac GPOU-a na smotrama	0,00	5.308,92	0,00	2.654,00	3.654,00	0,00	0,00	0,00	137,68
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	2.654,46	0,00	2.654,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	37,68
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	0,00	2.654,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	37,68
32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	0,00	2.654,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	37,68
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	2.654,46	0,00	0,00	2.654,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	0,00	0,00	2.654,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	0,00	0,00	2.654,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100005 Izrada narodne nošnje	0,00	4.300,22	4.645,00	4.300,00	2.954,00	0,00	108,02	92,57	68,70

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.645,76	1.991,00	1.646,00	300,00	0,00	120,98	82,67	18,23
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.645,76	1.991,00	1.646,00	300,00	0,00	120,98	82,67	18,23
32 Materijalni rashodi	0,00	1.645,76	1.991,00	1.646,00	300,00	0,00	120,98	82,67	18,23
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	2.654,46	2.654,00	2.654,00	2.654,00	0,00	99,98	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	2.654,00	2.654,00	2.654,00	0,00	99,98	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	2.654,00	2.654,00	2.654,00	0,00	99,98	100,00	100,00
Tekući projekt T100006 Seminar tradicijskog pjevanja i plesa Dinarske zone	0,00	6.967,94	5.110,00	5.564,00	4.758,00	0,00	73,34	108,88	85,51
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.526,31	730,00	1.526,00	730,00	0,00	47,83	209,04	47,84
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.526,31	730,00	1.526,00	730,00	0,00	47,83	209,04	47,84
32 Materijalni rashodi	0,00	1.526,31	730,00	1.526,00	730,00	0,00	47,83	209,04	47,84
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	0,00	1.459,95	597,00	731,00	731,00	0,00	40,89	122,45	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.459,95	597,00	731,00	731,00	0,00	40,89	122,45	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.459,95	597,00	731,00	731,00	0,00	40,89	122,45	100,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	3.981,68	3.783,00	3.307,00	3.297,00	0,00	95,01	87,42	99,70
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.981,68	3.783,00	3.307,00	3.297,00	0,00	95,01	87,42	99,70
32 Materijalni rashodi	0,00	3.981,68	3.783,00	3.307,00	3.297,00	0,00	95,01	87,42	99,70
Tekući projekt T100007 Dječja radionica Maština	0,00	0,00	2.257,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	465,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	465,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	465,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK	0,00	0,00	1.792,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.792,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.792,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100008 Sakralna baština grada Otočca	0,00	4.539,12	6.955,00	3.549,00	0,00	0,00	153,22	51,03	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.659,03	3.637,00	1.660,00	0,00	0,00	219,22	45,64	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.659,03	3.637,00	1.660,00	0,00	0,00	219,22	45,64	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.659,03	3.637,00	1.660,00	0,00	0,00	219,22	45,64	0,00

<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>2.880,09</b>	<b>3.318,00</b>	<b>1.889,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115,20</b>	<b>56,93</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.880,09	3.318,00	1.889,00	0,00	0,00	115,20	56,93	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.880,09	3.318,00	1.889,00	0,00	0,00	115,20	56,93	0,00
<b>Tekući projekt T100009 Tradicijske radionice</b>	<b>0,00</b>	<b>1.924,49</b>	<b>0,00</b>	<b>796,00</b>	<b>730,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>91,71</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>796,34</b>	<b>0,00</b>	<b>796,00</b>	<b>398,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	796,34	0,00	796,00	398,00	0,00	0,00	0,00	50,00
32 Materijalni rashodi	0,00	796,34	0,00	796,00	398,00	0,00	0,00	0,00	50,00
<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.128,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>332,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.128,15	0,00	0,00	332,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.128,15	0,00	0,00	332,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T100010 Radionica sviranja dangubice</b>	<b>0,00</b>	<b>3.490,59</b>	<b>3.730,00</b>	<b>3.491,00</b>	<b>3.730,00</b>	<b>0,00</b>	<b>106,86</b>	<b>93,59</b>	<b>106,85</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>1.420,13</b>	<b>1.301,00</b>	<b>1.420,00</b>	<b>1.301,00</b>	<b>0,00</b>	<b>91,61</b>	<b>109,15</b>	<b>91,62</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.420,13	1.301,00	1.420,00	1.301,00	0,00	91,61	109,15	91,62
32 Materijalni rashodi	0,00	1.420,13	1.301,00	1.420,00	1.301,00	0,00	91,61	109,15	91,62
<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna-PK</b>	<b>0,00</b>	<b>1.539,57</b>	<b>2.429,00</b>	<b>2.071,00</b>	<b>2.429,00</b>	<b>0,00</b>	<b>157,77</b>	<b>85,26</b>	<b>117,29</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.539,57	2.429,00	2.071,00	2.429,00	0,00	157,77	85,26	117,29
32 Materijalni rashodi	0,00	1.539,57	2.429,00	2.071,00	2.429,00	0,00	157,77	85,26	117,29
<b>Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>	<b>0,00</b>	<b>530,89</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	530,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	530,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T100021 Seminar: Upotreba melizama i ukrasa u tamburaškoj tradicionalnoj glazbi</b>	<b>0,00</b>	<b>3.052,63</b>	<b>0,00</b>	<b>3.153,00</b>	<b>2.952,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93,63</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>1.061,79</b>	<b>0,00</b>	<b>1.061,00</b>	<b>995,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93,78</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.061,79	0,00	1.061,00	995,00	0,00	0,00	0,00	93,78
32 Materijalni rashodi	0,00	1.061,79	0,00	1.061,00	995,00	0,00	0,00	0,00	93,78
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>0,00</b>	<b>464,53</b>	<b>0,00</b>	<b>565,00</b>	<b>530,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93,81</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	464,53	0,00	565,00	530,00	0,00	0,00	0,00	93,81











3 Rashodi poslovanja	0,00	16.059,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	13.405,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	0,00	2.402,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.402,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.389,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	0,00	13,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	0,00	59.181,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	46.572,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	29.597,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	16.776,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	0,00	199,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.608,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.608,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.2. Tekuće donacije - PK	0,00	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100601 Financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	103.000,00	88.000,00	88.000,00	0,00	0,00	85,44	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	35.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	142,86	100,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	35.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	142,86	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	0,00	0,00	49.000,00	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00	69,39	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	46.000,00	31.000,00	31.000,00	0,00	0,00	67,39	100,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	18.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	18,92	100,00





37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100008</b>									
Pomoć obiteljima sa petero i više djece	0,00	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100009</b>									
Zaštita starijih osoba	0,00	7.963,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	7.963,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.963,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	7.963,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100010</b>									
Subvencija troškova prijevoza i doma za učenike	0,00	46.452,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	46.452,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	46.452,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	46.452,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A100011</b>									
Jednokratne pomoći umirovljencima povodom Božića	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A101702</b>									
Pomoć za troškove stanarine	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A101703</b>									
Pomoć za troškove stanovanja (kom. usluge i ostale režije)	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A101704</b>									
Stipendiranje studenata	0,00	55.239,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	55.239,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	55.239,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	55.239,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A101705</b>									
Subvencija prijevoza za onkološke bolesnike	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A101707</b>									
Jednokratne novčane pomoći	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A101708</b>									
Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova	0,00	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A101709</b>									
Zaštita djece, mladeži i obitelji	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A101710</b>									
Pomoć za nabavu ogrjeva	0,00	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.E. Pomoći iz županijskog/općinskog proračuna	0,00	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A101711</b>									
Pomoć za troškove prijevoza djece s posebnim potrebama	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A101712</b>									
Pomoć obiteljima za novorođeno dijete	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A101713</b>									
Pomoć obiteljima sa petero i više djece	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00

3 Rashodi poslovanja 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A101714 Zaštita starijih osoba	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A101715 Subvencija troškova prijevoza učenika	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A101716 Sufinanciranje dječjih domova za učenike izvan područja grada Otočca	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A101717 Jednokratna pomoći umirovljenicima i braniteljima bez primanja povodom Božića	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Aktivnost A101718 Stipendiranje studenata	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00





<b>socijalnih i humanitarnih druga</b>									
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>23.890,11</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	23.890,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	23.890,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A102001 Sufinaciranje socijalnih i humanitarnih udruga</b>									
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Program 1022 Rad Vijeća za prevenciju Grada Otočca</b>									
<b>Aktivnost A100001 Rad Vijeća za prevenciju Grada Otočca</b>	<b>0,00</b>	<b>1.327,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>1.327,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A102201 Rad Vijeća za prevenciju Grada Otočca</b>									
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00

### III. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 7.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Otočca", a stupa na snagu 01.01.2023. godine.

KLASA: 400-08/22-01/04

URBROJ: 2125-2-01-22-7

Otočac, 21.12.2022.

Predsjednik

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v. r.

Na temelju članka 67. i 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 34. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9.sjednici održanoj 21.12.2022.godine, donosi

## PLAN PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2023. GODINU

### A) UVODNE ODREDBE

Planom se određuje održavanje komunalne infrastrukture i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2023. godini na području Grada Otočca za:

- |      |  |
|------|--|
| I.   | Održavanje i izgradnju nerazvrstanih cesta                             |
| II.  | Javnu rasvjetu   |
| III. | Izgradnja i uređenje površina i objekata javne namjene                 |
| IV.  | Održavanje čistoće javnih površina, parkova, nasada i zelenih površina |
| V.   | Očuvanje čovjekove okoline   |
| VI.  | Prostorno planski dokumenti  |

Planom se utvrđuje:

1. - opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture i građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Otočca u 2023. godini,
2. - iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Plana

### B) PLANIRANA SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PLANA

Sredstva za ostvarivanje ovog Plana čine:

1. - komunalna naknada - za održavanje komunalne infrastrukture,
2. - komunalni doprinos - za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
3. - ostali izvori - sufinanciranja: građana, zainteresiranih trgovačkih društava, Ličko - senjske županije i nadležnih ministarstava i fondova.

Za ostvarivanje ovog Plana u 2023. godini planirana su sredstva u iznosu od:

**9.009.005,00 EUR**

RADOVI I AKTIVNOSTI		PLANIRANO 2023.- u EUR-ima
<b>C) RASPOREĐIVANJE SREDSTAVA</b>		<b>9.009.005,00</b>
	<b>GRAĐEVINARSTVO I KOMUNALNI POSLOVI</b>	<b>7.070.805,00</b>
<b>I.</b>	<b>ODRŽAVANJE I IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>1.708.435,00</b>
<b>1.</b>	<b>Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>80.000,00</b>
<b>1.1.</b>	<b>Nasipavanje kolnika cesta</b>	<b>80.000,00</b>
1.1.1.	Nasipavanje kolnika cesta	80.000,00
<b>2.</b>	<b>Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>1.400.270,00</b>
<b>2.1.</b>	<b>Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Grada</b>	<b>271.800,00</b>
2.1.1.	Ucrtavanje nerazvrstanih cesta	67.000,00
2.1.2.	Projektne dokumentacije ulica i cesta	40.000,00
2.1.3.	Projektna dokumentacija ulice Sajmišna, Subrava, I. Senjanina i K. Tomislava	13.500,00
2.1.4.	Projektna dokumentacija ulica Luka, Prozor	8.000,00
2.1.5.	Projektna dokumentacija ulica i cesta (Dragutina Tadijanovića, Plitvička i dr.)	23.300,00
2.1.6.	Ostala zemljišta	20.000,00
2.1.7.	Izgradnja ceste Bobić brdo	100.000,00
<b>2.2.</b>	<b>Obnova asfaltiranih kolnika</b>	<b>700.000,00</b>
2.2.1.	<b>MO Otočac</b>	<b>275.000,00</b>
2.2.2.	<b>MO Prozor</b>	<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	25.000,00
2.2.3.	<b>MO Čovići</b>	<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	25.000,00
2.2.4.	<b>MO Ličko Lešće</b>	<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	25.000,00
2.2.5.	<b>MO Sinac</b>	<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	25.000,00
2.2.6.	<b>MO Kompolje</b>	<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO	25.000,00

2.2.7.	<b>MO Hrvatsko polje</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
2.2.8.	<b>MO Švica</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
2.2.9.	<b>MO Lipovlje</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
2.2.10.	<b>MO Kuterevo</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
2.2.11.	<b>MO Ponori</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
2.2.12.	<b>MO Ramljane</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
2.2.13.	<b>MO Škare</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
2.2.14.	<b>MO Podum</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
2.2.15.	<b>MO Doljani</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
2.2.16.	<b>MO Brlog i Brloška Dubrava</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
2.2.17.	<b>MO Drenov Klanac</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
2.2.18.	<b>MO Dabar</b>		<b>25.000,00</b>
	Nerazvrstane ceste prema zahtjevu MO		25.000,00
<b>2.3.</b>	<b>Obnova asfaltiranih kolnika</b>	<b>Obnova asfaltiranih kolnika</b>	<b>87.000,00</b>
2.3.1.		Obnova asfaltiranih kolnika	87.000,00
<b>2.4.</b>		<b>Izgradnja nogostupa</b>	<b>314.870,00</b>
2.4.1.		Projektna dokumentacija	73.000,00
2.4.2.		Ostala zemljišta	19.300,00
2.4.3.		Projektna dokumentacija- Izgradnja nogostupa u ulici K.Zvonimira i Trg Dražena Bobinca	50.000,00
2.4.4.		Izgradnja nogostupa	86.270,00

2.4.5.	Izgradnja nogostupa-ul. I. Senjanina	86.300,00
<b>2.5.</b>	<b>Izgradnja parkirališta i ugibališta</b>	<b>26.600,00</b>
2.5.1.	Izgradnja parkirališta i ugibališta	26.600,00
<b>3.</b>	<b>Izgradnja i održavanje objekata i uređaja oborinske odvodnje</b>	<b>66.365,00</b>
<b>3.1.</b>	<b>Održavanje postojećih uređaja i objekata oborinske odvodnje</b>	<b>66.365,00</b>
3.1.1.	Održavanje postojećih uređaja i objekata oborinske odvodnje	66.365,00
<b>4.</b>	<b>Prometna signalizacija</b>	<b>25.800,00</b>
<b>4.1.</b>	<b>Vertikalna prometna signalizacija</b>	<b>15.800,00</b>
4.1.1.	Električna energija	1.100,00
4.1.2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (semafor)	1.400,00
4.1.3.	Postavljanje prometnih ogledala	3.300,00
4.1.4.	Zamjena dotrajalih i postava prometnih znakova	10.000,00
<b>4.2.</b>	<b>Horizontalna prometna signalizacija</b>	<b>10.000,00</b>
4.2.1.	Ostale komunalne usluge (horizontalna prometna signalizacija)	10.000,00
<b>5.</b>	<b>Zimska služba</b>	<b>136.000,00</b>
<b>5.1.</b>	<b>Zimska služba</b>	<b>136.000,00</b>
5.1.1.	Zimska služba	136.000,00
<b>II.</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b>210.000,00</b>
<b>1.</b>	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>210.000,00</b>
<b>1.1.</b>	<b>Izdaci za potrošenu električnu energiju</b>	<b>158.000,00</b>
1.1.1.	Javna rasvjeta - potrošena el. energija	158.000,00
<b>1.2.</b>	<b>Redovito održavanje javne rasvjete</b>	<b>22.000,00</b>
1.2.1.	Održavanje javne rasvjete	22.000,00
<b>1.3.</b>	<b>Izgradnja javne rasvjete</b>	<b>30.000,00</b>
1.3.1.	Ostale pristojbe i naknade-naknada za priključenje el. Energije	10.000,00
1.3.2.	Izgradnja javne rasvjete	20.000,00
<b>III.</b>	<b>IZGRADNJA I UREĐENJE POVRŠINA I OBJEKATA JAVNE NAMJENE</b>	<b>5.152.370,00</b>
<b>1.</b>	<b>Izgradnja i uređenje površina i objekata javne namjene</b>	<b>3.929.480,00</b>
<b>1.1.</b>	<b>Obnova doma u Sincu</b>	<b>326.400,00</b>
1.1.1.	Ostale nespomenute usluge- dom Sinac	1.400,00
1.1.2.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - dom Sinac	325.000,00
<b>1.2.</b>	<b>Obnova doma Prozor</b>	<b>70.000,00</b>

1.2.1.	Obnova doma Prozor	70.000,00
<b>1.3.</b>	<b>Obnova zgrade Veleučilišta "Nikola Tesla" u Otočcu</b>	<b>282.400,00</b>
1.3.1.	Ostale intelektualne usluge	4.000,00
1.3.2.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.400,00
1.3.3.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima Veleučilište "Nikola Tesla" Otočac	277.000,00
<b>1.4.</b>	<b>Uređenje dječijih igrališta na području grada Otočca</b>	<b>40.900,00</b>
1.4.1.	Izgradnja i uređenje igrališta	33.200,00
1.4.2.	Sportska oprema	6.700,00
1.4.3.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00
<b>1.5.</b>	<b>Obnova doma u Ličkom Lešću</b>	<b>13.500,00</b>
1.5.1.	Obnova doma Ličko Lešće	13.500,00
<b>1.6.</b>	<b>Sufinanciranje izgradnje razvrstanih cesta</b>	<b>106.200,00</b>
1.6.1.	Sufinanciranje izgradnje ŽC Prozor, Poljica	53.100,00
1.6.2.	Sufinanciranje izgradnje ŽC Kuterevo	53.100,00
<b>1.7.</b>	<b>Sportsko rekreacijski centar Otočac</b>	<b>868.180,00</b>
1.7.1.	Projektna dokumentacija- sportski centar	33.180,00
1.7.2.	Izgradnja sportskog centra	835.000,00
<b>1.8.</b>	<b>Katastarske izmjere k.o. Prozor i Čovići</b>	<b>200.000,00</b>
1.8.1.	Katastarske izmjere k.o. Prozor i Čovići	200.000,00
<b>1.9.</b>	<b>Zemljište</b>	<b>26.000,00</b>
1.9.1.	Ostala zemljišta	26.000,00
<b>1.10.</b>	<b>Rekonstrukcija teniskih terena</b>	<b>200.000,00</b>
1.10.1.	Rekonstrukcija teniskih terena	200.000,00
<b>1.11.</b>	<b>Izgradnja ( igralište DV Ciciban, Šuma stribororva, kod objekta DV Ciciban)</b>	<b>180.000,00</b>
1.11.1.	Izgradnja ( igralište DV Ciciban, Šuma stribororva, kod objekta DV Ciciban)	180.000,00
<b>1.12.</b>	<b>Projektiranje i izgradnja područnog vrtića s kuhinjom</b>	<b>1.069.000,00</b>
1.12.1.	Projektiranje i izgradnja područnog vrtića s kuhinjom	1.069.000,00
<b>1.13.</b>	<b>Projektiranje i izgradnja šetnica na području Grada Otočca</b>	<b>20.000,00</b>
1.13.1.	Izgradnja šetnica na području Grada Otočca	20.000,00
<b>1.14.</b>	<b>Uređenje biciklističkih staza kroz centar Grada</b>	<b>26.700,00</b>
1.14.1.	Projektna dokumentacija	26.700,00

<b>1.15.</b>	<b>Stara pekarnica u novom ruhu</b>	<b>113.300,00</b>
1.15.1.	Projektna dokumentacija	13.300,00
1.15.2.	Energetska obnova Stare pekarnice	100.000,00
<b>1.16.</b>	<b>Pivovara Otočac</b>	<b>26.700,00</b>
1.16.1.	Rušenje i sanacija objekta	20.000,00
1.16.2.	Projektna dokumentacija	6.700,00
<b>1.17.</b>	<b>Obnova mlinica na Majerovom vrilu</b>	<b>174.000,00</b>
1.17.1.	Obnova mlinica na Majerovom vrilu	174.000,00
<b>1.18.</b>	<b>Obnova mlinica na Tonković vrilu</b>	<b>13.000,00</b>
1.18.1.	Obnova mlinica na Tonković vrilu	13.000,00
<b>1.19.</b>	<b>Bistra Dr. Franje Tuđmana</b>	<b>26.600,00</b>
1.19.1.	Bista Dr. Franje Tuđmana	26.600,00
<b>1.20.</b>	<b>Zgrada ženske gimnazije- Trg dr. Franje Tuđmana</b>	<b>66.000,00</b>
1.20.1.	Projektna dokumentacija- Zgrada ženske gimnazije- Trg dr. Franje Tuđmana	66.000,00
<b>1.21.</b>	<b>Spomen obilježje ratnim brigadama na Trgu 133. Brigade</b>	<b>26.600,00</b>
1.21.1.	Spomen obilježje ratnim brigadama na Trgu 133. Brigade	26.600,00
<b>1.22.</b>	<b>Uređenje parkova i zelenih površina na području grada</b>	<b>54.000,00</b>
1.22.1.	Materijal i dijelovi za održavanje	7.000,00
1.22.2.	Sadnja drveća i uređenje parkova	20.000,00
1.22.3.	Projektna dokumentacija- uređenje parkova i zelenih površina	27.000,00
<b>2.</b>	<b>Izgradnja i održavanje mrtvačnica</b>	<b>29.500,00</b>
<b>2.1.</b>	<b>Održavanje izgrađenih mrtvačnica</b>	<b>6.500,00</b>
2.1.1.	Električna energija - mrtvačnice	3.500,00
2.1.2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja mrtvačnica	2.000,00
2.1.3.	Ostale komunalne usluge	1.000,00
<b>2.2.</b>	<b>Ostakljenje hola mrtvane u Ličkom Lešću</b>	<b>5.000,00</b>
2.2.1.	Ostakljenje hola mrtvane u Ličkom Lešću	5.000,00
<b>2.3.</b>	<b>Sufinanciranje održavanja mrtvačnica na području grada Otočca</b>	<b>18.000,00</b>
2.3.1.	Sufinanciranje održavanja mrtvačnica na području grada Otočca	18.000,00
<b>3.</b>	<b>Sufinanciranje izgradnje i izgradnja vodovodne mreže</b>	<b>255.310,00</b>
<b>3.1.</b>	<b>Sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcija vodovodne mreže i izgradnja vodovodne mreže</b>	<b>255.310,00</b>
3.1.1.	Sufinanciranje izgradnje vodovodne mreže na području grada Otočca	250.000,00

3.1.2.	Sufinanciranje projekta fotonaponskih panela na izvoru	5.310,00
<b>4.</b>	<b>Izgradnja kanalizacijskog sustava</b>	<b>891.380,00</b>
<b>4.1.</b>	<b>Izgradnja kanalizacijskog sustava</b>	<b>891.380,00</b>
4.1.1.	Ostale pristojbe i naknade	1.000,00
4.1.2.	Aglomeracija Otočac	5.310,00
4.1.3.	Ostala zemljišta	13.300,00
4.1.4.	Izgradnja pročištača i kanalizacije otpadnih voda Sinac, L. Lešće i Čovići	398.400,00
4.1.5.	Kanalizacija Prozor	407.000,00
4.1.6.	Sufinanciranje nabave fekalnog kombiniranog vozila (cisterne)	66.370,00
<b>5.</b>	<b>Održavanje groblja</b>	<b>6.700,00</b>
<b>5.1.</b>	<b>Sufinanciranje održavanja groblja na području Grada Otočca</b>	<b>6.700,00</b>
5.1.1.	Sufinanciranje održavanja groblja na području Grada Otočca	6.700,00
<b>6.</b>	<b>Nepredviđeni interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture</b>	<b>40.000,00</b>
<b>6.1.</b>	<b>Interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture</b>	<b>40.000,00</b>
6.1.1.	Interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture	40.000,00
<b>IV.</b>	<b>PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA, PARKOVA, NASADA I ZELENIH POVRŠINA</b>	<b>1.938.200,00</b>
	<b>I UREĐENJE OBJEKATA JAVNE NAMJENE</b>	
<b>1.</b>	<b>Održavanje čistoće javnih površina, parkova, nasada i zelenih površina</b>	<b>161.000,00</b>
<b>1.1.</b>	<b>Održavanje čistoće javnih površina</b>	<b>107.000,00</b>
1.1.1.	Održavanje čistoće javnih površina	40.000,00
1.1.2.	Malčiranje	67.000,00
<b>1.2.</b>	<b>Održavanje čistoće parkova, nasada i zelenih površina</b>	<b>40.000,00</b>
1.2.1.	Održavanje čistoće parkova, nasada i zelenih površina	40.000,00
<b>1.3.</b>	<b>Oprema (klupe, košarice za otpatke i sl.)</b>	<b>14.000,00</b>
1.3.1.	Oprema (klupe, košarice za otpatke i sl.)	14.000,00
<b>V.</b>	<b>OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE</b>	<b>1.710.900,00</b>
<b>1.</b>	<b>Očuvanje čovjekove okoline</b>	<b>1.710.900,00</b>
<b>1.1.</b>	<b>Uređenje okoliša uz rijeku Gacku</b>	<b>34.000,00</b>
1.1.1.	Uređenje okoliša uz rijeku Gacku	34.000,00
<b>1.2.</b>	<b>Higijeničarska služba</b>	<b>28.800,00</b>

1.2.1.	Higijeničarska usluga	28.800,00
<b>1.3.</b>	<b>Izgradnja i uređenje odlagališta građevinskog otpada</b>	<b>40.600,00</b>
1.3.1.	Ostale intelektualne usluge-projektna dokumentacija	7.300,00
1.3.2.	Otkup zemljišta	6.700,00
1.3.3.	Izgradnja odlagališta građevinskog otpada	26.600,00
<b>1.4.</b>	<b>Centar za gospodarenje otpadom - pretovarna stanica Podum</b>	<b>50.000,00</b>
1.4.1.	Tekuće pomoći Ličko senjska županija- KODOS	50.000,00
<b>1.5.</b>	<b>Odlagališta komunalnog otpada Podum</b>	<b>841.500,00</b>
1.5.1.	Sanacija odlagališta komunalnog otpada	226.600,00
1.5.2.	Kompaktor	579.700,00
1.5.3.	Projektna dokumentacija- sanacija odlagališta komunalnog otpada	35.200,00
<b>1.6.</b>	<b>Sanacija divljih odlagališta otpada</b>	<b>14.000,00</b>
1.6.1.	Sanacija divljih odlagališta otpada	14.000,00
<b>1.7.</b>	<b>Izgradnja objekata za zbrinjavanje životinja</b>	<b>520.000,00</b>
1.7.1.	Izgradnja objekata za zbrinjavanje životinja	520.000,00
<b>1.8.</b>	<b>Nabava komunalne opreme</b>	<b>182.000,00</b>
1.8.1.	Nabava komunalne opreme	182.000,00
<b>VI.</b>	<b>PROSTORNO PLANSKI DOKUMENTI</b>	<b>66.300,00</b>
<b>1.</b>	<b>Prostorno planiranje</b>	<b>66.300,00</b>
<b>1.1.</b>	<b>Izrada izmjena i dopuna prostornih planova</b>	<b>66.300,00</b>
1.1.1.	Prostorno planska dokumentacija	66.300,00
<b>D) ZAVRŠNE ODREDBE</b>		

Ovaj Plan programa održavanja komunalne infrastrukture i građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Otočca".

KLASA: 400-08/22-01/04

URBROJ: 2125-2-01-22-10

Otočac, 21.12.2022.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag.eur.pos.stud.

Na temelju članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20), članka 37. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21), Uputa Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2023. – 2025. godine (objava na stanicama Ministarstva financija RH) i članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca, na 9. sjednici dana 21.12.2022. godine donijelo je

## VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA PRORAČUNA GRADA OTOČCA U RAZDOBLJU OD 2023. DO 2025. GODINE

### Članak 1.

Ovim Planom utvrđuje se procjena rezultata poslovanja te način i dinamika trošenja procijenjenog viška prihoda i primitaka u iznosu od 1.620.000,00 EUR / 12.205.890,00 kuna koji se prenosi iz prethodnih godina u Proračunu Grada Otočca za trogodišnje razdoblje 2023. – 2025. godine. Plan se donosi za Grad, bez proračunskih korisnika koji samostalno procjenjuju rezultate poslovanja i unose ih u svoje financijske planove. Rezultat poslovanja koji je naveden u Proračunu za razdoblje 2023. – 2025. sastoji se od rezultata poslovanja Grada i proračunskih korisnika.

### Članak 2.

Procjena planiranog proračunskog viška iz članka 1. ovog Plana temelji se na godišnjim Financijskim izvještajima Grada Otočca za 2021. godinu i Financijskim izvještajima Grada Otočca za razdoblje od 1.1.2022. do 30.9.2022. godine (RAZINA 22), preračunato u EUR-ima, u kojima su stanja na osnovnim računima podskupine 922 – višak/manjak prihoda/primitaka utvrđena kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Stanje 31.12.2021.	Stanje 30.09.2022.
92211	Višak prihoda poslovanja	6.689.806,38	9.125.574,68
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	5.217.257,12	
92213	Višak primitaka od financijske imovine	588.224,39	588.224,39
	Ukupan višak prihoda i primitaka	7.278.030,77	9.713.799,07
	Ukupan manjak prihoda i primitaka	5.217.257,12	0,00
	Ukupni višak prihoda i primitaka	2.060.773,65kn/ 273.511,67 EUR	9.713.799,07 kn/ 1.289.242,69 EUR
	Višak prihoda i primitaka - preneseni	7.878.030,56 kn/ 1.045.594,34 EUR	2.475.165,49 kn/ 328.510,91 EUR
	Višak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju	9.938.804,91 kn/ 1.319.106,09 EUR	12.188.964,56 kn/ 1.617.753,61 EUR

Na dan 31.12.2021. godine, višak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu od 1.319.106,09 EUR /9.938.804,91 kuna sastoji se od prenesenog viška prihoda i primitaka iz 2020. godine u iznosu od 7.878.030,56 kuna i viška prihoda i primitaka ostvarenog u 2021. godini u iznosu od 2.060.773,65 kuna.

Na dan 30.09.2022. godine, višak prihoda i primitaka za trošenje u sljedećem razdoblju od 1.617.753,61 EUR/12.188.964,56 kuna sastoji se od prenesenog viška prihoda i primitaka u iznosu 9.713.799,07 kuna i viška prihoda i primitaka ostvarenih u prvih devet mjeseci 2022. godine u iznosu od 2.475.165,49 kuna.

U skladu s navedenim ostvarenjem iz 2021. godine, kao i ostvarenjem u prvih devet mjeseci 2022. godine, realno je očekivati višak prihoda i primitaka do kraja 2022. godine u iznosu od 1.620.000,00 EUR, odnosno 12.205.890,00 kuna.

### Članak 3.

U Proračunu Grada Otočca za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu planirat će se trošenje očekivanog ukupnog viška Grada Otočca iz članka 1. ovog Plana iz prihoda poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine prema sljedećoj dinamici:

- 2023. godina - 1.620.000,00 EUR
- 2024. godina - 0,00 EUR
- 2025. godina - 0,00 EUR

Višak se planira u potpunosti utrošiti u 2023. godini.

### Članak 4.

U svrhu uravnoteženja proračuna, nakon uključivanja dijela projiciranog proračunskog viška, kao i nastavka pružanja javnih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastavit će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobno prikupljanje i ostvarenje proračunskih prihoda, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi ostvareni prihodi bili dostatni za pokriće rashoda i izdataka u skladu s definiranom dinamikom.

**Članak 5.**

Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja s prijedlogom mjera za otklanjanje uzroka nastanka tako značajnog viška te mjera za stabilno održivo poslovanje i akcijski plan provedbe navedenih mjera, sastavni su dio ovog Plana.

**Članak 6.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA:400-08/22-01/04  
URBROJ: 2125-2-01-22-8  
Otočac, 21.12.2022.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v. r.

## **ANALIZA I OCJENA POSTOJEĆEG FINANCIJSKOG STANJA S PRIJEDLOGOM MJERA ZA OTKLANJANJE UZROKA POZITIVNOG POSLOVANJA I MJERA ZA STABILNO POSLOVANJE TE AKCIJSKI PLAN PROVEDBE NAVEDENIH MJERA**

U skladu s Uputama Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2023. – 2025. godine, čije se odredbe o sukcesivnom trošenju viška primjenjuju i nadalje, Grad Otočac je temeljem financijskih izvještaja (razina 22 – bez proračunskih korisnika) utvrdila proračunski višak, te izradila plan dinamike njegovog trošenja. Sastavljen je prijedlog mjera za trošenje viška i akcijski plan za njihovu provedbu.

**ANALIZA I OCJENA POSTOJEĆEG STANJA**

Prema podacima iz financijskih izvještaja Grada Otočca proteklih godina vidljivo je da je Grad Otočac posljednih godina ostvarivao višak poslovanja na kraju godine. Rezultat poslovanja za 01.01.2021.-31.12.2021.godinu utvrđen je kao višak u iznosu od 1.319.106,09 EUR/ 9.938.804,91 kuna, a rezultati financijskog izvještaja za razdoblje od 01.01.2022.- 30.09.2022. godine bilježe također višak u iznosu od 1.617.753,61 EUR/ 12.188.964,56 kuna.

Iz navedenog je vidljivo da su rashodi i izdaci tijekom proteklih godina konstantno bili manji od raspoloživih godišnjih prihoda i primitaka, što već godinama rezultira viškom u rezultatu poslovanja. U nastojanju da se postojeći standard u pružanju usluga građanima održi na istom nivou (ili da se poveća), kao i da se iz proračuna ulaže u investicije na području Grada, svake se godine navedeni višak planira za financiranje projekata u proračunu.

U težnji da se utjecaj ostvarenog višegodišnjeg viška rezultata poslovanja smanji, a da se ne naruši redovno podmirenje rashoda proračuna, uspoređujući višak koji je ostvaren na kraju 2021. proračunske godine u iznosu od 1.319.106,09 EUR/ 9.938.804,91 kuna, odnosno višak koji je ostvaren u razdoblju od 01.01.2022.-30.09.2022. godine u iznosu od 1.617.753,61 EUR/ 12.188.964,56 kuna, predlaže se da predviđeni višak do kraja 2022. godine planira u Proračunu u iznosu od 1.620.000,00 EUR/ 12.205.890,00 kn. Stoga se navedeni predviđeni višak planira utrošiti u 2023. godini u cijelosti.

**PRIJEDLOG MJERA ZA OTKLANJANJE UZROKA POZITIVNOG POSLOVANJA I MJERA ZA STABILNO POSLOVANJE**

- Proračunom te izmjenama i dopunama planirati utrošak sredstava
- Kod planiranja i izvršavanja proračuna prioritet imaju zakonske i ugovorne obveze
- Kontinuirano praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu s njihovim ostvarenjem
- Brža realizacija financiranja proračunskih projekata i aktivnosti iz tekućih i kapitalnih pomoći odobrenih projekata temeljem prijave na natječaje europskih i drugih fondova

**AKCIJSKI PLAN PROVEDBE MJERA**

R.BR.	NAZIV MJERE	OPIS/NAČIN PROVEDBE	ROK PROVEDBE
1.	Proračunom te izmjenama i dopunama planirati utrošak sredstava	Proračun koji uključuje rezultat poslovanja pruža cjelovit financijski okvir za donošenje odluka o budućoj potrošnji i izvorima financiranja	Zakonski rokovi, a prema potrebi prilikom izmjena i dopuna proračuna u narednom razdoblju
2.	Kod planiranja i izvršavanja proračuna prioritet imaju zakonske i ugovorne obveze	Mjera podrazumijeva prioritetno podmirivanje već preuzetih obveza odnosno zakonskih obveza	Kontinuirano

---

3.	Kontinuirano praćenje naplate prihoda i preuzimanje obveza u skladu s njihovim ostvarenjem	Mjera uključuje preuzimanje obveza u skladu s dinamikom ostvarenja izvora financiranja kako je definirano u planu proračuna	Kontinuirano
4.	Brža realizacija financiranja proračunskih projekata i aktivnosti iz tekućih i kapitalnih pomoći odobrenih projekata temeljem prijave na natječaje europskih i drugih fondova	Mjera uključuje što veću angažiranost djelatnika gradske uprave na realizaciji aktivnosti i projekata financiranih iz drugih izvora (nacionalni i europski natječaji i dr.)	Kontinuirano

Planirani financijski učinak predloženih mjera je utrošak trenutnog viška prihoda i primitaka u razdoblju od 2023. do 2025. godine.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 144/21) i članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj dana 21.12.2022. godine, donosi

## **ODLUKA o izvršavanju Proračuna Grada Otočca za 2023. godinu**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Otočca za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom Grada Otočca (u daljnjem tekstu: Grada), opseg zaduživanja i jamstva Grada, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Gradonačelnika Grada Otočca (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

#### Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

#### Članak 3.

Odredbe ove Odluke odnose se na proračunske korisnike Grada. U skladu sa odredbama Pravilnika o utvrđivanju korisnika proračuna i o vođenju Registra korisnika proračuna („Narodne novine“ broj 128/09, 142/14, 23/19 i 83/21), proračunskim korisnicima smatraju se:

- **Gacko pučko otvoreno učilište,**
- **Dječji vrtić „Ciciban“,**
- **JU Narodna knjižnica,**
- **Centar za pomoć u kući.**

Proračunski korisnici primjenjuju i odredbe Zakona o proračunu koji se odnose na izradu financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstava, izvještavanje, te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava.

### **II. STRUKTURA PRORAČUNA**

#### Članak 4.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio Proračuna sadrži sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja i Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanje te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Županije i njenih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

### **III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

#### Članak 5.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Gradonačelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 45 dana. Gradonačelnik donosi privremene mjere obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, gradonačelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojim se ponovo uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

#### Članak 6.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene utvrđene u Proračunu.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna tekuće godine samo do visine i za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti. Obveze po ugovorima koje zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama mogu preuzeti uz suglasnost gradonačelnika.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Upravni odjeli gradske uprave dužni su redovito pratiti izvršavanje Proračuna, a obveze izvršavati do visine utvrđene Proračunom.

#### Članak 7.

Tijelo gradske uprave za financije obvezano je u roku od osam dana od dana stupanja na snagu Proračuna izvijestiti sva tijela gradske uprave o odobrenim sredstvima u Proračunu, a tijela gradske uprave obvezna su u daljnjem roku od osam dana izvijestiti o istom krajnje korisnike za koje su određena kao nositelji sredstava u Posebnom dijelu Proračuna.

#### Članak 8.

Proračunskim korisnicima osiguravaju se sredstva u Posebnom dijelu Proračuna.

#### Članak 9.

Proračunski korisnici iz članka 3. ove Odluke dužni su donijeti svoje financijske planove usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu, te ih u roku od narednih 15 dana dostaviti tijelu gradske uprave za financije i tijelu gradske uprave nadležnom za korisnika Proračuna.

#### Članak 10.

Za izvršavanje Proračuna u cjelini je odgovoran Gradonačelnik.

#### Članak 11.

Ugovore u svezi kupnje, prodaje, odnosno drugih oblika stjecanja i otuđenja nekretnina potpisuje Gradonačelnik.

#### Članak 12.

Ukoliko je dinamika priliva sredstava neravnomjerna Gradonačelnik utvrđuje prioritete izmirivanja obveza korisnicima.

#### Članak 13.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna znači odgovornost za preuzimanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, te utvrđivanje prava naplate za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za zakonitost, svrhovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

#### Članak 14.

Upravni odjel nadležan za izvršavanje Proračuna, ima obvezu i pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika, ustanova i društva čiji je osnivač, vlasnik ili suvlasnik Grad Otočac, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Svi proračunski korisnici obvezni su Upravnom odjelu nadležnom za izvršavanje Proračuna dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom obavljanja kontrole utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno zakonu ili Proračunu, izvijestit će se Gradonačelnik Grada i poduzeti mjere da se tako utrošena sredstva nadoknade ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavki s koje su sredstva bila nenamjenski utrošena.

#### Članak 15.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvare obavljanjem vlastite djelatnosti, te ostvare namjenske prihode i primitke, ne uplaćuju u Proračun, uz obvezu da o ostvarenim i utrošenim vlastitim prihodima, namjenskim prihodima i primitcima polugodišnje i godišnje izvještavaju tijelo gradske uprave za financije i nadležni upravni odjel gradske uprave.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

#### Članak 16.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vratiti će se uplatiteljima na teret tih prihoda, na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Nalog za povrat prihoda daje pročelnik nadležnog upravnog odjela.

#### Članak 17.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka, izvršavati će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, Gradonačelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Uplaćeni, a manje planirani ili neplanirani namjenski prihodi mogu se izvršavati po aktivnostima ili projektima za koje su namijenjeni, do visine naplaćenih sredstava.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u slijedeću proračunsku godinu.

#### Članak 18.

Gradonačelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati dug, ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja ili zbog drugog opravdanog razloga.

#### Članak 19.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda planiranih u Proračunu dok se iznosi rashoda i izdataka u Posebnom dijelu Proračuna smatraju najvišim iznosima.

#### Članak 20.

Sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći (transferi ostalim korisnicima) te sredstva za održavanje objekata i nabavu opreme za korisnike Proračuna, raspoređuju se temeljem Zaključka/Rješenja Gradonačelnika, ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen samim Proračunom.

#### Članak 21.

U Proračunu se osigurava tekuća zaliha proračuna u iznosu od 20.000,00 EUR.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ista pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Gradonačelnik je obvezan polugodišnje i godišnje izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

#### Članak 22.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Gradonačelnika, te uz ishođenje odgovarajućeg jamstva za povrat sredstava u slučaju neizvršenja posla.

Iznimno, proračunski korisnik može plaćati predujmom bez suglasnosti Gradonačelnika do pojedinačnog iznosa od 3.000,00 EUR.

#### Članak 23.

Svi zahtjevi za plaćanje, odnosno doznaku sredstava, moraju biti u pisanom obliku, ovjereni pečatom i potpisom nalogodavca, s naznakom pozicije Proračuna na teret koje se vrši plaćanje.

Nalogodavac iz stavka 1. ovog članka je pročelnik tijela gradske uprave i čelnik proračunskog korisnika, odnosno osoba na koju je to pravo preneseno.

#### Članak 24.

Zaključivanje pisanog Ugovora obvezno je za sve nabave roba, usluga i ustupanje radova, čija vrijednost prelazi iznos od 13.000,00 EUR bez PDV-a.

Ugovore iz stavka 1. ovog članka potpisuje Gradonačelnik.

Jedan primjerak Ugovora obvezno se dostavlja odjelu za financije, u roku od osam dana od potpisa Ugovora.

### IV. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

#### Članak 25.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati drugim pravnim osobama putem kratkoročnih pozajmica, poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju sredstava ili davanju kratkoročnih pozajmica donosi Gradonačelnik.

Tražitelj kratkoročne pozajmice obvezan je uz obrazloženi zahtjev za odobrenjem pozajmice, priložiti financijski izvještaj za obračunsko razdoblje koje prethodi razdoblju u kojem se traži pozajmica.

Visina kratkoročne pozajmice po pojedinom korisniku ne može iznositi više od 130.000,00 EUR, a rok na koji se pozajmica daje, ne može biti duži od šest mjeseci. Korisnik kratkoročne pozajmice obvezan je vratiti sredstva u Proračun do 31. prosinca 2023. godine.

### V. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

#### Članak 26.

Grad se može zaduživati za kapitalna ulaganja, te izdavati jamstva u skladu sa Zakonom o proračunu i Pravilnikom o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstva jedinica područne (regionalne) samouprave.

Odluku o zaduživanju Grada i Odluku o izdavanju jamstva donosi Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika.

Grad Otočac se u 2022. godini kreditno zadužio u iznosu od 1.252.701,16 EUR/ 9.438.476,88 kn od HBOR-a za energetska modernizaciju javne rasvjete (fiksni tečaj konverzije: 1 EUR= 7,53450 kn).

Grad Otočac do kraja 2023. godine ne planira novo zaduženje.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju proračunske 2023. godine po kreditnom zaduženju iznosi 1.126.701,16 EUR.

U Proračunu za 2023. godinu planira se i otplata beskamratnih zajmova državnog proračuna u iznosu od 90.000,00 EUR, koji je također planiran i kao primitak.

#### Članak 27.

Za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospeljeća obveza, Gradonačelnik može donijeti odluku kojom se Grad Otočac kratkoročno zadužuje, najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

#### Članak 28.

Ustanova i trgovačko društvo kojima je osnivač i većinski vlasnik Grad može se zadužiti samo uz suglasnost Gradskog vijeća.

Zahtjevu za odobravanjem suglasnosti za zaduženje ili davanje jamstva prilažu se: obrazloženje kapitalnog projekta, usvojen financijski plan, ovjereni financijski izvješća za prethodnu godinu i prethodno obračunsko razdoblje, dokaz o završenom postupku odabira najpovoljnije ponude za nabavu financijskih sredstava, nacrt Ugovora te plan otplate sa svim navedenim troškovima, izjavu odgovorne osobe da pod materijalnom i krivičnom odgovornošću jamči za ispravnost dokumentacije.

### VI. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

#### Članak 29.

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka, Gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane zakonom kojim se uređuje Proračun.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika, utvrdit će Gradsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Izmjenama i dopunama Proračuna iz stavka 2. ovog članka uravnotežuju se prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Proračunski korisnici iz članka 3. ove Odluke, izmjene i dopune financijskih planova predlažu u postupku izrade i donošenja izmjena i dopuna Proračuna.

Proračunski korisnici mogu izvršiti Izmjene i dopune financijskih planova onih rashoda koji se financiraju iz vlastitih prihoda Proračunskog korisnika uz pisanu obavijest Gradonačelniku i tijelu Gradske uprave nadležnom za financije.

#### Članak 30.

Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava u Proračunu unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela na zahtjev pročelnika tijela gradske uprave, time da umanjenje pojedine stavke rashoda ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na toj stavci.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava može se izvršiti najviše do 15% sredstava utvrđenih na stavci rashoda, ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Grada planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije, ako to odobri Gradonačelnik.

Obrazloženi zahtjev iz stavaka 1. ovoga članka dostavlja se Gradonačelniku putem Jedinstvenog upravnog odjela i mora sadržavati odgovarajuću dokumentaciju kojom se dokazuje opravdanost razloga za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koja se povećava, odnosno opravdanost razloga za smanjenje sredstava na proračunskim stavkama. Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

O izvršenim preraspodjelama u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka Gradonačelnik izvještava Gradsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna

### VII. IZVJEŠTAVANJE

#### Članak 31.

Proračunski korisnici dužni su dostaviti Upravnom tijelu za financije polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana na način i u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Upravno tijelo za financije izrađuje i dostavlja Gradonačelniku polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Gradonačelnik podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Gradskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

#### Članak 32.

Proračunski korisnici dužni su dostaviti kvartalne, polugodišnje i godišnje financijske izvještaje nadležnom upravnom tijelu najkasnije u roku od 8 dana od isteka roka za predaju navedenih izvještaja utvrđenih Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Upravno tijelo za financije konsolidira financijske izvještaje Grada i Proračunskih korisnika i prezentira ih kao da se radi o jedinstvenom subjektu.

#### Članak 33.

Trgovačka društva kojima je osnivač Grad dužni su dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju za 2022. godinu (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) nadležnom upravnom tijelu, najkasnije u rokovima propisanim posebnim zakonima.

Izvještaj o poslovanju mora sadržavati prijedlog korištenja vlastitih neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrivanja gubitka poslovanja.

Nadležno upravno tijelo dužno je izvještaje o poslovanju ustanove ili trgovačkog društva dostaviti gradonačelniku u rokovima propisanim posebnim zakonima.

#### Članak 34.

Prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Otočca za prvo polugodište 2023. godine upravno tijelo za financije dostavlja Gradonačelniku najkasnije do 15. rujna 2023. godine, a Gradonačelnik isti dostavlja Gradskom vijeću na donošenje najkasnije do 30. rujna 2023. godine.

Prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za 2022. godinu upravno tijelo za financije dostavlja Gradonačelniku najkasnije do 05. svibnja 2023. godine.

Prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Otočca za 2022. godinu Gradonačelnik dostavlja Gradskom vijeću na usvajanje najkasnije do 31. svibnja 2023. godine.

Gradonačelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji obračuna Proračuna Grada za 2022. godinu u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Gradsko vijeće.

Iznimno, ako Gradsko vijeće ne usvoji Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2022. godinu, isti se dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja Gradskom vijeću.

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA: 400-08/22-01/04  
URBROJ: 2125-2-01-22-9  
Otočac, 21.12.2022.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju odredbi članaka 22., 24. i 26., članka 34. stavka 1. i 2., članka 44., članka 48. i članka 59. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/209 i članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj dana 21.12. 2022. godine, donijelo je

## ODLUKU o komunalnim djelatnostima na području Grada Otočca

### OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Grada Otočca (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti i način obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti i poslova na području Grada Otočca.

#### Članak 2.

Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti (u daljnjem tekstu: komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture) i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: uslužne komunalne djelatnosti).

Osim komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka komunalnim djelatnostima smatraju se i djelatnosti određene ovom odlukom a kojima se:

- kontinuirano zadovoljavaju potrebe od životnog značenja za stanovništvo na području Grada Otočca,
- koje prema svojem sadržaju i značenju predstavljaju nezamjenjiv uvjet života i rada na području Grada Otočca,
- koje su pretežito uslužnog karaktera,
- koje se obavljaju po načelima komunalnog gospodarstva (u daljnjem tekstu: komunalne djelatnosti od lokalnog značenja).

#### Članak 3.

Na području Grada Otočca obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanje groblja, te krematorija unutar groblja,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete.

Člankom 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

Na području Grada Otočca obavljaju se slijedeće uslužne komunalne djelatnosti:

- usluge parkiranja na uređenim i obilježenim javnim površinama,
- usluge javnih tržnica na malo,
- usluge ukopa i kremiranja unutar groblja,
- komunalni linijski prijevoz putnika,
- obavljanje dimnjačarski poslova.

Člankom 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

U sklopu obavljanja uslužnih komunalnih djelatnosti može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje tih djelatnosti.

Osim komunalnih djelatnosti iz stavka 1. i 3. ovog članka od lokalnog značenja za Grad Otočac je obavljanje i slijedećih komunalnih djelatnosti:

- poslovi dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije (provođenje obvezne preventivne deratizacije i dezinskcije zbog suzbijanja insekata i glodavaca),
- veterinarske usluge (hvatanje i zbrinjavanje napuštenih životinja (pasa, mačaka i dr.), uklanjanje uginulih životinja s javnih površina),
- sanacija divljih odlagališta otpada (prikupljanje komunalnog otpada sa divljih odlagališta te njegov odvoz i odlaganje na odlagališta komunalnog otpada kao i saniranje i zatvaranje divljih odlagališta),
- održavanje reciklažnih dvorišta
- održavanje sportskih objekata (poslovi održavanja sportskih objekata i uređaja u vlasništvu Grada Otočca i uređenje okoliša istih )
- održavanje okoliša uz rijeku Gacku,
- stočno sajmište.

#### Članak 4.

Na području Grada Otočca komunalne djelatnosti mogu obavljati:

- trgovačka društva koje je osnovao Grad Otočac,
- pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
- pravne i fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjerenju obavljanja komunalne djelatnosti,
- javna ustanova koju osniva Grad Otočac,
- služba-vlastiti pogon koju osniva Grad Otočac

**Članak 5.**

Gradonačelnik i Jedinstveni upravni odjel prema potrebi i u skladu s utvrđenim programima održavanja i/ili građenja komunalne infrastrukture donose akte vezane uz postupak i način obavljanja pojedinih komunalnih djelatnosti.

**OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI PUTEM TRGOVAČKIH DRUŠTAVA KOJE JE OSNOVAO GRAD OTOČCA****Članak 6.**

Trgovačkom društvu GACKA d.o.o iz Otočca, Bartola Kašića 5A, povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- održavanje groblja, te krematorija unutar groblja,
- održavanje čistoće javnih površina,
- usluge javnih tržnica na malo,
- sanacija divljih odlagališta otpada (prikupljanje komunalnog otpada sa divljih odlagališta te njegov odvoz i odlaganje na odlagališta komunalnog otpada kao i saniranje i zatvaranje divljih odlagališta,
- održavanje reciklažnih dvorišta
- održavanje okoliša uz rijeku Gacku,
- stočno sajmište
- održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima
- usluge ukopa unutar groblja

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjerava se trgovačkom društvu na vremensko razdoblje od 5 godina ili dok se ovom odlukom ne odredi drugačije.

Za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja i usluge ukopa unutar groblja društvo GACKA d.o.o. ima javne ovlasti.

Trgovačko društvo GACKA d.o.o. dužno je povjerene komunalne djelatnosti obavljati i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo i odlukama Gradskog vijeća donesenih sukladno tim propisima, na temelju ugovora koji zaključuje Gradonačelnik na osnovi godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Otočca kojim se utvrđuje opseg obavljanja komunalnih poslova, a jednom godišnje društvo podnosi osnivaču izvješće o poslovanju.

Trgovačko društvo GACKA d.o.o. ima status javnog isporučitelja koji upravlja komunalnom infrastrukturom.

**Članak 7.**

Trgovačkom društvu KOMUNALAC d.o.o.za djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje iz Otočca, Bartola Kašića 5a, povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjerava se trgovačkom društvu na vremensko razdoblje od 5 godina ili dok se ovom odlukom ne odredi drugačije.

Trgovačko društvo KOMUNALAC d.o.o. dužno je povjerene komunalne djelatnosti obavljati i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo i odlukama Gradskog vijeća donesenih sukladno tim propisima, na temelju ugovora koji zaključuje Gradonačelnik na osnovi godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Otočca kojim se utvrđuje opseg obavljanja komunalnih poslova, a jednom godišnje društvo podnosi osnivaču izvješće o poslovanju.

**OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI****Članak 8.**

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju ugovora o koncesiji fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- pružanje usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama
- pružanje usluga javnih tržnica na malo
- pružanje usluga komunalnog linijskog prijevoza putnika
- obavljanje dimnjačarskih poslova

Koncesija za obavljanje komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka daje se na rok koji je je utvrđen u Zakonu o koncesiji, odnosno u okviru raspona određenog odredbama posebnih zakona i odluka.

Koncesionar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

**Članak 9.**

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist proračuna Grada Otočca.

**Članak 10.**

Na sva pitanja u vezi s koncesijama, a koja nisu uređena Zakonom o komunalnom gospodarstvu na odgovarajući se način primjenjuju propisi kojima se uređuju koncesije.

**OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU NA TEMELJU PISANOG UGOVORA****Članak 11.**

Komunalne djelatnosti koje se isključivo financiraju iz Proračuna Grada Otočca, a nisu povjerene određenom trgovačkom društvu u vlasništvu Grada Otočca niti su predmet koncesije mogu se obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi.

#### Članak 12.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- poslovi dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,
- veterinarske usluge (hvatanje i zbrinjavanje napuštenih životinja (pasa, mačaka i dr.), uklanjanje uginulih životinja s javnih površina),
- održavanje sportskih objekata (poslovi održavanja sportskih objekata i uređaja u vlasništvu Grada Otočca i uređenje okoliša istih)
- održavanje javne rasvjete

#### Članak 13.

Postupak odabira osoba s kojima se sklapaju ugovori o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 10. ove Odluke te sklapanje, provedba i izmjene tih ugovora provode se prema propisima kojima se uređuje javna nabava.

#### Članak 14.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Grada Otočca sklapa gradonačelnik.

Ugovor iz prethodnog stavka sadrži:

- naziv – vrstu komunalne djelatnosti za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg komunalnih djelatnosti,
- način određivanja cijene te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Opseg obavljanja određene komunalne djelatnosti određuje se u skladu s utvrđenim programima održavanja i/ili građenja komunalne infrastrukture.

### KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

#### Članak 15.

Komunalnu infrastrukturu na području Grada Otočca čine:

- nerazvrstane ceste
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta
- javne zelene površine
- građevine i uređaji javne namjene
- javna rasvjeta
- groblja i krematoriji na grobljima
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza
- reciklažno dvorište.

#### Članak 15.

**Nerazvrstane ceste** su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

**Javne prometne površine** na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, biciklističke i pješačke staze, mostovi, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

**Javna parkirališta** su uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

**Javne zelene površine** su parkovi, drvoređi, živica, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste ili druge ceste odnosno ulice i slično.

**Građevine i uređaji javne namjene** su nadstrešnice, na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićeni dijelovi prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici, skulpture, te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene od lokalnog značaja.

**Javna rasvjeta** su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinica lokalne samouprave.

**Groblja** su ograđeni prostori na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnice, dvorane za izlaganje na odru, prostori za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja sukladno posebnim propisima o grobljima.

**Gradevine namijenjene obavljanju djelatnosti javnog prijevoza** su gradevine za smještaj i održavanje vozila kojima se obavlja djelatnost javnog prijevoza, gradevine za prihvat i otpremanje vozila i putnika u javnom prijevozu te izgrađene i označene prometne površine određene za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

**Reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina opasnog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i drugih propisanih vrsta otpada.

#### **Članak 16.**

O komunalnoj infrastrukturi vodi se posebna evidencija pri Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Otočca.

Evidencija sadrži podatke o nazivu i vrsti komunalne infrastrukture, podatke o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini na kojoj se komunalna infrastruktura nalazi, podatke o vlasništvu komunalne infrastrukture i osobi koja njome upravlja i podatke o zatraženim i izdanim dozvolama za uređenje, građenje i uporabu komunalne infrastrukture, radnjama poduzetim u svrhu rješavanja imovinskopravnih odnosa i statusa komunalne infrastrukture i aktima s tim u vezi.

#### **Članak 17.**

Komunalna infrastruktura javno je dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 18.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima na području Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 2/2013), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 6/2016), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 7/2016), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 2/2017) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 3/2021).

#### **Članak 19.**

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova ili ugovora o koncesiji nastavljaju s radom do isteka tih ugovora.

#### **Članak 20.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca.

KLASA: 363-02/22-01/17

URBOJ: 2125-2-01-22-2

Otočac, 21. 12. 2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
GRADA OTOČCA

Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Temeljem članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20.) i članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 9/21) Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj dana 21. 12. 2022. godine donijelo je sljedeću

### **ODLUKU O DAVANJU SUGLASNOSTI NA OPĆE UVJETE ISPORUKE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA ISPORUČITELJA**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova isporučitelja komunalne usluge Diveks j.d.o.o., Kolodvorska 118/g, Kalinovac, OIB: 46357156604.

#### **Članak 2.**

Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA: 363-02/22-01/16

URBROJ:2125-2-01-22-2

Otočac, 21.12.2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA GRADA OTOČCA  
Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 102/17 i 32/19), Zakona o veterinarstvu („Narodne novine“ br. 82/13, 148/13, 115/18, 52/21 i 83/22) i članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“, broj 9/21) Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21.12.2022. godine donosi

## ODLUKU

### o uvjetima i načinu držanja domaćih životinja te postupanje sa izgubljenim i napuštenim domaćim životinjama na području Grada Otočca

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način držanja domaćih životinja na području Grada Otočca, a kojih su se dužni pridržavati posjednici životinja.

##### Članak 2.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeće značenje:

1. **domaće životinje** su životinje koje je čovjek pripitomio i udomaćio i koje uzgaja radi proizvodnje hrane, hrane za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi (u daljnjem tekstu: nusproizvodi) te u druge gospodarske svrhe
2. **držanje domaćih životinja** podrazumijeva njihov uzgoj, reprodukciju i boravak u gospodarskim stočarskim objektima, te na poljoprivrednom i šumskom zemljištu
3. **posjednik domaćih životinja** je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje.
4. **Javnoprometne površine** (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, mostovi, podvoznjaci, nadvoznjaci, pješački prolazi, parkirališta, pločnici, nogostupi, pješačke i biciklističke staze, stajališta javnog gradskog prometa i slične površine)

##### Članak 3.

Pod domaćim životinjama u smislu čl. 2. ove Odluke smatraju se:

1. kopitari (konji, magarci, mazge, mule)
2. papkari (goveda, ovce, koze i svinje)
3. perad (kokoši, guske, pure, patke i ostala perad)
4. glodavci (kunići, nutrije i činčile)
5. pčele
6. druge životinja koje se drže za potrebe domaćinstva.

##### Članak 4.

Radi utvrđivanja područja Grada u kojima je zabranjeno odnosno dozvoljeno držanje domaćih životinja, utvrđuju se zone i to:

#### I. Zona:

- a) Ulica kralja Zvonimira od kbr. 8 do kbr. 60,
- b) Ulica Bartola Kašića,
- c) Trg dr. Franje Tuđmana,
- d) Trg popa Marka Mesića,
- e) Vatrogasna ulica,
- f) Ulica Ćirila i Metoda

#### II. Zona: sve ostale ulice u užem centru Grada Otočca

**III. Zona:** Prigradska naselja: Ulica Vivoze, Poljička ulica, Ulica Pod Pakljom, Ulica Pakaljski odvojak, Ulica Poljički odvojak, Ulica Donja Dubrava, Ulica Gornja Dubrava, Ulica Luka, Ulica Šumečića, Ulica Staro Selo, Ulica Novoselija, Ulica Ive Senjanina od kbr. 68. do kbr. 12., Ulica Orovac.

#### IV. Zona: Sela

##### Članak 5.

U I. zoni: zabranjuje se držanje svih vrsta domaćih životinja.

U II. Zoni: - zabranjeno je držanje kopitara,

- Dozvoljeno je držanje papkara – do 10 komada
- Dozvoljeno je držanje peradi – do 30 komada
- Dozvoljeno je držanje glodavaca – do 30 komada

U III. Zoni: dozvoljeno je držanje svih vrsta životinja i to:

- Kopitara – do 20
- Papkara - do 40 komada
- Peradi – do 100 komada
- Glodavaca – do 100 komada

U IV. Zoni: dozvoljeno je držanje svih vrsta domaćih životinja

**Članak 6.**

Odredbе ove Odluke ne odnose se na držanje pasa, mačaka i ostalih kućnih ljubimaca, divlje životinje što je regulirano posebnom Odlukom.

**Članak 7.**

Odredbе ove Odluke ne odnose se na uzgoj domaćih životinja koje imaju gospodarsku namjenu i nalaze se izvan granica građevinskog područja sukladno Prostornom planu Grada Otočca.

**Članak 8.**

Odredbе ove Odluke o držanju životinja ne odnose se na držanje pčela koje se drže u skladu s propisima o uzgoju domaćih životinja (čl. 16. ove Odluke), na držanje konja u sportsko-rekreacijske svrhe sportskih udruga i držanje domaćih životinja u zdravstveno-obrazovne svrhe zdravstveno-obrazovnih institucija koji se drže u skladu s propisima iz područja veterinarstva i propisa o dobrobiti životinja.

**II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA DOMAĆIH ŽIVOTINJA****Članak 9.**

Posjednik domaće životinje može držati istu na vlastitom zemljištu ili zemljištu za koje ima ugovoren neki od oblika zakupničkih odnosa. Zemljište na kojem se drže domaće životinje mora biti ograđeno ogradom dovoljne visine i čvrstoće da je životinje ne mogu preskočiti ili samovoljno napustiti.

Ukoliko zemljište na kojem se drže domaće životinje nije ograđeno ogradom dovoljne visine da je životinje ne mogu preskočiti, vlasnik stoke mora biti prisutan uz stoku kako bi spriječio njezino prelaženje na tuđe privatno zemljište.

Vlasnik stoke je također dužan postaviti fizičke zapreke tipa električnih pastira ukoliko nije u mogućnosti organizirati konstantni nadzor nad stokom.

**Članak 10.**

U osiguravanju uvjeta za držanje domaćih životinja, posjednik domaćih životinja dužan je posebice:

a) izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste, a materijali koji se koriste za izgradnju nastambi ne smiju biti opasni za životinje i štetno djelovati na njihovo zdravlje te se moraju lako čistiti, prati a po potrebi i dezinficirati.

b) osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama na način prilagođen njihovoj vrsti, stanju i dobi

c) osigurati odgovarajući prostor u skladu sa potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu a za životinje koje su privremeno ili trajno smještene izvan nastambi osigurati prirodne ili izgrađene zaklone od nepovoljnih vremenskih ili klimatskih uvjeta, grabežljivaca i drugih opasnosti za njihovo zdravlje i dobrobit

d) učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o domaćim životinjama

e) osigurati nesmetano kretanje domaćih životinja u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu

f) onemogućiti bijeg domaće životinje

g) sprječavati širenje neugodnih mirisa i buke na okolicu

h) životinjski otpad redovito čistiti

i) prostor za odlaganje i zbrinjavanje gnoja mora biti smješten tako da se spriječi zagađivanje okoliša i raznošenje štetnih bioloških zagađivača

j) pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć i osigurati zbrinjavanje bolesnih i ozlijeđenih životinja

k) osigurati uvjete za očuvanje i unapređenje ljudskog okoliša

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu st. 1. ovoga članka, posjednik domaće životinje dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

**Članak 11.**

Držanje i iskorištavanje domaćih životinja u gospodarske svrhe mora biti u skladu s propisima o zaštiti okoliša i propisima koji određuju uvjete dobrobiti životinja.

**Članak 12.**

Domaće životinje mogu boraviti na ispaši na poljoprivrednim i šumskim površinama koje su u vlasništvu ili zakupu, te pod nadzorom posjednika životinje.

**Članak 13.**

Posjednik domaćih životinja koje su se kretale ili prelazile javnoprometnu površinu, dužan je očistiti onečišćenje (izmet) koje su domaće životinje ostavile na toj površini.

**Članak 14.**

Zadržavanje životinja na javnoprometnim površinama nije dopušteno.

**Članak 15.**

Posjednik domaćih životinja čije su životinje neovlaštenim ulazom ili korištenjem tuđeg posjeda, odnosno tuđeg poljoprivrednog zemljišta, prouzročile materijalnu štetu na istom, dužan je snositi sve proizašle troškove.

U slučaju da je posjednik domaćih životinja zatečenih na javnim površinama nepoznat, komunalni redar (u daljnjem tekstu; nadležno tijelo) ima pravo ukloniti te privremeno ili trajno zbrinuti domaće životinje sukladno Zakonu. Oduzete životinje smjestit će se u primjerenom smještaju kod pravne ili fizičke osobe sa kojom će se sklopiti Ugovor, dok se ne osnuje sklonište sukladno Zakonu.

U slučaju da je posjednik domaćih životinja zatečenih na javnim površinama poznat, nadležno tijelo ima pravo ukloniti te privremeno ili trajno zbrinuti domaće životinje sukladno Zakonu, a troškove cjelokupnog postupka snosi posjednik domaćih životinja.

#### **Članak 16.**

Držanje domaćih životinja u potpunosti je zabranjeno na području Grada Otočca:

- na javnim površinama
- u zaštitnom pojasu javnih cesta i nerazvrstanih cesta
- u pojasu oko groblja, na udaljenosti manjoj od 50 m
- na udaljenosti manjoj od 50 m od objekata javnog sadržaja (objekti obrazovanja, zdravstva, kulture, sporta, vjerski objekti i drugi objekti te namjene)
- na udaljenosti manjoj od 50 m od objekta u kojima se obavlja ugostiteljska ili turistička djelatnost.

#### **Članak 17.**

U dijelovima naselja gdje se domaće životinja mogu držati posjednici košnica s pčelama postavljaju iste na način da h postave na određenoj udaljenosti od stambenih zgrada i objekata u kojima se drže domaće životinja, javnih i nerazvrstanih cesta kao i susjednih parcela na kojima se uzgajaju poljoprivredne kulture. Na pčelinjaku se mora postaviti ploča s podacima o vlasniku.

U naseljenim mjestima pčelinjak mora biti udaljen najmanje 15 metara od regulacijske linije i najmanje 20 metara od stambenih zgrada i objekata u kojima se drže domaće životinje, kao i javnih i nerazvrstanih cesta.

Ako nema mogućnosti postavljanja pčelinjaka u skladu s navedenim uvjetima, držatelj pčela je dužan ispred pčelinjaka podići pregradu visine najmanje 2 metra.

Pčelinjaci se mogu postaviti van naseljenih mjesta, ako su udaljeni najmanje 10 metara od javnih i nerazvrstanih cesta i 5 metara od ostalih putova s tim što moraju biti okrenuti na suprotnu stranu od puta.

Pčelinjaci se mogu postaviti i na poljoprivredno zemljište ako se košnice postave najmanje 15 metara od parcele susjednih vlasnika na kojima se uzgajaju ratarske kulture, a 20 metar od ostale kulture, izuzev šuma.

### **III. MJERE ZABRANE**

#### **Članak 18.**

Zabranjeno je:

- ispaša i puštanje stoke, peradi i kunića na javnim površinama
- gonjenje stoke kroz centar grada ili naselja, kao i kolnikom osim u slučaju prelaska ulice, kao i zadržavanje na ulici
- napuštanje životinje, izbacivanje van dvorišta ili van objekata za držanje životinja
- zlostavljanje životinja (izgladnjivanje, udaranje)
- organiziranje borbi životinja i sudjelovanje životinja u tim borbama i
- ostavljanje lešina i dijelova životinja na javnim površinama, a posebice u kontejnerima za komunalni otpad.

#### **Članka 19.**

Domaće životinje na području Grada Otočca mogu se kretati prometnicama samo pod nadzorom posjednika.

Grad Otočac isključuje odgovornost za štetu koju prouzroče domaće životinja iz stavka 1. ovog članka.

### **IV. UVJETI ZAŠTITE OKOLIŠA**

#### **Članak 20.**

Domaće životinje drže se u ograđenom prostoru te u nastambama i pripadajućim prostorima koje su u higijensko-sanitarnom smislu održavane na način da ne ugrožavaju zdravlje ljudi i životinja u neposrednom okolišu.

#### **Članak 21.**

Držanje domaćih životinja za vlastite potrebe dopušteno je vlasnicima samostojećih obiteljskih kuća s okućnicom pod slijedećim uvjetima:

- a) nastambe u kojima se drže domaće životinje moraju biti udaljene prema provedbenim odredbama Prostornog plana Grada Otočca.
- b) nastambe i pripadajući prostori moraju biti propisane veličine u odnosu na vrstu životinje i broj grla
- c) nastambe u kojima se drže krave, konji i svinje moraju biti izvedene od čvrstog materijala i s nepropusnim podovima s uzgojem na stelji (slama, piljevina, pijesak i dr.)
- d) gnojišta za suho izgnojavanje moraju biti sagrađena od betona i natkrivena tako da se u gnojnu jamu ne slijevaju oborinske i površinske vode te moraju biti vodonepropusna
- e) kapacitet gnojišta treba biti toliki da osigura izgnojavanje za šest mjeseci stajskog držanja.

#### **Članak 22.**

Nastambe i prostori za držanje domaćih životinja moraju se redovito čistiti, sukladno propisima o zaštiti okoliša.

### **V. NADZOR NAD PROVOĐENJEM MJERA**

#### **Članak 23.**

Nadzor nad provođenjem mjera ove Odluke provodi komunalni redar Grada Otočca i nadležna veterinarska i stočarska inspekcija, svatko u okviru svoje nadležnosti.

Domaće životinje koje se drže protivno odredbama ove Odluke uklanjati će se rješenjem nadležnih inspeksijskih tijela, o trošku posjednika.

Domaće životinje za koje se ne utvrdi posjednik, a drže se protivno odredbama ove Odluke, uklanjati će se o trošku Grada Otočca.

Grad Otočac ima pravo od posjednika kojim se naknadno utvrdi identitet tražiti naknadu troška uklanjanja iz st. 2. ovog članka.

Grad Otočac će uklanjanje domaćih životinja povjeriti službenoj osobi koja je osposobljena za humano zbrinjavanje domaćih životinja.

## VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

### Članak 24.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja postupi protivno odredbama članka 5., 9., 10., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19. i 20., 21. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja postupi protivno odredbama članka 5., 9., 10., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19. i 20., 21. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja postupi protivno odredbama članka 5., 9., 10., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19. i 20., 21. ove Odluke.

### Članak 25.

Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjena prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdati će mu se obvezni prekršajni nalog.

Komunalni redar će po službenoj dužnosti rješenjem naložiti uklanjanje životinja i upotrebu gospodarskih objekata ako objekti nisu u skladu s ovom Odlukom ili se životinje ne drže u skladu s ovom Odlukom i to sve o trošku vlasnika gospodarskih objekata i životinja.

### Članak 26.

Posjednici koji drže domaće životinje na području na kojem je ovom odlukom zabranjeno njihovo držanje dužni su iste izmjestiti sa spomenutom područja u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke, a za one koji trenutno nemaju kud izmjestiti životinje rok se produžuje do 12 mjeseci.

### Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA: 322-01/22-01/07

URBROJ: 2125-2-01-22-2

Otočac, 21.12.2022.

Predsjednik Gradskog vijeća  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 21. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21) Gradsko vijeće Grada Otočca, na 9. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo je

## O D L U K U

### o osnivanju Stručnog povjerenstva za vrednovanje prijavljenih programa i projekata iz područja kulture

#### Članak 1.

Odlukom o osnivanju Stručnog povjerenstva Grada Otočca (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) uređuje se osnivanje i djelokrug rada Povjerenstva, djelokrug, broj članova, zadaće, način rada i odlučivanje stručnih povjerenstava sukladno Zakonu.

## I. OSNIVANJE I DJELOKRUG RADA

#### Članak 2.

Gradsko vijeće Grada Otočca osniva Povjerenstvo.

Djelokrug Povjerenstva je područje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva u Gradu Otočcu.

Povjerenstvo se osniva radi predlaganja ciljeva kulturne politike i mjera za njezino provođenje, a posebice radi predlaganja i stručnog vrednovanja programa i projekata javnih potreba u kulturi od interesa za Grad Otočac, za koja se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Otočca, radi kontinuiranog praćenja i razmatranja stanja u pojedinim područjima umjetničkog i kulturnog stvaralaštva te radi ostvarivanja utjecaja kulturnih djelatnika i umjetnika na donošenje odluka važnih za kulturu i umjetnost.

#### Članak 3.

Povjerenstvo Grada Otočca nadležno je za sljedeća područja i djelatnosti:

- kulturne djelatnosti: arhivska djelatnost, muzejska djelatnost, knjižnična djelatnost, nakladnička i knjižarska djelatnost i audiovizualna djelatnost,
- kulturno-umjetničko stvaralaštvo: dramska i plesna umjetnost, glazbena i glazbeno-scenska umjetnost, književnost, vizualne umjetnosti, dizajn i arhitektura, interdisciplinarni i nove umjetničke i kulturne prakse, digitalna umjetnost i kulturno-umjetnički amaterizam,
- transverzalna područja: međunarodna kulturna suradnja i mobilnost, dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi, raznolikost kulturnih izričaja, poduzetništvo u kulturnim i kreativnim industrijama i digitalizacija u području kulture.

#### Članak 4.

Akt o imenovanju predsjednika i članova stručnog povjerenstava donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave koje osigurava obavljanje stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova potrebnih za rad povjerenstava, kao i sredstva potrebna za njihov rad.

**II. BROJ, SASTAV, IZBOR I MANDAT ČLANOVA POVJERENSTVA****Članak 5.**

Na području Grada Otočca, osniva se jedno Stručno povjerenstvo za vrednovanje programa i projekata iz područja kulture.

Povjerenstvo Grada Otočca ima predsjednika i dva člana.

Za članove Povjerenstva imenuju se službenici Grada Otočca i osobe koji svojim dosadašnjim iskustvom i dostignućima te poznavanjem problema vezanih za utvrđivanje i provedbu kulturne politike mogu pridonijeti ostvarivanju poslova i zadaća zbog kojih je Povjerenstvo osnovano.

Gradonačelnik i pročelnik upravnog odjela nadležnog za kulturu mogu pozivati i druge kulturne djelatnike i umjetnike da sudjeluju u radu sjednica Povjerenstva bez prava odlučivanja.

**Članak 6.**

Gradonačelnik Grada Otočca pokreće postupak imenovanja članova Povjerenstva pozivom ustanovama u kulturi, umjetničkim organizacijama i udrugama te drugim pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnost u području kulture i umjetnosti za podnošenje pisanih i obrazloženih prijedloga kandidata za člana Povjerenstva, za područja djelovanja Povjerenstva prema članku 3. ove Odluke.

Na temelju prispjelih prijedloga, gradonačelnik odlukom imenuje predsjednika i članove Povjerenstva, vodeći računa o njihovoj stručnosti i ravnomjernoj zastupljenosti.

**Članak 7.**

Članovi Povjerenstva imenuju se na četiri godine.

Gradonačelnik Grada Otočca razriješit će člana Povjerenstva i prije isteka vremena iz stavka 1. ovog članka ako:

- podnese zahtjev za razrješenje,
- protivno odredbi članka 10. ove Odluke nije izuzeo iz raspravljanja i odlučivanja,
- ne ispunjava ili neuredno ispunjava obveze utvrđene ovom Odlukom, Zakonom ili drugim propisima,
- svojim djelovanjem ili ponašanjem narušava ugled Povjerenstva ili Grada Otočca,
- je pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

Prijedlog za pokretanje postupka razrješenja na temelju stavka 2. podstavaka 2. do 5. ovog članka mogu podnijeti i predlagatelji člana Povjerenstva iz članka 6. stavka 1. ove Odluke.

Član Povjerenstva stavlja mandat na raspolaganje ako prestane mandat gradonačelniku koji je donio odluku o njegovu imenovanju.

**III. ZADAĆE, NAČIN RADA I PRAVA ČLANOVA POVJERENSTVA****Članak 8.**

Povjerenstvo u svom radu:

- prati tijek javnog objavljivanja i provedbe Javnog poziva i vrši provjeru formalnih/administrativnih uvjeta Javnog poziva;
- stručno vrednuje i ocjenjuje programe i projekte prijavljene na javni poziv za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Otočca;
- predlaže kriterije vrednovanja programa i projekata;
- posebno razmatra mjere za poticanje i promicanje profesionalnoga kulturnog i umjetničkoga stvaralaštva i kulturnog amaterizma te gradonačelniku predlaže mjere za njihovo unaprjeđenje;
- sastavlja privremenu listu odabranih programa/projekata prema bodovima;
- utvrđuje prijedlog Odluke o financiranju programa i projekata;
- prije potpisivanja ugovora, od odabranih prijavitelja traži da dostave dodatnu dokumentaciju navedenu u Javnom pozivu;
- provjerava dostavljenu dodatnu dokumentaciju;
- predlaže konačnu listu odabranih programa/projekata za Gradonačelnika;
- priprema izvješće o provedbi i rezultatima natječaja za potrebe nadležnih institucija/ustanova.
- 

**Članak 9.**

Član Povjerenstva dužan je izuzeti se iz raspravljanja i odlučivanja ako je:

- predlagatelj programa i projekta koji je predmet rada Povjerenstva pravna osoba u kojoj je on ili s njim povezana osoba vlasnik, dioničar, imatelj udjela, član upravljačkog ili nadzornog tijela pravne osobe, ravnatelj ili drugi voditelj poslovanja te pravne osobe
- on ili s njim povezana osoba u ugovornom ili drugom odnosu s predlagateljem programa i projekta.

Povezane osobe u smislu stavka 1. ovog članka su srodnik po krvi u ravnoj liniji, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja zaključno, bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner te posvojitelj ili posvojenik, partner – skrbnik ili osoba pod partnerskom skrbi.

Svi članovi Povjerenstva dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te izjavu o nepostojanju sukoba interesa kojom potvrđuju da će procjenjivati samo one prijedloge u vezi s kojima nemaju nikakve materijalne ili druge interese.

## Članak 10.

Za angažirane vanjske suradnike, članove Povjerenstva, Grad Otočac, isplatit će naknadu za rad sukladno Odluci gradonačelnika Grada Otočca.

## IV. ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 11.

Administrativne poslove Povjerenstva obavlja referent za društvene djelatnosti u Jedinstvenom upravnom odjelu.

## Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA: 610-01/22-01/07

URBROJ: 2125-02-01-22-03

Otočac, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA GRADA OTOČCA

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 11. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN br. 83/22), članka 32. Zakona o udrugama (NN br. 74/14, 70/17 i 98/19), članka 3., st. 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN br. 26/15 i 37/21), članka 11. Odluke o kriterijima za određivanje prioriteta za dodjelu financijskih sredstava programima i projektima od posebnog interesa za Grad Otočac ("Službeni vjesnik Grada Otočca" br. 3/15) i članka 34. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" broj 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. godinu donosi

## P R O G R A M javnih potreba Grada Otočca u kulturi za 2023. godinu

## Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u kulturi u svrhu promicanja kulturnih vrijednosti, njegovanja kulturne baštine i stvaranja kulturnog ozračja u Gradu Otočcu.

Planirana sredstva u Proračunu Grada Otočca namjenski će se koristiti u 2023. godini za aktivnosti navedene u nastavku:

1. djelatnosti i programi ustanova u kulturi,
2. promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma,
3. poticanje i organiziranje posebnih programa u kulturi,
4. kulturne manifestacije u organizaciji ili pod pokroviteljstvom Grada,
5. zaštita spomenika kulture,
6. tekuće donacije vjerskim zajednicama i
7. stipendiranje studenata.

## Članak 2.

## 1) PRORAČUNSKI KORISNICI

Na području Grada Otočca djeluju dvije ustanove u kulturi koje su proračunski korisnici, *Gacko pučko otvoreno učilište Otočac* i *JU „Narodna knjižnica Otočac“*.

- **PRORAČUNSKI KORISNIK: Gacko pučko otvoreno učilište**

Gacko pučko otvoreno učilište Otočac javna je ustanova za obrazovanje i kulturu osnovana 1962. godine. Pravni je sljednik Narodnog sveučilišta „Marko Orešković“ Otočac te Narodnog sveučilišta Otočac čiji je osnivač Grad Otočac. Današnji naziv ustanove usklađen je sa Zakonom o pučkim otvorenim učilištima iz 1997. godine. Djeluje u zgradi koja je spomenik kulture od nacionalnog značaja i kojom od 1986. godine upravlja Hrvatski sabor, dok je vlasnik zgrade Republika Hrvatska.

Od svog osnutka do danas Učilište realizira programe i manifestacije iz područja svojih redovnih djelatnosti definiranih statutom, a osim za redovne djelatnosti Učilište svoj prostor ustupa i ostalim subjektima za programe i manifestacije koje organiziraju samostalno ili u suradnji s Učilištem.

U sastavu Učilišta ima dvije ustrojbene jedinice koje djeluju:

- **Muzej Gacke Otočac** u kojem se čuva i prezentira prikupljena vrijedna građa i dokumentacija o prošlosti i sadašnjosti Gacke i Otočca. Danas Muzej Gacke čini fundus od 9 zbirki: Arheološka zbirka, Etnografska zbirka, Povijesna zbirka, Kulturno-povijesna zbirka, Memorijalna zbirka Stojana Aralice i Likovna zbirka, Numizmatička, Zbirka Častek i Zbirka fotografije.
- **Centar dinarske kulturne zone Otočac** koji je osnovan s ciljem očuvanja i promicanja kulturne baštine na području dinarske zone. Baština kojom se Centar bavi uključuje običaje, jezike, glazbu, ples, obrede, rituale, svetkovine, vještine, znanja i usmene tradicije, ali i sve vrste posebnih praksi vezanih uz materijalne aspekte kulture.

Gacko pučko otvoreno učilište njeguje *kulturno-umjetnički amaterizam*. Pri njemu djeluje i Folklorno društvo Otočac koje okuplja 70-ak članova svih uzrasta raspoređenih u tri skupine - izvornu, tamburašku i dječju skupinu. U sastavu ove ustanove djeluju i *tamburaška sekcija* koja okuplja 50 članova u sklopu glazbene škole, komornog sastava i velikog orkestra te *Amatersko kazalište Arupium* koje je osnovano 2007. godine.

U Učilištu se izvodi nastava i edukacija u sviranju žičanih glazbenih instrumenata i glasovira i to prema programu osnovne glazbene škole, a verifikacija programa osnovnoškolskog glazbenog obrazovanja vrši se u suradnji s Glazbenom školom Vjenceslava Novaka u Senju. U okviru edukativnih Učilišta djelatnosti organiziraju se seminari, radionice i predavanja iz različitih područja znanosti, obrazovanja i kulture.

U 2015. godini obnovljena je i kinotečna djelatnost s jednom do tri filmske projekcije na tjednoj razini. U Učilištu se prikazuju kazališne i druge predstave, raznovrsni sadržaji iz područja kulture i obrazovanja, ugošćuju znanstvenici i pisci, njegovatelji kulturno-umjetničkog amaterizma, raznovrsni umjetnici te druga imena iz hrvatskog kulturnog života.

Učilište ima ukupno 9 stalo zaposlenih i 1 zaposlenog na određeno, a za potrebe realizacije pojedinih aktivnosti i programa, angažira i vanjske suradnike. Uz samostalno sufinanciranje ostvareno od redovne djelatnosti Učilišta, financiranje djelatnosti i pojedinih programa osigurano je od strane Grada Otočca kao osnivača, a dio se osigurava i sufinanciranjem Ministarstva kulture i medija RH.

**PROGRAM AKTIVNOSTI GPOU PODIJELJEN JE PO DJELATNOSTIMA:**

<b>GACKO PUČKO OTVORENO UČILIŠTE</b>	
<b>5. Djelatnost</b>	<b>194.335,00</b>
Sufinanciranje redovne djelatnosti	194.335,00
<b>6. Aktivnosti</b>	<b>68.784,00</b>
Muzejsko galerijska djelatnost	7.034,00
Kulturno-umjetnički amaterizam	2.920,00
Likovna kolonija „Likom Gacke,,	3.052,00
Amatersko kazalište „ Arupium“	2.123,00
Folklorno društvo „Otočac“	8.958,00
Glazbena škola	10.352,00
Smotra folkloru Otočac	10.617,00
Kinotečna djelatnost	7.286,00
Tamburaški orkestar	2.256,00
Izvođenje predstava gostujućih kazališta	2.654,00
Izložbeni ciklus „Lokalni i likovni umjetnici u muzeju“	2.575,00
Dječji maskirani balovi i obilježavanje Sv. Nikole	1.924,00
Preventivna zaštita muzejskih predmeta	531,00
Dječja Nova godina	1.194,00
Festival znanosti	929,00
Razvoj publike u kulturi: radionice izrade kulise	929,00
Preventivna zaštita nepokretnih kulturnih dobara	1.194,00
Noć muzeja	1.062,00
Ljetno kino – filmovi na otvorenom	1.194,00
<b>7. Tekući programi javnih potreba</b>	<b>55.032,00</b>
ERASMUS+ Network of UNESCO Cultural Spaces	6.504,00
Arheološko istraživanje lokaliteta Ostaci starog grada Otočca	19.908,00
Dječja smotra folkloru Otočac	2.654,00
Smotra malih vokalnih sastava Like	1.991,00
Izrada narodne nošnje	1.991,00
Seminar tradicijskog pjevanja i plesa Dinarske zone	730,00
Dječja radionica Maština	465,00
Sakralna baština grada Otočca	3.637,00
Radionica sviranja dangubice	1.301,00
Arheološka topografija grada Otočca	2.877,00
Radionica izrade gacke plavi	1.858,00
Nematerijalna baština kao potencijal razvoja	3.583,00
Konzervacija pokretnih nalaza	930,00
Konzervacija Mitreja	1.958,00
Centar dinarske kulturne zone	4.645,00
<b>8. Kapitalni projekti</b>	<b>136.705,00</b>
Nabava informatičke opreme	1.328,00
Nabava žičanih instrumenata	2.655,00
Sanacija GPOU-a	132.722,00
<b>UKUPNO (1-4):</b>	<b>454.856,00 eura</b>

• **PRORAČUNSKI KORISNIK: Javna ustanova „Narodna knjižnica Otočac“**

„Narodna knjižnica Otočac“ javna je ustanova čija je zadaća zadovoljavanje, kulturnih, obrazovnih i informacijskih potreba građana na području Grada Otočca, promicanje čitanja i drugih kulturnih aktivnosti a u cilju unapređivanja društvenog i kulturnog života Grada. Kao obavijesno i kulturno središte, ova ustanova mjesto je osobnog obrazovanja pojedinca, mjesto razvijanja obavijesnih čitalačkih navika te kreativnosti mašte djece i mladeži i dr. Djelovanje Knjižnice dio je cijelo životnog obrazovanja te ona podupire i sudjeluje u programima razvijanja pismenosti koji su namijenjeni svim dobnim skupinama i inicira takve programe kad je potrebno. Knjižnica obavlja osnovne funkcije: nabavlja knjižnu i ne-knjižnu građu, stručno je obrađuje, čuva i zaštićuje odgovarajućim metodama, daje na korištenje građu uz odgovarajuću informacijsko - referentnu službu. Uz ove djelatnosti organizira i provodi kulturno - animacijske programe obrazovnih informativnih i zabavnih sadržaja.

Knjižnica je otvorena od 8,00 do 18,00 sati radnim danom i svake subote u mjesecu od 8,00 do 12,00 sati. Edukacija korisnika i promidžba knjige realizirat će se kroz:

- obilježavanje Dana hrvatske knjige (12. travnja)
- obilježavanje Dana dječje knjige ( travanj)
- obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige 2023. (od 15. listopada do 15. studenoga),
- Obilježavanje Dana otočke knjižnice i
- obilježavanje prigodnih datuma.

<b>JU „NARODNA KNJIŽNICA OTOČAC“</b>	
3. Djelatnost ( <i>sufinanciranje redovne djelatnosti</i> )	112.100,00
4. Nabava knjiga za knjižnicu	6.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>118.100,00 eura</b>

Članak 3.

**2) PROMICANJE KULTURE I RAZVOJ KULTURNOG AMATERIZMA**

Ova sredstva namijenjena su za financiranje institucionalne podrške, odnosno programa udruga koje djeluju u području kulture i umjetnosti, za financiranje zaštite kulturne baštine, kulturno umjetničkog (glazbeni i scenski) amaterizma te ostale izvedbene i vizualne umjetnosti.

Sukladno Zakonu o udrugama i Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge s područja Grada Otočca, Grad objavljuje javni poziv za financiranje djelatnosti i rada udruga iz navedenog područja svake godine.

<b>Programska djelatnost udruga</b>	<b>22.000,00 eura</b>
-------------------------------------	-----------------------

Članak 4.

**3) POTICANJE I ORGANIZIRANJE POSEBNIH PROGRAMA U KULTURI**

Grad Otočac se posebno brine o očuvanju svoje kulturne i prirodne baštine tako da podržava rad udruga koje brinu o očuvanju tradicionalnih vrijednosti i kulture Gacke doline, a samim time i Grada Otočca. Udruge se brinu o prirodnoj i kulturnoj baštini Grada i kroz svoj rad animiraju mlade da se nauče čuvati i voljeti tradiciju i kulturu svoje sredine. Briga o vrijednostima koje smo naslijedili uči se od malih nogu jer jedino tako ostaje postojana i za buduće generacije.

<b>Posebni programi u kulturi</b>	<b>1.500,00 eura</b>
-----------------------------------	----------------------

Članak 5.

**4) KULTURNE MANIFESTACIJE U ORGANIZACIJI ILI POD POKROVITELJSTVOM GRADA OTOČCA**

Ova sredstva namijenjena su za financiranje institucionalne podrške, udrugama s područja Grada Otočca koje organiziraju ili sudjeluju u organizaciji manifestacije (likovne manifestacije i izložbe, glazbene manifestacije i sl.) na području grada Otočca, a kojima bi se obilježili bitni datumi i osigurao prigodan program ili osmislila manifestacija koja nadopunjuje turističku ponudu. Manifestacije/događaji ujedinjuju rad više udruga i subjekata i na taj način pomažu da se uz manja financijska sredstva obogati društveni život Grada. Kod ovih manifestacija Grad Otočac se pojavljuje kao suorganizator ili pokrovitelj.

Sukladno Zakonu o udrugama i Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge s područja Grada Otočca, Grad objavljuje javni poziv za financiranje djelatnosti i rada udruga iz navedenog područja svake godine.

Kulturne manifestacije	13.500,00 eura
------------------------	----------------

Članak 6.

#### 5) DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA I ZAŠTITA SAKRALNIH OBJEKATA

Na području grada Otočca ima veliki broj sakralnih objekata koji su devastirani, djelomično zbog ratnih razaranja, a djelomično zbog starosti objekata. Grad Otočac je za 2023. godinu predvidio i osigurao financijska sredstva za pomoć u obnovi i uređenju.

Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata	66.500,00 eura
--	----------------

Članak 7.

#### 6) ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE

Grad Otočac u svojoj strategiji zaštite, očuvanja i održivog gospodarskog korištenja kulturne baštine ima smjernice i mjere kao okvir za konkretne razvojne projekte za održivo korištenje kulturne baštine. Raznolikost područja koja obuhvaća pojam kulturne baštine poput spomenika, dokumenata muzejskih i arhivskih zbirki, etnoloških i zanatskih predmeta, običaja i drugog gotovo je nemjerljiva i ulaganja u održivi razvoj kulturne baštine važan je razvojni resurs i to na načelima održivog razvoja.

Zaštita spomenika kulture	5.000,00 eura
---------------------------	---------------

Članak 8.

<b>Program javnih potreba Grada Otočca u kulturi za 2023. godinu</b>	
<b>UKUPNO - 1) -6)</b>	<b>681.456,00 eura</b>

Sredstvima za ostvarivanje ovog Programa raspolaže Gradonačelnik kao naredbo davatelj za njegovo izvršenje. Jedinstveni upravni odjel Grada Otočca – *Odsjek za financije, gradski proračun, gradsku imovinu, gospodarstvo, javnu nabavu, urbanizam i komunalni sustav*, vršit će doznaku sredstava na temelju potrebne dokumentacije i zahtjeva korisnika.

Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Grada Otočca", a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 610-01/22-01/06  
URBROJ: 2125-02-01-22-03  
Otočac, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK**

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/01, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi (NN br. 76/93, 11/94 i 38/09), članka 3., st. 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15 i 37/21), članka 34. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" broj 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. godine donosi

### **PROGRAM** **javnih potreba Grada Otočca u tehničkoj kulturi za 2023. godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u tehničkoj kulturi od značaja za Grad Otočac, a u svezi s:

- poticanjem i promicanjem tehničke kulture,
- programima odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina,

- obnovom objekata i nabavkom opreme.

Rashodi za izvršenje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi planirani su u iznosu od **21.500,00 eura**.

Sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz područja tehničke kulture, planirana financijska sredstva dodijelit će se putem javnog poziva udrugama koje su registrirane na području Grada Otočca.

#### Članak 2.

Aktivnosti i poslovi iz članka 1. obuhvaćaju:

1. razvitak i promidžbu tehničke kulture, poticanje na znanstveni i stvaralački rad, tehnički odgoj i obrazovanje,
2. plansko i osmišljeno provođenje slobodnog vremena članova, postupno uvođenje što većeg broja učenika i mladih u sustav tehničkog obrazovanja i osposobljavanja,
3. obnova i održavanje objekata, te nabava opreme.
- 4.

#### Članak 3.

Sredstvima za ostvarivanje ovog Programa raspolaže Gradonačelnik kao naredbo davatelj za njegovo izvršenje. Jedinstveni upravni odjel Grada Otočca – *Odsjek za financije, gradski proračun, gradsku imovinu, gospodarstvo, javnu nabavu, urbanizam i komunalni sustav* vršit će doznaku sredstava na temelju potrebne dokumentacije i zahtjeva korisnika.

#### Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u “Službenom vjesniku Grada Otočca” a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 630-01/22-01/1

URBROJ: 2125-02-01-22-03

Otočac, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK**

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/01, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22 i 119/22) članka 9. Odluke o socijalnoj skrbi na području Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 7/2022) članka 3., st. 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge NN br. 26/15 i 37/21) i članka 34. Statuta Grada Otočca (“Službeni vjesnik Grada Otočca” broj 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. godine donosi

## **PROGRAM** **javnih potreba Grada Otočca u socijalnoj skrbi za 2023. godinu**

#### Članak 1.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi utvrđuje se institucionalni okvir za provođenje mjera različitih sustava socijalne politike kojima se osigurava i ostvaruje pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, starijih, bolesnih, nemoćnih i invalidnih osoba. Program se provodi kontinuirano tijekom cijele godine, a namijenjen je svim građanima Grada Otočca kojima je u danom trenutku potrebna dodatna socijalna skrbb.

#### Članak 2.

Program socijalne skrbi na području Grada Otočca podijeljen je na domene:

1. Rad i djelovanje Crvenog križa,
2. Rad i djelovanje Centra za pomoć u kući,
3. Socijalna zaštita stanovništva,
4. Udruge proizašle iz Domovinskog rata,
5. Subvencija prigradskog prijevoza
6. Društveno humanitarne udruge i
7. Vijeće za prevenciju Grada Otočca.

#### Članak 3.

##### **1. Rad i djelovanje Hrvatskog Crvenog križa**

**41.144,00 eura**

Za redovnu djelatnost Hrvatskog crvenog križa - Gradskog društva Otočac sukladno Zakonu o financiranju Crvenog križa, u Proračunu Grada Otočca, osiguravaju se sredstva u iznosu od 41.144,00 eura.

##### **2. Rad i djelovanje Centra za pomoć u kući**

**50.000,00 eura**

Izvan institucionalni oblik skrbi za starije i nemoćne osobe na području Grada Otočca provodit će se putem programa Centra za pomoć u kući, a sastoji se od pružanja svih ili pojedinih usluga u kući definiranih člankom 102. Zakona o socijalnoj skrbi:

- a) *organiziranje prehrane* (nabava i dostava gotovih obroka u kuću),

- b) *obavljanje kućnih poslova* (nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuda, pospremanje stana, donošenje vode, ogrijeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i dr.)
- c) *održavanje osobne higijene* (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba) i
- d) *zadovoljavanju drugih svakodnevnih potreba* (cijepanje drva, obavljanje sitnih popravaka u kući koji ne zahtijevaju specifična stručna znanja).

## Članak 4.

**3. Socijalna zaštita stanovništva****276.500,00 eura**

Socijalna zaštita (skrb) stanovništva ostvaruje se kroz sljedeće potprograme:

- troškovi stanovanja:	
- subvencioniranje stanarine	4.500,00
- subvenciju troškova stanovanja (režije)	10.000,00
- jednokratne novčane pomoći	10.000,00
- pomoć za podmirenje pogrebnih troškova	2.700,00
- zaštita djece, mladeži i obitelji	4.000,00
- pomoć za troškove prijevoza djece s posebnim potrebama	4.500,00
- pomoć obiteljima za novorođeno dijete	100.000,00
- pomoć obiteljima s petero i više djece	3.500,00
- zaštita starijih osoba	5.500,00
- subvencija troškova prijevoza učenika	12.000,00
- sufinanciranje dječjih domova za učenike izvan područja grada Otočca	31.000,00
- jednokratne pomoći umirovljenicima i braniteljima bez primanja povodom Božića	15.000,00
- produženi boravak učenika Osnovne škole Zrinskih i Frankopana	36.000,00
- financiranje radnih bilježnica za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole Zrinskih i Frankopana	33.000,00
- sufinanciranje prehrane učenika Osnovne škole Zrinskih i Frankopana	4.800,00

**4. Stipendiranje studenata****35.000,00 eura**

U veljači 2021. godine proveden je Natječaj za stipendiranje studenata za akademsku godinu 2021./2022. i sklopljeni su Ugovori o stipendiranju sa 40 studenata. U akademskoj godini 2022./2023. godinu, za nastavak stipendiranja, zadovoljilo je uvjete iz Ugovora, 19 studenata s područja Grada Otočca koji su do 31. listopada dostavili svu obveznu dokumentaciju kojom to i potvrđuju (*ostali stipendisti su ili diplomirali ili prekinuli stipendiranje radi pronalaska zaposlenja*).

U listopadu 2022. godine raspisan je Javni natječaj za dodjelu stipendija za akademsku godinu 2022./2023. za dodjelu 20 stipendija. Iznos stipendije iznosi 106,18 eura neto mjesečno.

**5. Sufinanciranje rada udruga proizašlih iz Domovinskog rata****8.000,00 eura**

Planirana sredstva dodijelit će se putem raspisivanja javnog poziva sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, a koje su registrirane na području Grada Otočca ili djeluju na području Grada Otočca zbog nepostojanja iste ili slične udruge registrirane na području Grada Otočca. Osigurana sredstva namijenjena su za financijsku potporu programima, projektima udruga proizašlih iz Domovinskog rata Grada Otočca.

**6. Subvencija prigradskog prijevoza****11.500,00 eura**

Grad Otočac već nekoliko godina sufinancira autobusne linije prema prigradskim naseljima. Autobusne linije su neekonomične i prijevoznik ne može pokriti troškove bez pomoći Grada i da se one ne bi ugasile, Grad financijski pomaže u održavanju prometnih veza između prigradskih naselja i grada.

**7. Sufinanciranje rada socijalnih i humanitarnih udruga****20.000,00 eura**

Osigurana sredstva za financijsku potporu programima, projektima socijalnih i humanitarnih udruga namijenjenih zadovoljavanju javnih potreba u području socijalne skrbi. Sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, planirana financijska sredstva dodijelit će se putem javnog poziva udrugama iz gore navedenog područja djelovanja, a koje su registrirane na području Grada Otočca ili djeluju na području Grada Otočca zbog nepostojanja iste ili slične udruge registrirane na području Grada Otočca.

#### 8. Sufinanciranje rada Vijeće za prevenciju

**1.500,00 eura**

Programima prevencije obuhvatit će se područja suzbijanja nasilja u obitelji, delikvencije djece, maloljetnih i punoljetnih osoba, zlouporaba droga, suzbijanja svih oblika kriminaliteta i osiguranja povoljnog stanja javnog reda i mira, te opće sigurnosti građana i imovine.

Svrha rada Vijeća za prevenciju je:

- odrediti oblike, način i sadržaj suradnje nadležnih tijela i drugih čimbenika koji u svom radu sudjeluju u zaštiti prava i interesa mladih, te unaprijediti partnerski odnos i usklađeno djelovanje nadležnih državnih tijela i organizacija civilnog društva,
- uspostaviti bolju suradnju u provođenju mjera u lokalnoj zajednici,
- unaprijediti kvalitetu zadovoljavanja potreba mladih u svim područjima (zdravstvo, odgoj i obrazovanje, zaštita od zlostavljanja i zanemarivanja, slobodno vrijeme i kultura, socijalna skrb i drugo)
- uključiti mlade u donošenje odluka vezanih uz ostvarenje prava i interesa mladih.

#### Članak 5.

Sredstva potrebna za realizaciju Programa javnih potreba Grada Otočca u socijalnoj skrbi koja će se osigurati u Proračunu Grada Otočca u 2023. godini prema točkama od 1.- 8. iznose **443.644,00 eura**.

#### Članak 6.

Sredstvima za ostvarivanje ovog Programa raspolaže Gradonačelnik kao naredbo davatelj za njegovo izvršenje. Jedinstveni upravni odjel Grada Otočca – Odsjek za financije, gradski proračun, gradsku imovinu, gospodarstvo, javnu nabavu, urbanizam i komunalni sustav vršit će doznaku sredstava na temelju potrebne dokumentacije i zahtjeva Korisnika.

#### Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Grada Otočca", a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 550-01/22-01/10

URBROJ: 2125-02-01-22-03

Otočac, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK**

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br.10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/01, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" broj 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. godine donosi

### **P R O G R A M**

#### **javnih potreba Grada Otočca u području društvene brige o djeci predškolske dobi za 2023. godinu**

#### Članak 1.

Programom javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi utvrđuju se aktivnosti i opseg djelatnosti koje se ostvaruju putem društveno organiziranog predškolskog odgoja i obrazovanja na području Grada Otočca.

#### Članak 2.

Dječji vrtić „Ciciban“ Otočac (u daljnjem tekstu Vrtić) javna je ustanova koja u okviru djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruje programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i skrbi za djecu predškolske dobi na području Grada Otočca. Pedagoška godina započela je 01. rujna 2022. godine, a završava 31. kolovoza 2023. godine.

U skladu s odlukom o provedenim upisima provodit će se sljedeći programi:

<b>Redovni programi:</b>	<b>Broj skupina:</b>	<b>Broj djece:</b>
Redovni 10-satni program - JASLICE (1-3 godine)	3 mješovite	38
Redovni 10-satni program - VRTIĆ (3-7 godine)	6 mješovitih	128
<b>UKUPNO:</b>	<b>9</b>	<b>166</b>

Cjelodnevni program Vrtića traje 10 sati (6:30 – 16:30 sati), a poludnevni program traje 5 sati i integriran je u cjelodnevni (7:30 do 12:30 sati). Ustroj rada odgojitelja u neposrednom radu s djecom je fleksibilan i u skladu s potrebama djece i promjenjivim uvjetima. Radno vrijeme

odgojitelja može se mijenjati. Ostali poslovi odgojitelja do punog radnog vremena obuhvaćaju planiranje, programiranje i vrednovanje rada, pripremu prostora i poticaja, suradnju i savjetodavni rad s roditeljima i ostalima te stručno usavršavanje. Odgojitelji vode dnevnu evidenciju radnog vremena sukladno ostvarenim elementima rada.

#### Članak 3.

Iznos od **862.800,00 eura** namijenjen je za isplatu plaća i ostalih rashoda za zaposlene te za održavanje redovnog rada vrtića koja su planirana sukladno važećim aktima i izdvaja se iz Proračuna Grada Otočca.

Program rada i postavljene zadatke Dječjeg vrtića "Ciciban" Otočac kao središta odgojno obrazovnog procesa djece predškolske dobi provodit će ukupno 29 djelatnika:

Naziv radnog mjesta:	Broj izvršitelja:
- ravnateljica	1/neodređeno (VŠS)
- odgajatelji	10/neodređeno (VŠS) 2/neodređeno (VSS) 5/određeno (VSS) 3/određeno (VŠS) 1/određeno (SSS)
- voditelj računovodstva	1/neodređeno
- kuharica	1/neodređeno
- pomoćna kuharica	1/neodređeno
- domar-ložač-ekonom	1/neodređeno
- švelja-pralja	1/neodređeno
- spremačica	2/neodređeno

#### Članak 4.

Uz redovan odgojno obrazovni rad u Vrtiću će se provoditi:

- **Program predškole** - obavezni program odgojno – obrazovnog rada za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj. Sadržaji ovog Programa namijenjeni su djeci koja nisu obuhvaćena niti jednim programom Vrtića, uključujući i djecu s teškoćama u razvoju te djecu te djeci te dobi koja su redoviti polaznici Vrtića. Provođenje Programa s djecom koja su uključena u redoviti program Vrtića je svakodnevni, a s djecom koja nisu obuhvaćena niti jednim programom Vrtića, uključujući i djecu s teškoćama u razvoju, tjedni i dnevni raspored provođenja Programa utvrđuje se u suradnji s roditeljima i u skladu s organizacijom rada odgojno-obrazovne ustanove. Program predškole u Vrtiću provodit će odgojitelj predškolske djece, a za djecu koja nisu obuhvaćena redovitim programom Vrtića, Program će provoditi odgajatelji ili učitelji razredne nastave.
- **Program ranog učenja engleskog jezika** - na temelju broja prijavljene djece i verificiranog programa pri Ministarstvu znanosti i obrazovanja RH, ostvarit će se skraćeni programi engleskog jezika. S obzirom na razvoj djece u ovoj dobi, učenje engleskog jezika biti će isključivo kroz igre i materijale koji će se posebno pripremiti. Malom djetetu je igra najbolji način učenja, zato će aktivnosti biti zabavne, lako pamtljive, te sa sadržajima bliskim djeci. Također, s obzirom na djetetovu stalnu potrebu za kretanjem neizostavne su i pokretne igre i pjesme uz pokrete.

Vrsta programa	Broj skupina	Broj djece	Vrijeme trajanja i broj sati	Suglasnost na programe
Engleski jezik	4	30-40	16:30 – 18:30 sati; dva puta tjedno, od 02.11.2022. – 31.05.2023.	MZOŠ (KLASA: 601-02/15-03/00580, URBROJ: 533-25-15-0007 od 09. rujna 2015. godine

- **CAP (Child Assault Prevention) program** – program prevencije nasilja nad i među djecom i mladima osnažuje djecu važne odrasle da budu izvor podrške za dijete u slučaju da je dijete žrtva ili potencijalna žrtva nasilja, ali istodobno podiže i svijest o zakonskim odredbama oko prijave nasilja nad djecom te pojavnosti i odrednicama nasilja nad djecom. Kroz program se djeca uče da prepoznaju opasne situacije, uče se o njihovim elementarnim pravima i poučavaju se strategijama kojima će povećati svoju sigurnost. Program se izvodi tijekom pedagoške godine prema dobivenoj suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja (KLASA: 602—01/16-01/0080, URBROJ: 561-03-03/3-15-2 od 16. siječnja 2017. godine).

#### Članak 5.

Sredstva potrebna za realizaciju programa u području društvene brige o djeci predškolske dobi koja će se osigurati u Proračunu Grada Otočca u 2023. godini iznose **862.800,00 eura**.

#### Članak 6.

Sredstvima za ostvarivanje ovoga Programa raspolaže Gradonačelnik kao naredbo davatelj za njegovo izvršenje. Jedinstveni upravni odjel Grada Otočca – Odsjek za financije, gradski proračun, gradsku imovinu, gospodarstvo, javnu nabavu, urbanizam i komunalni sustav vršit će doznaku sredstava na temelju potrebne dokumentacije i zahtjeva korisnika.

## Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u “Službenom vjesniku Grada Otočca”, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 601-02/22-01/12  
URBROJ: 2125-02-01-22-03  
Otočac, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu ( NN br.71/06,150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), članka 3., st. 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN br. 26/15 i 37/21) i članka 34. Statuta Grada Otočca (“Službeni vjesnik Grada Otočca” broj 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. godine donosi

## P R O G R A M javnih potreba Grada Otočca u sportu za 2023. godinu

## Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu na području Grada Otočca u 2023. godini utvrđuju se interesi i smjernice za razvitak sporta i rekreacije te opseg i sadržaj koji će se financirati iz Proračuna Grada Otočca.

## Članak 2.

Za javne potrebe u sportu osiguravaju se ukupna sredstva u iznosu od **301.600,00 eura** i to za:

### DJELOVANJE ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA GRADA OTOČCA:

**1. AKTIVNOST: Sportske udruge = 193.000,00 eura**

Iz planiranih sredstava financirat će se sve sportske udruge, članice Zajednice sportskih udruga sa sjedištem na području Grada Otočca. Programi sportskih udruga pratit će se i financirati u okviru i na temelju strukture troškova sastavljene od sljedećih elemenata:

- stručni kadar,
- troškovi natjecanja (kotizacije, sudačke pristojbe, putni troškovi sudaca, registracija natjecatelja i dr.),
- troškovi prehrane i prijevoza na natjecanjima,
- ostali materijalni troškovi potrebni za funkcioniranje udruge.

Ova sredstva raspoređuju se unutar Zajednice sportskih udruga Grada Otočca na temelju raspisanog javnog poziva na koji se mogu prijaviti sve udruge članice Zajednice sportskih udruga Grada Otočca.

**2. AKTIVNOST: Sportsko rekreacijski programi = 21.500,00 eura**

Ovim se sredstvima financiraju udruge i društva koje se bave sportskom rekreacijom, vježbanjem i organizacijom natjecanja, turnira i manifestacija. Sredstva se također raspoređuju unutar Zajednice sportskih udruga Grada Otočca na temelju raspisanog javnog poziva na koji se mogu prijaviti sve udruge članice Zajednice sportskih udruga Grada Otočca.

**3. AKTIVNOST: Sportske manifestacije = 9.500,00 eura**

Iz ovih sredstava sufinancirati će se više sportskih manifestacija koje će se tijekom godine održavati u Gradu Otočcu (razni turniri, regionalna i državna prvenstva, obilježavanja godišnjica i jubileja). Ujedno će se po potrebi financijski podržati sudjelovanje naših sportaša na raznim sportskim natjecanjima i manifestacijama. Sredstva se raspoređuju unutar Zajednice sportskih udruga Grada Otočca na temelju raspisanog javnog poziva.

**4. AKTIVNOST: Zajednički programi = 22.600,00 eura**

Iz planiranih sredstava u iznosu od 22.600,00 eura financirat će se usavršavanje sportskih kadrova, financiranje vrhunskih i perspektivnih sportaša, vidljivost i promidžba, intelektualne usluge, održavanje oba vozila Zajednice sportskih udruga Grada Otočca (2x kombi Vivaro - održavanje vozila, registracija vozila, tehnički pregled osiguranje), sportske stipendije, nagrade najboljim sportašima Grada Otočca, sportsko rekreacijski programi za djecu i druge zajedničke aktivnosti članica Zajednice.

**5. AKTIVNOST: Tekuće održavanje sportskih objekata = 55.000,00 eura**

Planirana sredstva za troškove funkcioniranja i održavanja sportskih objekata u vlasništvu Grada Otočca. Predviđena sredstva rezervirana su za režijske troškove, razna ispitivanja, servisiranje opreme i uređaja, uređenje terena, tekuće održavanje dvorana i sl..

## Članak 3.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti ovoga Programa od posebnog su značaja za Grad Otočac te se potrebna financijska sredstva za djelovanje i rad Zajednice sportskih udruga u 2023. godini u iznosu od 246.600,00 eura osiguravaju u Proračunu Grada.

Sredstva za djelovanje i rad Zajednice sportskih udruga Grada Otočca izdvajaju se iz Proračuna Grada Otočca na račun Zajednice sportskih udruga Grada Otočca.

## Članak 4.

Sredstvima za ostvarivanje ovoga Programa raspolaže Gradonačelnik kao naredbo davatelj za njegovo izvršenje. Jedinstveni upravni odjel Grada Otočca – Odsjek za financije, gradski proračun, gradsku imovinu, gospodarstvo, javnu nabavu, urbanizam i komunalni sustav vršit će doznaku sredstava na temelju potrebne dokumentacije i zahtjeva Zajednice sportskih udruga Grada Otočca.

#### Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Grada Otočca", a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 620-01/22-01/5  
URBROJ: 2125-02-01-22-03  
Otočac, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK**

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 69. stavak 4 Zakona o šumama (NN br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20) i članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj dana 21.12.2022. godine, donijelo je:

### **PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2023. GODINU**

#### Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu ( u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Grada Otočca za 2023. godinu po osnovi šumskog doprinosa.

#### Članak 2.

Šumski doprinos u visini od 10% plaća se jedinicama lokalne samouprave sa statusom potpomognutih područja utvrđenih posebnim propisom kojim se uređuje upravljanje regionalnim razvojem i jedinicama lokalne samouprave u brdsko-planinskim područjima utvrđenim posebnim propisom, dok se šumski doprinos u ostalim jedinicama lokalne samouprave plaća u visini od 5%.

#### Članak 3.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na žiro račun proračuna Grada Otočca IBAN broj HR9624020061831300003.

#### Članak 4.

U Proračunu Grada Otočca za 2023. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu od 332.000,00 EUR-a.

Sredstva iz prethodnog stavka ovog članka koristit će se za:

- Asfaltiranje nerazvrstanih cesta u iznosu od 332.000,00 EUR-a.

#### Članak 5.

U okviru Izvješća o Izvršavanju programa održavanja komunalne infrastrukture i građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu, sukladno članku 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu gradonačelnik Grada Otočca podnijet će Gradskom vijeću Grada Otočca Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa.

#### Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu danom od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 321-01/22-01/05  
URBROJ: 2125-2-01-22-3  
Otočac, 21.12.2022.

Predsjednik

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine” broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) i članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca” broj 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj dana 21.12.2022. godine donosi

### **PROGRAM korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Otočca za 2023. godinu**

#### Članak 1.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Otočca za 2023. godinu predstavlja planski dokument kojim se raspoređuju prihodi od privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Otočca, sukladno namjeni definiranoj Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranim u Proračunu Grada Otočca za 2023. godinu.

#### Članak 2.

Ukupni prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Otočca, planirani u Proračunu Grada Otočca za 2023. godinu, iznose 35.650,00 EUR i odnose se na:

- Prihode od privremenog korištenja - 35.650,00 EUR

#### Članak 3.

Ukupni prihodi iz prethodne točke ovog Programa raspoređuju se na rashode za sljedeće namjene:

<i>Namjena sukladno članku 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu</i>	<i>Planirano (EUR)</i>
Podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona	5.000,00
Program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu	17.350,00
Druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture	13.300,00

#### Članak 4.

Nadležni Upravni odjel zadužen za provedbu ovog Programa sastavit će i podnijeti godišnje izvješće o ostvarenju Programa korištenja sredstava nadležnom ministarstvu, u za to predviđenom roku.

#### Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA: 320-02/22-01/25  
URBROJ: 2125-2-01-22-4  
Otočac, 21.12.2022. godine

Predsjednik Gradskog vijeća  
Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/2021) Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. 12. 2022. godine donosi

### PROGRAM RADA GRADSKOG VIJEĆA GRADA OTOČCA ZA 2023. GODINU

#### I. UVOD

Osnovu za izradu Programa rada Gradskog vijeća Grada Otočca čine poslovi i zadaci iz okvira samoupravnog djelokruga Grada Otočca kao jedinice lokalne samouprave koji su predviđeni Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i drugim zakonima koji reguliraju područje nadležnosti jedinice lokalne samouprave, a osobito poslove koji se odnose na uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području te ostale poslove sukladno posebnim zakonima kojima se reguliraju poslovi koje su općine i gradovi dužni organizirati te poslovi koje mogu obavljati.

#### II. ROKOVI ODRŽAVANJA SJEDNICA

Za 2023. godinu predviđa se održavanje četiri redovne sjednice i jedna svečana sjednica u mjesecu siječnju u povodu Dana Grada Otočca. Sjednice će se održavati prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca, orijentaciono prema sljedećim terminima:

- svečana sjednica Gradskog vijeća Grada Otočca u povodu Dana Grada Otočca,
- 10. sjednica u prvom tromjesečju;
- 11. sjednica u drugom tromjesečju;
- 12. sjednica u trećem tromjesečju;
- 13. sjednica u četvrtom tromjesečju.

#### III. TEME O KOJIMA ĆE SE RASPRAVLJATI I ODLUČIVATI

1. Razmatranje Izvješća o radu Gradonačelnika Grada Otočca za razdoblje srpanj-prosinac 2022. godine  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja :prvo tromjesečje

2. Razmatranje godišnjeg izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: prvo tromjesečje
3. Razmatranje Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Otočca za 2022. godinu  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: drugo tromjesečje
4. Razmatranje Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Otočca za prvih šest mjeseci 2023. godine  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: treće tromjesečje
5. Razmatranje Izvješća o radu Gradonačelnika Grada Otočca za razdoblje siječanj- lipanj 2023. godine  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: treće tromjesečje
6. Prijedlog zaključka o odobrenju programa rada Gradskog savjeta mladih Grada Otočca za 2024. godinu  
Nositelj izrade: Gradski savjet mladih  
Predlagatelj: Gradski savjet mladih  
Rok razmatranja: treće tromjesečje
7. Prijedlog proračuna Grada Otočca za 2024. godinu  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: četvrto tromjesečje
8. Prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna Grada Otočca za 2024. godinu  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: četvrto tromjesečje
9. Prijedlog odluke o dodjeli javnih priznanja Grada Otočca  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Odbor za dodjelu javnih priznanja  
Rok razmatranja: četvrto tromjesečje
10. Prijedlog programa održavanja komunalne infrastrukture i građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: četvrto tromjesečje
11. Prijedlog programa javnih potreba Grada Otočca u sportu za 2024. godinu  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: četvrto tromjesečje
12. Prijedlog programa javnih potreba Grada Otočca u kulturi za 2024. godinu  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: četvrto tromjesečje
13. Prijedlog programa javnih potreba Grada Otočca u tehničkoj kulturi za 2024. godinu  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: četvrto tromjesečje
14. Prijedlog programa javnih potreba Grada Otočca u području društvene brige o djeci predškolske dobi za 2024. godinu  
Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: četvrto tromjesečje
15. Prijedlog programa javnih potreba Grada Otočca u zdravstvu i socijalnoj skrbi u 2024. godini

Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: četvrto tromjesečje

16. Prijedlog programa rada Gradskog vijeća Grada Otočca za 2024. godinu

Nositelj izrade: Jedinствени upravni odjel  
Predlagatelj: Gradonačelnik i ostali ovlašteni predlagatelji  
Rok razmatranja: četvrto tromjesečje

#### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Poslovi i zadaci iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave koje će trebati rješavati, a nisu predviđeni ovim Programom, pripremit će se po nositeljima poslova sukladno Poslovniku Gradskog vijeća Grada Otočca.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom vjesniku Grada Otočca».

KLASA:021-05/22-01/11  
URBROJ:2125/02-01-22-3  
Otočac, 21. 12. 2022.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21) i članka 6. Odluke o osnivanju Gradskog savjeta mladih Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 2/14), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. 12. 2022. godine donosi

### RJEŠENJE O IZBORU ČLANOVA GRADSKOG SAVJETA MLADIH GRADA OTOČCA

#### Članak 1.

Za članove Gradskog savjeta mladih Grada Otočca izabrani su:

1. ČLAN: DARIO EROR  
ZAMJENIK ČLANA: MARIJA FURLAN.
2. ČLAN: TOMISLAV DEVČIĆ  
ZAMJENIK ČLANA: MARIJAN KOVAČIĆ.
3. ČLAN: KATARINA FURLAN  
ZAMJENIK ČLANA: NINA OREŠKOVIĆ.
4. ČLAN: NIKOLINA MRLA  
ZAMJENIK ČLANA: VALENTINA SERTIĆ.
5. ČLAN: ŽELJKO ŠKORIĆ  
ZAMJENIK ČLANA: LUKA NIKŠIĆ.

#### Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“ i na mrežnim stranicama Grada Otočca.

KLASA:021-04/22-01/3  
URBROJ:2125-2-01-22-3  
Otočac, 21. 12. 2022.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 215. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22), članka 7. Statuta Centra za pomoć u kući (KLASA:550-01/14-02/16 URBROJ:2125/02-03-14-8.), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. 12. 2022. godine donosi

### RJEŠENJE o imenovanju vršitelja dužnosti ravnateljice Centra za pomoć u kući Otočac

#### I.

Slavica Bobinac- Kostelac, dosadašnja ravnateljica Centra za pomoć u kući Otočac imenuje se vršiteljicom dužnosti ravnateljice Centra za pomoć u kući Otočac a do provedbe izbora ravnatelja temeljem raspisanog javnog natječaja.

Vršiteljica dužnosti ravnateljice stupa na dužnost 1. siječnja 2023. godine.

#### II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA:550-01/14-01/16  
URBROJ:2125-2-01-22-41

Otočac, 21. 12. 2022.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21)), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. 12. 2022. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA DJEČJEG VRTIĆA „CICIBAN“ OTOČAC**

**I.**

Gradsko vijeće Grada Otočca daje prethodnu suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića „Ciciban“ Otočac.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 012-03/21-01/04  
URBROJ:2125-2-01-22-9  
Otočac, 21. 12. 2022.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21)), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici održanoj 21. 12. 2022. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA DJEČJEG VRTIĆA „CICIBAN“ OTOČAC**

**I.**

Gradsko vijeće Grada Otočca daje prethodnu suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića „Ciciban“ Otočac.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 011-01/22-01/02  
URBROJ:2125-2-01-22-3  
Otočac, 21. 12. 2022.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici, održanoj 21.12.2022. godine, donosi

**ANALIZU STANJA**  
**SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA OTOČCA ZA 2022. GODINU**

**1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Otočac je dužan organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Gradsko vijeće Grada Otočca donijelo je:

- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Otočca za vremensko razdoblje od 2022. do 2025. godine

(KLASA: 810-03/21-01/14, URBROJ: 2125/02-01-21-4, od dana 23.12.2021. godine)

- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Otočca za 2022. godinu (KLASA: 810-03/21-01/13, URBROJ: 2125/02-01-21-4, od dana 23.12.2021. godine)

Temeljem Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Otočca za razdoblje od 2022. do 2025. godine te Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Otočca za 2022. godinu, u 2022. godini doneseni su sljedeći dokumenti, planovi i odluke koji se odnose na organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Otočca:

**Tablica 1: Prikaz dokumenata iz područja civilne zaštite donesenih u 2022. godini**

R.Br.	Naziv dokumenta	Datum donošenja	Klasa	Ur. broj	Službeni vjesnik
1.	Odluka o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Otočac i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Otočac	26.08.2022.	810-03/21-01/3	2125-2-03-22-12	/
2.	Plan vježbi civilne zaštite Grada Otočca za 2023. godinu	13.07.2022.	810-01/22-01/8	2125-2-03-22-2	/
3.	Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2022. godini na području Grada Otočca	25.05.2022.	214-02/22-01/01	2125-2-03-22-10	„Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 6/22
4.	Plan mjera civilne zaštite i aktivnosti koje se odnose na zaštitu turista	25.05.2022.	214-02/22-01/01	2125-2-03-22-14	/
5.	Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji Grada Otočca	18.03.2022.	810-01/21-01/09	2125-2-03-22-4	„Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 4/22
6.	* Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Otočca				
7.	* Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu				
8.	* Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Otočca za 2022. godinu				
9.	* Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Otočca za 2023. godinu				

\* usvajanje dokumenata očekuje se do kraja 2022. godine

## VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

### 1.1. Procjena rizika od velikih nesreća

Grad Otočac ima izrađenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Otočac koja je usvojena na sjednici Gradskog vijeća Grada Otočca dana 14.05.2018. godine (KLASA: 810-03/17-01/21; URBROJ: 2125/02-01-18-15).

Tijekom 2022. godine, sukladno Pravilniku o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 65/16) te Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područje Ličko-senjske županije („Službeni glasnik Ličko-senjske županije“ br. 1/17, 14/17), pristupilo se izradi nove Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Otočac te je gradonačelnik sukladno navedenom, dana 26.08.2022. godine, donio Odluku o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Otočac i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Otočac (KLASA: 810-03/21-01/3; URBROJ: 2125-2-03-22-12).

Nakon što se izradi i usvoji nova Procjena rizika od velikih nesreća, Grad Otočac će s ciljem pripreme i sudjelovanja u aktivnostima smanjenja rizika od velikih nesreća, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica velikih nesreća, a sukladno rizicima obrađenim u Procjeni rizika, odrediti pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite. Također, ovisno o novim rizicima koji će biti obrađeni u Procjeni rizika imenovat će se novi koordinatori na lokaciji.

Tijekom 2022. godine izvršeno je redovno ažuriranje postojeće Procjene rizika od velikih nesreća te je o navedenom sačinjena Službena bilješka (KLASA: 810-03/17-01/21; URBROJ: 2125-2-03-22-37, od dana 25.03.2022. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća predstavlja temelj izrade planskih dokumenta u području civilne zaštite.

### 1.2. Plan djelovanja civilne zaštite

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća, gradonačelnik Grada Otočca je, dana 07.06.2019. godine, donio Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Otočca (KLASA: 810-03/17-01/21; URBROJ: 2125/02-03-19-32).

Plan djelovanja je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama. Osim toga, Plan obuhvaća način djelovanja ostalih operativnih snaga sustava civilne zaštite koje djeluju na području Grada Otočca.

Nakon što se izradi i usvoji nova Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Otočac, gradonačelnik će donijeti novi Plan djelovanja civilne zaštite.

Tijekom 2022. godine izvršeno je redovno ažuriranje postojećeg Plana djelovanja civilne zaštite te je o navedenom sačinjena Službena bilješka (KLASA: 810-03/17-01/21; URBROJ: 2125-2-03-22-38, od dana 30.03.2022. godine).

### 1.3. Evidencija operativnih snaga sustava civilne zaštite

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Grada Otočca provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva: Vatrogasna zajednica Grada Otočca (DVD Otočac, DVD Sinac, DVD Kuterevo),
- operativne snage Hrvatskog crvenog križa: Gradsko društvo Crvenog križa Otočac
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja: HGSS - Stanica Gospić,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe od posebnog interesa za sustav civilne zaštite za Grad Otočac,
- udruge.

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine” br. 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Grada Otočca za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Otočca kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

## 2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

### 2.1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje se osniva za usklađivanje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Grada Otočca u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Odluku o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite za područje Grada Otočca (KLASA: 810-01/21-01/09; URBROJ: 2125/02-03-21-2) donio je gradonačelnik Grada Otočca dana 02.07.2021. godine te njene izmjene dana 15.12.2022 godine (KLASA: 810-01/21-01/09; URBROJ: 2125-2-03-22-8), a Stožer broji 11 članova.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu priprema detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Način rada Stožera civilne zaštite Grada Otočca uređen je Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Grada Otočca kojeg je donio gradonačelnik Grada Otočca.

U 2022. godini sazvale su i održane tri sjednice Stožera civilne zaštite Grada Otočca: dvije redovne sjednice od kojih se jedna odnosila na pripremu tekuće požarne i turističke sezone sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini, a druga na pripremu zimske sezone 2022./2023. godine, te jedna izvanredna sjednica koja se odnosila na identificiranje stvarnih smještajnih kapaciteta za prihvat i smještaj izbjeglog stanovništva iz Ukrajine na području Grada Otočca.

Iako se epidemija bolesti COVID-19 nastavila tijekom cijele 2022. godine, broj održanih sjednica znatno je manji u odnosu na prethodne godine. Razlog tomu je, prije svega, ublažavanje epidemioloških mjera na nacionalnoj razini u odnosu na protekle godine, ali i dobro uspostavljen sustav provođenja epidemioloških mjera na području grada.

Stožer je i tijekom protekle godine, a naročito u prvoj polovici godine, odgovarao građanima na upite vezane uz epidemiju odnosno uz trenutno aktualne epidemiološke mjere te je, također, sukladno važećim odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te propisanim epidemiološkim mjerama i posebnim preporukama i uputama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, donosio odluke, suglasnosti i preporuke vezano za ograničavanje javnih događanja i okupljanja (na otvorenom i u zatvorenom prostoru, ugostiteljskim objektima,...), promjene modela nastave u školama (nastava na daljinu - nastava u školi), ali i vršio kontrolu i nadzor nad primjenom propisanih epidemioloških mjera u ugostiteljskim objektima, trgovačkim centrima i prodavaonicama te ostalim objektima, o čemu je izvještavao nadležne službe.

Aktivnosti Stožera tijekom 2022. godine velikim dijelom su bile vezane i uz aktualnu problematiku u Ukrajini i prihvata izbjeglog ukrajinskog stanovništva. Tako je, temeljem Javnog poziva MUP-a, Ravnateljstva civilne zaštite za dostavu ponuda vlasnika stambene jedinice za stambeno zbrinjavanje raseljenih osoba iz Ukrajine u pojedinačnom smještaju te temeljem Upute za provedbu Odluke o financiranju troškova za stambeno zbrinjavanje raseljenih osoba iz Ukrajine u pojedinačnom smještaju, Stožer informirao građanstvo o mogućnostima smještaja izbjeglih osoba te obavljao terenske nadzore privatnih smještajnih objekata. Nastavno na navedeno, a temeljem ponuda za smještaj za raseljene osobe koje su primljene od vlasnika stambenih jedinica, Stožer je izdao ukupno šest potvrda o nadzoru stambenih jedinica.

Stožer je konstantno održavao komunikaciju te koordinaciju aktivnosti sa Stožerom civilne zaštite Ličko-senjske županije, osobito u pogledu aktivnosti vezanih za epidemiju COVID-19, kao i sa Područnim uredom civilne zaštite Rijeka – Službom civilne zaštite Gospić.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi,...) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

## 2.2. Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Grada Otočca djeluje Vatrogasna zajednica Grada Otočca, koja se sastoji od tri dobrovoljna vatrogasna društva (DVD Otočac, DVD Sinac i DVD Kuterevo).

### Organizacija vatrogasnih postrojbi:

DVD Otočac je opremljen sa devet različitih vatrogasnih vozila (navalno vozilo, tehničko vozilo, zapovjedno vozilo, tri šumska vozila, auto cisterna, auto ljestve i vozilo za prijevoz ljudstva) te dostatnom vatrogasnom opremom za eventualne intervencije koje mogu zatrebati na području grada Otočca, koje postrojba i pokriva.

DVD Sinac posjeduje tri vozila (navalno vozilo, kombi vozilo sa pumpom i Mazdu pick-up opremljenu sa modulom za gašenje šumskih požara).

DVD Kuterevo posjeduje jedno navalno vozilo i Mazdu pick-up opremljenu sa modulom za gašenje šumskih požara.

Vatrogasna zajednica Grada Otočca raspolaže sa 20 operativnih i 10 pričuvnih članova u DVD-u Otočac, 10 operativnih vatrogasaca u DVD-u Sinac i 10 operativnih vatrogasaca u DVD-u Kuterevo.

Materijalno-tehnička sredstva DVD-a Otočac:

- zapovjedno vozilo - Volkswagen Caddy
- navalno vozilo Mercedes Atego 1530 AF 4x4, 2700 litara vode i 400 litara pjenila
- VGŠP, Unimog U - 416, 1000 litara vode
- VGŠP, Mercedes Unimog, 1000 litara vode
- autocisterna Mercedes 2643, 13000 litara vode
- tehničko vozilo, Mercedes kombi 310 D
- šumsko vozilo – Mercedes Unimog, U500, 3800 litara vode i 200 litara pjenila
- auto ljestva MAN 15-264 32 metra
- vozilo za prijevoz ljudstva Pick up Mitsubishi L200
- spasilački čamac (na korištenju u DVD-u Otočac, a u vlasništvu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja – Ravnateljstva za robne zalihe)

Materijalno-tehnička sredstva DVD-a Sinac:

- navalno vozilo Mercedes LAF sa 2400 litara vode
- Kombi vozilo sa pumpom
- Mazda pick-up sa modulom

Materijalno-tehnička sredstva DVD-a Kuterevo:

- navalno vozilo Mercedes Unimog sa 2000 litara vode
- Mazda pick-up sa modulom

Sva vozila su opremljena sa propisanom opremom.

### Kadrovska popunjenost:

DVD Otočac ima stalno uposlena četiri operativna djelatnika i trenutno broji 20 operativnih članova - dobrovoljnih vatrogasaca, što čini tri vatrogasna odjeljenja.

DVD Sinac trenutno broji najmanje 10 operativnih članova - dobrovoljnih vatrogasaca, što čini dva vatrogasna odjeljenja.

DVD Kuterevo trenutno broji najmanje 10 operativnih članova - dobrovoljnih vatrogasaca, što čini dva vatrogasna odjeljenja.

Vatrogasnu intervenciju vodi voditelj vatrogasne postrojbe koja je prva počela sa intervencijom. U slučaju širenja požara zapovijedanje preuzima gradski vatrogasni zapovjednik, a u slučaju mobiliziranja vatrogasnih snaga van grada Otočca, zapovijedanje preuzima županijski vatrogasni zapovjednik.

Kod prometnih nesreća, gdje je potrebno vršiti spašavanje povrijeđenih iz vozila, koristi se specijalna oprema (škare i razupore) za izvlačenje unesrećenih. Za spašavanje sa visine predviđena je oprema za spašavanje sa visina i dubina i auto ljestve. Oprema postoji u DVD-u Otočac.

Međusobna komunikacija zapovjednika tijekom akcije gašenja požara odvija se radio vezom na postojećim vatrogasnim kanalima 6, 8 i 16 i zapovjedna komunikacija pomoću Tetra uređaja.

U slučaju potrebe u akciju gašenja uključuju se i druga poduzeća i službe, kao na primjer: distributer električne energije, komunalno poduzeće, služba hitne pomoći, osigurava se opskrba hranom i vodom te vozilima i mehanizacijom, a u slučaju požara većih obima ili brzog širenja požara zapovjednik intervencije vrši obavještavanje gradonačelnika Grada Otočca.

Obavještanje medija vrši zapovjednik intervencije.

Sva vozila su tehnički ispravna i pregledana. Svi operativni članovi su liječnički pregledani i osposobljeni za vatrogasca.

Značajne aktivnosti provedene u 2022. godini (vezano za zaštitu i spašavanje, osposobljavanje i drugo):

- Vatrogasna zajednica Grada Otočca je, u periodu od 01.01.2022. do 30.11.2022. godine, sudjelovala u ukupno 170 vatrogasnih intervencija, od toga:
  - DVD Otočac: 118 vatrogasnih intervencija,
  - DVD Sinac: 33 vatrogasne intervencije,
  - DVD Kuterevo: 19 vatrogasnih intervencija.
- Postrojba DVD-a Otočac sudjelovala je na dislokaciji gašenja velikog šumskog požara na području Šibensko-kninske županije – grad Vodice, dana 13. i 14.07.2022. godine.
- Nakon nekoliko prethodnih godina u kojima, zbog epidemije COVID-19, nisu održane taktično-pokazne vježbe (ili su održane u znatno manjem obujmu od planiranog), u 2022. godini, točnije 14.05.2022. godine, Vatrogasna zajednica Grada Otočca je, sa Gradom Otočcem, organizirala i provela taktično-pokaznu vježbu gašenja požara na otvorenom prostoru i gašenja požara objekta te spašavanja unesrećenih osoba na lokaciji Sinac, Otočac, a sve povodom obilježavanja 40 godina rada i djelovanja postrojbe DVD-a Sinac.
- Većina ostalih planiranih aktivnosti, vezanih za mjesec zaštite od požara, su održane i to sljedeće:
  - posjet i obilazak Dječjeg vrtića Ciciban DVD-u Otočac,
  - posjet i obilazak učenika Matične škole Zrinskih i Frankopana DVD-u Otočac,
  - posjet DVD-a Otočac Područnoj školi u Kopolju,
  - posjet DVD-a Sinac Područnoj školi u Sincu.

### 2.3. Gradsko društvo Crvenog križa Otočac – GDCK Otočac

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te samim time, kroz Gradsko društvo Crvenog križa Otočac – GDCK Otočac, čine i operativnu snagu sustava civilne zaštite Grada Otočca.

Temeljem Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“ br. 71/10, 136/20) Hrvatski Crveni križ izvršava posebne obveze u situacijama oružanih sukoba, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnog stradanja ljudi.

Hrvatski Crveni križ ustrojava, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja, u slučaju epidemija i oružanih sukoba te za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu i to ekipe za: Procjenu situacije i koordinaciju aktivnosti, prvu pomoć, zaštitu života na vodi, higijensko-epidemiološku zaštitu, njegu povrijeđenih i oboljelih, rad u mobilnim, zdravstvenim stanicama, socijalni rad, psihosocijalnu potporu stanovništvu, pripremu i organizaciju izmještajnih centara, službu traženja, logistiku, osiguranje pitke vode, osiguranje komunikacija, tehničku pomoć i prevenciju sekundarnih stradanja.

Kadrovska opremljenost GDCK Otočac:

- 3 djelatnika
- 3 volontera - tim za procjenu situacije i koordinaciju aktivnosti
- 4 volontera - tim za prvu pomoć
- 2 volontera - tim za logistiku
- 2 volontera - tim službe traženja
- 2 volontera - psihosocijalna pomoć
- 2 volontera - tim za osiguranje pitke vode

Materijalna osposobljenost GDCK Otočac:

- 3 torbe za prvu pomoć
- 250 deka
- 60 podmetača
- 12 posteljina (set)
- 50 posuđa/jelonoše
- 2 manjerke
- 10 pumpi za vodu
- 10 nosila
- 2 grijalice
- 1 daska za imobilizaciju
- 1 šator (veći)
- 4 šatora (mala)
- 1 isušivač zraka – mali
- 1 isušivač zraka – srednji
- 1 isušivač zraka – veliki
- 1 vozilo Peugeot partner
- 1 vozilo Peugeot Expert
- 1 vozilo Dacia Daster

Pripravnost i aktiviranje Crvenog križa:

Ravnatelj GDCK, na zahtjev gradonačelnika, načelnika ili župana, uvodi pripravnost Crvenog križa.

Mjerom pripravnosti određuje se postupanje i aktivnosti zaposlenika i volontera GDCK Otočac, i to:

- upozoravanje volontera da se ne udaljuju iz mjesta stanovanja,
- uvođenje pasivnog dežurstva djelatnika – volontera,
- provjera materijalno - tehničkih sredstava i opreme,
- uvođenje dežurstva na lokaciji prihvata ili obavljanja dužnosti.

Pripravnost se obavlja putem telefona ili teklića.

Aktiviranje Crvenog križa vrši se putem telefona, Županijskog centra 112 ili teklića.

#### Značajnije aktivnosti GDCK Otočac u 2022. godini:

Služba traženja Hrvatskog Crvenog križa provodi aktivnosti koje su usmjerene na obnavljanje obiteljskih veza između članova obitelji razdvojenih uslijed oružanih sukoba ili drugih izvanrednih situacija, velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća, kao posljedica migracija, te osoba razdvojenih uslijed različitih drugih životnih okolnosti koje zahtijevaju humanitarno djelovanje.

Služba traženja, u suradnji s Međunarodnim odborom Crvenog križa, sudjeluje u aktivnostima usmjerenim prema raseljenim i izbjeglim osobama te pomaže u evidenciji osoba i obnavljanju obiteljskih veza u slučaju dolaska raseljenih osoba u Hrvatsku.

Aktivnosti Službe traženja u 2022. godini obilježila su ratna zbivanja u Ukrajini te dolazak raseljenih osoba iz Ukrajine u Republiku Hrvatsku, odnosno na područje djelovanja GDCK Otočac.

Zadaća Crvenog križa bila je, za svaku pristiglu raseljenu osobu, ispuniti određene evidencije, prosljediti evidencije u Nacionalni ured Službe traženja te nastaviti dalje pratiti kretanje raseljene osobe, a o eventualnom preseljenju ili povratku u Ukrajinu izvijestiti Nacionalni ured Službe traženja.

Također, vršila se i podjela humanitarne pomoći namijenjene za raseljene osobe odnosno higijenskih potrepština u kolektivnim smještajima, a u privatnim smještajima i paketa hrane.

Vezano za humanitarnu pomoć, početkom ratnih zbivanja u Ukrajini i pristizanja raseljenih osoba u Republiku Hrvatsku, Hrvatski Crveni križ, kao i GDCK Otočac, pokrenuli su apel za prikupljanje humanitarne pomoći. Prikupljanje pomoći je odrađeno u suradnji sa Srednjom školom Otočac, Osnovnom školom „Zrinskih i Frankopana“ Otočac te Osnovnom školom „Luka Perković“ Brinje, kao i s mještanima gradova Otočac i Brinje koji su artikle humanitarne pomoći donosili u skladište GDCK Otočac. Prikupljena humanitarna pomoć potom se slala Ličko-senjskoj županiji radi daljnje distribucije.

S obzirom na mogućnost pojave prirodnih katastrofa, tehničko-tehnoloških katastrofa, kao i kriza izazvanih ljudskim djelovanjem, koje mogu prouzročiti nastavak migracija i u narednom razdoblju, odnosno s obzirom na novonastalu situaciju s raseljenim osobama, potrebno je i nadalje raditi na ekipiranju, opremanju i educiranju volontera za djelovanje u izvanrednim situacijama.

Kroz 2022. godinu GDCK Otočac je odradio niz edukacija na temu pružanja prve pomoći te psihosocijalne pomoći.

Također, odrađene su vježbe pružanja prve pomoći, pružanja psihosocijalne pomoći te podizanje izmještajnog smještaja na vježbi koja je održana u Lovincu, a kojoj je prisustvovalo cca 2000 izviđača (11. smotra izviđača). U sklopu navedenog, od velikog značaja bio je i realistični prikaz ozljeda kojeg su odradili volonteri GDCK Otočac.

U budućnosti se, zbog klimatskih promjena, mogu očekivati sve češći ekstremni događaji kao što su poplave, suše te ekstremni zimski uvjeti ili toplinski valovi. Kada se izvanredne situacije dogode, djeca su među najugroženijim skupinama. Odgojno-obrazovne ustanove imaju obvezu poduzeti mjere pripreme za izvanredne situacije, smanjenja rizika od izvanrednih situacija i povećanja sigurnosti u školama.

Projekt „Sigurnije škole i vrtići“ ima za cilj poboljšati znanje i kompetencije djece i odgojno-obrazovnih djelatnika u osnovnim školama i dječjim vrtićima u područjima sigurnosti u školi/vrtiću, smanjenju rizika od izvanrednih situacija, prve pomoći i suočavanja sa stresnim situacijama. U sklopu ovog Projekta odrađene su radionice u dječjim vrtićima i osnovnim školama, kao i područnim školama, a svrha radionica bila je prevencija katastrofalnih posljedica izvanrednih situacija i očuvanje ljudskih života.

#### **2.4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Gospić**

HGSS - Stanica Gospić je dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći u planini i na drugim nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u planinama u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Stanica Gospić pokriva 12 % teritorija Republike Hrvatske, a po potrebi i šire. Područje na kojem djeluje HGSS - Stanica Gospić pokriva čitavu Ličko-senjsku županiju, odnosno 12 jedinica lokalne samouprave.

#### Kadrovska opremljenost:

- 30 članova (19 gorskih spašavatelja, 8 pripravnika i 3 suradnika) koji su obučeni ili sadrže:
  - 2 potražna licencirana tima čovjek + pas,
  - 2 ronionca za rijeke, jezera i more,
  - 1 speleoronioc,
  - 16 spašavatelja za spašavanje na divljim vodama i poplavama (Rescue 3),
  - 2 menadžera za upravljanje potragama (Search Manager),
  - 2 spašavatelja za upravljanje bespilotnim sustavima,
  - 2 digitalna kartografa,
  - 3 licencirana ITLS spašavatelja (napredni tečaj medicine),

- 3 letača spašavatelja u obuci.

#### Materijalna osposobljenost:

- 3 terenska vozila
- 2 kombi vozila
- 1 osobni automobil
- 1 motorne saonice + prikolica
- 1 plastični čamac + prikolica
- 1 raft gumeni čamac
- 4 plastična kajaka
- 12 suhih odjela
- 3 medicinska ruksaka
- 4 nosila za stijensko i tehničko spašavanje
- 2 nosila za speleo spašavanje
- 2 nosila za spašavanje u zimskim uvjetima
- 2 četverocikla
- 2 bespilotne letjelice
- 1 potražni tim čovjek + pas
- oprema za tehničko spašavanje, zimsko, speleo, spašavanje iz divljih voda i poplava
- te oprema za traganje i spašavanje

#### Aktivnosti provedene u 2022. godini:

HGSS – Stanica Gospić, tijekom 2022. godine kao i u ostalim godinama, odradila je 5 osnovnih obaveznih staničnih vježbi te sudjelovala i na svim državnim (komisijskim) vježbama. Također, u 2022. godini održali su i radionice u osnovnoj školi.

Temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Ličko-senjske županije, HGSS – Stanica Gospić određena je kao postrojba za spašavanje iz ruševina.

Od važnijih aktivnosti ističu se dežurstva tijekom ljetne turističke sezone koja se organiziraju već treću godinu za redom i to, tijekom 2022. godine, s proširenim vremenskim periodom – od 18. lipnja do 18. rujna 2022. godine.

Vikend dežurstva započeta su kao pilot projekt 2020. godine, a kako su se pokazala opravdana i vrlo korisna te učinkovita, projekt se nastavio i tijekom 2022. godine.

Obzirom se najveći broj intervencija događao upravo u ljetnom periodu, dežurstva su se pokazala kao izrazito uspješan model koji se planira primjenjivati i u narednim godinama. Tijekom vikend dežurstava posebno se obilazi teren na području Velebita te su dežurni članovi nebrojeno puta pomogli u sitnim intervencijama koje su spriječile puno veće nezgode i nesreće.

### **2.5. Povjerenici civilne zaštite**

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Otočac i Plana djelovanja civilne zaštite Grada Otočca provodi se postupak imenovanja povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Otočca po mjesnim odborima te je, sukladno navedenom, Grad Otočac, temeljem odredbe članka 34. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, imenovao povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike za svoje područje.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Kontakt podaci povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi,...) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

### **2.6. Koordinator na lokaciji**

Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite određuje koordinatora na lokaciji. Koordinator na lokaciji, u slučaju velike nesreće i katastrofe, koordiniraju aktivnostima operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije. Koordinator na lokaciji procjenjuju nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te, u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite, usklađuju djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite, poradi poduzimanja mjera i aktivnosti za otklanjanje posljedica izvanrednog događaja, temeljem članka 26. stavka 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16).

Načelnik Stožera civilne zaštite Grada Otočca Odlukom o imenovanju koordinatora na lokaciji (KLASA: 810-01/21-01/09, URBROJ: 2125-2-03-22-4 od 18.03.2022. godine), imenovao je 7 koordinatora na lokaciji, sukladno obrascu samoprocjene kojim je utvrđena obaveza izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Otočac.

Koordinatori na lokaciji imenovani su, po jedan, za svaki od sljedećih rizika:

- potres
- poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela
- epidemije i pandemije
- ekstremne temperature
- tehničko-tehnološke nesreće
- opasnost od mina
- požar otvornog tipa

Kontakt podaci koordinatora na lokaciji (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi,...) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

## 2.7. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Pravne osobe koje će, poradi nekog interesa civilne zaštite odnosno zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Grada Otočca, dobiti zadaću su:

- Komunalac d.o.o., B. Kašića 5A, Otočac
- Gacka d.o.o., B. Kašića 5A, Otočac
- Osnovna škola „Zrinskih i Frankopana“ Otočac, K. Zvonimira 15, Otočac
- Učenički dom Otočac, Fortička 2, Otočac
- Dom zdravlja OTOČAC, Vladimira Nazora 21, Otočac
- Aeroklub „KRILA GACKE“ Otočac, Ive Senjanina 12, Otočac

Navedene pravne osobe određene su za operativne snage sustava civilne zaštite za područje Grada Otočca temeljem Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Otočca (KLASA: 810-03/19-01/2; URBROJ: 2125/02-01-19-17) koju je, po dobivenoj Suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova – Ravnateljstva civilne zaštite (KLASA: 810-03/19-03/08; URBROJ: 511-01-376-19-2, od dana 20.12.2019. godine), donijelo Gradsko vijeće Grada Otočca dana 30.12.2019. godine, a sve sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18).

Imenovanim pravnim osobama, koje će poradi nekog interesa za sustav civilne zaštite Grada Otočca dobiti zadaću, dostavljen je Plan djelovanja civilne zaštite Grada Otočca u cilju upoznavanja sa zadaćama koje proizlaze iz navedenih planskih dokumenata. Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21) pravne osobe koje su odlukom Gradskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite izradile su vlastiti operativni plan civilne zaštite. Udruge građana nisu dužne izraditi operativni plan.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Otočca raspolažu sa svim potrebnim materijalno – tehničkim sredstvima za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa te sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva.

Podaci o pravnim osobama i materijalno-tehničkim sredstvima kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

## 2.8. Udruge

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članak 20., udruge su određene kao operativne snage sustava civilne zaštite. Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite, pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjavaju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluje u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Otočca (KLASA: 810-03/19-01/2; URBROJ: 2125/02-01-19-17; od dana 30.12.2019.), udruga Aeroklub „KRILA GACKE“ Otočac određena je kao pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Otočca koja će, u slučaju velikih nesreća ili katastrofa, biti uključena u sustav civilne zaštite Grada Otočca te dobiti zadaće u provedbi određenih mjera i aktivnosti zaštite i spašavanja.

## 3. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Osim osnovnih operativnih snaga sustava civilne zaštite odnosno analizom navedenih odgovornih i upravljačkih snaga te operativnih kapaciteta, u slučaju nastupa katastrofalnih posljedica, u sanaciju istih uključuju se i redovne gotove snage – službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti te postupaju prema vlastitim operativnim planovima.

Navedene službe i pravne osobe predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području Grada Otočca te imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja snaga zaštite i spašavanja.

Posebno naglašeno mjesto i ulogu u aktivnostima, prilikom angažiranja na poslovima civilne zaštite, imaju sljedeće službe i pravne osobe:

- Zavod za javno zdravstvo Ličko - senjske županije
- HEP - Elektrolika Gospić, Pogon Otočac
- Hrvatske šume - Uprava šuma Podružnica Gospić - Šumarija Otočac
- Lika ceste d.o.o. Gospić - Ispostava Otočac
- Hrvatske vode - Vodnogospodarska ispostava za mali sliv "Lika, Podvelebitsko primorje i otoci", Otočac
- Hrvatske telekomunikacije - Regija Zapad - HAKOM

- Hrvatska pošta
- Veterinarska stanica Otočac d.o.o.
- Centar za socijalnu skrb Senj - Podružnica Otočac
- Dom zdravlja Otočac
- Opća bolnica Gospić
- MUP - Policijska uprava ličko - senjska, Policijska postaja Otočac
- Zavod za hitnu medicinu Ličko - senjske županije
- Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije
- „Hrvatske ceste“ d.o.o. - Poslovna jedinica Zadar - Tehnička ispostava Gospić
- MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Gospić
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za stručnu podršku razvoju poljoprivrede – Podružnica Ličko-senjske županije

Službe i pravne osobe u slučaju potrebe aktiviraju se putem Županijskog centra 112.

Službe i pravne osobe postupaju u skladu s vlastitim operativnim planovima.

#### 4. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Tijekom 2022. godine na operativne snage sustava civilne zaštite Grada Otočca i njihovo djelovanje planirana su i utrošena financijska sredstva prikazana u nastavku.

Tablica 2: Financiranje sustava civilne zaštite u 2022. godini

R.B.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO ZA 2022. GODINU (-KN-)	* PRIJEDLOG II. IZMJENA I DOPUNA PORAČUNA ZA 2022. GODINU (-KN-)	** REALIZIRANO U 2022. GODINI (-KN-)
1.	<b>VATROGASTVO</b> - VATROGASNA ZAJEDNICA - SEZONSKI VATROGASCI - SATI INTREV. NA POŽARIMA	<b>1.184.000,00</b> 1.000.000,00 64.000,00 120.000,00	<b>1.646.930,00</b> 1.462.930,00 64.000,00 120.000,00	<b>1.273.201,56</b> 1.181.639,06 60.000,00 31.562,50
2.	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b> - CIVILNA ZAŠTITA - ODRŽAVANJE SKLONIŠTA	<b>75.000,00</b> 55.000,00 20.000,00	<b>75.000,00</b> 55.000,00 20.000,00	<b>12.133,75</b> 12.133,75 0,00
3.	<b>GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
4.	<b>CRVENI KRIŽ - rad i djelovanje</b>	<b>270.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>213.683,37</b>
<b>UKUPNO IZDVAJANJE ZA CIVILNU ZAŠTITU</b>		<b>1.569.000,00</b>	<b>2.031.930,00</b>	<b>1.539.018,68</b>

\*Prijedlog II. Izmjena i dopuna pripremljen za usvajanje na idućoj sjednici Gradskog vijeća Grada Otočca

\*\*Realizacija na dan 16.12.2022. godine, konačna realizacija će biti s danom 31.12.2022. godine

#### 5. ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Grada Otočca i uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

1. Grad Otočac ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća koja predstavlja temelj izrade planskih dokumenta u području civilne zaštite, a u tijeku je i revidiranje odnosno izrada nove Procjene rizika te, shodno tome, i novih planskih dokumenata.
2. Grad Otočac ima ustrojen Stožer civilne zaštite, koji pravodobno reagira i obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripreme za moguće ugroze i izvanredne događaje.
3. Vatrogasna zajednica Grada Otočca (DVD Otočac, DVD Sinac i DVD Kuterevo), kao temeljna operativna snaga, odgovara na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i u ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremna uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine. Kako bi se operativna spremnost podignula na još veći nivo, potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika vatrogasnih postrojbi te pristupiti nabavi nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.
4. Gradsko društvo Crvenog križa Otočac, također kao temeljna operativna snaga, respektabilan je subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju izvanrednih događaja, velikih nesreća ili katastrofa, ali i u ostalim svakodnevnim

situacijama kada je nužno njihovo humanitarno djelovanje. Da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipe za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje njihovih posljedica.

5. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Gospić svojim aktivnostima spašavanja u izvanrednim okolnostima i na nepristupačnim terenima, kao i preventivnim i edukacijskim programima, doprinosi sigurnosti ljudi i imovine. Takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.
6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici upoznati su s obvezama koje trebaju poduzeti u slučaju provođenja mjera civilne zaštite.
7. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu, kao i udruge građana, mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije.
8. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom civilne zaštite Grada Otočca usklađuju djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
9. U Proračunu Grada Otočca osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Grada Otočca omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite, ali i da je neophodan daljnji razvoj i unaprjeđenje mogućnosti djelovanja svih subjekata sustava civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite Grada Otočca.

Unaprjeđenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Otočca za 2023. godinu.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Otočca za 2022. godinu objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otočca br. 8/2022.

KLASA: 810-03/22-01/07  
URBROJ: 2125-2-01-22-4  
Otočac, 21.12.2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te članka 34. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 9/21), Gradsko vijeće Grada Otočca na 9. sjednici, održanoj 21.12.2022. godine, donosi

## PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA OTOČCA ZA 2023. GODINU

### 1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, u postupku donošenja gradskog proračuna dužno je razmotriti i usvojiti godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za naredno trogodišnje razdoblje te usvojiti smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četiri godine.

Navedeni planski dokumenti usvajaju se na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave.

Plan razvoja civilne zaštite jedan je od planskih dokumenata u civilnoj zaštiti temeljem članka 1. stavka 1. podstavka 7. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21) te se, sukladno članku 3. stavak 1. istog Pravilnika, izrađuje na temelju procjene rizika od velikih nesreća jedinice lokalne samouprave.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Otočca za 2023. godinu donosi se temeljem Analize stanja sustava civilne zaštite za 2022. godinu, a sukladno razmjeru i vrsti ugroza i mogućim posljedicama većih nesreća i katastrofa utvrđenih u Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Otočac, s ciljem zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša. Donošenjem Plana razvoja potrebno je postići ravnomjeran razvoj svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, Stožera civilne zaštite, udruga građana od značaja za civilnu zaštitu,...).

Planom razvoja sustava civilne zaštite implementiraju se ciljevi postavljeni Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za područje Grada Otočca za vremensko razdoblje od 2022. do 2025. godine. Planom razvoja potrebno je konkretizirati mjere i aktivnosti za narednu godinu s projekcijom za naredne tri godine.

### 2. PLANSKI DOKUMENTI

Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Otočac, koju je Gradsko vijeće Grada Otočca donijelo na 6. sjednici održanoj 14.05.2018. godine (KLASA: 810-03/17-01/21; URBROJ: 2125/02-01-18-15), temeljni je dokument u sustavu civilne zaštite Grada Otočca, a sukladno kojem je gradonačelnik Grada Otočca, u skladu s člankom 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15) te odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 49/17), donio Plan djelovanja civilne zaštite Grada Otočca.

Navedeni dokumenti čine osnovne planske dokumente civilne zaštite Grada Otočca, a sukladno kojima se donose i ostali planovi i dokumenti za razvoj sustava civilne zaštite.

U 2023. godini, sukladno zakonskim odredbama, potrebno je:

1. Izraditi i usvojiti novu Procjenu rizika od velikih nesreća
2. Izraditi i usvojiti novi Plan djelovanja civilne zaštite
3. Donijeti novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, ovisno o rezultatima Procjene rizika od velikih nesreća
4. Imenovati nove koordinate na lokaciji (u slučaju obrade novih rizika u Procjeni rizika od velikih nesreća)
5. Imenovati nove povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite
6. Donesti Plan vježbi civilne zaštite za 2024. godinu
7. Donesti Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2023. godinu
8. Donesti Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu
9. Donijeti Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu
10. Donijeti Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2023. godini na području Grada Otočca
11. Donijeti Plan mjera civilne zaštite i aktivnosti koje se odnose na zaštitu turista
12. Kontinuirano ažurirati Plan djelovanja civilne zaštite
13. Kontinuirano ažurirati dokumente i akte civilne zaštite
14. Osigurati uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima te sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
15. Osigurati materijalne i financijske uvjete za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

Nositelj:

Točka 1. do 15. - Grad Otočac

### 3. OPERATIVNE SNAGE

#### 3.1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Grada Otočca čini operativnu snagu sustava civilne zaštite te broji 11 članova, zajedno s načelnikom i zamjenikom načelnika Stožera, koji su imenovani od strane gradonačelnika Grada Otočca.

Tijekom 2023. godine potrebno je:

1. Provesti osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite koji još nisu osposobljeni, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite kojeg donosi PUCZ Rijeka – Služba civilne zaštite Gospić
2. Upoznati Stožer civilne zaštite s novom Procjenom rizika od velikih nesreća
3. Upoznati Stožer civilne zaštite s novim Planom djelovanja civilne zaštite
4. Kontinuirano ažurirati kontakt podatke članova Stožera civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi)

Nositelj:

Točka 1. - Grad Otočac u suradnji sa PUCZ Rijeka - Službom civilne zaštite Gospić

Točka 2. do 4. - Grad Otočac

#### 3.2. Operativne snage vatrogastva

Na području Grada Otočca djeluje Vatrogasna zajednica Grada Otočca koja se sastoji od tri DVD-a (Otočac, Sinac i Kuterevo), a koja čini operativnu snagu sustava civilne zaštite Grada Otočca. DVD Otočac ima stalno uposlena četiri operativna djelatnika i 20 operativnih članova - dobrovoljnih vatrogasaca. DVD Sinac i DVD Kuterevo imaju po deset operativnih članova - dobrovoljnih vatrogasaca.

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju vatrogasnih intervencija potrebno je:

1. Kontinuirano ažuriranje Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Grada Otočca
2. Stalna potpora u provođenju planiranih aktivnosti VZ Grada Otočca (opremanje osobnom i skupnom opremom, osposobljavanje i vježbe) u cilju podizanja razine operativnosti
3. Nabava vatrogasne opreme i sredstava (oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju vatrogasnih intervencija)
4. Investicijsko održavanje vatrogasnog doma
5. Provedba teorijske nastave i praktičnih vježbi za članove postrojbe
6. Obavljanje redovitih liječničkih pregleda za članove postrojbe
7. Održavanje vatrogasnih vozila, sprava i opreme
8. Prijem novih članova u društva, a posebno vatrogasne mladeži
9. Sudjelovanje na vatrogasnim natjecanjima
10. Provođenje taktičko-pokazne vježbe prema Planu vježbi civilne zaštite
11. Obilježavanje 155 godina rada i djelovanja DVD-a Otočac te 30 godina rada i djelovanja DVD-a Kuterevo
12. Provođenje preventivno-promotivnih edukativnih aktivnosti te održavanje dana otvorenih vrata vatrogasnih postaja

Nositelj: - Grad Otočac i VZ Grada Otočca

### 3.3. Gradsko društvo Crvenog križa Otočac – GDCK Otočac

Gradsko društvo Crvenog križa Otočac je operativna snaga sustava civilne zaštite na području Grada Otočca koju čine djelatnici i volonteri organizirani u timove.

Planirane aktivnosti:

1. Stalna potpora u provođenju planiranih aktivnosti GDCK Otočac (opremanje osobnom i skupnom opremom, osposobljavanje i vježbe) u cilju podizanja razine operativnosti
2. Evidencija članova interventnog tima GDCK Otočac - upisivanje osobnih podataka, poziv na edukacije i vježbe te praćenje završenih edukacija
3. Edukacije - osnovni treninzi Službe traženja, Psihosocijalne podrške, Logistike te osnovni i napredni tečajevi Prve pomoći, prema iskazanim interesima volontera
4. Vježba za članove Interventnog tima GDCK Otočac - simulacijska vježba koja obuhvaća znanja osnovnih edukacija – 1 vježba tijekom godine
5. Sudjelovanje u provedbi taktičko-pokazne vježbe spašavanja i evakuacije stanovništva zajedno sa VZ Grada Otočca
6. Pripravnost članova u kriznim situacijama - odlazak na teren u slučaju stvarnih kriznih situacija na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini
7. Edukacija i senzibilizacija stanovništva ovisno o potrebama lokalne zajednice
8. Medijsko informiranje – globalne informacije, senzibilizacija šire javnosti, poticanje društvene odgovornosti

Nositelj:

Točka 1. - Grad Otočac

Točka 2. do 8. - Gradsko društvo Crvenog križa Otočac

### 3.4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Gospić

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Gospić operativna je snaga sustava civilne zaštite na području Grada Otočca, a čine ju članovi volonteri.

Planirane aktivnosti:

1. Stalna potpora u provođenju planiranih aktivnosti HGSS-a - Stanice Gospić (nabava osobne i skupne opreme, pohađanje tečajeva te polaganje ispita za razne tehnike spašavanja, osposobljavanje i vježbanje) u cilju podizanja razine operativnosti
2. Edukacija i osposobljavanje članova
3. Opremanje staničnom i osobnom opremom za spašavanje
4. Održavanje objekta, voznog parka i drugog hladnog pogona
5. Sudjelovanje u razvoju sustava civilne zaštite na području Ličko-senjske županije i na nacionalnoj razini
6. Razvoj projektnih ideja u smjeru unaprjeđenja sustava traganja i spašavanja te prevencije
7. Organiziranje i održavanje vikend dežurstava

Nositelji:

Točka 1. - Grad Otočac

Točka 2. do 7. – HGSS - Stanica Gospić

### 3.5. Povjerenici civilne zaštite

Povjerenici civilne zaštite, i njihovi zamjenici, čine operativne snage sustava civilne zaštite na području Grada Otočca te ih, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) imenuje gradonačelnik Grada Otočca.

U narednom razdoblju pristupit će se imenovanju novih povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite, sukladno izboru predsjednika i zamjenika predsjednika mjesnih odbora Grada Otočca.

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je:

1. Imenovati nove povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima
2. Kontinuirano ažuriranje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite sukladno važećoj zakonskoj regulativi i vođenje evidencija o istima
3. Izvršiti osposobljavanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Otočca temeljem Programa osposobljavanja povjerenika civilne zaštite opće namjene kojeg donosi PUCZ Rijeka– Služba civilne zaštite Gospić

Nositelj:

Točka 1. do 2. - Grad Otočac

Točka 3. - Grad Otočac u suradnji sa PUCZ Rijeka - Službom civilne zaštite Gospić

### 3.6. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji imenuju se iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Otočca, od strane načelnika Stožera civilne zaštite.

Sukladno rezultatima nove Procjene rizika od velikih nesreća odnosno obrascu samoprocjene kojim je utvrđena obveza izrade Procjene rizika, predložit će se i imenovati novi koordinatori na lokaciji za Grad Otočac, za dodatne rizike.

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je:

1. Sukladno rizicima obrađenima u novoj Procjeni rizika od velikih nesreća, imenovati nove koordinate na lokaciji
2. Koordinate na lokaciji upoznati sa zadaćama iz Plana djelovanja civilne zaštite
3. Kontinuirano ažuriranje podataka imenovanih koordinatora na lokaciji

Nositelj: - Grad Otočac i Stožer civilne zaštite Grada Otočca (načelnik)

### 3.7. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite su pravne osobe koje raspolažu s materijalno-tehničkim, proizvodnim, uslužnim, ljudskim i ostalim resursima koji su značajni za poduzimanje mjera i aktivnosti u situacijama nastupa velike nesreće, katastrofe ili drugog izvanrednog događaja.

Gradsko vijeće Grada Otočca će, nakon donošenja nove Procjene rizika od velikih nesreća i sukladno njenim rezultatima, a po dobivenoj suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Rijeka – Službe civilne zaštite Gospić, donijeti novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21), pravne osobe, koje su odlukom Gradskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su izraditi svoje operativne planove postupanja u situacijama velikih nesreća ili katastrofa.. Pravne osobe operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada (prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe), s kojim resursima te tko je odgovoran za organiziranje snaga i provođenja zadaća.

Udruge građana, koje su imenovane za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, nisu dužne izraditi operativni plan.

Planirane aktivnosti:

1. Donijeti novu Odluku o određivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Otočca
2. Upoznati predstavnike pravnih osoba sa odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i njihovom ulogom u provedbi mjera civilne zaštite
3. Upoznati pravne osobe sa zadaćama iz Plana djelovanja civilne zaštite
4. Pružanje potpore pravnim osobama kod izrade njihovih operativnih planova na temelju Plana djelovanja civilne zaštite
5. Kontakt podatke navedenih pravnih osoba te opremu, mehanizaciju i kapacitete kojima raspolažu potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima

Nositelj:

Točka 1. do 2. - Grad Otočac u suradnji s PUCZ Rijeka – Službom civilne zaštite Gospić

Točka 3. do 4. - Grad Otočac i pravne osobe

Točka 5. - Grad Otočac

## 4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite u Gradu Otočcu, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika u sustavu civilne zaštite,
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa.

Nositelj: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), PUCZ Rijeka – Služba civilne zaštite Gospić, VZ Grada Otočca, Grad Otočac

## 5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom) djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti, ili ublažiti njihove posljedice, ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Potrebno je kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem dokumenata civilne zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem službene internet stranice Grada Otočca,
- izradu potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa.

Nositelj: - Grad Otočac

**6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

**PRIJEDLOG POZICIJA ZA IZRADU  
FINANCIJSKOG PLANA ZA PROVOĐENJE ZADAĆA CIVILNE ZAŠTITE  
ZA 2023. GODINU**

R.B.	OPIS POZICIJE	PLANIRANA FINANCIJSKA SREDSTVA ZA 2023. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2024. I 2025. GODINU (-EUR-)		
		2023.	2024.	2025.
1.	<b>VATROGASTVO</b> - VATROGASNA ZAJEDNICA - SEZONSKI VATROGASCI - SATI INTREV. NA POŽARIMA	<b>226.000,00</b> 200.000,00 10.000,00 16.000,00	<b>226.000,00</b> 200.000,00 10.000,00 16.000,00	<b>226.000,00</b> 200.000,00 10.000,00 16.000,00
2.	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b> - CIVILNA ZAŠTITA - ODRŽAVANJE SKLONIŠTA	<b>8.000,00</b> 5.000,00 3.000,00	<b>8.000,00</b> 5.000,00 3.000,00	<b>8.000,00</b> 5.000,00 3.000,00
3.	<b>GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
4.	<b>CRVENI KRIŽ - rad i djelovanje</b>	<b>41.144,00</b>	<b>41.144,00</b>	<b>41.144,00</b>
<b>UKUPNO IZDVAJANJE ZA CIVILNU ZAŠTITU</b>		<b>282.144,00</b>	<b>282.144,00</b>	<b>282.144,00</b>

**7. SURADNJA U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE**

Cilj: razmjennom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine te eko-sustava.

U okviru Grada Otočca, i šire, potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Potrebno je nastaviti suradnju s Područnim uredom civilne zaštite Rijeka – Službom civilne zaštite Gospić, s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Grada Otočca.

**8. ZAKLJUČAK**

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te ostalim zakonskim i podzakonskim aktima vezanima za područje civilne zaštite definirane su zadaće, kao i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Grada Otočca.

U 2023. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Grada Otočca i to posebice sljedećim aktivnostima:

- donošenjem novih te ažuriranjem postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Otočca za 2023. godinu objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otočca br. 8/2022.

KLASA: 810-03/22-01/08  
URBROJ: 2125-2-01-22-4  
Otočac, 21.12.2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

## PLAN DJELOVANJA GRADA OTOČCA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2023. GODINU

### POPIS TABLICA

TABLICA 1. REGISTAR PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU GRADA OTOČCA .....	231
TABLICA 2. PRIKAZ MJERA I NOSITELJA USLIJED POTRESA .....	233
TABLICA 3. PRIKAZ MJERA I NOSITELJA USLIJED POPLAVA .....	236
TABLICA 4. PRIKAZ MJERA I NOSITELJA USLIJED MRAZA, VJETRA, TUČE I SUŠE .....	239
TABLICA 5. PROCJENA OPREME I OSIGURANJA – VZG OTOČAC .....	243
TABLICA 6. PROCJENA OPREME I OSIGURANJA – DOM ZDRAVLJA OTOČAC .....	25
TABLICA 7. PROCJENA OPREME I OSIGURANJA – KOMUNALAC D.O.O. ....	244
TABLICA 8. PROCJENA OPREME I OSIGURANJA – GACKA D.O.O. ....	244
TABLICA 9. ŠTETE USLIJED PRIRODNIH NEPOGODA U POSLJEDNJIH 10 GODINA .....	245

### UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: *Zakon*), predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Planom djelovanja definiraju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, upis u Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Temeljem članka 17. stavka 2. *Zakona*, Plan djelovanja treba sadržavati sljedeće:

- popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
- procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
- sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz *Zakona* i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. *Zakona* izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu, do 31. ožujka tekuće godine, Izvješće o izvršenju Plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Osnovni cilj *Zakona* temeljem kojeg se donosi ovaj Plan jest prikazivanje važnosti poljoprivrednih dobara te nužnosti uspostave Registra šteta.

### 1. PRIRODNE NEPOGODE

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- potres,
- olujni, orkanski i ostali jaki vjetrovi,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se direktna odnosno izravna šteta. Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta su: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Grada Otočca za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Otočca ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Grada Otočca najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca.

U Tablici 1. prikazan je registar prirodnih nepogoda, odnosno potencijalnih prijetnji za područje Grada Otočca te u skladu s time u tablici su prikazane moguće posljedice te mjere odgovora na prijetnje.

Registar prirodnih nepogoda Grada Otočca sadrži prirodne prijetnje čija je pojava evidentirana i vjerojatna na području Grada, prirodne prijetnje koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne prijetnje koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice na području Grada Otočca.

Registar prirodnih nepogoda na području Grada Otočca izrađen je na temelju praćenja pojave prirodnih nepogoda na području Grada u posljednjih 10 godina te prirodnih nepogoda prepoznatih Procjenom rizika od velikih nesreća za Grad Otočac („Službeni vjesnik Grada Otočca“, broj 03/18).

**Tablica 2. Registar prirodnih nepogoda na području Grada Otočca**

PRIJETNJA	KRATAK OPIS SCENARIJA	UTJECAJ NA DRUŠTVENE VRIJEDNOSTI	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
<b>Potres</b>	Potres je prirodna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja.	Potresi mogu uzrokovati oštećenje stambenih građevina, industrijske i komunalne infrastrukture, probleme u komunikaciji, neprotočne prometnice, određen broj povrijeđenih i poginulih na što se veže i nedovoljan broj kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih, štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu.	Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/europskim normama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.
<b>Poplave</b>	Na području Grada Otočca poplavama su najugroženije ponorne zone Gacke i Crevarka, te područje uz tok Gacke.	Opskrba vodom i odvodnja: poremećaj u funkcioniranju, izlivanje otpadnih voda, potapanje podruma, zagađena izvora vode. Cestovni promet: prekidi i otežano obavljanje djelatnosti do otklanjanja posljedica. Proizvodnja i distribucija električne energije: duži prekidi napajanja el. energijom.	Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.
<b>Mraz</b>	Mraz je oborina koja nastaje kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0°C izravno prijeđe iz vodene pare u led. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka. Pojavljuje se od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju.	Posljedice mogu biti smanjenje prinosa u poljoprivredi i povrtlarstvu.	Edukacija i osposobljavanje građana.	Upozoravanje.
<b>Tuča</b>	Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Pojava tuče i sugradice najčešća je u toplom dijelu godine.	Štete na poljoprivrednim površinama, stambenim, gospodarskim, poslovnim objektima, automobilima.	Potrebno je izbjegavati izgradnju nasada i građevina osjetljivih na kišu i tuču te poticati njihovo osiguranje. Osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu	Upozoravanje.

PRIJETNJA	KRATAK OPIS SCENARIJA	UTJECAJ NA DRUŠTVENE VRIJEDNOSTI	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
			potrebno je preventivno zaštititi od ugroze.	
<b>Vjetar</b>	Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, zajedno s velikom količinom kiše ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu i tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote.	Štete na objektima elektroenergetike, telekomunikacija, poljoprivrednim površinama, šteta na stambenim, gospodarskim te poslovnim objektima i sl.	Prilikom projektiranja objekata voditi računa da isti izdrže opterećenja navedenih vrijednosti koje podrazumijevaju olujno i orkansko nevrijeme. Uz prometnice koje prolaze kroz šumsko područje održavati svijetle pruge bez vegetacije i sastojina kako uslijed olujnog i orkanskog nevremena ne bi došlo do ugrožavanja prometa i njegovih sudionika. Izbor građevnog materijala, a posebno za izgradnju krovništa i nadstrešnica treba prilagoditi jačini vjetra. Kod planiranja i gradnje prometnica potrebno je voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija.	Upozoravanje, obavješćivanje. Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za pomoć stanovništvu u saniranju posljedica uzrokovanih vjetrom.
<b>Požar</b>	Ugroženost od požara dolazi do izražaja u ljetnim mjesecima te u sušnim vremenskim razdobljima. Požari otvorenog tipa stvaraju znatne izravne i neizravne štete, a njihovo gašenje ponekad iziskuje angažiranje velikog materijalnog, tehničkog i kadrovske potencijala sustava civilne zaštite. Osim što šuma i sva ostala zemljišta obrasla vegetacijom imaju gospodarsku važnost kao izvori sirovina, poljoprivredna zemljišta za proizvodnju hrane, navedeni prostori predstavljaju i dobra od općeg interesa koja iziskuju posebnu zaštitu.	U slučaju požara moguć je nastanak štete na: šumskim i poljoprivrednim područjima, građevinama, pokretninama kao i određeni broj stradalih osoba (lake ozljede/teže ozljede/smrtno stradavanje), što se ne može uvijek izbjeći. Moguć je i kratkotrajni prekid (do par dana) opskrbe energijom, vodom, namirnicama ili zastoji u prometu. Ne očekuje se značajniji efekt na odvijanje turističke sezone, ali mjere oporavka vegetacije su dugoročne.	U cilju zaštite od požara potrebno je provoditi preventivne mjere zaštite od požara, educirati stanovništvo kako bi se spriječio nastanak požara, jer je najčešći način izazivanja istog nemar ili nepažnja (paljenje korova i sl.)	Motrenje i rano upozoravanje.
<b>Suša</b>	Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborina može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodoprivredi te drugim gospodarskim djelatnostima. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastaju u vegetacijskom	Suša bi neminovno utjecala na vodostaje rijeka, vodocrpilišta i druge izvore vode za piće (bunare), jer bi se razina istih snizila u ovisnosti od vremenskog trajanja suše. Smanjenjem nivoa i količine vode u vodnim objektima, otežala bi se distribucija iste	Navodnjavanje, savjetovanje.	Upozoravanje.

PRIJETNJA	KRATAK OPIS SCENARIJA	UTJECAJ NA DRUŠTVENE VRIJEDNOSTI	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
	razdoblju. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode.	korisnicima, a mogućnost pojave zaraze (hidrične epidemije – trbušni tifus, dizenterija, hepatitis) su veće.		

2.

## POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU GRADA OTOČCA

Prilikom provedbe mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda, o kojima odlučuju nadležna tijela iz *Zakona*, obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Tablica 3. Prikaz mjera i nositelja uslijed potresa

ZADAĆA	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna gradonačelnik traži pomoć od Ličko-senjske županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva. U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: JVP Gospić, VZ Grada Otočca, HGSS – Stanica Gospić. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinator na lokaciji</li> <li>- <b>(Prilog 1.7.)</b></li> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- PU ličko-senjska – PP Otočac <b>(Prilog 5.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.6.)</b></li> <li>- HGSS – Stanica Gospić <b>(Prilog 1.4.)</b></li> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva <b>(Prilog 1.2.)</b></li> <li>- JVP Gospić <b>(Prilog 1.2.)</b></li> <li>- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <b>(Prilog 1.8.)</b></li> <li>- Udruge <b>(Prilog 1.5.)</b></li> </ul>
	Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršit će snage sustava civilne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva <b>(Prilog 1.2.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.6.)</b></li> </ul>
	Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Grada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom koje mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <b>(Prilog 1.8.)</b></li> </ul>
Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Uspostava opskrbe električnom energijom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HEP ODS d.o.o. Elektrolika Gospić <b>(Prilog 5.)</b></li> </ul>
	Redovna opskrba vodom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Komunalac d.o.o. Otočac <b>(Prilog 5.)</b></li> </ul>
	Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hrvatski telekom d.d. <b>(Prilog 5.)</b></li> </ul>
	Popravak prometnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije <b>(Prilog 5.)</b></li> <li>- Grad Otočac <b>(Prilog 6.)</b></li> </ul>

ZADAĆA	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> <li>- JVP Gospić (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> </ul>
Organizacija reguliranja prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica.	- Stožer civilne zaštite ( <b>Prilog 1.1.</b> )
	<p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU ličko-senjska – PP Otočac, Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogodnom području u nadležnosti je PU ličko-senjske – PP Otočac,</li> <li>- uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU ličko-senjska – PP Otočac,</li> <li>- nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU ličko-senjska – PP Otočac,</li> <li>- osiguravanje područja intervencija provodi PU ličko-senjska – PP Otočac.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PU ličko-senjska – PP Otočac (<b>Prilog 5.</b>)</li> <li>- Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije (<b>Prilog 5.</b>)</li> </ul>
	Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe.	- Hrvatski telekom d.d. ( <b>Prilog 5.</b> )
Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinator na lokaciji (<b>Prilog 1.7.</b>)</li> <li>- Stožer civilne zaštite (<b>Prilog 1.1.</b>)</li> </ul>
	Prvu pomoć pružit će Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije (<b>Prilog 4.</b>)</li> <li>- Dom zdravlja Otočac (<b>Prilog 4.</b>)</li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac (<b>Prilog 1.3.</b>)</li> <li>- HGSS – Stanica Gospić (<b>Prilog 1.4.</b>)</li> </ul>
	Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurat će Dom zdravlja Otočac. U slučaju potrebe, gradonačelnik traži pomoć od Ličko-senjske županije.	- Dom zdravlja Otočac ( <b>Prilog 4.</b> )
Organizacija pružanja veterinarske pomoći	<p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražit će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti,</li> <li>- nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla,</li> <li>- prikupljanje i zbrinjavanje životinja,</li> <li>- liječenje, klanje ili eutanaziju životinja i</li> <li>- druge provedbene aktivnosti.</li> </ul>	- Veterinarska stanica Otočac d.o.o. ( <b>Prilog 4.</b> )
	Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica Otočac d.o.o. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Otočac d.o.o. Pomoć u asanaciji mogu pružiti lovačke udruge.	- Veterinarska stanica Otočac d.o.o. ( <b>Prilog 4.</b> )
Organizacija provođenja evakuacije	Gradonačelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite (<b>Prilog 1.1.</b>)</li> <li>- Povjerenici civilne zaštite (<b>Prilog 1.6.</b>)</li> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> </ul>

ZADAĆA	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
	<p>opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane gradonačelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Otočac poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Grada provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/ samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od gradonačelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirat će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će dobrovoljna vatrogasna društva i prijevoznici. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Otočac i povjerenicima civilne zaštite.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PU ličko-senjska – PP Otočac <b>(Prilog 5.)</b></li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac <b>(Prilog 5.)</b></li> <li>- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <b>(Prilog 1.8.)</b></li> </ul>
Organizacija provođenja zbrinjavanja	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac, Centar za socijalnu skrb Senj - Podružnica Otočac, ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva.</p> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Grada. Za prihvrat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Otočac uz pomoć udruga građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima.</p> <p>Dobrovoljna vatrogasna društva sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja: zelene površine na području Grada (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu).</p> <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Grada pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac, HGSS – Stanica Gospić, Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Grada je Veterinarska stanica Otočac d.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištiti će</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac <b>(Prilog 5.)</b></li> <li>- Udruge <b>(Prilog 1.5)</b></li> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva <b>(Prilog 1.2.)</b></li> <li>- Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije <b>(Prilog 4.)</b></li> <li>- HGSS – Stanica Gospić <b>(Prilog 1.4.)</b></li> <li>- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <b>(Prilog 1.8.)</b></li> <li>- Veterinarska stanica Otočac d.o.o. <b>(Prilog 4.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.6.)</b></li> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> </ul>

ZADAĆA	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
	se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	
Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Ličko-senjske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdenecima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije (Higijensko-epidemiološka služba). Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije <b>(Prilog 4.)</b></li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.6.)</b></li> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva <b>(Prilog 1.2.)</b></li> </ul>
Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane gradonačelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- Grad Otočac <b>(Prilog 6.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.6.)</b></li> <li>- Koordinator na lokaciji <b>(Prilog 1.7.)</b></li> <li>- Mediji javnog priopćavanja <b>(Prilog 5.)</b></li> </ul>
Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	- Grad Otočac <b>(Prilog 6.)</b>
	Za prihvata sanitetskog materijala i lijekova zadužen je Grad Otočac. Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje. Punkt za prihvata pomoći biti će uspostavljen u Ambulanti doma zdravlja Ličko-senjske županije, a za prihvata je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvata je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.6.)</b></li> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva <b>(Prilog 1.2.)</b></li> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva <b>(Prilog 1.2.)</b></li> </ul>
Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružit će djelatnici Centra za socijalnu skrb.	- Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac <b>(Prilog 5.)</b>

Tablica 4. Prikaz mjera i nositelja uslijed poplava

ZADAĆA	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava	Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima na način da aktiviraju certificirano poduzeće sa strojevima i opremom. Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti, na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava. Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hrvatske vode, VGI za male slivove „Lika, Podvelebitsko primorje i otoci“ <b>(Prilog 5.)</b></li> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- Grad Otočac <b>(Prilog 6.)</b></li> </ul>

ZADAČA	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
	Centra 112.	
Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava. Gradonačelnik poziva djelatnike Grada za pružanje administrativne i druge pomoći za potrebe civilne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite (<b>Prilog 1.1.</b>)</li> <li>- Grad Otočac (<b>Prilog 6.</b>)</li> </ul>
	Uzbunjivanje stanovništva provodit će se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik DVD-a.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> </ul>
	Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljat će Dobrovoljna vatrogasna društva (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava, a prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> <li>- PU ličko-senjska – PP Otočac (<b>Prilog 5.</b>)</li> <li>- vlasnici kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, telekomunikacije, promet) (<b>Prilog 5.</b>)</li> <li>- HGSS – Stanica Gospić (<b>Prilog 1.4.</b>)</li> </ul>
Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	Vlasnici kritične infrastrukture	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vlasnici kritične infrastrukture (<b>Prilog 5.</b>)</li> </ul>
	Uspostava opskrbe električnom energijom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HEP ODS d.o.o. Elektrolika Gospić (<b>Prilog 5.</b>)</li> </ul>
	Redovna opskrba vodom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Komunalac d.o.o. Otočac (<b>Prilog 5.</b>)</li> </ul>
	Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hrvatski telekom d.d. (<b>Prilog 5.</b>)</li> </ul>
	Popravak prometnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije (<b>Prilog 5.</b>)</li> </ul>
Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije (<b>Prilog 4.</b>)</li> <li>- Dom zdravlja Otočac (<b>Prilog 4.</b>)</li> <li>- HGSS – Stanica Gospić (<b>Prilog 1.4.</b>)</li> </ul>
	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražit će podatke od povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji. Nadležnost za: <ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti;</li> <li>- nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla</li> <li>- prikupljanje i zbrinjavanje životinja; liječenje, klanje ili eutanazija životinja i dr.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinatori na lokaciji (<b>Prilog 1.7.</b>)</li> <li>- Veterinarska stanica Otočac d.o.o. (<b>Prilog 4.</b>)</li> <li>- Udruge građana (<b>Prilog 1.5.</b>)</li> </ul>
	Pružanje psihološke potpore	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac (<b>Prilog 5.</b>)</li> </ul>
	Opskrba sanitetskim materijalom i opremom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dom zdravlja Otočac (<b>Prilog 4.</b>)</li> </ul>
	Upotreba raspoloživih materijalno-tehničkih sredstava za zaštitu od poplava	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> </ul>

ZADAĆA	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
	<p>U zaštiti od poplava koriste se materijalno tehnička sredstva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sredstva i oprema Dobrovoljnih vatrogasnih društava i po potrebi JVP Gospić;</li> <li>- licencirano poduzeće Hrvatskih voda - poduzeća čiji su djelatnici osposobljeni za radove sa strojevima na rijekama, akumulacionim jezerima;</li> <li>- strojevi i oprema građevinskih poduzeća, strojevi i oprema građana - obrtnika (priručna sredstva i sl.).</li> </ul> <p>Organizacija provođenja asanacije Provođenje asanacije terena provodit će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.</p> <p>Organizacija provođenja evakuacije Gradonačelnik, uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite, donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbuđivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također, Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od gradonačelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Otočac poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/samo-evakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od gradonačelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirat će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će Dobrovoljna vatrogasna društva. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Otočac i povjerenicima civilne zaštite.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- JVP Gospić (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> <li>- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (<b>Prilog 1.8.</b>)</li> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> <li>- HEP ODS D.O.O. Elektrolika Gospić (<b>Prilog 5.</b>)</li> <li>- Hrvatski telekom (<b>Prilog 5.</b>)</li> <li>- Povjerenici civilne zaštite (<b>Prilog 1.6.</b>)</li> <li>- strojevi i oprema građevinskih poduzeća</li> <li>- Stožer civilne zaštite (<b>Prilog 1.1.</b>)</li> <li>- Povjerenici civilne zaštite (<b>Prilog 1.6.</b>)</li> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> <li>- Pravne osobe s prijevoznim sredstvima (<b>Prilog 5.</b>)</li> </ul>
	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac, ekipe za prihvata ugroženog stanovništva.</p> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Grada. Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Otočac uz pomoć drugih građana organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac (<b>Prilog 1.3.</b>)</li> <li>- Grad Otočac (<b>Prilog 6.</b>)</li> <li>- Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac (<b>Prilog 5.</b>)</li> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> <li>- HGSS – Stanica Gospić (<b>Prilog 1.4.</b>)</li> <li>- Veterinarska stanica Otočac d.o.o. (<b>Prilog 4.</b>)</li> </ul>

ZADAĆA	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
	<p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>Udruge - pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima.</p> <p>Dobrovoljna vatrogasna društva sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i dr.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zelene površine na području Grada (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu).</li> </ul> <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Grada pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac, Hrvatska Gorska služba spašavanja – Stanica Gospić, Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Grada je Veterinarska stanica Otočac d.o.o.</p> <p>Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p>	
Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU ličko-senjska –PP Otočac, Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije; Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PU Ličko-senjska–PP Otočac (<b>Prilog 5.</b>)</li> <li>- Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije (<b>Prilog 5.</b>)</li> </ul>
	Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU ličko-senjske–PP Otočac	
	Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU ličko-senjska –PP Otočac	
	Osiguravanje područja intervencija provodi PU Ličko-senjska–PP Otočac	
	Nadzor i čuvanje ugroženog područja	
	Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe	- Hrvatski telekom d.d. ( <b>Prilog 5.</b> )
Vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.		

Tablica 5. Prikaz mjera i nositelja uslijed mraza, vjetrova, tuče i suše

ZADAĆA	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	<p>Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112, Područne ustrojstvene jedinice koji zatim obavještava gradonačelnika</p> <p>PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje gradonačelnik ili osoba koju ovlasti;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- službena objava podataka o žrtvama,</li> <li>- stanje na pogođenom području,</li> <li>- opasnosti za ljude, materijalna dobra i okoliš,</li> <li>- mjere koje se poduzimaju,</li> </ul>	- gradonačelnik ( <b>Prilog 6.</b> )

ZADAĆA	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	NOSITELJI
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- putovi evakuacije i lokacije za prihvat i pružanje prve medicinske pomoći,</li> <li>- provođenje osobne i uzajamne zaštite,</li> <li>- sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama civilne zaštite,</li> <li>- pristup dodatnim informacijama,</li> <li>- ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.</li> </ul>	
Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	<p>Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti su Grad i dobrovoljna vatrogasna društva. Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> <li>- JVP Gospić (<b>Prilog (1.2.)</b>)</li> <li>- Vlasnici kritične infrastrukture (<b>Prilog 5.</b>)</li> <li>- Grad Otočac (<b>Prilog 6.</b>)</li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac (<b>Prilog 1.3.</b>)</li> <li>- Komunalac d.o.o. Otočac (<b>Prilog 5.</b>)</li> </ul>
	<p>Organizacija provođenja asanacije Provođenje asanacije terena provodit će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobrovoljna vatrogasna društva (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> <li>- JVP Gospić (<b>Prilog 1.2.</b>)</li> <li>- HEP ODS d.o.o. Elektrolika Gospić (<b>Prilog 5.</b>)</li> <li>- Komunalac d.o.o. Otočac (<b>Prilog 5.</b>)</li> <li>- Hrvatski telekom (<b>Prilog 5.</b>)</li> <li>- Povjerenici civilne zaštite (<b>Prilog 1.6.</b>)</li> </ul>
Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama	<p>Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga.</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.</p> <p>Prvu pomoć pružit će Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac.</p> <p>Medicinsko zbrinjavanje provodit će Dom zdravlja Otočac, Opća bolnica Gospić.</p> <p>Psihološku potporu pružit će djelatnici Centra za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac.</p> <p>U slučaju potrebe, gradonačelnik traži pomoć od Ličko-senjske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije (<b>Prilog 4.</b>)</li> <li>- Dom zdravlja Otočac (<b>Prilog 4.</b>)</li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac (<b>Prilog 1.3.</b>)</li> <li>- HGSS – Stanica Gospić (<b>Prilog 1.4.</b>)</li> <li>- za provođenje higijensko epidemioloških mjera zadužen je: Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije (<b>Prilog 4.</b>)</li> <li>- Opća bolnica Gospić (<b>Prilog 4.</b>)</li> </ul>
	<p>Organizacija pružanja veterinarske pomoći</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora.</p> <p>Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužena je Veterinarska stanica Otočac d.o.o.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veterinarska stanica Otočac d.o.o. (<b>Prilog 4.</b>)</li> </ul>

Požari otvorenog prostora zahtijevaju angažiranje velikih kapaciteta u ljudstvu i materijalno-tehničkoj opremi.

Evakuacija ugroženih kod velikih požara urbanog i otvorenog prostora provodit će se sukladno procjeni i zapovjedi zapovjednika Vatrogasne zajednice Grada Otočca, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Grada Otočca i Plana zaštite od požara Grada Otočca.

Provođenje evakuacije ugroženih sukladno procjeni vatrogasnog zapovjednika ovisi o:

- pravodobnoj procjeni pravca i brzine širenja požara,
- mogućnosti organiziranog izvođenja svih osoba iz dijela objekta koji može biti ugrožen vatrom ili dimom,
- mogućnosti sprečavanja nastanka panike,
- mogućnosti osiguravanja osvjtljenja putova evakuacije (kod noćnih uvjeta),

- raspoloživoj zaštitnoj opremi.

Odluku o evakuaciji, a prema procjeni zapovjednika Vatrogasne zajednice Grada Otočca donijet će gradonačelnik Grada Otočca.

Zbrinjavanje evakuiranih građana obveza je lokalne samouprave.

Grad Otočac putem operativnih snaga sustava civilne zaštite organizira zbrinjavanje evakuiranih građana poduzimanjem sljedećih aktivnosti:

- osiguranje osnovnih životnih uvjeta (smještaj, hrana, odjeća, obuća),
- pristup sredstvima javnog priopćavanja i informiranja,
- uključivanje evakuiranih u društveni, gospodarski i javni život,
- stvaranje uvjeta za povratak evakuiranih.

Zbrinjavanje evakuiranih građana u slučajevima požara otvorenog prostora vršit će se u objektima prema Planu djelovanja civilne zaštite Grada Otočca.

### 3. IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- fondova Europske unije,
- donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i namjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Grada Otočca. Gradonačelnik Grada Otočca te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- štete na imovini koja je osigurana,
- štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- neizravne štete,
- štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je, prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- štete nastale na objektu ili području koje je, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno od navoda *d)*, sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno od navoda *g)*, oštećenima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Gradskog povjerenstva.

Temeljem članka 22. *Zakona*, prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

### 4. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Grad Otočac donosi župan Ličko-senjske županije, na prijedlog gradonačelnika Grada Otočca. Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda Gradsko i Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (gradsko),
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (gradsko),
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko).

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Grada Otočca je Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Gradsko povjerenstvo u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Oštećena osoba nakon nastanka prirodne nepogode, štetu na imovini prijavljuje Gradskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Nakon isteka roka od 8 dana, Gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za 8 dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na temelju zahtjeva Gradskog povjerenstva.

#### 4.1. SADRŽAJ PRIJAVE PRVE PROCJENE ŠTETE

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno *Zakonu*.

#### 4.2. KONAČNA PROCJENA ŠTETE

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Grada Otočca,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene *Zakonom*.

Prijavu konačne štete, Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz članka 28. stavka 4. *Zakona*. Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Ona obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine. Konačnu procjenu štete utvrđuje Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. *Zakona*, Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu sa prijašnjim navodom, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije 4 mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

##### 4.2.1. Način izračuna konačne procjene štete

Kod konačne procjene štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za procjenu štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

#### 4.3. ŽURNA POMOĆ

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi većeg opsega, a uzrokovane su prirodnom nepogodom i/ili katastrofom te prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- Gradu Otočcu za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša;
- oštećenima, fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele velike štete na imovini, a posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Grad Otočac može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih proračunskih sredstava.

Gradsko vijeće Grada Otočca, na prijedlog gradonačelnika, donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriterije, način raspodjele i namjene korištenja žurne pomoći te
- druge uvjete i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada RH o dodjeli žurne pomoći donosi Odluku o dodjeli žurne pomoći za Grad Otočac, koju može donijeti na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili Grada Otočca. Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći, Grad Otočac dužan je dostaviti Vladi RH u roku navedenom u zaprimljenoj Odluci.

#### 5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA

Grad Otočac ne raspolaže vlastitom opremom kao ni sredstvima za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspoložu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava vatrogasnih postrojbi te pravnih osoba za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva prikazana su u nastavnim tablicama<sup>1</sup>.

**Tablica 6. Procjena opreme i osiguranja – VZG Otočca**

OPREMA I SREDSTVA	STVARNA VRIJEDNOST U KN
Uredska oprema i namještaj	0,00
Komunikacijska oprema	6.496,00
Vatrogasna oprema	111.242,85
Sportska i glazbena oprema	9.587,62
Vatrogasna vozila	302.158,36
<b>OSIGURANJE OPREME I SREDSTAVA</b>	<b>OSIGURANINA U KN</b>
Pokretnine, osim zaliha	500.000,00
<b>OSIGURANJE OSOBA – DVD OTOČAC (4 zaposlena)</b>	<b>OSIGURANINA U KN</b>
Smrt uslijed nezgode	50.000,00
Trajni invaliditet uslijed ozljede	100.000,00
Smrt uslijed bolesti	20.000,00
Iznenadna smrt uslijed bolesti	10.000,00
<b>OSIGURANJE OSOBA – DVD OTOČAC (30 osoba)</b>	<b>OSIGURANINA U KN</b>
Smrt uslijed nezgode	150.000,00
Trajni invaliditet uslijed ozljede	300.000,00
<b>OSIGURANJE OSOBA – DVD SINAC (15 osoba)</b>	<b>OSIGURANINA U KN</b>
Smrt uslijed nezgode	40.000,00
Trajni invaliditet uslijed ozljede	80.000,00
<b>OSIGURANJE OSOBA – DVD KUTEREVO (14 osoba)</b>	<b>OSIGURANINA U KN</b>

<sup>1</sup> Navedene pravne osobe određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Otočca (KLASA: 810-03/19-01/2, URBROJ: 2125/02-01-19-17, od dana 30. prosinca 2019. godine). Pravne osobe: Osnovna škola „Zrinskih i Frankopana“ Otočac te Učenički dom Otočac u slučaju prirodnih nepogoda (potresi, poplave i sl.) osiguravaju smještajne kapacitete, dok udruga Aeroklub „KRILA GACKE“ osigurava ljudstvo.

Smrt uslijed nezgode	50.000,00
Trajni invaliditet uslijed ozljede	100.000,00

Izvor: VZG Otočac

**Tablica 7. Procjena opreme i osiguranja – Dom zdravlja Otočac**

<b>OPREMA I SREDSTVA</b>	<b>VRIJEDNOST U KN</b>
Stvarna vrijednost postojećih materijalno-tehničkih sredstava	34.855.738,11
Vrijednost osiguranja postojećih materijalno-tehničkih sredstava	35.423,91
<b>OSIGURANJE OSOBA</b>	<b>VRIJEDNOST U KN</b>
Vrijednost osiguranja zaposlenih	9.090,50

Izvor: Dom zdravlja Otočac

**Tablica 8. Procjena opreme i osiguranja – Komunalac d.o.o.**

<b>OPREMA I SREDSTVA</b>	<b>VRIJEDNOST U KN</b>
Stvarna vrijednost postojećih materijalno-tehničkih sredstava	55.389.081,00
Vrijednost osiguranja postojećih materijalno-tehničkih sredstava	45.306,01
<b>OSIGURANJE OSOBA</b>	<b>VRIJEDNOST U KN</b>
Vrijednost osiguranja zaposlenih	7.341,54

Izvor: Komunalac d.o.o.

**Tablica 9. Procjena opreme i osiguranja – Gacka d.o.o.**

<b>MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA</b>	<b>STVARNA VRIJEDNOST U KN</b>
Vozilo za prikupljanje komunalnog otpada MAN-TGM 1,8,290 4x2	354.953,54
MAN TGS 26.430 6x4 BB CH s nadogradnjom	1.632.340,00
Višenamjensko radno vozilo Mercedes Unimog - 1400	96.531,47
Teretno vozilo Iveco s platformom HT – 18 (hidraulična podizna platforma)	425.609,32
Kombi teretni Iveco	47.120,00
Vozilo za prikupljanje komunalnog otpada Mitsubishi Fuso	328.249,73
Kombi teretni Peugeot boxer 2,2HDI	43.142,79
Čistilica Johnston	253.383,00
* Traktor za obavljanje komunalnih poslova s priključcima za čišćenje snijega i samoutovarnim posipačem	669.335,94
Bagerski utovarivač JCB 4CX	631.912,75
Peugot Partner – osobno teretno vozilo	21.422,92
MAN vozilo za prikupljanje komunalnog otpada	354.953,54
<b>OSIGURANJE MATERIJALNO-TEHNIČKIH SREDSTAVA</b>	<b>VRIJEDNOST U KN</b>
Vrijednost osiguranja postojećih materijalno-tehničkih sredstava	172.159,71
<b>OSIGURANJE OSOBA</b>	<b>VRIJEDNOST U KN</b>
Vrijednost osiguranja zaposlenih	11.964,24

\* Vozilo u vlasništvu Grada Otočca, dano na korištenje poduzeću Gacka d.o.o.

Izvor: Gacka d.o.o.

Kako bi se zadržala te unaprijedila spremnost vatrogasnih postrojbi te ostalih snaga koje imaju ulogu u zaštiti i sprječavanju stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva, veoma je bitno kontinuirano ulaganje u opremu i sredstva, kao i osposobljavanje te uvježbavanje pripadnika istih.

**5.1. PROCJENA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU GRADA OTOČCA U POSLJEDNJIH 10 GODINA**

Iznosi šteta u slučaju prirodnih nepogoda na području Grada Otočca u posljednjih 10 godina iskazani su u sljedećoj tablici.

**Tablica 10. Štete uslijed prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina**

DATUM PROGLAŠENJA	PRIRODNA NEPOGODA	IZNOS ŠTETE
03. rujna 2012.g.	<b>SUŠA</b>	<b>6.702.766,72</b>
	Ukupna procijenjena šteta fizičkih osoba	5.628.066,72
	Ukupna procijenjena šteta pravnih osoba	1.074.700,00
26.listopad 2015.g.	<b>POPLAVA</b>	<b>2.735.882,75</b>
	Ukupna procijenjena šteta fizičkih osoba	2.501.445,30
	Ukupna procijenjena šteta pravnih osoba	234.437,45
11. svibanj 2016.g.	<b>MRAZ</b>	<b>373.190,03</b>
	Ukupna procijenjena šteta fizičkih osoba	<b>373.190,03</b>
	Štete na obrtnim sredstvima	373.190,03
17. travnja 2018.g.	<b>POPLAVA</b>	<b>283.649,01</b>
	Ukupna procijenjena šteta fizičkih osoba	<b>223.649,01</b>
	Štete na zemljištima	80.059,37
	Štete u stočarstvu	3.845,70
	Štete na obrtnim sredstvima	92.243,94
	Štete na građevinama	47.500,00
	Ukupna procijenjena šteta pravnih osoba	<b>60.000,00</b>
	Štete na građevinama	60.000,00

U proračunu Grada Otočca utvrđuju se sredstva proračunske zalihe koja se koriste za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik Grada Otočca.

**6. MJERE I SURADNJA S NADLEŽNIM TIJELIMA**

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Nadležna ministarstva (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu i dr.),
- Ličko-senjska županija,
- Grad Otočac.

Prilikom provedbe mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenim prirodnim nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

**6.1. POVJERENSTVA**

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

**6.1.1. Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda**

Gradsko vijeće Grada Otočca na 11. sjednici održanoj 18. rujna 2019. godine donijelo je Rješenje o imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda („Službeni vjesnik Grada Otočca“, broj 8/19). Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca sastoji se od predsjednika, zamjenika predsjednika i 3 člana (**Prilog 2.**).

Članove i broj članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca imenuje Gradsko vijeće Grada Otočca na razdoblje od 4 godine i o njihovu imenovanju obavještava Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Obaveze Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i proslijeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno *Zakonu*,
- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi *Zakona*,
- donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti (**Prilog 7.**),
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

#### 6.1.2. Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Županijska skupština Ličko-senjske županije je na 4. sjednici održanoj 11. rujna 2019. godine donijela Odluku o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Ličko-senjske županije („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“, broj 25/19) te na 4. sjednici održanoj 09. prosinca 2021. godine Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednice i članova Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Ličko-senjske županije („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“, broj 36/21). Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Ličko-senjske županije sastoji se od predsjednika, 5 članova te predsjednika/ce Gradskog/Općinskog povjerenstva s područja grada ili općine na kojem je nastala šteta od prirodnih nepogoda (**Prilog 3.**).

Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Ličko-senjske županije imenuje Županijska skupština na razdoblje od 4 godine.

Obaveze Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda:

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
- objedinjuje i proslijeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

#### 6.1.3. Stručno povjerenstvo

Ako Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje Stručnog povjerenstva na području Grada Otočca. U svojem radu Stručno povjerenstvo surađuje sa Gradskim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Procjenu šteta Županijsko povjerenstvo obavezno je dostaviti Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i resornim ministarstvima.

## 6.2. AGROTEHNIČKE MJERE

Pravilnikom o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“, broj 22/19) propisuju se agrotehničke mjere koje moraju provoditi vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta prilikom obrade poljoprivrednog zemljišta kako se ne bi umanjila njegova bonitetna vrijednost.

Agrotehničke mjere predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguranja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane, prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

### a) Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom i načinom uzgoja, odnosno katastarskom kulturom poljoprivrednog zemljišta,

- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama,
- održavanje površina pod trajnim nasadima u dobrom vegetativnom stanju.

#### **b) Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem**

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

#### **c) Suzbijanje organizama štetnih za bilje**

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati organizme štetne za bilje, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

#### **d) Gospodarenje biljnim ostacima**

U trogodišnjem plodoredu dozvoljeno je samo u jednoj vegetacijskoj godini uklanjanje biljnih ostataka s poljoprivrednih površina osim u slučajevima njihovog daljnjeg korištenja u poljoprivredi u smislu hrane ili stelje za stoku i u slučaju njihove potencijalne opasnosti za širenje organizama štetnih za bilje.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Agrotehničke mjere gospodarenja s biljnim ostacima obuhvaćaju:

- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla,
- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njihovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti/koristiti na ekološki i ekonomski održiv način, kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i sl.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika. Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

#### **e) Održavanje razine organske tvari i humusa u tlu**

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru: strne žitarice – okopavine – leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Redoslijed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla te optimalna razina hraniva u tlu.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese su sastavni dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi i međusjevi i ugar se smatraju kao dio plodoreda.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne, reducirane ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti tlo organskim gnojem ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu.

#### **f) Održavanje strukture tla**

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom ne smije se koristiti poljoprivredna mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

#### **g) Zaštita od erozije**

Na nagnutim terenima (>15%) obveza je provoditi pravilnu izmjenu usjeva.

Međuredni prostori na nagnutim terenima (>15%) pri uzgoju trajnih nasada moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeni okomito na nagib terena. Na nagibima većim od 25% zabranjena je sjetva jarih okopavinskih usjeva rijetkog sklopa.

Na prostorima gdje dominiraju teksturno lakša tla pored konzervacijske obrade u cilju ublažavanja pojave i posljedica erozije vjetrom moraju se podići vjetrozaštitni pojasi.

#### **h) Održavanje plodnosti tla**

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojidbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohraniva u tlu te optimalne fizikalne i mikrobiološke značajke tla.

### **6.3. MJERE ZAŠTITE OD SUŠE**

Pravilnikom o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“, broj 91/19, 37/20, 31/21, 134/21), kao jedna od podmjera navedeno je ulaganje u građenje novih sustava navodnjavanja kojim bi se znatnije smanjile štete od suše.

Tijekom obrade tla, cilj je povećanje njegove sposobnosti da akumulira što veću količinu oborina te da je zadrži u tlu i spriječi isparavanje kako bi u zadanom trenutku bila biljkama na raspolaganju. Na zadržavanje vlage u tlu utječu struktura tla, organska tvar u tlu i biljni ostaci na tlu koji pospješuju upijanje oborina, a ujedno štite tlo od erozije i utječu na mikrobiološku aktivnost tla. Dubokim oranjem dolazi do akumuliranja zimske vlage u tlu. Prilikom obrade tla zahtijeva se primjereno korištenje mehanizacije na način da se mehanizacija ne koristi na poljoprivrednim površinama ako je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom (osim prilikom berbe/žetve uroda). U jesen uzorana zimska brazda pospješuje upijanje zimskih oborina, kiše i snijega. Na proljeće je zimsku brazdu potrebno zatvoriti, primjerice drljanjem, pri čemu se stvara površinski izolacijski sloj tla, koji čuva vlagu u dubljim slojevima. Nakon žetve žitarice, najpoželjnije je odmah obaviti plitko oranje kako bi se zaustavio kapilarni uspon vode, spriječilo isparavanje i sačuvala voda u tlu. Osim same obrade tla, veoma je bitna i gnojidba tla. U periodu suše, način gnojidbe treba prilagoditi vremenskom periodu trajanja sušnih uvjeta. Ako biljke pokazuju teže posljedice suše, uvenuće/žućenje listova, gnojidba im ne može pomoći. Tijekom visokih temperatura i nedostatka vlage, treba izbjegavati gnojidbu dušičnim gnojivima (KAN, UREA), prije svega na travnjacima jer u nedostatku vlage gnojiva ne mogu djelovati kako treba<sup>2</sup>.

### **6.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE**

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda označava blisku poveznicu sa sustavom civilne zaštite te djelovanjem operativnih snaga u sustavu civilne zaštite (**Prilog 1.**). Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) za sprječavanje nastanka i uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te dr.

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) kao jedna od mjera je prepoznata asanacija terena koja označava skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

Temeljem važećeg Zakona o sustavu civilne zaštite, Grad Otočac ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća („Službeni vjesnik Grada Otočca“, broj 03/18) i Plan djelovanja civilne zaštite („Službeni vjesnik Grada Otočca“, broj 6/19).

### **6.5. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**

Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, spomenutim Zakonom propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe te udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Grad Otočac te Ličko-senjska županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu.

Dokumenti zaštite od požara kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara Grada Otočca.

<sup>2</sup> <https://www.agroklub.com/ratarstvo/agrotehnickim-mjerama-umanjimo-utjecaj-nedostatka-oborina/6041/>

## 6.6. MJERE OBRANE OD POPLAVA

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeni su Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine“, broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH i Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2022), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava, sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su: prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

Obrana od poplava provodi se na teritorijalnim jedinicama za obranu od poplava - vodnim područjima, sektorima, branjenim područjima i dionicama. Republika Hrvatska je na taj način podijeljena na 2 vodna područja, 6 sektora i 34 branjena područja.

Prema Državnom planu obrane od poplava („Narodne Novine“, broj 84/10) i Pravilniku o granicama područja podslivova, malih slivova i sektora („Narodne Novine“, broj 97/10, 31/13), Grad Otočac spada u sektor E – Sjeverni Jadran, branjeno područje 25, Područje malog sliva Lika:

- dionica obrane E. 25.5 Gacka,
- dionica obrane E 25.6. Gacka – sjeverni krak,
- dionica obrane E 25.9. Gacka – retencija Donje Švičko jezero.

## 6.7. PRIMJENA JEDINSTVENIH CIJENA I PRIRODA ZA RAZDOBLJE 2022. – 2023. GODINE

### Primjena jedinstvenih cijena poljoprivrednih kultura

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, na sjednici održanoj 11. ožujka 2022. godine, donijelo je Zaključak o prihvaćanju cijena poljoprivrednih kultura za razdoblje **od 1. travnja 2022. do 31. ožujka 2023. godine.**

### Primjena važećih prinosa poljoprivrednih kultura

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda je, na sjednici održanoj 18. svibnja 2022. godine, donijelo Zaključak o prihvaćanju prosječnih prinosa poljoprivrednih kultura koji će se primjenjivati kod obračuna nastalih šteta u razdoblju **od 21. svibnja 2022. do 20. svibnja 2023. godine.**

Navedeno je donijeto za spomenuti period obzirom je, u protekloj 2021. godini, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda donijelo Zaključak o prihvaćanju prosječnih prinosa poljoprivrednih kultura koji su se primjenjivali kod obračuna nastalih šteta u razdoblju od 21. svibnja 2021. do 20. svibnja 2022. godine.

## 6.8. OSIGURANJE USJEVA, ŽIVOTINJA I BILJAKA

Pravilnikom o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“, broj 91/19, 37/20, 31/21, 134/21), kao jedna od podmjera navedeno je osiguranje usjeva, životinja i biljaka.

Nepovoljne klimatske prilike u poljoprivredi označavaju nepovoljne vremenske uvjete kao što su mraz, udar groma, oluja, tuča, led, duža vremenska razdoblja visokih temperatura te jaka kiša, koji se mogu izjednačiti s prirodnom nepogodom, kao i njihove posljedice u obliku poplava, suša i/ili požara.

Predmet osiguranja je vrijednost biljne ili stočarske proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod uključujući kvalitetu) na određenoj proizvodnoj jedinici koju u proizvodnji predstavlja ARKOD parcela, a u stočarskoj proizvodnji Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva. Ako se dogodi osigurani slučaj, osiguravateljsko društvo je dužno isplatiti osigurninu. Osigurninu po polici osiguranja moguće je ostvariti ako je župan proglasio nepovoljnu klimatsku priliku, koja se može izjednačiti s prirodnom nepogodom. U slučaju da župan ne proglašio prirodnu nepogodu, društvo za osiguranje prije isplate osigurnine mora zatražiti potvrdu Državnog hidrometeorološkog zavoda o evidentiranoj nepovoljnoj klimatskoj prilici na području Grada.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju objavila je, dana 18. srpnja 2022. godine, Natječaj za provedbu podmjere 17.1 „Osiguranje usjeva, životinja i biljaka“, na mrežnim stranicama Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, mrežnim stranicama Ministarstva poljoprivrede te mrežnim stranicama Programa ruralnog razvoja.

Kod natječaja za navedenu podmjeru, prihvatljivi korisnici su fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika i koje odgovaraju definiciji aktivnog poljoprivrednika. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika u trenutku podnošenja zahtjeva za isplatu potpore. Isti (jedan) korisnik može podnijeti više zahtjeva za isplatu potpore tijekom jednog natječaja, a zahtjev se može podnijeti za jednu ili više polica osiguranja.

## 7. ZAKLJUČAK

Svrha ovog Plana je prikaz prirodnih nepogoda koje su moguće na području grada Otočca, štete koje one mogu izazvati i posljedice koje ostaju, kao i način upućivanja stanovništva u primjenu mjera sprječavanja nepogoda ili ublažavanja posljedica u slučaju kada su one nepredvidive.

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Grada Otočca, Gradskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika grada Otočca, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

KLASA: 810-03/22-01/03  
URBROJ: 2125-2-01-22-9  
Otočac, 21.12.2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA OTOČCA**  
Predsjednik Gradskog vijeća:  
**Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.**

Na temelju članka 96. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22) i članka 59. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21), gradonačelnik Grada Otočca, donosi

### **ODLUKU**

#### **o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce koji sudjeluju u vatrogasnim intervencijama na području Grada Otočca**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- visina naknade za sudjelovanje u vatrogasnim intervencijama na području Grada Otočca za dobrovoljne vatrogasce koji su u radnom odnosu,
- visina naknade za sudjelovanje u vatrogasnim intervencijama na području Grada Otočca za dobrovoljne vatrogasce koji nisu u radnom odnosu.

##### Članak 2.

Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području Grada Otočca za vrijeme radnog vremena, ostvaruju sva prava iz radnog odnosa, a poslodavac ostvaruje pravo na povrat plaće koju je isplatio od Grada Otočca, kada je vatrogasni zapovjednik Grada Otočca izdao zapovijed za angažiranje vatrogasaca.

Poslodavac je dužan Gradu Otočcu podnijeti zahtjev za naknadu plaće iz stavka 1. ovog članka, u roku od 30 dana od dana kada su dobrovoljni vatrogasci bili angažirani, s priloženim obračunom isplaćene plaće za mjesec u kojem su angažirani dobrovoljni vatrogasci te potvrdom o angažiranju dobrovoljnih vatrogasaca koju izdaje nadležno dobrovoljno vatrogasno društvo sukladno zapovijedi nadređenog vatrogasnog zapovjednika, a isplatna lista odnosno obračun isplaćene plaće mora biti izrađen sukladno potvrdi o angažiranju.

##### Članak 3.

Dobrovoljni vatrogasci koji nisu u radnom odnosu, kada sudjeluju na vatrogasnoj intervenciji ili vatrogasnoj vježbi na području Grada Otočca, a za koju je vatrogasni zapovjednik Grada Otočca izdao zapovijed za angažiranje vatrogasaca, imaju pravo na naknadu od Grada Otočca.

Pravo na isplatu naknade iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se temeljem obrazloženog i dokumentiranog zahtjeva Vatrogasne zajednice Grada Otočca, uz koji se za svakog dobrovoljnog vatrogasca koji je sudjelovao u vatrogasnim intervencijama prilaže potvrda o vremenu, mjestu i trajanju vatrogasne intervencije.

Zahtjev za naknadu iz prethodnog stavka podnosi se Gradu Otočcu najkasnije u roku od 30 dana od završetka vatrogasne intervencije.

##### Članak 4.

Visina naknade iz članka 3. stavka 1. ove Odluke određuje se u bruto iznosu od 50,00 kuna po satu. Obračunska jedinica za isplatu naknade je 1 (jedan) puni sat, s time da se naknada neće obračunavati ako intervencija započeta u sljedećem satu traje kraće od 30 (trideset) minuta.

##### Članak 5.

Naknade utvrđene ovom Odlukom isplaćivat će se iz Proračuna Grada Otočca.

##### Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade članovima DVD-a Otočac (KLASA: 121-01/08-01/01; URBROJ: 2125/02-02-08-1; od dana 25.04.2008. godine).

##### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti u Službenom vjesniku Grada Otočca, a primjenjuje se od 01.04.2022. godine.

KLASA: 121-01/22-01/02  
URBROJ: 2125-2-03-22-2  
Otočac, 25.03.2022. godine

**GRADONAČELNIK**  
**Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 35. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 59. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21), članka 5. Odluke o utvrđivanju osnivačkih prava i obveza nad Gackim pučkim otvorenim učilištem Otočac („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 3/97) i članka 19. Statuta Gackog pučkog otvorenog učilišta Otočac KLASA:012-03/21-01/04; URBROJ:2125/02-09-01-21-2, Gradonačelnik Grada Otočca donosi

## **RJEŠENJE**

### **o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Gackog pučkog otvorenog učilišta Otočac**

#### **I.**

Razrješuje se član imenovan u Upravno vijeće Gackog pučkog otvorenog učilišta Otočac kao predstavnik osnivača:

1. VIKTORIJA ROGIC
- 2.

#### **II.**

U Upravno vijeće Gackog pučkog otvorenog učilišta Otočac kao predstavnik osnivača imenuje se:

1. NADA ROGIĆ

#### **III.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA:080-03/21-01/01  
URBROJ:2125-2-03-22-3  
Otočac, 15. 06. 2022.

Gradonačelnik  
Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 59. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21) i članka 9. stavka 2. Odluke o stipendiranju učenika i studenata („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 5/22), Gradonačelnik Grada Otočca donosi

## **ODLUKU O UTVRĐIVANJU LISTE DEFICITARNIH ZANIMANJA, BROJU STIPENDIJA I MJESEČNOM IZNOSU STIPENDIJE ZA AKADEMSKU GODINU 2022./2023.**

### **Članak 1.**

Na temelju Preporuke za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja za Ličko-senjsku županiju u 2022. godini izdanu od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Gospić, Gradonačelnik Grada Otočca donosi Odluku o utvrđivanju liste deficitarnih zanimanja, broju stipendija i mjesečnom iznosu stipendije za akademsku godinu 2022./2023. (u daljnjem tekstu: Odluka), kojom se utvrđuje lista deficitarnih zanimanja od bitnog značaja za gospodarski razvoj Grada Otočca, a to su:

- **Sveučilišni studiji:**
  1. Medicina
  2. Farmacija
  3. Matematika
  4. Fizika
  5. Kemija
  6. Glazbena pedagogija
  7. Građevinarstvo
  8. Medicinska biokemija
  9. Psihologija
  10. Veterina
  11. Informatika
  12. Logopedija
  13. Biologija
  14. Pravo
  15. Socijalni rad
- **Stručni studij:**
  1. sestrinstvo
  2. predškolski odgoj

### **Članak 2.**

U akademskoj 2022./2023. godini dodijelit će se 20 stipendija.  
Iznos stipendije iznosi 800,00 kn ( 106,18 eura<sup>3</sup>) neto mjesečno.

---

<sup>3</sup> 1 euro = 7.53450 kuna

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA: 604-02/22-01/2  
URBROJ: 2125-02-03-22-03  
Otočac, 4. listopada 2022.

GRADONAČELNIK  
Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.

Gradonačelnik Grada Otočca, na temelju članka 26. i 27. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17 i 98/19), članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/18) i članka 59. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21), donosi

**PRAVILNIK O RADU  
službenika i namještenika upravnih tijela Grada Otočca**

**1. TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o radu službenika i namještenika upravnih tijela Grada Otočca (u nastavku teksta: Pravilnik) uređuju se prava i obveze službenika i namještenika upravnih tijela Grada Otočca (u nastavku teksta: zaposlenici), zaštita života, zdravlja i privatnosti zaposlenika, zaštita dostojanstva zaposlenika i zaštite od diskriminacije, pravo na informiranje, prava i obveze iz rada i po osnovi rada, osobito: radno vrijeme, prekovremeni rad, odmori i dopusti, plaće i dodaci na plaću, ostala materijalna te druga prava zaposlenika i naknada štete.

Organizacija rada uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Otočca i drugim propisima, u skladu sa zakonom.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

**Članak 2.**

Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se neposredno, osim u slučajevima kada su pojedina pitanja za zaposlenike povoljnije uređena drugim propisima ili aktima.

**2. PRAVA I OBVEZE ZAPOSLENIKA****Pravo na sindikalno udruživanje****Članak 3.**

Zaposlenici imaju pravo na sindikalno udruživanje.

Zaposlenici imaju pravo na kolektivno pregovaranje koje ostvaruju posredovanjem sindikata.

**Pravo na zaštitu od prijetnji****Članak 4.**

Zaposlenici imaju pravo na zaštitu u slučaju prijetnji, napada ili drugih oblika ugrožavanja u obavljanju službe i u vezi sa službom.

Mjere radi zaštite zaposlenika poduzima pročelnik upravnog tijela po prijavi zaposlenika ili po neposrednom saznanju o tim okolnostima, a mjere zaštite pročelnika poduzima gradonačelnik.

**Pravo na zaštitu zaposlenika koji prijavi sumnju na korupciju****Članak 5.**

Obraćanje zaposlenika zbog opravdane sumnje na korupciju ili podnošenje prijave o toj sumnji odgovornim osobama ili nadležnim državnim tijelima ne predstavlja opravdan razlog za prestanak službe.

Zaposleniku koji zbog opravdane sumnje na korupciju podnese prijavu o toj sumnji odgovornim osobama ili nadležnim državnim tijelima jamči se zaštita anonimnosti ako nadležno državno tijelo ocijeni da se radi o tešem obliku korupcije, zaštita od uskraćivanja ili ograničavanja prava utvrđenih ovim Pravilnikom te zaštita od bilo kojeg oblika zlostavljanja.

Pročelnik upravnog tijela dužan je pokrenuti postupak zbog teške povrede službene dužnosti protiv zaposlenika u upravnom tijelu koji postupka protivno stavku 2. ovoga članka.

Gradonačelnik je dužan pokrenuti postupak zbog teške povrede službene dužnosti protiv pročelnika upravnog tijela koji postupka protivno stavku 2. ovoga članka.

Zlouporaba obveze zaposlenika na prijavljivanje opravdane sumnje na korupciju predstavlja tešku povredu službene dužnosti.

**Dužnost zakonitog postupanja****Članak 6.**

Zaposlenik je dužan poslove obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa i pravila struke.

Zaposlenik ima pravo i obvezu u radu koristiti nova saznanja, usvajati i primjenjivati stručna dostignuća u svojoj struci te se trajno stručno usavršavati.

**Odgovornost nadređenog službenika****Članak 7.**

Službenik koji upravlja upravnim tijelom ili ustrojstvenom jedinicom odgovoran je za vlastiti rad i rad zaposlenika u upravnom tijelu ili ustrojstvenoj jedinici kojom upravlja.

#### **Dužnost izvršenja naloga**

##### Članak 8.

Zaposlenik je dužan izvršavati naloge pročelnika upravnog tijela i nadređenog službenika koji se odnose na službu te bez posebnog naloga obavljati poslove, odnosno zadatke radnog mjesta na koje je raspoređen.

#### **Dužnost odbijanja izvršenja naloga**

##### Članak 9.

Zaposlenik je dužan odbiti izvršenje naloga koji je nezakonit, protivan pravilima struke, čije bi izvršenje moglo izazvati veću štetu ili čije bi izvršenje predstavljalo kazneno djelo te o tome obavijestiti nadređenog službenika ili pročelnika upravnog tijela koji je nalog izdao, uz upozorenje o obilježjima naloga.

Ponovljeni pisani nalog zaposlenik je dužan izvršiti. U slučaju izvršenja ponovljenoga pisanog naloga zaposlenik je oslobođen odgovornosti za posljedice izvršenja.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, ponovljeni pisani nalog, čije bi izvršenje predstavljalo kazneno djelo, zaposlenik ne smije izvršiti, jer u protivnom odgovara zajedno s nadređenim službenikom ili pročelnikom upravnog tijela koji je nalog izdao.

Za izvršenje pisanog naloga čije izvršenje predstavlja kazneno djelo zaposlenik odgovara zajedno s nadređenim službenikom ili pročelnikom upravnog tijela koji je nalog izdao.

Zaposlenik ne smije biti pozvan na odgovornost zbog neizvršenja naloga ako je postupio sukladno odredbama stavaka 1. i 3. ovoga članka.

#### **Dužnost čuvanja tajnosti podatka s utvrđenim stupnjem tajnosti**

##### Članak 10.

Zaposlenik koji ostvari pristup ili postupa s podacima utvrđenim jednim od stupnjeva tajnosti sukladno posebnom zakonu, dužan je čuvati tajnost tih podataka za vrijeme i nakon prestanka službe, sve dok su podaci utvrđeni jednim od stupnjeva tajnosti ili dok se odlukom vlasnika podatka ne oslobode obveze čuvanja tajnosti.

#### **Mogućnost obavljanja dodatnog posla**

##### Članak 11.

Zaposlenik može izvan redovitog radnog vremena, po prethodno pisanom odobrenju pročelnika upravnog tijela, samostalno obavljati poslove ili raditi kod drugoga, ako to nije u suprotnosti sa službom, odnosno ako posebnim zakonom nije drukčije propisano te ne predstavlja sukob interesa ili prepreku za uredno obavljanje redovitih zadataka niti šteti ugledu službe.

Pročelniku upravnog tijela odobrenje iz stavka 1. ovoga članka daje gradonačelnik.

Službenik može objavljivati stručne članke i druge autorske tekstove, odnosno povremeno predavati na seminarima i savjetovanjima bez odobrenja iz stavka 1. i 2. ovoga članka.

O zahtjevu zaposlenika za davanje odobrenja iz stavka 1. i 2. ovoga članka odlučuje se rješenjem.

#### **Zabrana otvaranja obrta ili osnivanja pravne osobe**

##### Članak 12.

Zaposleniku nije dozvoljeno otvaranje obrta ili osnivanje trgovačkog društva ili druge pravne osobe u području djelatnosti na kojem je zaposlen kao službenik, odnosno u području djelatnosti koje je povezano sa poslovima iz djelokruga upravnog tijela u kojem je zaposlen.

#### **Dužnost prijavljivanja mogućeg sukoba interesa**

##### Članak 13.

Zaposlenik je dužan pisanim putem obavijestiti pročelnika upravnog tijela o financijskom ili drugom interesu koji on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj može imati u odlukama upravnog tijela u kojem radi.

Zaposlenik je dužan pisanim putem obavijestiti pročelnika upravnog tijela o fizičkim i pravnim osobama s kojima je bio u poslovnom odnosu u razdoblju od dvije godine prije prijma u službu, a prema kojima upravno tijelo u kojem radi obavlja upravne poslove.

Zaposlenik je dužan pisanim putem obavijestiti pročelnika upravnog tijela o vlasništvu dionica i obveznica ili financijskim i drugim interesima u trgovačkim društvima prema kojima tijelo u kojem radi obavlja upravne poslove, a što bi moglo predstavljati uzrok sukobu interesa.

Zaposlenik je dužan pisanim putem obavijestiti pročelnika upravnog tijela je li njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj obavlja najviše dužnosti u političkoj stranci, udruzi, trgovačkom društvu ili drugoj pravnoj osobi koja je u poslovnom odnosu sa upravnim tijelom u kojem zaposlenik radi.

Pročelnik upravnog tijela ispitat će okolnosti navedene u pisanoj obavijesti iz stavka 1. - 4. ovoga članka, pa ako te okolnosti dovode ili mogu dovesti do sukoba interesa, donijet će odluku o izuzimanju zaposlenika od rada na određenim poslovima.

Pročelnik upravnog tijela je dužan o okolnostima iz stavka 1. - 4. ovoga članka pisanim putem obavijestiti gradonačelnika.

Gradonačelnik će ispitati okolnosti navedene u pisanoj obavijesti iz stavka 6. ovoga članka, pa ako te okolnosti dovode ili mogu dovesti do sukoba interesa, donijet će odluku o izuzimanju pročelnika upravnog tijela od rada na određenim poslovima.

Podaci o mogućem sukobu interesa te odluka o izuzimanju zaposlenika od rada na određenim poslovima zbog mogućeg sukoba interesa unose se u osobni očevidnik zaposlenika.

#### **Zabrana donošenja pojedinih odluka**

##### Članak 14.

Zaposlenik ne smije donositi odluke, odnosno sudjelovati u donošenju odluka koje utječu na financijski ili drugi interes:  
- njegovoga bračnog ili izvanbračnog druga, djeteta ili roditelja,

- fizičkih, odnosno pravnih osoba s kojima ostvaruje ili je ostvarivao službene ili poslovne kontakte u posljednje dvije godine,
- fizičkih, odnosno pravnih osoba koje su u posljednjih pet godina financirale njegovu izbornu kampanju,
- udruge ili pravne osobe u kojoj je na mjestu predsjednika, upravitelja ili člana upravnog odbora,
- fizičke ili pravne osobe čiji je predstavnik, zakonski zastupnik ili stečajni upravitelj,
- fizičke ili pravne osobe s kojima je zaposlenik, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj u sporu ili je njihov dužnik.

#### Dužnost prisutnosti na radnom mjestu

##### Članak 15.

Zaposlenik je dužan poštivati propisano radno vrijeme Grada Otočca i koristiti ga za obavljanje propisanih poslova radnog mjesta, odnosno dodijeljenih dužnosti te mora biti prisutan na radnom mjestu u skladu s uvjetima službe.

Zaposlenik se tijekom radnog vremena bez odobrenja nadređenog službenika odnosno pročelnika upravnog tijela ne smije udaljavati iz radnih prostorija, osim radi korištenja odmora (stanke).

Udaljavanje radi hitnog i neodgodivog razloga zaposlenik mora opravdati po povratku.

Zaposlenik je o nemogućnosti dolaska na posao i razlozima spriječenosti dolaska dužan obavijestiti nadređenog službenika, odnosno pročelnika upravnog tijela najkasnije u roku od 24 sata od njihova nastanka, osim ako to nije moguće učiniti iz objektivnih razloga ili više sile, u kom je slučaju dužan obavijestiti nadređenog službenika, odnosno pročelnika upravnog tijela odmah po prestanku razloga koji su ga u tome sprječavali.

Zaposlenik nema pravo na plaću za vrijeme neopravdane odsutnosti s rada.

### 3. ZAŠTITA PRAVA ZAPOSLENIKA

##### Članak 16.

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti zaposlenika obvezno se u pisanom obliku i s obrazloženjem dostavljaju zaposleniku, s uputom o pravnom lijeku.

Rješenja se donose temeljem pisanog zahtjeva zaposlenika uz potrebne dokaze i po službenoj dužnosti, ovisno o vrsti prava iz ovoga Pravilnika.

##### Članak 17.

U slučaju kada zaposlenik daje otkaz, dužan je odraditi otkazni rok u trajanju od mjesec dana, ako s pročelnikom upravnog tijela odnosno pročelnik s gradonačelnikom ne postigne sporazum o drugačijem trajanju otkaznog roka.

##### Članak 18.

Zaposleniku je Grad Otočac dužan osigurati pravnu pomoć u postupcima koji su protiv zaposlenika pokrenuti od strane trećih osoba zbog obavljanja poslova i zadataka koji su mu u opisu radnog mjesta, osim ako se za isti slučaj pred službeničkim sudom vodi postupak protiv zaposlenika te je u tom postupku proglašen odgovornim za tešku povredu službene dužnosti.

### 4. INFORMIRANJE

##### Članak 19.

Gradonačelnik, odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je zaposlenika prilikom prijma i rasporeda u službu upoznati s aktima Grada Otočca kojima su propisana prava i obveze zaposlenika, kao i o tim aktima koji se naknadno donose.

### 5. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI ZAPOSLENIKA

#### Zaštita života i zdravlja zaposlenika

##### Članak 20.

Grad Otočac je dužan osigurati uvjete za zdravlje i sigurnost zaposlenika na radu.

Grad Otočac će poduzeti sve zakonske mjere za zaštitu života te sigurnost i zdravlje zaposlenika, uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu i pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Grad Otočac je dužan osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad osoba s invaliditetom, u skladu s posebnim propisima.

##### Članak 21.

Dužnost je svakog zaposlenika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju i o sigurnosti i zdravlju drugih zaposlenika te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurao Grad Otočac, te osposobljenošću koju je stekao svojim obrazovanjem, osposobljavanjem i usavršavanjem.

Zaposlenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvog svog postupka u odnosu na druge zaposlenike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je, prema posebnim propisima ili pravilima struke, bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

##### Članak 22.

Zabranjeno je pušenje u svim prostorijama gradske uprave Grada Otočca.

#### Zaštita privatnosti zaposlenika

##### Članak 23.

Osobni podaci zaposlenika smiju se prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo ako je to određeno zakonom ili ako je to potrebno radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa, odnosno u vezi s radnim odnosom.

Grad Otočac će radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo one podatke koji su nužni za navedenu svrhu, a te će podatke dostavljati samo na zahtjev sudova i drugih državnih ili javnih tijela.

Osobne podatke zaposlenika smije prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo Grad Otočac ili osoba koju za to posebno opunomoći Grad Otočac.

Grad Otočac ne smije tražiti od zaposlenika podatke koji nisu u neposrednoj vezi s radnim odnosom i na takva pitanja zaposlenik ne mora odgovoriti.

Zaštita privatnosti zaposlenika provodi se u skladu sa zakonom.

#### Članak 24.

Grad Otočac je dužan imenovati osobu koja uživa povjerenje zaposlenika i koja je osim njega ovlaštena nadzirati prikupljaju li se, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim osobama osobni podaci u skladu sa zakonom.

Grad Otočac ili druga osoba koja u obavljanju svojih poslova sazna osobne podatke drugih zaposlenika, takve podatke trajno mora čuvati kao povjerljive.

#### Članak 25.

Zaposlenici su obvezni poslodavcu dostaviti sve osobne podatke utvrđene propisima o evidencijama u području rada, a radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa te podatke za: obračun poreza iz dohotka i određivanje osobnih odbitaka, podatke o školovanju i određenim specijalističkim znanjima, zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti, podatke vezane uz zaštitu majčinstva kao i ostale podatke potrebne radi ostvarivanja nekih prava.

O promjenama u podacima iz prethodnog stavka, zaposlenik je dužan pravodobno obavijestiti Grad Otočac, a u protivnom sam snosi štetne posljedice svog propusta.

### 6. ZAŠTITA DOSTOJANSTVA ZAPOSLENIKA I ZAŠTITA OD DISKRIMINACIJE

#### Članak 26.

Grad Otočac je dužan zaštititi zaposlenika od izravne i neizravne diskriminacije na području rada i uvjeta rada, uključujući kriterije za odabir i uvjete pri zapošljavanju, napredovanju, profesionalnom usmjeravanju, stručnom osposobljavanju i usavršavanju te prekvalifikaciji, u skladu sa Zakonom o radu i posebnim zakonima.

Grad Otočac je dužan zaštititi dostojanstvo zaposlenika za vrijeme obavljanja posla od postupanja nadređenih službenika, suradnika i osoba s kojima zaposlenik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova, ako je takvo postupanje neželjeno i u suprotnosti sa Zakonom o radu i posebnim zakonima.

Dostojanstvo zaposlenika štiti se od uznemiravanja i spolnog uznemiravanja.

Uznemiravanje je svako neželjeno ponašanje uzrokovano nekim od sljedećih osnova: rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije, koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a koje uzrokuje strah, neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Ponašanje zaposlenika koje predstavlja uznemiravanje i spolno uznemiravanje predstavlja povredu obveza iz službe.

#### Članak 27.

Grad Otočac će imenovati osobu koja je osim njega ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva zaposlenika (u nastavku teksta: ovlaštena osoba).

Grad Otočac ili ovlaštena osoba dužna je, što je moguće prije, a najkasnije u roku od 8 dana od dostave pritužbe, ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

#### Članak 28.

Ovlaštena osoba dužna je bez odgode razmotriti pritužbu i u vezi s njom provesti dokazni postupak radi potpunog i istinitog utvrđivanja činjeničnog stanja.

Ovlaštena osoba u vezi s pritužbom može saslušavati podnositelja pritužbe, svjedoke, osobu za koju se tvrdi da je podnositelja pritužbe uznemiravala ili spolno uznemiravala, obaviti suočenje, obaviti očevid, te prikupljati druge dokaze kojima se može dokazati osnovanost pritužbe.

#### Članak 29.

O svim radnjama koje poduzme u cilju utvrđivanja činjeničnog stanja ovlaštena osoba će sastaviti zapisnik ili službenu bilješku.

Zapisnik će se u pravilu sastaviti prilikom saslušavanja svjedoka, podnositelja pritužbe i osobe za koju podnositelj tvrdi da ga je uznemiravala ili spolno uznemiravala, te u slučaju njihovog suočenja. Zapisnik potpisuju sve osobe koje su bile nazočne njegovom sastavljanju.

U zapisniku će se posebno navesti da je ovlaštena osoba sve nazočne upozorila da su svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva zaposlenika tajni te da ih je upozorila na posljedice odavanja te tajne.

Službena bilješka će se u pravilu sastaviti pri obavljanju očevida ili prikupljanja drugih dokaza. Službenu bilješku potpisuje ovlaštena osoba i zapisničar koji je bilješku sastavio.

#### Članak 30.

Nakon provedenog postupka ovlaštena će osoba u pisanom obliku izraditi odluku u kojoj će:

1. utvrditi postoji li uznemiravanje ili spolno uznemiravanje podnositelja pritužbe ili
2. utvrditi da ne postoji uznemiravanje ili spolno uznemiravanje podnositelja pritužbe.

**Članak 31.**

U slučaju iz točke 1. članka 30., ovlaštena će osoba u svojoj odluci navesti sve činjenice koje dokazuju da je podnositelj pritužbe uznemirivan ili spolno uznemirivan.

U odluci iz stavka 1. ovog članka, ovlaštena će osoba predložiti nadležnom tijelu Grada Otočca da osobi koja je podnositelja pritužbe uznemiravala ili spolno uznemiravala izrekne mjeru zbog povrede službene dužnosti (pisano upozorenje na obveze iz službe, redoviti ili izvanredni prestanak službe) te predložiti poduzimanje drugih mjera koje su primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja.

U slučaju iz točke 2. članka 30., ovlaštena osoba će odbiti pritužbu podnositelja zahtjeva.

**Članak 32.**

Nadležno tijelo Grada Otočca će na temelju provedenog postupka i prijedloga ovlaštene osobe poduzeti mjere koje su primjerene odnosnom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja te osobi koja je zaposlenika uznemirivala ili spolno uznemirivala izreći odgovarajuću mjeru zbog povrede obveza iz službe.

**Članak 33.**

Ako Grad Otočac u roku od 8 dana ne poduzme mjere za sprječavanje uznemirivanja ili spolnog uznemirivanja ili ako su mjere koje je poduzeo očito neprimjerene, zaposlenik koji je uznemirivan ili spolno uznemirivan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od 8 dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

**Članak 34.**

Ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati da će Grad Otočac zaštititi dostojanstvo zaposlenika, zaposlenik je dužan dostaviti pritužbu Gradu i ima pravo prekinuti rad, pod uvjetom da je zatražio zaštitu pred nadležnim sudom i o tome obavijestio Grad u roku od 8 dana od dana prekida rada.

Za vrijeme prekida rada iz članka 33., kao i u slučaju iz stavka 1. ovog članka, zaposlenik ima pravo na naknadu plaće koju bi ostvario da je radio.

Ako je pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da nije povrijeđeno dostojanstvo zaposlenika, Grad Otočac može zahtijevati povrat isplaćene naknade iz stavka 2. ovog članka.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva zaposlenika su tajni.

**Članak 35.**

U svrhu stvaranja ozračja tolerancije, razumijevanja i uvažavanja dostojanstva zaposlenika Grad Otočac će voditi posebnu brigu o informiranju, osvješćivanju i senzibiliziranju zaposlenih u tijelima Grada za problematiku zaštite dostojanstva te edukaciji ovlaštenih osoba.

**7. RADNO VRIJEME****Puno radno vrijeme****Članak 36.**

Puno radno vrijeme zaposlenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređeno je na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme ne može biti kraće od 8 ni duže od 12 sati, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

**Nepuno radno vrijeme****Članak 37.**

Nepuno radno vrijeme zaposlenika je svako radno vrijeme kraće od punog radnog vremena.

Zaposlenik ne može kod više poslodavaca raditi s ukupnim radnim vremenom dužim od 40 sati tjedno.

Zaposlenik iz stavka 2. ovoga članka, a čije je ukupno radno vrijeme 40 sati tjedno, može sklopiti ugovor o radu s drugim poslodavcem u najdužem trajanju do 8 sati tjedno, odnosno do 180 sati godišnje, samo ako su poslodavci s kojima zaposlenik već prethodno ima sklopljen ugovor o radu, zaposleniku za takav rad dali pisanu suglasnost.

Prilikom sklapanja ugovora o radu za nepuno radno vrijeme, zaposlenik je dužan obavijestiti poslodavca o sklopljenim ugovorima o radu za nepuno radno vrijeme s drugim poslodavcem, odnosno drugim poslodavcima.

Ako je za stjecanje prava iz radnog odnosa važno prethodno trajanje radnog odnosa s istim poslodavcem, razdoblja rada u nepunom radnom vremenu smatrat će se radom u punom radnom vremenu.

Plaća i druga materijalna prava zaposlenika (jubilara nagrada, regres, nagrada za božićne blagdane i slično) utvrđuju se i isplaćuju razmjerno utvrđenom radnom vremenu.

**Prekovremeni rad****Članak 38.**

U slučaju više sile, izvanrednog povećanja opsega poslova i u drugim sličnim slučajevima prijeko potrebe, zaposlenik je na pisani zahtjev pročelnika, odnosno pročelnik na pisani nalog gradonačelnika dužan raditi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako zbog prirode prijeko potrebe, gradonačelnik odnosno pročelnik nije u mogućnosti da prije početka prekovremenog rada uruči zaposleniku pisani zahtjev, svoj usmeni zahtjev je dužan pisano potvrditi u roku od 7 dana od dana kada je prekovremeni rad naložen.

Ukupno trajanje rada zaposlenika, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od 50 sati tjedno (40 sati redovnog rada + 10 sati prekovremenog rada).

Prekovremeni rad pojedinog zaposlenika ne smije trajati duže od 180 sati godišnje.

Osim u slučaju više sile, prekovremeni rad se ne može naložiti: trudnici, roditelju s djetetom do tri godine života, samohranom roditelju s djetetom do šest godina života, zaposleniku koji radi polovicu radnog vremena iz zdravstvenih razloga, roditelju koji radi polovicu radnog vremena zbog brige o djetetu s posebnim potrebama, osim u slučaju da neposredno nadređenom zaposleniku dostave pisanu izjavu o pristanku na takav rad.

Prigovor protiv naloga o prekovremenom radu ne odgađa izvršenje naloga i zaposlenik je dužan odraditi prekovremeni rad.

### Preraspodjela radnog vremena

#### Članak 39.

Zaposlenik mora biti obaviješten o rasporedu rada ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tjedan dana unaprijed, u pisanom obliku, s naznakom poslova koje će obavljati i vremenom obavljanja istih, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada i drugim sličnim slučajevima prijeko potrebe.

Po potrebi službe, puno ili nepuno radno vrijeme može se preraspodijeliti tako da tijekom razdoblja koje ne može biti duže od 12 neprekidnih mjeseci, u jednom razdoblju traje duže, a u drugom razdoblju kraće od punog ili nepunog radnog vremena, na način da prosječno radno vrijeme tijekom trajanja preraspodjele ne smije biti duže od punog ili nepunog radnog vremena.

Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

Ako je radno vrijeme preraspodijeljeno, ono tijekom razdoblja u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od 48 sati tjedno.

Preraspodijeljeno radno vrijeme u razdoblju u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena može trajati najduže 6 mjeseci.

### Evidencija radnog vremena

#### Članak 40.

Grad Otočac vodi evidenciju radnog vremena u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima.

## 8. ODMORI I DOPUSTI

### Stanka

#### Članak 41.

Zaposlenik koji radi puno radno vrijeme ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Vrijeme odmora iz stavaka 1. ovoga članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti u prva tri sata nakon početka radnog vremena ni u zadnja dva sata prije završetka radnog vremena.

### Dnevni odmor

#### Članak 42.

Između dva uzastopna radna dana zaposlenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

### Tjedni odmor

#### Članak 43.

Zaposlenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da zaposlenik radi na dan (dane) tjednog odmora, tj. subotu i nedjelju, na prijedlog pročelnika upravnog tijela takvo radno vrijeme može se urediti posebnom odlukom gradonačelnika, te se u tom slučaju, zaposleniku osigurava korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako zaposlenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovoga članka, u dogovoru, odnosno prema odluci neposredno nadređenog zaposlenika osigurat će mu se korištenje tjednog odmora najkasnije u roku od 14 dana.

### Trajanje godišnjeg odmora

#### Članak 44.

Zaposlenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana.

#### Članak 45.

Godišnji odmor od 20 radnih dana uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na složenost poslova i stupanj stručne spreme:

- magistar struke ili stručni specijalist struke 5 dana
- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik 4 dana
- zaposlenik sa srednjom stručnom spremom 3 dana
- zaposlenik s nižom stručnom spremom 2 dana

2. s obzirom na dužinu radnog staža:

- od navršenih 5 do 9 godina radnog staža 2 dana
- od navršenih 10 do 14 godina radnog staža 3 dana
- od navršenih 15 do 19 godina radnog staža 4 dana
- od navršenih 20 do 24 godina radnog staža 5 dana
- od navršenih 25 do 29 godina radnog staža 6 dana
- od navršenih 30 do 34 godina radnog staža 7 dana

– od navršenih 35 i više godina radnog staža 8 dana

3. s obzirom na posebne socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 2 dana
- samohranom roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 3 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po 1 dan
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s posebnim potrebama, bez obzira na ostalu djecu još 3 dana
- osobi s invaliditetom 3 dana

4. s obzirom na ostvarene rezultate rada:

- zaposleniku ocijenjenom ocjenom „odličan“ 2 dana
- zaposleniku ocijenjenom ocjenom „vrlo dobar“ 1 dan

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 4. stavka 1. ovoga članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

Iznimno, ukupno trajanje godišnjeg odmora do 35 radnih dana u godini mogu ostvariti osobe s invaliditetom.

Pravo na uvećanje dana godišnjeg odmora s osnove invalidnosti ima zaposlenik kojemu je rješenjem nadležnog tijela medicinskog vještačenja utvrđena invalidnost.

Zaposlenik je obvezan dostaviti dokaz da je samohrani roditelj. Samohrani roditelj je osoba koja se sama skrbi za dijete i uzdržava ga. Osoba koja je razvedena i prima alimentaciju od bivšeg supružnika ne smatra se samohranim roditeljem.

#### **Naknada za vrijeme godišnjeg odmora**

Članak 46.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposleniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

#### **Ništetnost odricanja od prava na godišnji odmor**

Članak 47.

Ništetan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor, odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

#### **Utvrđivanje godišnjeg odmora**

Članak 48.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani određeni zakonom te dani plaćenog dopusta.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 49.

Zaposlenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid službe odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor određen na način propisan odredbom članka 44. i članka 56. ovoga Pravilnika nakon šest mjeseci neprekidnoga rada.

Privremena nesposobnost za rad, vršenje dužnosti građana u obrani ili drugi zakonom određeni slučaj opravdanog izostanka s rada, ne smatra se prekidom službe u smislu stavka 1. ovoga članka.

Za vrijeme trajanja probnoga rada zaposlenik nema pravo koristiti godišnji odmor.

#### **Razmjerni dio godišnjeg odmora**

Članak 50.

Zaposlenik koji nije ispunio uvjet za stjecanje prava na godišnji odmor na način propisan člankom 49. stavkom 1. ovoga Pravilnika, ima pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora, koji se utvrđuje u trajanju od jedne dvanaestine godišnjeg odmora iz članka 44. i članka 45. ovoga Pravilnika, za svaki mjesec trajanja službe.

Iznimno od članka 44. i članka 45. te članka 49. stavka 1. ovoga Pravilnika, zaposlenik kojem prestaje služba, za tu kalendarsku godinu ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora.

Ako je zaposleniku iz stavka 2. ovoga članka, prije prestanka službe bilo omogućeno korištenje godišnjeg odmora u trajanju dužem od onog koji bi mu pripadao, Grad Otočac nema pravo od zaposlenika tražiti vraćanje naknade plaće isplaćene za korištenje godišnjeg odmora.

Pri izračunavanju trajanja godišnjeg odmora na način iz stavka 1. ovoga članka, najmanje polovica dana godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora, a najmanje polovica mjeseca rada zaokružuje se na cijeli mjesec.

#### **Naknada plaće za neiskorišteni godišnji odmor**

Članak 51.

U slučaju prestanka službe Grad Otočac je dužan zaposleniku koji nije iskoristio godišnji odmor u cijelosti isplatiti naknadu umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka određuje se razmjerno broju dana neiskorištenoga godišnjeg odmora.

#### **Korištenje godišnjeg odmora u dijelovima**

Članak 52.

Zaposlenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako zaposlenik koristi godišnji odmor u dijelovima, mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor, iskoristiti najmanje 10 radnih dana u neprekidnom trajanju, osim ako se zaposlenik i pročelnik upravnog tijela drukčije ne dogovore, pod uvjetom da je ostvario pravo na godišnji odmor u trajanju dužem od 10 radnih dana.

#### **Prenošenje godišnjeg odmora u sljedeću kalendarsku godinu**

##### **Članak 53.**

Neiskorišteni dio godišnjeg odmora zaposlenik može prenijeti i iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Zaposlenik koji je ostvario pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora u trajanju kraćem od 10 radnih dana, može taj dio godišnjeg odmora prenijeti i iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Zaposlenik ne može prenijeti u sljedeću kalendarsku godinu dio godišnjeg odmora iz članka 52. stavka 2. ovoga Pravilnika, ako mu je bilo omogućeno korištenje toga odmora.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovoga članka, godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen, zbog bolesti ili korištenja prava na roditeljni, roditeljski i posvojiteljski dopust, dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju zaposlenik ima pravo iskoristiti po povratku na rad, a najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji zaposlenik zbog korištenja prava na roditeljni, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju nije mogao iskoristiti ili njegovo korištenje Grad Otočac nije omogućio do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine, zaposlenik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

##### **Članak 54.**

Zaposlenik ima pravo koristiti tri puta po jedan dan godišnjeg odmora kad on to želi, uz obvezu da o tome obavijesti neposredno pročelnika upravnog tijela, odnosno pročelnik gradonačelnika, najkasnije jedan dan prije njegovog korištenja.

#### **Korištenje godišnjeg odmora u slučaju raspolaganja ili prestanka službe**

##### **Članak 55.**

U slučaju kada je zaposlenik stavljen na raspolaganje ili u slučaju prestanka službe zbog prelaska na rad k drugom poslodavcu, zaposlenik ima pravo iskoristiti godišnji odmor na koji je stekao pravo u upravnom tijelu Grada Otočca u kojem mu prestaje služba.

Rok raspolaganja ne teče za vrijeme trajanja godišnjeg odmora zaposlenika stavljenog na raspolaganje.

#### **Plan korištenja godišnjeg odmora**

##### **Članak 56.**

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti, a nakon prethodno pribavljenog mišljenja pročelnika upravnih tijela vodeći računa i o pisanoj želji svakoga pojedinog zaposlenika.

Plan korištenja godišnjeg odmora iz stavka 2. ovoga članka donosi se najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

##### **Članak 57.**

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime zaposlenika,
- naziv radnog mjesta na koje je zaposlenik raspoređen,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

##### **Članak 58.**

Na temelju plana korištenja godišnjeg odmora pročelnik upravnog tijela za zaposlenika, a gradonačelnik za pročelnika donosi rješenje kojim mu utvrđuje ukupno trajanje godišnjeg odmora određenog na način propisan odredbom članka 44. i članka 45. ovoga Pravilnika, te vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

#### **Odgoda (prekid) korištenja godišnjeg odmora**

##### **Članak 59.**

Zaposleniku se može odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka donosi pročelnik upravnog tijela, a za pročelnike gradonačelnik.

Zaposleniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljajanje korištenja godišnjeg odmora.

#### **Naknada stvarnih troškova nastalih zbog odgode (prekida) korištenja godišnjeg odmora**

##### **Članak 60.**

Zaposlenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima iz stavka 2. smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je zaposlenik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za zaposlenika zbog odgode odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

### Plaćeni dopust

#### Članak 61.

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust, u ukupnom trajanju do 10 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini, u sljedećim slučajevima:

- sklapanja braka ili životnog partnerstva 5 radnih dana
- rođenja ili posvojenja djeteta 5 radnih dana
- sklapanja braka ili životnog partnerstva djeteta 3 radna dana
- smrti supružnika, roditelja, djeteta, posvojenika, brata, sestre, unuka, posvojitelja, očuha i maćehe 5 radnih dana
- smrti bake, djeda, nećaka, strica, ujaka, tetke i njihove djece 2 radna dana
- smrti roditelja, brata ili sestre supružnika 2 radna dana
- selidbe u istom mjestu stanovanja 2 radna dana
- selidbe u drugo mjesto stanovanja 4 radna dana
- darivanja krvi 2 radna dana.
- teže bolesti supružnika, djeteta, posvojenika, roditelja ili posvojitelja 7 radnih dana
- nastupanje u kulturnim priredbama i sportskim natjecanjima 1 radni dan
- obrazovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe 5 radnih dana
- obrazovanja ili osposobljavanja za potrebe radničkog vijeća (sindikalnog rada) 3 radna dana
- elementarne nepogode koja je neposredno zadesila zaposlenika 5 radnih dana.

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovog članka, za svako darivanje krvi ili u slučaju teže bolesti supružnika, djeteta, posvojenika, roditelja ili posvojitelja, neovisno o ograničenju iz stavka 1. ovog članka.

Zaposlenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovu kojih ima pravo na plaćeni dopust, u kontinuitetu.

Zaposlenik je dužan pročelniku upravnog tijela, odnosno pročelnik gradonačelniku o korištenju pisani zahtjev za korištenje plaćenog dopusta podnijeti najkasnije dva dana prije korištenja istoga. Iznimno, navedeni rok za podnošenje zahtjeva može biti kraći u smrtnom slučaju, slučaju teže bolesti i elementarnoj nepogodi.

#### Članak 62.

Za pripremu polaganja državnog stručnog ispita prvi put, zaposlenici imaju pravo na plaćeni dopust od 7 radnih dana bez obzira na stručnu spremu.

Za pripremu polaganja stručnog ispita propisanog Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Otočca prvi put, zaposlenici imaju pravo na plaćeni dopust od 7 dana bez obzira na stručnu spremu.

Za pripremu polaganja pravosudnog ispita prvi put, zaposlenici imaju pravo na plaćeni dopust i to:

- 10 radnih dana ako nije propisana obveza polaganja ispita,
- 25 radnih dana ako je propisana obveza polaganja ispita.

Zaposlenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje je upućen od strane Grada Otočca, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za svaki ispit po predmetu 2 radna dana,
- za završni rad 5 radnih dana.

#### Članak 63.

Ako okolnost na osnovi koje zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust nastupi u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti s rada zbog privremene nesposobnosti za rad, zaposlenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio odsutan s rada zbog privremene nesposobnosti za rad, osim u slučaju smrtnog slučaja i dobrovoljnog darivanja krvi.

U slučaju prekida godišnjeg odmora ili razdoblja privremene nesposobnosti za rad zbog plaćenog dopusta u slučaju smrtnog slučaja ili darivanja krvi, zaposlenik je dužan vratiti se na rad onog dana kada bi mu godišnji odmor redovito završio da nije bilo plaćenog dopusta ili privremene nesposobnosti za rad. Ostatak godišnjeg odmora će koristiti naknadno, prema sporazumu s pročelnikom upravnog tijela, odnosno s gradonačelnikom.

Ako plaćeni dopust ili razdoblje privremene nesposobnosti za rad završava nakon što bi završio godišnji odmor, zaposlenik se vraća na rad po završetku trajanja plaćenog dopusta, odnosno privremene nesposobnosti za rad.

#### Članak 64.

U pogledu stjecanja prava iz službe ili u vezi sa službom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

### Neplaćeni dopust

#### Članak 65.

Zaposleniku se na njegov zahtjev može odobriti neplaćeni dopust do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova upravnog tijela, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege bolesnog člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i sportskim priredbama, obrazovanja, stručnog usavršavanja i osposobljavanja na vlastiti trošak te obiteljskih ili drugih neodgodivih obveza.

Kada to okolnosti zahtijevaju može se zaposleniku neplaćeni dopust odobriti i duže od 30 dana.

Za vrijeme neplaćenog dopusta zaposleniku miruju prava i obveze iz službe.

Za vrijeme neplaćenog dopusta zaposlenik ne ostvaruje pravo na plaću, obvezno osiguranje u HZMO i HZZO, materijalna prava (članci: 74., 75., 82., 83. i 84.) niti druga prava iz službe propisana ovim Pravilnikom ili drugim propisima.

Vrijeme neplaćenog dopusta ne računa se u vrijeme neprekidnog radnog staža (službe) u upravnim tijelima Grada Otočca za stjecanje prava iz članka 72., 75. i članka 82. ovog Pravilnika.

Iznimno, poslodavac može odobriti pomoć propisanu člankom 77. ovog Pravilnika i to:

-pomoć zaposleniku u slučaju smrti supružnika, djeteta, posvojenika i roditelja ili -pomoć obitelji zaposlenika u slučaju smrti zaposlenika.

## 9. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

### Članak 66.

Grad Otočac dužan je osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost zaposlenika u službi.

Grad Otočac poduzet će sve mjere nužne za zaštitu života te sigurnost i zdravlje zaposlenika uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu te pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Grad Otočac dužan je osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida u skladu s posebnim propisima.

### Članak 67.

Na zdravlje i sigurnost na radu primjenjuju se odredbe o zaštiti na radu.

Dužnost je svakog zaposlenika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih zaposlenika te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigura Grad Otočac.

Zaposlenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje mjesto službe odnosno radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svog postupka u odnosu na druge zaposlenike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je po posebnim propisima ili pravilima struke bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

## 9. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

### Plaće

#### Članak 68.

Plaća zaposlenika uređena je Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika i Odlukom o utvrđivanje osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Otočca.

Plaću zaposlenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnoga mjesta na koje je raspoređen zaposlenik i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost na radu utvrđeni posebnim pravilnikom Grada Otočca.

#### Članak 69.

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za protekli mjesec.

Od jedne do druge isplate plaće ne smije proći više od 30 dana.

#### Članak 70.

Grad Otočac je dužan na zahtjev zaposlenika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

### Dodaci na plaće

#### Članak 71.

Osnovna plaća zaposlenika uvećat će se za svaki sat rada i to:

- za rad noću 40 %
- za prekovremeni rad 50 %
- za rad subotom 25 %
- za rad nedjeljom 35 %
- za rad blagdanom, neradnim danom utvrđenim zakonom i na Uskrs 150 %
- za rad u drugoj smjeni ukoliko službenik ili namještenik radi naizmjenično ili najmanje dva dana u tjednu u drugoj smjeni 10 %
- za dvokratni rad s prekidom rada dužim od 90 minuta 10 %
- za rad u turnusu 5 %
- za rad organiziran na drugačiji način 5 %.

Dodaci iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju.

Prekovremenim radom, kad je rad zaposlenika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od 8 sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom ili nedjeljom.

Ako je rad zaposlenika organiziran na drugačiji način, prekovremeni rad je rad duži od 40 sati tjedno.

Redovni mjesečni fond radnih sati su sati koje zaposlenici trebaju raditi u tekućem mjesecu, a dobije se na način da se broj radnih dana u tekućem mjesecu pomnoži s 8 sati.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, zaposlenik može koristiti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1sat prekovremenog rada = 1 sat i 30 min redovnog sata rada) te mu se u tom slučaju izdaje rješenje u kojem se navodi broj i vrijeme korištenja slobodnih dana, kao i vrijeme kad je taj prekovremeni rad ostvaren.

#### Članak 72.

Zaposlenik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za neprekidan radni staž ostvaren u upravnim tijelima Grada Otočca i to:

- od 20 do 29 godina 4 %
- od 30 do 34 godine 8 %
- od 35 i više godina 10 %

#### Članak 73.

Ako je zaposlenik odsutan iz službe odnosno s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanja) do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini od 85 % od njegove osnovne plaće.

Naknada u 100 % iznosu osnovne plaće pripada zaposleniku kad je privremeno nesposoban za rad (bolovanje) zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

### 11. OSTALA MATERIJALNA PRAVA ZAPOSLENIKA

#### Regres

#### Članak 74.

Pravo na isplatu regresa u iznosu utvrđenom Pravilnikom o porezu na dohodak do neoporezivog iznosa ima zaposlenik koji u kalendarskoj godini za koju mu je utvrđeno pravo na godišnji odmor na način propisan člankom 49. stavkom 1. ovoga Pravilnika koristi najmanje 10 radnih dana odmora u neprekidnom trajanju. Regres se isplaćuje u cijelosti, jednokratno.

Zaposlenik koji je u prethodnoj godini stekao pravo na godišnji odmor na način propisan člankom 49. stavkom 1. ovoga Pravilnika, ali ga tada nije koristio jer je bio na rodiljnom, roditeljskom, posvojiteljskom dopustu ili bolovanju, dopustu radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju ima pravo na isplatu regresa u tekućoj godini za prošlu, pod uvjetom da pravo na godišnju odmor za prethodnu godinu (najmanje 10 radnih dana neprekidnom trajanju) koristi u

tekućoj godini najkasnije do 30. lipnja tekuće godine te iznimno do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad, sukladno članku 53. stavcima 4. i 5. ovog Pravilnika. Osim toga, navedeni zaposlenik ima pravo i na regres za tekuću godinu.

Pravo na isplatu regresa ne ostvaruje zaposlenik u slučaju da:

- nije u službi na dan isplate regresa bez obzira što je koristio godišnji odmor na način iz stavka 1. ovog Pravilnika,
- je u godini u kojoj mu prestaje služba koristio manje od 10 radnih dana godišnjeg odmora u neprekidnom trajanju,
- je tijekom godine koristio razmjerni dio godišnjeg odmora, bez obzira na broj dana.

Odluku o isplati iznosa iz stavka 1. ovoga članka donosit će gradonačelnik.

#### Otpremnina

#### Članak 75.

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini od dvije osnovice za izračun plaće državnih službenika i namještenika koja će biti važeća na zadnji dan rada u službi prije odlaska službenika i namještenika u mirovinu.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, zaposleniku koji je u neposrednom radnom odnosu kod istog poslodavca (Grad Otočac i njegovi pravni prednici) proveo više od 20 godina, pripada pravo na neto otpremninu u iznosu od 1/3 neto prosječne mjesečne plaće zaposlenika ostvarene za zadnja tri mjeseca prije prestanka Ugovora o radu, a za svaku navršenu godinu neprekidnog trajanja radnog odnosa kod istog poslodavca.

#### Članak 76.

Zaposlenik kojem prestaje služba istekom roka u kojem je bio stavljen na raspolaganje gradskoj upravi Grada Otočca, ima pravo na otpremninu u visini 1/3 njegove prosječne mjesečne plaće isplaćene u zadnja tri mjeseca prije stavljanja na raspolaganje, za svaku navršenu godinu neprekidnog radnog staža ostvarenog u službi u upravnim tijelima Grada Otočca.

Otpremnina iz stavka 1. ovoga članka isplatit će se zaposleniku u roku od 30 dana od dana izvršnosti rješenja kojim mu prestaje služba zbog isteka roka raspolaganja, ovisno o financijskim mogućnostima Grada Otočca.

#### Pomoć zaposlenicima

#### Članak 77.

Zaposlenik ima pravo na pomoć u slučaju:

- rođenja djeteta – u iznosu od 5.000,00 kuna (663.61 euro<sup>4</sup>),
- smrti supružnika, djeteta i roditelja (posvojenika) - u iznosu od 5.000,00 kuna (663.61) euro,
- bolovanja dužeg od 90 dana - jednom godišnje, u visini jedne proračunske osnovice.

Zaposlenik ima pravo na pomoć u slučaju bolovanja dužeg od 90 dana u visini 1 proračunske osnovice samo jednom godišnje, s tim da je kontinuitet od najmanje 91 dan neprekidnog bolovanja navršio u godini za koju se isplaćuje.

Zaposlenik kojem je isplaćena pomoć u tekućoj godini zbog bolovanja dužeg od 90 dana navršenog u prethodnoj godini, ima pravo na još jednu pomoć u tekućoj godini, ako je u tekućoj godini navršio kontinuitet od najmanje 91 dan neprekidnog bolovanja.

Pod prekidom kontinuiteta bolovanja smatra se prekid od najmanje jednog dana i to bez obzira na to je li taj dan bio radni ili neradni dan, odnosno subota, nedjelja ili blagdan.

Ako su oba roditelja zaposlenici Grada Otočca pravo na pomoć za rođenje djeteta ima jedan od roditelja, po sporazumu roditelja.

Obitelj zaposlenika ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti zaposlenika koji izgubi život u obavljanju ili povodom obavljanja službe - tri proračunske osnovice i troškove pogreba,
- smrti zaposlenika - tri proračunske osnovice.

Članovima obitelji zaposlenika u slučaju iz prethodnog stavka smatraju se zakonski nasljednici pojedinog reda nasljeđivanja u skladu sa Zakonom o nasljeđivanju, pod uvjetom da žive u zajedničkom domaćinstvu.

<sup>4</sup> 1 euro = 7,53450 kuna

## Naknada za službeno putovanje

### Članak 78.

Kada je zaposlenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Visina dnevnice za službeno putovanje u Republici Hrvatskoj iznosi najmanje 200,00 kuna (26.54 eura), a za službeno putovanje u inozemstvu dnevnica se isplaćuje u visini propisanoj Odlukom o visini dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna.

Ukoliko je zaposleniku osigurana odgovarajuća dnevna prehrana, isplatit će mu se 50 % iznosa dnevnice iz stavka 2. ovoga članka.

Ukoliko je zaposleniku osiguran odgovarajući smještaj u čvrstom objektu nema pravo na naknadu hotelskog računa za spavanje.

Odgovarajući smještaj u čvrstom objektu je smještaj u zidanom ili drvenom stambenom objektu, koji ispunjava tehničke uvjete za stanovanje (voda, struja, sanitarije, namještaj nužan za smještaj zaposlenika, po potrebi grijanje, odnosno hlađenje, zaštita od buke i dr.)

Zaposlenik upućen od strane poslodavca na školovanje, edukaciju, seminar i sl. ima pravo na punu dnevnicu i ostale prava iz ovoga članka za cijelo vrijeme trajanja izobrazbe.

Zaposleniku se mora izdati nalog za službeno putovanje od strane pročelnika, a pročelniku od strane gradonačelnika, najmanje 24 sata prije putovanja u kojem mora biti naznačeno odobreno prijevozno sredstvo.

Zaposlenik ima pravo na pola dnevnice ukoliko službeno putovanje traje između 8 i 12 sati, a ukoliko službeno putovanje traje između 12 i 24 sata ima pravo na punu dnevnicu.

Ukoliko zaposlenik koristi svoje vlastito prijevozno sredstvo čije korištenje nije odobreno ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini cijene karte putnim nalogom odobrenog prijevoznog sredstva ili pravo na naknadu troška prijevoza od sjedišta gradske uprave Grada Otočca do odredišta navedenog u putnom nalogu i natrag, u visini određenoj Pravilnikom o porezu na dohodak.

## Naknada prijevoza

### Članak 79.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza dolaska na posao i odlaska s posla (u daljnjem tekstu: naknada troškova prijevoza), pod uvjetom da je udaljenost od njegovog prebivališta, odnosno boravišta do mjesta rada najmanje dva kilometra.

Uvjet iz stavka 1. ovoga članka ne primjenjuje se na službenike i namještenike koji imaju tjelesno oštećenje od 100 %, odnosno tjelesno oštećenje donjih ekstremiteta od najmanje 60 %, a koje je utvrđeno rješenjem nadležnog tijela.

Službenicima i namještenicima s navršenih 58 godina, ako im je udaljenosti od njihovog prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada manja od dva kilometra, poslodavac će naknaditi troškove prijevoza za kupljenu godišnju kartu ako postoji mogućnost kupnje godišnje karte, mjesečne karte ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje karte, odnosno pojedinačne karte ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje ili mjesečne karte, samo gdje takav prijevoz postoji.

Prebivalište odnosno boravište službenika i namještenika u smislu ovoga članka je prebivalište, odnosno boravište službenika i namještenika, sukladno Zakonu o prebivalištu.

Ako je udaljenost od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada veća od 100 km, pravo na naknadu troškova prijevoza za udaljenost veću od 100 km, u skladu s ovim člankom, utvrđuje pročelnik nadležan za financije posebnom odlukom.

Ako u roku od 90 dana od dana uredno zaprimljenog zahtjeva nadležni pročelnik ne donese odluku, smatrat će se da zaposlenik ostvaruje pravo na naknadu troškova prijevoza u skladu s ovim člankom, od dana podnošenja zahtjeva poslodavcu.

Službenik i namještenik koji tijekom trajanja radnog odnosa odnosno službe bez objektivno opravdanog razloga promijeni svoje prebivalište odnosno boravište i o razlogu ne priloži dokaz, ne može ostvarivati pravo iz stavka 5. i 6. ovoga članka, a pod objektivno opravdanim razlogom smatra se sklapanje bračne, izvanbračne ili partnerske zajednice, spajanje obitelji, propisana skrb o članu obitelji i slični razlozi koji se dokazuju odgovarajućom dokumentacijom.

Ako je prije promjene prebivališta odnosno boravišta, službeniku i namješteniku prethodno bilo odobreno ostvarivanje prava iz stavka 5. i 6. ovoga članka, a za promjenu prebivališta odnosno boravišta ne postoji objektivno opravdani razlog iz stavka 7. ovoga članka, službenik i namještenik zadržava pravo na naknadu troškova prijevoza za udaljenost temeljem ranije donesene odluke.

Ako je od prebivališta odnosno boravišta službenika i namještenika do mjesta rada organiziran javni prijevoz, zaposlenik ima pravo na naknadu troška godišnje karte ako postoji mogućnost kupnje godišnje karte, mjesečne karte ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje karte, odnosno pojedinačne karte ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje ili mjesečne karte.

Pod organiziranim javnim prijevozom u smislu ovoga članka smatra se mjesni i međumjesni prijevoz koji se međusobno ne isključuju, a koji službeniku i namješteniku omogućuju redoviti dolazak na posao i redoviti povratak s posla.

Redoviti dolazak na posao i povratak s posla osigurava onaj javni prijevoznik kod kojeg je vozni red organiziran na način da vrijeme čekanja od dolaska u mjesto rada do početka radnog vremena službenika i namještenika te vrijeme čekanja od završetka radnog vremena do polaska redovite linije prema prebivalištu odnosno boravištu službenika i namještenika ne prelazi 45 minuta, a u slučaju potrebe za presjedanjem, vrijeme čekanja između dvije linije javnog prijevoza ne smije biti duže od 30 minuta.

U slučaju postojanja organiziranog javnog prijevoza kojeg službenik i namještenik ne koristi, ostvarit će pravo na naknadu troškova prijevoza, koja će se za svaki pojedini mjesec isplaćivati u visini 1/12 cijene godišnje karte ako postoji mogućnost kupnje godišnje karte, odnosno u visini mjesečne karte ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje karte, ili pojedinačne karte ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje ili mjesečne karte.

Ako je od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada organiziran javni prijevoz iz stavka 9. i 10. ovoga članka od više prijevoznika, a koji prometuju na toj relaciji, naknada troškova prijevoza će se isplaćivati u visini koja je povoljnija za poslodavca.

Ako od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada nema organiziranog javnog prijevoza, naknada troškova prijevoza isplatit će se u visini od 1,35 kn (0,18 eura) po prijednom kilometru, uvećano za troškove mostarine i tunelarine (uz predočenje ispisa elektroničke naplate cestarine - ENC na ime zaposlenika i za odgovarajući dolazak na posao i povratak s posla), kao i u slučaju naknade troškova prijevoza zaposleniku u dane

kada organizirani javni prijevoz ne prometuje, a ako se troškovi mostarine i/ili tunelarine ne mogu odvojiti od troškova cestarine, zaposlenik ima pravo na naknadu cjelokupnog iznosa troška, uz predočenje ispisa elektroničke naplate cestarine – ENC HAC-a ili AZM-a na njegovo ime.

Poslodavac može kao najkraću rutu od mjesta prebivališta/boravišta zaposlenika do mjesta rada utvrditi relaciju koja obuhvaća cestu s naplatom ako je to za njega povoljnije, u kojem slučaju zaposlenik ostvaruje pravo na naknadu troškova prijevoza uvećanu za troškove cestarine, uz predočenje ispisa elektroničke naplate cestarine ENC-a HAC-a i AZM-a na ime zaposlenika.

Ako od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada nema organiziranog javnog prijevoza na dijelu udaljenosti, naknada troškova prijevoza isplatit će se:

– za dio udaljenosti na kojoj prijevoz nije organiziran, kao i u slučaju kad organizirani javni prijevoz ne prometuje određenog dana, u visini od 1,35 kn (0,18 eura) po prijednom kilometru,

– za dio udaljenosti na kojoj je prijevoz organiziran, a kojeg zaposlenik koristi, u visini cijene karte organiziranog prijevoza, a ako ga ne koristi, u visini cijene karte organiziranog prijevoza ili u visini od 1,35 kn (0,18 eura) po prijednom kilometru, ovisno o tome što je za poslodavca povoljnije.

Službenici i namještenici koji imaju organizirani prijevoz od strane poslodavca koji im omogućuje redoviti dolazak na posao i odlazak s posla, nemaju pravo na naknadu troškova prijevoza ukoliko ne koriste prijevoz organiziran od strane poslodavca.

Udaljenost se u smislu ovoga članka utvrđuje na temelju kartografske podloge Google Maps putem stranice <https://www.google.com/maps> i to kao najkraća automobilska ruta sa suvremenim kolničkim zatorom (asfaltom), a u slučaju računanja udaljenosti iz stavka 1. ovoga članka, kao pješačka ruta sa suvremenom pješačkom stazom koja omogućava sigurno kretanje pješaka.

O načinu korištenja prava na naknadu troškova prijevoza, službenik i namještenik se svom poslodavcu treba pisano izjasniti na početku kalendarske godine, odnosno tijekom kalendarske godine, ako dođe do promjene načina korištenja toga prava, ili ako dođe do promjene prebivališta odnosno boravišta službenika i namještenika, a ako nije došlo do promjena u načinu korištenja prava na naknadu troškova prijevoza ili do promjene prebivališta odnosno boravišta, službenik i namještenik se o načinu korištenja prava na naknadu troškova prijevoza ne mora svom poslodavcu pisano izjašnjavati na početku svake kalendarske godine.

Službeniku i namješteniku se naknada troškova prijevoza isplaćuje najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec, s time da se neće isplatiti za dane godišnjeg odmora, roditeljskog dopusta, privremene spriječenosti za rad i za druge dane kada zaposlenik više od dva radna dana uzastopce nije u obvezi dolaska na posao.

Ako službenik i namještenik ostvaruje pravo na naknadu troška mjesečne karte, zbog korištenja godišnjeg odmora mu se naknada troškova prijevoza neće isplatiti za jedan mjesec i to onaj u kojem koristi pretežiti dio godišnjeg odmora.

Ako službenik i namještenik koristi godišnju kartu, poslodavac ima pravo tražiti njezin povrat u slučaju predvidljive duže odsutnosti, kao što su korištenje prava prema posebnom propisu, dugotrajno bolovanje i plaćeni dopust (u trajanju od preko 30 dana) te u slučaju neplaćenog dopusta.

Visina naknade troškova prijevoza po prijednom kilometru iz stavka 14. i 16. ovoga članka usklađivat će se s rastom cijene goriva svakog posljednjeg utorka u mjesecu za umnožak postotka povećanja prosječne cijene goriva i faktora 0,7, ali samo ako se srednja cijena litre goriva Eurosuper 95 i Euro dizel promatrana svakog posljednjeg utorka u mjesecu promijeni za više od 10 % u usporedbi sa srednjom cijenom utvrđenom posljednjeg utorka u travnju 2022. godine, a koja iznosi 12,70 kuna (1,68 eura), odnosno ako bude niža od 11,43 kuna (1.5 eura) ili viša od 13,97 kuna (1.85 eura).

Ako se nakon usklađivanja iz stavka 23. ovoga članka srednja cijena litre goriva Eurosuper 95 i Euro dizel, promatrana svakog posljednjeg utorka u mjesecu, ponovno vrati u raspon od 11,43 kuna (1.5 eura) do 13,97 kuna (1.85 eura), visina naknade troškova prijevoza po prijednom kilometru iz stavka 14. i 16. ovoga članka iznositi će 1,35 kuna (0.18 eura).

Kao referentna cijena litre goriva Eurosuper 95 i Euro dizel uzima se cijena na benzinskim postajama INA – Industrija nafte d.d. dostupna na Web portalu [mzoe-gor.hr](http://mzoe-gor.hr).

## Osiguranje zaposlenika

### Članak 80.

Zaposlenici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

## Sistematski pregled

### Članak 81.

Svi zaposlenici imaju jednom u tri godine pravo na sistematski pregled u vrijednosti od 700,00 kuna (92.90 eura), po cijenama zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

Gradonačelnik će putem upravnog tijela nadležnog za kadrovske poslove organizirati i ugovoriti sistematske preglede.

Odluku o drugom iznosu od iznosa iz stavka 1. ovoga članka donosit će gradonačelnik u vrijeme kada se priprema nacrt proračuna za sljedeću kalendarsku godinu, uz prethodno savjetovanje s radničkim vijećem (sindikalnim povjerenikom ukoliko nema radničkog vijeća) sukladno propisanim odredbama Zakona o radu.

## Jubilarna nagrada

### Članak 82.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidnu službu u državnim tijelima i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave kada navršše:

- 5 godina – u visini 1 osnovice iz stavka 3. ovoga članka
- 10 godina – u visini 1,25 osnovice iz stavka 3. ovoga članka
- 15 godina – u visini 1,50 osnovice iz stavka 3. ovoga članka

- 20 godina – u visini 1,75 osnovice iz stavka 3. ovoga članka
- 25 godina – u visini 2 osnovice iz stavka 3. ovoga članka
- 30 godina – u visini 2,50 osnovice iz stavka 3. ovoga članka
- 35 godina – u visini 3 osnovice iz stavka 3. ovoga članka
- 40 godina – u visini 4 osnovice iz stavka 3. ovoga članka
- 45 godina – u visini 5 osnovica iz stavka 3. ovoga članka.

U slučaju kada službeniku i namješteniku prava i obveze iz radnog odnosa miruju, razdoblje mirovanja prava i obveza se ne uračunava u razdoblje potrebno za ostvarivanje prava na jubilarnu nagradu.

Visina osnovice za isplatu jubilarnih nagrada utvrđuje se sukladno Kolektivnom ugovoru za državne službenike i namještenike, a iznosi najmanje 1.800,00 kuna (238.90 eura) neto.

Jubilarna nagrada isplaćuje se prvoga narednog mjeseca od mjeseca u kojem je službenik ili namještenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

Iznimno, ako službeniku i namješteniku prestaje služba u upravnom tijelu, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti službeniku i namješteniku sljedećeg mjeseca po prestanku službe, a u slučaju smrti službenika i namještenika njihovim nasljednicima sukladno Zakonu o nasljeđivanju.

#### **Dar u prigodi dana Sv. Nikole**

##### **Članak 83.**

Svakom zaposleniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar u prigodi dana Sv. Nikole u iznosu neoporezivog iznosa utvrđenog prema važećem Pravilniku poreza na dohodak.

Odluku o iznosu iz stavka 1. ovoga članka donosit će gradonačelnik.

#### **Nagrada za božićne blagdane**

##### **Članak 84.**

Zaposleniku pripada pravo na isplatu nagrade za božićne blagdane - božićnicu u iznosu neoporezivog iznosa utvrđenog prema važećem Pravilniku porezana dohodak.

Odluku o iznosu iz stavka 1. ovoga članka donosit će gradonačelnik.

##### **Članak 85.**

Iznosi materijalnih prava iz članaka: 74., 75., 76., 77., 78., 79., 81., 82., 83. i 84. ovoga Pravilnika isplaćuju se u neto iznosima.

## **12. NAKNADA ŠTETE**

#### **Odgovornost zaposlenika za štetu uzrokovanu Gradu Otočcu**

##### **Članak 86.**

Zaposlenik koji u službi ili u vezi sa službom namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu Gradu Otočcu, dužan je štetu naknaditi.

Ako štetu uzrokuje više zaposlenika, svaki zaposlenik odgovara za dio štete koji je uzrokovao.

Ako se za svakog zaposlenika ne može utvrditi dio štete koji je on uzrokovao, smatra se da su svi zaposlenici podjednako odgovorni i štetu naknađuju u jednakim dijelovima.

Ako je više zaposlenika uzrokovalo štetu kaznenim djelom počinjenim s namjerom, za štetu odgovaraju solidarno.

##### **Članak 87.**

Visina štete utvrđuje se na osnovi cjenika ili knjigovodstvene vrijednostima, a ako ovih nema, procjenom.

Provjera visine štete može se povjeriti ovlaštenom vještaku.

#### **Unaprijed određeni iznos naknade štete**

##### **Članak 88.**

Smatra se da zaposlenik namjerno uzrokuje štetu Gradu Otočcu ako bez opravdanog razloga i bez odobrenja pročelnika ili nadređenog službenika:

1. kasni na posao,
2. odlazi ranije s posla,
3. tijekom radnog vremena neopravdano napušta radne prostorije, odnosno zgradu gradske uprave Grada Otočca,
4. ne pridržava se utvrđenog vremena odmora (stanke),
5. radno vrijeme ne koristi za obavljanje propisanih poslova radnog mjesta na koje je raspoređen,
6. ne koristi identifikacijsku karticu i evidencijski uređaj.

Zaposleniku koji svakodnevno ili učestalo kasni na posao ili kasni s odmora (stanke) te ako tijekom mjeseca kasni više od ukupno 60 minuta, utvrđuje se unaprijed određeni iznos naknade štete u visini od 100,00 kuna (13,27 eura) po svakom satu kašnjenja, računajući sveukupno vrijeme kašnjenja tijekom mjeseca (i dotadašnjih toleriranih 60 minuta).

Zaposleniku za kojeg se utvrdi da je tijekom radnog vremena bez opravdanog razloga i bez odobrenja pročelnika ili nadređenog službenika napustio

zgradu gradske uprave Grada Otočca, plaća će se umanjiti za vrijeme od kada je zaposlenik napustio zgradu do kraja radnog vremena tog dana.

Zaposleniku za kojeg se utvrdi da službeni izlazak ne koristi za obavljanje službenog posla koji mu je naložen, plaća će biti umanjena za vrijeme trajanja službenog izlaska.

Zaposleniku za kojeg se utvrdi da radno vrijeme ne koristi za obavljanje propisanih poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, mjesečna neto plaća će biti umanjena za 5% prilikom prve sljedeće isplate plaće u mjesecu koji dolazi iza mjeseca u kojem je posebnom odlukom od strane pročelnika konstatirano da službenik radno vrijeme ne koristi za obavljanje propisanih poslova radnog mjesta na koje je raspoređen.

Zaposlenika za kojeg se utvrdi da je tijekom radnog vremena bez obzira na razlog (stanka, službeni ili privatni izlazak), napustio zgradu gradske uprave Grada Otočca, a da identifikacijskom karticom nije evidentirao svoj izlazak, pročelnik upravnog tijela će zaposlenika prvi puta usmeno opomenuti i o istom sačiniti službenu bilješku, a u slučaju ponavljanja navedene radnje utvrđuje se unaprijed određeni iznos naknade štete u visini od 20,00 kuna (2.65 eura) po svakom ne korištenju kartice.

Odluku o umanjenu plaće zaposleniku, sukladno stavcima 2. – 5. ovog članka, donositi će pročelnik upravnog tijela, a za potrebe obračuna plaće, vrijeme do 30 minuta zaokruživat će se na manji broj sati, a duže od 30 minuta na veći broj sati.

Ako je šteta uzrokovana štetnom radnjom iz stavka 1. ovog članka veća od utvrđenog iznosa naknade u stavcima 2. – 5. ovog članka, poslodavac može zahtijevati naknadu u visini stvarno pretrpljene i utvrđene štete.

### Regresna odgovornost zaposlenika

#### Članak 89.

Zaposlenik koji u službi ili u vezi sa službom, namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu trećoj osobi, a štetu je nadoknadio Grad Otočac, dužan je Gradu nadoknaditi iznos naknade isplaćene trećoj osobi.

### Odgovornost Grada Otočca za štetu uzrokovanu zaposleniku

#### Članak 90.

Ako zaposlenik pretrpi štetu u službi ili u vezi sa službom, Grad Otočac je dužan zaposleniku nadoknaditi štetu po općim propisima obveznog prava.

Pravo na naknadu štete iz stavka 1. ovog članka odnosi se i na štetu koju je Grad Otočac uzrokovao zaposleniku povredom njegovih prava iz radnog odnosa.

### 13. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 91.

Na prava i obveze koje nisu uređene ovim Pravilnikom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o radu i drugih propisa koji reguliraju ovu materiju.

#### Članak 92.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

#### Članak 93.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radu službenika i namještenika upravnih tijela Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 5/12).

#### Članak 94.

Odluke donesene na temelju Pravilnika o radu službenika i namještenika upravnih tijela Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 5/12) ostaju na snazi do donošenja odluka prema ovom Pravilniku, odnosno do njihova stavljanja izvan snage na temelju ovog Pravilnika.

KLASA: UP/I 011-01/22-01/01

URBROJ:2125-2-03-22-1

Otočac, 14. listopada 2022.

Gradonačelnik

Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 9. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10), članka 1. Dodatka 1. Kolektivnom ugovoru za državne službenike i namještenike od 31. listopada 2022. i članka 59. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21), Gradonačelnik Grada Otočca donosi

### **ODLUKA O UTVRĐIVANJU OSNOVICE ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA GRADA OTOČCA U 2022. I 2023. GODINI**

#### **I.**

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Otočca u 2022. i 2023. godini iznosi kako slijedi:

- od 1. listopada 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine iznosi **6.663,47** kn bruto (odnosno **884,39** eura)
- od 1. siječnja 2023. godine do 31. ožujka 2023. godine **884,39** eura bruto
- od 1. travnja 2023. godine pa nadalje **902,08** eura bruto

#### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. listopada 2022. god

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Otočca (KLASA:120-02/22-01/02;URBROJ:2125-2-03-21-1; Otočac, 27. 05. 2021. „Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 6/2022).

KLASA:120-02/22-01/02  
 URBROJ:2125-2-03-22-2  
 Otočac, 02. 11. 2022.

Gradonačelnik  
 Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 33/10, 60/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 24. Odluke o socijalnoj skrbi na području Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 7/22) i članka 59. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik“ Grada Otočca“ broj 9/21), Gradonačelnik Grada Otočca dana 1. prosinca 2022. godine donosi,

### ODLUKU O ISPLATI POKLON BONA UMIROVLJENICIMA S PODRUČJA GRADA OTOČCA

#### Članak 1.

Grad Otočac će umirovljenicima s prebivalištem na području Grada Otočca dodijeliti jednokratnu novčanu pomoć u obliku poklon bona povodom Božića sukladno razredu kojem pripadaju, na način da:

- **Razred 1** – umirovljenici s prebivalištem na području Grada Otočca s mjesečnom mirovinom **do 950,00 kuna (126,08 eura** <sup>5</sup>), **(uključujući 950,00 kuna/126,08 eura)** imaju pravo na poklon bon u iznosu od **700,00 kuna (92,91 eura)**,
- **Razred 2** - umirovljenici s prebivalištem na području Grada Otočca s mjesečnom mirovinom **od 950,01 kuna (126,08 eura) do 1.250,00 kuna (165,90 eura) (uključujući 1.250,00 kuna/165,90 eura)**, imaju pravo na poklon bon u iznosu od **500,00 kuna (66,37 eura)**,
- **Razred 3** – umirovljenici s prebivalištem na području Grada Otočca s mjesečnom mirovinom **od 1.250,01 (165,90 eura) do 1.550,00 kuna (205,72 eura) (uključujući 1.550,00 kuna/205,72 eura)**, imaju pravo na poklon bon u iznosu od **300,00 kuna (39,82 eura)**.

#### Članak 2.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć u obliku poklon bona povodom Božića ne ostvaruju umirovljenici koji imaju inozemnu mirovinu ili prihod od drugog dohotka.

#### Članak 3.

Za ostvarivanje prava temeljem ove Odluke umirovljenici obavezno moraju priložiti slijedeće dokumente:

1. presliku osobne iskaznice
2. odrezak od zadnje mirovine iz kojeg je vidljiv iznos mirovine i jedinstveni identifikacijski broj (OIB) ili potvrdu o visini mirovine HZMO

#### Članak 4.

Sredstva za jednokratnu novčanu pomoć osigurana su u Proračunu Grada Otočca za 2022. godinu na poziciji R0563, a isplati će ih Jedinstveni upravni odjel Grada Otočca – *Odsjek za financije, gradski proračun, gradsku imovinu, gospodarstvo, javnu nabavu, urbanizam i komunalni sustav.*

**Sredstva će se isplaćivati po redoslijedu zaprimanja Zahtjeva do iskorištenja maksimalnog predviđenog iznosa ili do najkasnije 20. prosinca 2022. godine.**

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otočca.

KLASA: 402-01/22-01/07  
 URBROJ: 2125-02-03-22-01  
 Otočac, 1. prosinca 2022. godine

GRADONAČELNIK  
 Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 33/10, 60/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 59. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik“ Grada Otočca“ broj 9/21), Gradonačelnik Grada Otočca dana 6. prosinca 2022. godine donosi,

### ODLUKU O ISPLATI POKLON BONA HRVATSKIM BRANITELJIMA IZ DOMOVINSKOG RATA S PODRUČJA GRADA OTOČCA KOJI SU KORISNICI NAKNADE ZA NEZAPOSLENE HRVATSKE BRANITELJE

#### Članak 1.

<sup>5</sup> 1 euro = 7,53450 kuna

Grad Otočac će hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata s područja grada Otočca koji su korisnici naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata, dodijeliti jednokratnu novčanu pomoć u obliku poklon bona povodom Božića.

#### Članak 2.

Hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata s prebivalištem na području Grada Otočca koji su korisnici naknade za nezaposlene hrvatske branitelje, na temelju podnesenog zahtjeva, isplatit će se jednokratni poklon bon u iznosu od **700,00 kuna (92,91 eura<sup>6</sup>)**.

#### Članak 3.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć u obliku poklon bona povodom Božića, ne ostvaruju hrvatski branitelji iz Domovinskog rata koji prema Pravilniku o načinu ostvarivanja prava na naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz domovinskog rata i članove njihovih obitelji (NN 12/18) nemaju pravo na novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata.

#### Članak 4.

Za ostvarivanje prava temeljem ove Odluke hrvatski branitelji iz Domovinskog rata s područja grada Otočca, obavezno moraju priložiti slijedeće dokumente:

1. presliku osobne iskaznice
2. presliku Rješenja o naknadi za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata ili potvrdu o zadnjoj isplati naknade.

#### Članak 5.

Sredstva za jednokratnu novčanu pomoć osigurana su u Proračunu Grada Otočca za 2022. godinu na poziciji R0563, a isplatit će ih Jedinstveni upravni odjel Grada Otočca – *Odsjek za financije, gradski proračun, gradsku imovinu, gospodarstvo, javnu nabavu, urbanizam i komunalni sustav*.

**Sredstva će se isplaćivati po redosljedu zaprimanja Zahtjeva do iskorištenja maksimalnog predviđenog iznosa ili do najkasnije 21. prosinca 2022. godine.**

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otočca.

KLASA: 402-01/22-01/09  
URBROJ: 2125-02-03-22-03  
*Otočac, 6. prosinca 2022. godine*

GRADONAČELNIK  
Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 33/10, 60/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 59. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik“ Grada Otočca“ broj 9/21), Gradonačelnik Grada Otočca dana 8. prosinca 2022. godine donosi,

### DOPUNU ODLUKE

#### O ISPLATI POKLON BONA HRVATSKIM BRANITELJIMA IZ DOMOVINSKOG RATA S PODRUČJA GRADA OTOČCA KOJI SU KORISNICI NAKNADE ZA NEZAPOSLENE HRVATSKE BRANITELJE

#### Članak 1.

Članak 4. Odluke se mijenja i glasi:

*Za ostvarivanje prava temeljem ove Odluke hrvatski branitelji iz Domovinskog rata s područja grada Otočca, obavezno moraju priložiti slijedeći dokument:*

1. presliku osobne iskaznice
- 2.

#### Članak 2.

Ostali dijelovi Odluke ostaju nepromijenjeni.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otočca.

KLASA: 402-01/22-01/09  
URBROJ: 2125-02-03-22-06  
*Otočac, 8. prosinca 2022. godine*

GRADONAČELNIK  
Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19, 17/20) i članka 59. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21), Gradonačelnik Grada Otočca, donosi

**ODLUKU**  
**o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite**  
**za područje Grada Otočca**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite za područje Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 6/21) u članku 2. mijenjaju se članovi Stožera civilne zaštite Grada Otočca, na način da se:

- redni broj 6. „**HERMINA RZNIĆ, ravnateljica Doma zdravlja Otočac, za člana**“ mijenja i glasi „**IVAN FURLAN, ravnatelj Doma zdravlja Otočac, za člana**“ čime se Hermina Rzníč razrješuje dužnosti člana Stožera civilne zaštite Grada Otočca, a Ivan Furlan imenuje članom Stožera civilne zaštite Grada Otočca.

Članak 2.

U ostalom tekstu Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite za područje Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 6/21) ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA: 810-01/21-01/09  
URBROJ: 2125-2-03-22-8  
Otočac, 15.12.2022. godine

**GRADONAČELNIK**  
**Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.**

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10 i 125/14) i članka 16. Odluke o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 9/21), Gradonačelnik Grada Otočca na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela donosi:

**I. IZMJENE I DOPUNE**  
**PRAVILNIKA**  
**O UNUTARNJEM REDU GRADSKJE UPRAVE GRADA OTOČCA**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 3/2022), u sistematizaciji radnih mjesta pod rednim brojem 1. pod „Standarda mjerila“ treba stajati kako slijedi:

**Standardna mjerila**

Potrebno stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili društvene struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na PC-u.

Složenost poslova:

- stupanj složenosti posla najviše koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća;

Samostalnost u radu:

- stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanim uz utvrđenu politiku upravnog tijela;

Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:

- stupanj odgovornosti koji uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva do određenog iznosa, te izravnu odgovornost za rukovođenje odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama;

Stručna komunikacija i suradnja:

- stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija.

- iznimno na radno mjesto pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela može biti imenovan sveučilišni prvostupnik pravne, ekonomske ili društvene struke, odnosno stručni prvostupnik pravne, ekonomske ili društvene struke koji ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje.  
 - osoba iz prethodne alineje može se imenovati na radno mjesto pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stupnja obrazovanja.  
 - mogućnost prijave takvog kandidata navodi se u tekstu javnog natječaja.

#### Članak 2.

Pod rednim brojem 6. pod „Opis poslova“ riječ „Gradonačelnika“ briše se.

#### Članak 3.

Pod rednim brojem 7. pod „Standardna mjerila“ treba stajati kako slijedi:

##### Standardna mjerila

Potrebno stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na PC-u.

Složenost poslova:

- stupanj složenosti posla koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje naj složenijih poslova unutarne ustrojstvene jedinice.

Samostalnost u radu:

- stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema.

Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:

- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima se radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim ustrojstvenim jedinicama.

Stručna komunikacija i suradnja:

- stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

#### Članak 4.

Pod rednim brojem 9. pod „Opis poslova“ riječi: “u slučaju odsutnosti referenta za poslove arhive i ekonomata zamjenjuje ga” brišu se.

#### Članak 5.

Pod rednim brojem 11. i 12. pod „Standardna mjerila“ riječ „smjer“ zamjenjuje se riječju „struka“.

#### Članak 6.

Pod rednim brojem 12. pod „Opis poslova“ riječi: „i naplaćuje naknadu za korištenje kuglane. „, i riječi „gradska kuglana“ i „kuglana“ brišu se.

#### Članak 7.

Pod rednim brojem 14. pod „Opis poslova“ riječi: “gradske kuglane“ i „kuglane“ brišu se.

#### Članak 8.

Pod rednim brojem 15. pod „Opis poslova“ riječ: „gradonačelnika“ briše se.

#### Članak 9.

Pod rednim brojem 16. pod „Standardna mjerila“ iza alineje 4 dodaje se dodaje se alineja 5 koja glasi: “završen program specijalističke izobrazbe u području javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi“.

#### Članak 10.

Pod rednim brojem 21. pod „Standardna mjerila“ treba stajati kako slijedi:

##### Standardna mjerila

Potrebno stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske i pravne struke ,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na PC-u.

Složenost poslova:

-stupanj složenosti posla koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najstroženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice.

Samostalnost u radu:

– stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema.

Odgovornost i utjecaj na donošenje odluka:

– stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima se radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim ustrojstvenim jedinicama.

Stručna komunikacija i suradnja:

– stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

#### Članak 11.

Pod rednim brojem 24. pod „Standardna mjerila“ briše se točka i dodaju se riječi: “-najmanje jedna godina iskustva na odgovarajućim poslovima:”

Pod „Opis poslova“ riječi: “podnosi optužni prijedlog nadležnom prekršajnom sudu“ brišu se.

#### Članak 12.

U cijelom Pravilniku riječi: „državni stručni ispit“ zamjenjuju se riječima: “državni ispit”.

#### Članak 13.

Ove I. Izmjene Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Otočca stupaju na snagu osmog dana nakon donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“ i na Oglasnoj ploči Grada Otočca.

KLASA:011-02/22-01/01

URBROJ:2125-2-03-22-2

Otočac, 20. 12. 2022.

Gradonačelnik

Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 23. Odluke o socijalnoj skrbi na području Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 7/22) i članka 59. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 09/21), Gradonačelnik Grada Otočca donosi

### **O D L U K U**

#### **o dodjeli poklon bona obiteljima s prebivalištem na područja Grada Otočca koja imaju petero i više malodobne djece**

##### Članak 1.

Grad Otočac će obiteljima s prebivalištem na područja Grada Otočca koja imaju petero i više malodobne djece dodijeliti poklon bon u iznosu od 2.500,00 kuna (331,81 eura<sup>7</sup>).

##### Članak 2.

Pravo na poklon bon u iznosu od 2.500,00 kuna (331,81 eura), temeljem ove Odluke te potpune, pravovremeno i uredno dostavljene dokumentacije u 2022. godini ostvarili su za svoje obitelji sljedeći podnositelji Zahtjeva:

1. Ines Andrić, Škare 51, 53220 Otočac
2. Smiljka Jaić, Podum 6a, 53220 Otočac
3. Darko Jeremić, Trg dr. Franje Tuđmana 7, 53220 Otočac
4. Davorka Jurković, Podum 6a, 53220 Otočac
5. Jasmina Jurković, Gornja Dubrava 52, 53220 Otočac
6. Marina Jurković, Podum 8B, 53220 Otočac
7. Jasna Ramljak, Doljani 35, 53220 Otočac

##### Članak 3.

Sredstva za poklon bon u iznosu od 2.500,00 kuna (331,81 eura) pojedinačno, osigurana su u Proračunu Grada Otočca za 2022. godinu na poziciji R0559, a uručit će ih Gradonačelnik Grada Otočca.

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

<sup>7</sup> 1 euro = 7,53450 kuna

KLASA: 402-01/22-01/8  
URBROJ: 2125-02-03-22-9  
*Otočac, 22. prosinca 2022.*

GRADONAČELNIK  
Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.

Izdavač: Gradsko vijeće Grada Otočca, Kralja Zvonimira 10, telefon 053/771-158, Odgovorni urednik Marija Marković, dipl. iur. Cijena primjerka 15,00 kuna. Žiro-račun kod Erste& Steiermaerkische Bank d.d. broj 2300007-1831300003, Gradska uprava Otočac, Tisak: Grad Otočac, Naklada: 60 primjeraka. Na temelju mišljenja Ministarstva kulture i prosvjete na „Službeni vjesnik Grada Otočca“ ne plaća se porez na promet proizvoda i usluga po članku 19. točka 14. stavak 2. Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga.